บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ตารางที่ 3 อัตราค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ และค่าบริการอื่นๆ

เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2551

ก. ค่าบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1. การรักษาบัญชี		
1.1 บัญชีออมทรัพย์	เดือนละ 50.- บาท	- บัญชีประเภทบุคคลธรรมดา และบัญชีนิติบุคคลที่มียอดคงเหลือต่ำกว่า 2,000.-บาท และไม่เคลื่อนไหวติดต่อกัน *12 เดือน* (ไม่มีการฝากหรือถอน) - ธนาคารจะเก็บค่าบริการในเดือนที่ 13 เป็นต้นไป เมื่อผู้ฝากกลับมาเดินบัญชีใหม่ ธนาคารจะระงับการเก็บค่าบริการ - กรณียอดคงเหลือในบัญชีเป็น 0 ระบบธนาคารจะปิดบัญชีโดยอัตโนมัติ
<u>ยกเว้น</u> บัญชีดังต่อไปนี้ - บัญชีที่มีวงเงินสินเชื่อธนวัฏ - บัญชีเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา - บัญชีหน่วยงานราชการ - บัญชีที่รับโอนดอกเบี้ย/เงินต้น จากบัญชีเงินฝากประจำ หรือตั๋วแลกเงินกรุงไทย (KTB - B/E) หรือ บัญชี KTB 15 Bonus - บัญชีที่รับโอนเงินจ่ายคืนรายเดือน จากบัญชีกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณ		
1.2 บัญชีกระแสรายวัน	***เดือนละ 100.- บาท***	
<u>ยกเว้น</u> บัญชีดังต่อไปนี้ ***- บัญชีที่มีวงเงินสินเชื่อเบิกเกินบัญชี*** ***- บัญชีหน่วยงานราชการ***		
2. การออกสมุดเช็คแบบเล่ม (Personal Cheque) หรือเช็คแบบต่อเนื่อง (Continuous Cheque) เพื่อถอนเงินจากบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน	ค่าบริการ ฉบับละ 12.- บาท ค่าอากร ฉบับละ 3.- บาท รวมเป็น ฉบับละ 15.- บาท	
3. การฝาก-ถอนเงินบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากประจำ ข้ามจังหวัด		
3.1 บุคคลธรรมดา และนิติบุคคล	- หมื่นบาทละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท	- ข้อ 3.1 กรณีนิติบุคคล สำหรับผลิตภัณฑ์ Factoring ให้เรียกเก็บสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ
3.2 สหกรณ์ออมทรัพย์	- หมื่นบาทละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท - ค่าบริการสูงสุด 1,000.- บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท	

- ความในข้อ 3.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1600 /2552 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2552
- ความในข้อ 2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 626 /2554 ลงวันที่ 11 เม.ย.. 2554 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 12 เม.ย. 2554
- ความในข้อ 3.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 825 /2559 ลงวันที่ 12 เม.ย. 2559 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 เม.ย. 2559
- *ความในข้อ 1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 281/2561 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2561*

ก. ค่าบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.3 รัฐวิสาหกิจ	- หมื่นบาทละ 8.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 800.- บาท - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.-บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท	
4. การฝาก-ถอนเงินบัญชีเงินฝากกระแสรายวันต่างสาขา		*- กรณีนิติบุคคล สำหรับผลิตภัณฑ์ Factoring ให้เรียกเก็บสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ*
4.1 การฝากเงินข้ามจังหวัด		
4.1.1 บุคคลธรรมดา และนิติบุคคล	- หมื่นบาทละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท	
4.1.2 สหกรณ์ออมทรัพย์	- หมื่นบาทละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท - ค่าบริการสูงสุด 1,000.- บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท	
4.1.3 รัฐวิสาหกิจ	- หมื่นบาทละ 8.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 800.- บาท - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.- บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท	
4.2 การถอนเงินด้วยเช็คต่างสาขา (เงินสด และ TR)		
4.2.1 กรณีสาขาในเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ และสาขาในเขตสำนักหักบัญชีที่อยู่ในเขตอำเภอเดียวกัน	- หมื่นบาทละ 10.-บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ขั้นต่ำฉบับละ 20.-บาท	
4.2.2 กรณีสาขานอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ ที่ถอนเงินต่างสาขาข้ามจังหวัด และข้ามอำเภอ	- หมื่นบาทละ 20.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ขั้นต่ำฉบับละ 20.-บาท	
4.3 การฝากเช็คที่เรียกเก็บต่างอำเภอในสำนักหักบัญชีเดียวกัน	ไม่คิดค่าบริการ	
/ 5. การรับชำระ.....		

- ความในข้อ 4.1.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1215 /2552 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 กันยายน 2552
- ความในข้อ 3.3 และข้อ 4.1.2 - 4.1.3 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1600/2552 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2552
- *ความในข้อ 4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 825 /2559 ลงวันที่ 12 เม.ย. 2559 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 เม.ย. 2559*

ก. ค่าบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5. การรับชำระค่าสินค้าและบริการด้วยระบบ Teller Payment System		- *อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์ บริการชำระเงินของธนาคาร*
5.1 กรณีลูกค้าทั่วไป		
5.1.1 รับชำระเป็นแต่ละรายการ		
- จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.- บาท	25.- บาท/รายการ	
- ส่วนเกิน 50,000.- บาท	- คิด 0.1% ของส่วนที่เกิน - ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ	
5.1.2 ส่งในรูปรายงาน	1,500.- บาท/เดือน/Product Code	
5.1.3 ส่งในระบบ KTB Corporate online	4,000.- บาท/เดือน/Product Code	
~~*5.1.4 ค่าบริการจองเหรียญกษาปณ์ที่ระลึกในโอกาสพระราชพิธีราชาภิเษกสมรส 1 พฤษภาคม 2562*~~	~~*30.- บาท/รายการ*~~	~~*เฉพาะในช่วงที่เปิดให้บริการตั้งแต่ 5 - 31 พฤษภาคม 2564 หรือจนครบตามจำนวน*~~
5.2 กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน		
5.2.1 รับชำระเป็นแต่ละรายการ		
- จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.- บาท	50.- บาท/รายการ	
- ส่วนเกิน 50,000.- บาท	- คิด 0.1% ของส่วนที่เกิน - ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ	
5.2.2 ส่งในรูปรายงาน	1,500.- บาท/เดือน/บัญชี	
5.2.3 ส่งในระบบ Corporate Banking / New Corporate Banking	15,000.- บาท/เดือน/บัญชี	
6. การส่งเรียกเก็บ สำหรับเช็คเรียกเก็บต่างจังหวัด (Bill for Collection) *		*ไม่คิดค่าบริการกรณีเช็คถูกคืนด้วยเหตุผลข้อ 4 ข้อ 14 และข้อ 20
6.1 บุคคลทั่วไป และ นิติบุคคล	- ร้อยละ 0.10 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 10.- บาท	- ข้อ 6.1 กรณีนิติบุคคล สำหรับผลิตภัณฑ์ Factoring ให้เรียกเก็บสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ
6.2 รัฐวิสาหกิจ	- ร้อยละ 0.08 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 8.- บาท	
6.3 กรณีการส่งเรียกเก็บเช็คของขวัญธนาคารพาณิชย์อื่น		
6.3.1 เช็คฉบับละไม่เกิน 50,000.-บาท	- ไม่คิดค่าบริการ	
6.3.2 เช็คฉบับที่เกิน 50,000.-บาท		
(1) บุคคลทั่วไป	- ร้อยละ 0.10 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 10.- บาท	
(2) รัฐวิสาหกิจ	- ร้อยละ 0.08 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 8.- บาท	
7. การคืนเช็ค		**- ยกเว้น ค่าบริการกรณีเช็คคืนของหน่วยงานราชการ**
7.1 ค่าบริการคืนเช็ค	- ร้อยละ 0.20 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 300.- บาท	- กรณีคืนเช็คด้วยเหตุผลข้อ 1
7.2 ค่าบริการคืนเช็ค สำหรับเช็คเรียกเก็บในเขตสำนักหักบัญชี(Clearing)	- ฉบับละ 200.- บาท	- กรณีคืนเช็คด้วยเหตุผลข้อ 3
		/ 8. การรับฝากเช็ค.....

- ความในข้อ 5.1.4 ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 554 /2565 ลงวันที่ 29 เมษายน 2565 โดยมีผลใช้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565

ก. ค่าบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
8. การรับฝากเช็คลงวันที่ล่วงหน้า 8.1 รับฝากล่วงหน้า 7 วัน ไม่เกิน 1 เดือน 8.2 รับฝากล่วงหน้า 1 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน	10.- บาท/ฉบับ 30.- บาท/ฉบับ	- กรณีลูกค้าแจ้งความประสงค์ขอรับเช็คที่ฝากไว้ล่วงหน้าคืน ธนาคารจะไม่คืนค่าบริการที่เรียกเก็บไว้แล้ว
9. การออกสมุดคู่ฝากเงิน หรือใบรับฝากประจำฉบับใหม่แทนของเดิม - เนื่องจากสูญหาย ชำรุด เปลี่ยนเงื่อนไขการสั่งจ่าย เปลี่ยนลายมือชื่อ และเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล ที่สาขาเจ้าของบัญชี	50.- บาท	<u>ยกเว้น</u> กรณีการชำรุดเสียหายของสมุดคู่ฝากเงินหรือใบรับฝากประจำที่เกิดจากความผิดพลาดของธนาคาร
10. การปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวัน - ปิดบัญชีเงินฝาก ภายใน 30 วัน นับจากวันที่เปิดบัญชี	50.- บาท/บัญชี	
11. การถอนเงินฝากสุขใจวัยเกษียณก่อนครบกำหนด ตามเงื่อนไข 11.1 ถอนเงินฝากระหว่างเดือนที่ 1 ถึงเดือนที่ 12 11.2 ถอนเงินฝากหลังจากเดือนที่ 12 เป็นต้นไป	- คิดค่าบริการเท่ากับจำนวนดอกเบี้ยเงินฝากสุขใจวัยเกษียณ (ก่อนหักภาษี) ที่ผู้ฝากได้รับไปทั้งหมด - คิดค่าบริการจากยอดเงินที่เปิดบัญชีในอัตราร้อยละ 1	- คำนวณค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก - คำนวณค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก

- ความในข้อ 11. เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 1629 /2561 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2561 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2561
- ความในข้อ 8. แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1061/2552 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2552
- ความในข้อ 9 และ ข้อ 10 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1215 /2552 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 กันยายน 2552
- ความในข้อ 10. แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 363 / 2563 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2563 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม 2563

ข. ค่าบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินให้สินเชื่อ	อัตราค่าบริการ			
ข. (1) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer loan) ตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ	สินเชื่อส่วนบุคคล		สินเชื่อที่อยู่อาศัย	หมายเหตุ
	มีหลักประกัน	ไม่มีหลักประกัน (ส่วนที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับ)		
1. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ ได้แก่				
1) ค่าอากรแสตมป์				
- ต้นฉบับสัญญาเงินกู้	เงินกู้ 2,000 บาท ต่อค่าอากร 1 บาท เศษของ 2,000 บาท คิด 1 บาท สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท			
- คู่ฉบับสัญญาเงินกู้	ฉบับละ 5 บาท	ฉบับละ 5 บาท	ฉบับละ 5 บาท	
- ต้นฉบับสัญญาค้ำประกัน (ถ้ามี)	ฉบับละ 10 บาท	ฉบับละ 10 บาท	ฉบับละ 10 บาท	
- คู่ฉบับสัญญาค้ำประกัน (ถ้ามี)	ฉบับละ 5 บาท	ฉบับละ 5 บาท	ฉบับละ 5 บาท	
2) ค่าธรรมเนียมจดจำนอง	ร้อยละ 1 ของวงเงินจดจำนอง แต่สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท	-	ร้อยละ 1 ของวงเงินจดจำนอง แต่สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท	
3) ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน การตรวจดูข้อมูล และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวกับหลักประกันทางธุรกิจ	ให้เรียกเก็บตามอัตราที่ทางราชการกำหนด	-	-	
2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก ได้แก่				
<u>กรณีปกติ</u>				
1) ค่าตรวจสอบข้อมูลเครดิต				
2) ค่าสำรวจและประเมินหลักประกัน [2/]	ตามที่บริษัทประเมินภายนอกเรียกเก็บ	-	ตามที่บริษัทประเมินภายนอกเรียกเก็บ	
3) ค่าเบี้ยประกันภัย	ตามที่บริษัทประกันภัยเรียกเก็บ	-	ตามที่บริษัทประกันภัยเรียกเก็บ	
4 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์อื่นหรือช่องทางอื่น (โปรดระบุรายละเอียด)				
<u>กรณีผิดนัดชำระหนี้</u>				
1) ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน (กรณีเช็คของธนาคารพาณิชย์อื่น)			เริ่ม	
2) ค่าใช้จ่ายกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น)				
3) ค่าใช้จ่ายติดตามทวงถามหนี้ [2/]	ไม่เกิน 50 บาท/บัญชี/รอบการทวงถามหนี้ (กรณีมีหนี้ค้างชำระ 1 งวด) ไม่เกิน 100 บาท/บัญชี/รอบการทวงถามหนี้ (กรณีมีหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 งวด) (กรณีมีหนี้ค้างชำระหรือหนี้ที่ถึงกำหนดชำระสะสมไม่เกิน 1,000.-บาท จะไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้)			<u>ยกเว้น</u> - สินเชื่อกรุงไทยธนวัฏและธนวัฏพิเศษ - บัญชี Sub Account ที่เกิดจากการปรับปรุงโครงสร้างหนี้
3. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์				
<u>กรณีปกติ</u>				
1) *ค่าการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน* [2/]	*ขั้นต่ำ 3,500.- บาท และสูงสุดไม่เกิน 15,000.-บาท*	-	*ขั้นต่ำ 3,500.- บาท และสูงสุดไม่เกิน 15,000.-บาท*	*1.ขึ้นอยู่กับแต่ละประเภทของทรัพย์สิน (ตามเอกสารแนบ)* *2.รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว*
2) ค่าขอสำเนาใบแจ้งยอดบัญชีแต่ละงวด (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป)				
<u>กรณีผิดนัดชำระหนี้</u>				
1) ค่าติดตามทวงถามหนี้ [2]				

<u>หมายเหตุ</u>
1/ ไม่รวมถึงเงินให้สินเชื่อประเภทที่ ธปท. กำหนดหลักเกณฑ์ไว้เฉพาะ
2/ ค่าใช้จ่ายประเภทเดียวกันในข้อ 2 และ 3 ธนาคารพาณิชย์จะเรียกเก็บจากลูกค้าซ้ำซ้อนกันไม่ได้

ความในข้อ 3.ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์ <u>กรณีปกติ</u> 1) การประเมินมูลค่าทรัพย์สิน แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR) 778 /2565 ลงวันที่ 15มิถุนายน 2565 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565

/ ข. (2) ค่าบริการ....

ตารางอัตราค่าบริการการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน *(ตาม ข(1) ข้อ 3 ข้อย่อย 1) และ ข (2) ข้อ 11.1*

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	รายละเอียดประเภททรัพย์	ค่าบริการการประเมิน (บาท)		หมายเหตุ
		จำนวนคูหา	ตั้งแต่ 1-10	มากกว่า 10 คูหา	
1.	ที่อยู่อาศัย	1.1 ห้องชุดพักอาศัย	3,500	4,500	- รูปแบบต้องคล้ายคลึงกันโดยสามารถใช้ข้อมูลเปรียบเทียบเดียวกันได้ โดยออกรายงานรวมเพียงเล่มเดียว เท่านั้น - กรณีไม่ติดกันคิดเพิ่มต่าแหน่งละ 1,500 บาท
		1.2 ทาวน์เฮ้าส์/ทาวน์โฮม			
		1.3 อาคารพาณิชย์			
		1.4 บ้านแฝด			
		1.5 บ้านเดี่ยว			
2.	ที่ดินเปล่า	2.1 เนื้อที่ดินไม่เกิน 1 ไร่	3,500		- กรณีเนื้อที่ดินเกิน 100 ไร่ขึ้นไป เพิ่มไร่ล่ะ 100 บาท - กรณีข้อ 2.4 คิดอัตราค่าบริการสูงสุดต้องไม่เกิน 15,000 บาท
		2.2 เนื้อที่ดินตั้งแต่ 1 ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 20 ไร่	4,000		
		2.3 เนื้อที่ดินตั้งแต่ 20 ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 100 ไร่	5,000		
		2.4 เนื้อที่ดินตั้งแต่ 100 ไร่ ขึ้นไป	10,000		
3.	อาคารทั่วไป (ประเมินเฉพาะสิ่งปลูกสร้าง)	3.1 อาคารขนาดเล็ก (พื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 2,000 ตรม./หลัง)	500 *		* กรณี ข้อ 3.1 ประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง 1 หลัง ให้คิดค่าบริการ ตาม ข้อ 2. (ที่ดินเปล่า) หากมีสิ่งปลูกสร้างมากกว่า 1 หลัง หลังต่อไปคิดเพิ่ม 500 บาท/หลัง - กรณีข้อ 3. อัตราค่าบริการสูงสุดต้องไม่เกิน 15,000 บาท
		3.2 อาคารขนาดใหญ่ (พื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 2,001 - 10,000 ตรม./หลัง)	8,000		
		3.3 อาคารขนาดใหญ่พิเศษ (พื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 10,001 ตรม./หลัง ขึ้นไป)	15,000		
4.	งานประมาณราคาค่าก่อสร้าง (ตามแบบแปลน)	4.1 สิ่งปลูกสร้าง (ตามข้อ 1.2 ถึง 1.5)	500 *		* กรณี ข้อ 4.1 ประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง 1 หลัง ให้คิดค่าบริการ ตาม ข้อ 2. (ที่ดินเปล่า) หากมีสิ่งปลูกสร้างมากกว่า 1 หลัง หลังต่อไป คิดเพิ่ม 500 บาท/หลัง
		4.2 สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ นอกเหนือ ข้อ 4.1	2,500 - 5,000		

-

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบ ธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ 2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก 3. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์	ให้เรียกเก็บในอัตราเดียวกับสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer loan) ตามข้อ ข.(1)	
4. ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้น ๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้	รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้น ๆ
5. ค่าธรรมเนียมวิเคราะห์โครงการ (Front End Fee – ค่าวิเคราะห์สินเชื่อ)	ตั้งแต่ร้อยละ 0.25 ของวงเงินกู้ แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ของวงเงินกู้ ขั้นต่ำ1,000 บาท	อาจเรียกเก็บล่วงหน้าค่าที่ปรึกษาสินเชื่อก่อนจำนวนหนึ่ง หรือเรียกเก็บรวมในคราวเดียวทั้งจำนวนในวันที่ลูกค้าลงนามในนิติกรรมสัญญากับธนาคารก็ได้
6. ค่าที่ปรึกษาสินเชื่อ	ร้อยละ 0.25 ของวงเงินสินเชื่อ แต่ไม่เกิน 200,000 บาท	
7. ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ (Management Fee – ค่าบริการในการจัดเตรียมเงินกู้ การจัดทำนิติกรรมสัญญา)	ตั้งแต่ร้อยละ 0.25 ของวงเงินกู้ แต่ไม่เกินร้อยละ 2.00 ของวงเงินกู้ ขั้นต่ำ1,000 บาท	เรียกเก็บคราวเดียวทั้งจำนวนในวันที่ลูกค้าลงนามในนิติกรรมสัญญากับธนาคาร หรือวันที่ลูกค้าเบิกถอนเงินกู้ครั้งแรก โดยให้พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป
8. ค่าธรรมเนียมหรือเบี้ยปรับกรณีชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด (Prepayment Fee) 8.1 SMEs* กรณีเงินกู้ประเภทมีกำหนดเวลา (T/L) 8.2 กรณีอื่น ๆ	 ไม่เกินร้อยละ 3.00 ของยอดเงินต้นคงเหลือที่ชำระก่อนกำหนด ไม่เกินร้อยละ 3.00 ของยอดเงินต้นคงเหลือที่ชำระก่อนกำหนดหรือวงเงินกู้ (แล้วแต่กรณี)	Prepayment Fee เป็นค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากลูกค้ารายที่ชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด ซึ่งเป็นการผิดเงื่อนไขในสัญญา *SMEs ตามนิยามของกระทรวงอุตสาหกรรม หรือตามที่ธนาคารกำหนด
9. ค่าธรรมเนียมผูกพันเงินกู้ /ยกเลิกวงเงินกู้ /ขยายระยะเวลาการใช้เงินกู้ 9.1 ค่าธรรมเนียมผูกพันเงินกู้ (Commitment Fee) (1) สินเชื่อที่ใช้หมุนเวียน (Revolving Credit)* อายุสัญญาสินเชื่อไม่เกิน 1 ปี (2) สินเชื่อที่ไม่ใช้หมุนเวียน (Non-revolving Credit)** (2.1) อายุสัญญาสินเชื่อไม่เกิน 1 ปี (2.2) อายุสัญญาสินเชื่อเกิน 1 ปี 9.2 ค่าธรรมเนียมยกเลิกวงเงินกู้ (Cancellation Fee) 9.3 ค่าธรรมเนียมขยายระยะเวลาการใช้เงินกู้ (Extension Fee)	 ขั้นต่ำ 1,000 บาท/ครั้ง ตั้งแต่ร้อยละ 0.25 แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ต่อปี ตั้งแต่ร้อยละ 0.50 แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ต่อปี ตั้งแต่ร้อยละ 1.00 แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ต่อปี พิจารณาเรียกเก็บเป็นราย ๆ แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ของวงเงินที่ลูกค้าขอยกเลิก เรียกเก็บไม่เกินค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้จากยอดหนี้ที่ค้างชำระทั้งหมด	เรียกเก็บเมื่อลูกค้าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ให้ไว้กับธนาคาร * เรียกเก็บจากวงเงินสินเชื่อก่อนให้ลูกค้าใช้วงเงิน และเมื่อมีการต่ออายุวงเงิน ** เรียกเก็บจากวงเงินส่วนที่ลูกค้ายังไม่ได้เบิกใช้ (Undrawn) หรือไม่เบิกใช้ตามข้อตกลงกับธนาคาร เรียกเก็บก่อนให้ลูกค้าเบิกใช้วงเงินครั้งต่อไป หรือทุก 3 เดือน หรือตามที่ได้รับอนุมัติ Cancellation Fee เป็นค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากลูกค้ารายที่ขอยกเลิกการใช้วงเงินสินเชื่อ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในวันที่ลูกค้าขอยกเลิกการใช้วงเงินสินเชื่อ หรือวันครบกำหนด
10. ค่าธรรมเนียมหนังสือค้ำประกัน 10.1 การออก/ต่ออายุหนังสือค้ำประกันยื่นของ (1) มีเงินสดหรือเงินฝาก เป็นหลักประกันเต็มวงเงิน (2) มี Counter Guarantee เป็นหลักประกันเต็มวงเงิน (3) มีหลักประกันอื่น	ขั้นต่ำ 500 บาท ร้อยละ 1.0 ต่อปี ร้อยละ 1.25 ต่อปี ร้อยละ 2.0 ต่อปี	1. สำหรับค่าธรรมเนียมการออกหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ให้เรียกเก็บตามวิธีการคำนวณค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขของธนาคาร โดยให้เรียกเก็บตามจริงที่คำนวณได้ และให้ยกเว้นการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมขั้นต่ำ

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที 10 เมษายน 2560
ความในข้อ 8. ปรับปรุงโดย น. (ว) (กกร.) 386 /2563 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2563 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 มกราคม 2563
ความในข้อ 10. ปรับปรุงโดย น. (ว) (INR.) 1223/2565 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2565 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2565

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
10.2 การออก/ต่ออายุหนังสือค้ำประกันสัญญา		2. การคืนค่าธรรมเนียมหนังสือค้ำประกัน กรณีผู้ขอออกหนังสือค้ำประกันนำหนังสือค้ำประกันมาคืนธนาคารก่อนเวลาที่ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมไว้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
(1) มีเงินสดหรือเงินฝาก เป็นหลักประกันเต็มวงเงิน	ร้อยละ 1.0 ต่อปี	
(2) มี Counter Guarantee เป็นหลักประกันเต็มวงเงิน	ร้อยละ 1.25 ต่อปี	
(3) มีหลักประกันอื่น	ร้อยละ 2.0 ต่อปี	
10.3 การออก/ต่ออายุการค้ำประกันเงินกู้ การค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า และ Standby L/C กรณี		
(1) มีเงินสดหรือเงินฝากเป็นหลักประกันเต็มวงเงิน	ร้อยละ 1.25 ต่อปี	
(2) มีหลักประกันอื่น	ร้อยละ 2.50 ต่อปี	
10.4 ค่าธรรมเนียมการไม่นำส่งคืนหนังสือค้ำประกัน	อัตราเดียวกับการออก/ต่ออายุหนังสือค้ำประกันฉบับนั้นๆ	กรณีที่ผู้ขอออก/ต่ออายุหนังสือค้ำประกันไม่นำส่งคืนหนังสือค้ำประกันที่ครบกำหนดอายุแล้วมาคืนธนาคารภายใน 30 วัน นับจากวันครบกำหนด หรือนับจากวันที่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมไว้
10.5 การออกหนังสือค้ำประกันทดแทนฉบับสูญหาย	400 บาท ต่อฉบับ	
10.6 การเพิ่มชื่อผู้รับประโยชน์ในหนังสือค้ำประกัน	400 บาท ต่อฉบับ	
11. ค่าการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน (สินเชื่อทั่วไปและสินเชื่อเกษตร)		
11.1 ผู้ประเมินราคาภายใน	ขั้นต่ำ 3,500.- บาท และสูงสุดไม่เกิน 15,000.-บาท	1.ขึ้นอยู่กับแต่ละประเภทของทรัพย์สิน (ตามเอกสารแนบ) 2.รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
11.2 ผู้ประเมินราคาภายนอก	ตามที่บริษัทประเมินภายนอกเรียกเก็บ	ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
12. ค่าธรรมเนียมการอาวัลหรือรับรองตั๋วเงิน	ขั้นต่ำ 300 บาท ต่อฉบับ	
12.1 การอาวัลหรือรับรองตั๋วเงินทั่วไป	ร้อยละ 2.5 ต่อปี	
12.2 การอาวัลหรือรับรองตั๋วของสถาบันการเงิน กรณี		
(1) อาวัลหรือรับรองตั๋วเงินกู้	ร้อยละ 2.5 ต่อปี	
(2) อาวัลหรือรับรองตั๋วเงินฝาก	ร้อยละ 1.25 ต่อปี	
12.3 การอาวัลหรือรับรองตั๋วเงิน ตามข้อ 12.1 และ 12.2 หากมีเงินสดหรือเงินฝากวางมัดจำหรือโอนสิทธิเรียกร้องในเงินฝากเป็นประกันเต็มวงเงิน	กึ่งอัตราปกติ	
13. ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองเครดิตหรือรับรองสินเชื่อ	ขั้นต่ำ 2,000 บาท ต่อฉบับ	
13.1 เพื่อจัดชั้นผู้รับเหมา		
(1) รับรองภายในวงเงินสินเชื่อที่มีอยู่กับธนาคาร		
(1.1) กรณีมีข้อความ “ภายใต้ระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคาร”	ร้อยละ 0.025 ของวงเงินที่รับรอง	
(1.2) กรณีไม่มีข้อความ “ภายใต้ระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคาร”	ร้อยละ 0.05 ของวงเงินที่รับรอง	
(2) รับรองเกินวงเงินสินเชื่อที่มีอยู่กับธนาคาร	ร้อยละ 0.05 ของวงเงินที่รับรอง	
13.2 เพื่อประมูลงาน	ร้อยละ 0.05 ของวงเงินที่รับรอง	
14. ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือให้ความสนับสนุนด้านการเงินแก่ผู้รับจ้าง กรณีมีข้อความ “ภายใต้ระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคาร”	ร้อยละ 0.05 ของวงเงินที่ธนาคารจะให้ความสนับสนุนด้านการเงินแก่ผู้รับจ้าง ขั้นต่ำ 1,000 บาทต่อฉบับ	
15. ค่าการตรวจผลงานการก่อสร้าง	ครั้งละ 2,400 บาท	-รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
16. ค่าธรรมเนียมในการบริการทำนิติกรรมจำนอง สำหรับหลักประกันประเภทอสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์ที่พึงจำนองได้	ร้อยละ 0.05 ของวงเงินจำนอง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ขั้นต่ำ1,000 บาท	
17. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำนิติกรรมจำนองที่ต่างจังหวัด	ให้ลูกค้ารับผิดชอบตามที่จ่ายจริง	

ตาราง ข. (2) ข้อ 11 และข้อ 15 ปรับปรุงโดย น.(ว)(INR) 778 /2565 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2565 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
18. การออกเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (Domestic Letter of Credit)		
18.1 ค่าธรรมเนียมในการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (DL/C Opening Commission)	ร้อยละ 2.5 ต่อปีของจำนวนเงิน เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน ขั้นต่ำ1,000 บาท	
18.2 ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (DL/C Amendment Commission)		
(1) กรณีที่เพิ่มจำนวนเงินและ/หรือต่ออายุ (Increase of Amount / Extension of Validity)	ร้อยละ 2.5 ต่อปีของจำนวนเงิน เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน ขั้นต่ำ1,000 บาท	
(2) กรณีอื่น ๆ	500 บาท/ฉบับ	
18.3 จำนวนเงินเกินกว่าที่เปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (DL/C Overdrawn)	ร้อยละ 2.5 ต่อปีของจำนวนเงินที่เกินกว่าเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ ขั้นต่ำ 1,000 บาท	
18.4 เลตเตอร์ออฟเครดิตหมดอายุ (DL/C Expire)	ร้อยละ 2.5 ต่อปีของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ1,000 บาท	
18.5 เอกสารมีข้อผิดพลาด(Discrepancy Fee)	300 บาท ต่อฉบับ	
18.6 ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ สำหรับเอกสารตามเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ(Negotiation Fee)	500 บาท ต่อฉบับ	
18.7 ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินสำหรับตั๋วเงินที่มีระยะเวลาตามเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (Engagement Fee)	ร้อยละ 2.5 ต่อปี ของจำนวนเงิน เรียกเก็บเมื่อมีการรับรองตั๋วเงิน ขั้นต่ำ 1,000 บาท	
~~19. ค่าธรรมเนียมตรวจนับสินค้า (Spot Check) ที่จำนำ/ดำรง~~	~~1,000 บาท ต่อเดือน~~	ยกเลิกตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2560
20. ค่าธรรมเนียมตรวจนับสินค้า (Spot Check) กรณีบริษัทภายนอกเป็นผู้ตรวจนับสินค้า	ตั้งแต่ 3,500 บาท แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อครั้ง	
21. ค่าธรรมเนียมผ่านเช็ค Effect		
21.1 กรณีลูกค้ามีวงเงินผ่านเช็ค Effect	ร้อยละ 0.25 ต่อปีของวงเงินฯ	ให้เรียกเก็บล่วงหน้าเป็นรายปี
กรณีเกินวงเงินฯ	ร้อยละ 0.25 ต่อปีของส่วนที่เกินวงเงิน	
21.2 กรณีลูกค้าไม่มีวงเงินผ่านเช็ค Effect		
(1) หากยอดคงเหลือ Available Balance เป็นยอดติดลบ มีจำนวนน้อยกว่าหรือเท่ากับยอดเงินในเช็ค ซึ่งฝากทันเคลียริ่ง (Today Cheque)	ร้อยละ 0.02 ของยอดคงเหลือ Available Balance ขั้นต่ำ 200 บาท	
(2) หากยอดคงเหลือ Available Balance เป็นยอดติดลบ มีจำนวนสูงกว่ายอดเงินในเช็ค ซึ่งฝากทันเคลียริ่ง (Today Cheque)	ร้อยละ 0.02 ของยอดเช็คฝากทันเคลียริ่ง ขั้นต่ำ 200 บาท	
22. ค่าธรรมเนียม Factoring	ร้อยละ 0.2 ของมูลค่าลูกหนี้การค้าที่นำมาโอนสิทธิให้ธนาคารในแต่ละครั้ง ขั้นต่ำ 1,000 บาท	
23. ค่าใช้จ่ายติดตามทวงถามหนี้	ไม่เกิน 50 บาท/บัญชี/รอบการทวงถามหนี้ (กรณีมีหนี้ค้างชำระ 1 งวด) ไม่เกิน 100 บาท/บัญชี/รอบการทวงถามหนี้ (กรณีมีหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 งวด) (กรณีมีหนี้ค้างชำระหรือหนี้ที่ถึงกำหนดชำระสะสมไม่เกิน 1,000.-บาทจะไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้)	เฉพาะสินเชื่อธุรกิจขนาดเล็ก โดย ยกเว้นสินเชื่อเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี, บัญชีตั๋วกู้ยืมเงินระยะสั้น, สินเชื่อเพื่อการเกษตร, สินเชื่อ Microfinance, สินเชื่อบัตรฟลีทการ์ด (Fleet Card) และบัญชี Sub Account ที่เกิดจากการปรับปรุงโครงสร้างหนี้
24. ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน การตรวจดูข้อมูล และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวกับหลักประกันทางธุรกิจ	ให้เรียกเก็บตามอัตราที่ทางราชการกำหนด	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560
ความในข้อ 19. และ 20. ปรับปรุงโดย น. (ว) (กกร.) 1533 /2560 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2560
ความในข้อ 23. ปรับปรุงโดย น.(ว)(สสคข.) 1269/2564 ลงวันที่ 8 กันยายน 2564 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2564

ตารางอัตราค่าบริการการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน *(ตาม ข(1) ข้อ 3 ข้อย่อย 1) และ ข (2) ข้อ 11.1*

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	รายละเอียดประเภททรัพย์	ค่าบริการการประเมิน (บาท)		หมายเหตุ
		จำนวนคูหา	ตั้งแต่ 1-10	มากกว่า 10 คูหา	
1.	ที่อยู่อาศัย	1.1 ห้องชุดพักอาศัย	3,500	4,500	- รูปแบบต้องคล้ายคลึงกันโดยสามารถใช้ข้อมูลเปรียบเทียบเดียวกันได้ โดยออกรายงานรวมเพียงเล่มเดียว เท่านั้น - กรณีไม่ติดกันคิดเพิ่มต่าแหน่งละ 1,500 บาท
		1.2 ทาวน์เฮ้าส์/ทาวน์โฮม			
		1.3 อาคารพาณิชย์			
		1.4 บ้านแฝด			
		1.5 บ้านเดี่ยว			
2.	ที่ดินเปล่า	2.1 เนื้อที่ดินไม่เกิน 1 ไร่	3,500		- กรณีเนื้อที่ดินเกิน 100 ไร่ขึ้นไป เพิ่มไร่ล่ะ 100 บาท - กรณีข้อ 2.4 คิดอัตราค่าบริการสูงสุดต้องไม่เกิน 15,000 บาท
		2.2 เนื้อที่ดินตั้งแต่ 1 ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 20 ไร่	4,000		
		2.3 เนื้อที่ดินตั้งแต่ 20 ไร่ ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 100 ไร่	5,000		
		2.4 เนื้อที่ดินตั้งแต่ 100 ไร่ ขึ้นไป	10,000		
3.	อาคารทั่วไป (ประเมินเฉพาะสิ่งปลูกสร้าง)	3.1 อาคารขนาดเล็ก (พื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 2,000 ตรม./หลัง)	500 *		* กรณี ข้อ 3.1 ประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง 1 หลัง ให้คิดค่าบริการ ตาม ข้อ 2. (ที่ดินเปล่า) หากมีสิ่งปลูกสร้างมากกว่า 1 หลัง หลังต่อไปคิดเพิ่ม 500 บาท/หลัง - กรณีข้อ 3. อัตราค่าบริการสูงสุดต้องไม่เกิน 15,000 บาท
		3.2 อาคารขนาดใหญ่ (พื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 2,001 - 10,000 ตรม./หลัง)	8,000		
		3.3 อาคารขนาดใหญ่พิเศษ (พื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 10,001 ตรม./หลัง ขึ้นไป)	15,000		
4.	งานประมาณราคาค่าก่อสร้าง (ตามแบบแปลน)	4.1 สิ่งปลูกสร้าง (ตามข้อ 1.2 ถึง 1.5)	500 *		* กรณี ข้อ 4.1 ประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง 1 หลัง ให้คิดค่าบริการ ตาม ข้อ 2. (ที่ดินเปล่า) หากมีสิ่งปลูกสร้างมากกว่า 1 หลัง หลังต่อไป คิดเพิ่ม 500 บาท/หลัง
		4.2 สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ นอกเหนือ ข้อ 4.1	2,500 - 5,000		

-

ข. (2) ค่าบริการต่างๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการด้านการค้าต่างประเทศ *ผ่านช่องทางปกติ หรือผ่าน Web Site ของธนาคาร*		
บริการด้านการนำเข้า (Import Bills)		
1. ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	*ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้นๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้*	*รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้นๆ*
2. ค่าธรรมเนียมในการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Opening Commission)		
2.1 Irrevocable	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินต่อหนึ่งระยะเวลา เศษของหนึ่งระยะเวลา ให้ถือเป็นอีกหนึ่งระยะเวลา ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	หนึ่งระยะเวลา = 90 วัน
2.2 Revolving Letter of Credit	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงิน ตามคำขอเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตคูณด้วยจำนวนครั้งที่ Revolving ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
3. ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิต (Amendment Commission)		
3.1 ในกรณีที่เพิ่มจำนวนเงิน และ/หรือต่ออายุ	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่เพิ่ม และ/หรือระยะเวลาที่ต่ออายุต่อหนึ่งระยะเวลา เศษของหนึ่งระยะเวลา ให้ถือเป็นอีกหนึ่งระยะเวลา ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	หนึ่งระยะเวลา = 90 วัน
3.2 ในกรณีอื่นๆ	500.00 บาท ต่อฉบับ	
4. เอกสารสินค้าเข้าเลตเตอร์ออฟเครดิต (Import Bills Under L/C)		
4.1 ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินตั๋วเงินที่มีระยะเวลาตามเลตเตอร์ออฟเครดิต (Engagement Fee)	ร้อยละ 2.50 ต่อปีของจำนวนเงินตามตั๋วเรียกเก็บ ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
4.2 ค่าธรรมเนียมจำนวนเงินที่เกินกว่าเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Overdrawn Commission)	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่เกินกว่าเลตเตอร์ออฟเครดิต ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
4.3 ค่าธรรมเนียมเลตเตอร์ออฟเครดิตหมดอายุ (Drawing Under Expired L/C and Exceed The Coverage of L/C Opening Commission Charged)	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินตามตั๋ว ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
4.4 ค่าธรรมเนียมข้อผิดพลาดของเอกสาร (Discrepancy Fee)	USD 50.00	
5. ตั๋วเรียกเก็บสินค้าเข้า (Import Bills For Collection)		
5.1 ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (Collection Commission)		
(1) ในกรณีธนาคารเป็นผู้เรียกเก็บ	ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
(2) ในกรณีโอนไปยังธนาคารอื่นให้เรียกเก็บจากธนาคารผู้รับโอน	ร้อยละ 0.0625 ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ ขั้นต่ำ 500.00 บาท	
5.2 ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินสำหรับตั๋วเรียกเก็บแบบ D/P Term (Engagement Fee)	ร้อยละ 2.50 ต่อปีของจำนวนเงินตามตั๋วเรียกเก็บ เมื่อขอรับเอกสาร ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
5.3 ค่าธรรมเนียมในการสั่งทำคำคัดค้าน (Protest Fee)	USD 100.00 ต่อครั้ง บวกค่าทนายตามที่จ่ายจริง	
5.4 ค่าธรรมเนียมในการคืนเอกสาร (Returned Items)	USD 100.00 ต่อฉบับ	

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
6. ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือค้ำประกันให้กับบริษัทเรือหรือตัวแทนเจ้าของเรือเพื่อรับสินค้า (Shipping Guarantee Fee)	500.00 บาท ต่อฉบับ ต่อเดือน เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน	
7. ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์การรับสินค้าตามใบสั่งปล่อยของสายการบินหรือใบรับสินค้า ก่อนได้รับเอกสารที่เกี่ยวข้อง (Endorsing Delivery Order)	200.00 บาท ต่อฉบับ	
8. ค่าธรรมเนียมในการดูแลรักษาเอกสารสินค้าเข้าเกินกว่า 2 เดือน นับจากวันใบนำส่งจากธนาคารผู้ส่งเอกสารการเรียกเก็บ (Cover Letter)	เรียกเก็บ USD 30.00 เดือนต่อไปให้คิด USD 30.00 ต่อเดือน เศษของเดือนต่อไปคิดเป็น 1 เดือน	
9. ค่าธรรมเนียมเอกสารตั๋วสินค้าเข้าที่เรียกเก็บเป็นเงินบาท (Commission on Thai Baht Bills)	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
10. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินสกุลเดียวกับภาระหนี้ (Commission in Lieu of Exchange) 10.1 สกุลเงิน USD 10.2 สกุลอื่น	 ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท ร้อยละ 0.50 ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
11. ค่าธรรมเนียมขอเอกสารย้อนหลัง 3 เดือนขึ้นไป	500.00 บาท ต่อฉบับ	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560

ข. (2) ค่าบริการต่างๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
บริการด้านการส่งออก (Export Bills)		
1. ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	*ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้นๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้*	*รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้นๆ*
2. เลตเตอร์ออฟเครดิตด้านสินค้าออก (Export Letter of Credit)		
2.1 ค่าธรรมเนียมในการแจ้งเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Advising Commission)	800.00 บาท ต่อฉบับ	
2.2 ค่าธรรมเนียมในการแจ้งแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Amendment Commission)	800.00 บาท ต่อฉบับ	
2.3 ค่าธรรมเนียมในการขอยกเลิกเลตเตอร์ออฟเครดิต	USD75.00 ต่อฉบับ	
2.4 ค่าธรรมเนียมในการโอนเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Transfer Commission)		
(1) Without Substitution	ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 30,000.00 บาท	
(2) With Substitution	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 60,000.00 บาท	
2.5 ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขการโอนเลตเตอร์ออฟเครดิต (Amendment of L/C Transfer Commission)		
(1) ในกรณีเพิ่มเงิน	ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง	
(1.1) Without Substitution	ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 30,000.00 บาท	
(1.2) With Substitution	ร้อยละ0.25 ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 60,000.00 บาท	
(2) ในกรณีแก้ไขอื่นๆ	500.00 บาท ต่อฉบับ	
2.6 ค่าธรรมเนียมในการเป็นตัวแทนการชำระเงิน (Reimbursement Fee)	USD75.00 ต่อฉบับ	
2.7 ค่าธรรมเนียมในการแจ้งเลตเตอร์ออฟเครดิตฉบับใหม่แทนฉบับเก่าที่สูญหาย (Commission on Re-Advise L/C / Amendment)	1,000.00 บาท ต่อฉบับ	
2.8 ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บเงินตามเอกสารเลตเตอร์ออฟเครดิต (Collection Fee)		
(1) ในกรณีเรียกเก็บจากผู้รับผลประโยชน์	1,000.00 บาท ต่อฉบับ สำหรับใบกำกับสินค้าฉบับต่อไปฉบับละ 300.00 บาท	
(2) ในกรณีเรียกเก็บจาก Applicant	ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินตามตั๋ว ขั้นต่ำ USD 75.00	
(3) กรณีเป็นตั๋ว Restrict From		
(3.1) Negotiation Fee	- USD50.00	
(3.2) Commission in Lieu of Exchange	- ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ USD 20.00	
2.9 ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์การรับเงินตามเลตเตอร์ออฟเครดิตไปยังบุคคลที่ 3		
(1) ในกรณีมีคำสั่งโอนก่อนที่ธนาคารจะได้รับชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Assignment of Proceeds)	ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินตามเอกสารสินค้าออกที่ขอโอน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
(2) ในกรณีมีคำสั่งโอนหลังจากที่ธนาคารได้รับการชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Payment Instruction) เป็นเงินบาทเท่านั้น	1,000.00 บาท ต่อหนึ่งผู้รับโอน	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560

ข. (2) ค่าบริการต่างๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3. ตั๋วเรียกเก็บสินค้าออก (Export Bills For Collection)		
3.1 ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (Collection Commission)		
(1) ในกรณีเรียกเก็บจากผู้รับประโยชน์ (Drawer)	800.00 บาท ต่อฉบับ	
(2) ในกรณีเรียกเก็บจาก Drawee	ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินตามตั๋ว ขั้นต่ำ USD 50.00	
3.2 ค่าธรรมเนียมในการขอแก้ไขการขอเรียกเก็บเงิน (Amendment of Collection Instruction)	500.00 บาท ต่อฉบับ	
3.3 ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิการรับเงินตามตั๋วเรียกเก็บสินค้าออกไปยังบุคคลที่ 3		
(1) ในกรณีมีคำสั่งโอนก่อนที่ธนาคารจะได้รับชำระเงินจาก ธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Assignment of Proceeds)	ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินตามเอกสารสินค้าออกที่ขอโอน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
(2) ในกรณีมีคำสั่งโอนหลังจากที่ธนาคารได้รับการชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Payment Instruction) เป็นเงินบาทเท่านั้น	1,000.00 บาท ต่อหนึ่งผู้รับโอน	
4. ค่าธรรมเนียมสำหรับเอกสารที่ไม่มีการชำระเงิน (Dishonored Bills Fee)	1,000.00 บาท ต่อฉบับ	
5. ค่าธรรมเนียมในการดูแลรักษาเอกสารสินค้าออก (Handling Charge For Dormant Collection Bills) เกินกว่า 2 เดือน นับจากวันใบนำส่งจากธนาคารผู้ส่งเอกสารการเรียกเก็บ (Cover Letter)	เรียกเก็บ 500.00 บาท ต่อเดือน เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน	
6. ค่าธรรมเนียมเอกสารตั๋วสินค้าออกที่เรียกเก็บเป็นเงินบาท (Commission on Thai Baht Bills)	ร้อยละ 0.25 ต่อปีของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ 1,000 บาท	
7. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินสกุลเดียวกับภาระหนี้ (Commission in Lieu of Exchange)		
7.1 สกุลเงิน USD	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ1,000 บาท	
7.2 สกุลอื่น ๆ	ร้อยละ 0.50 ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ1,000 บาท	
8. ค่าเบี้ยปรับ Packing Credit กรณีที่ไม่มีการส่งมอบเงินตราต่างประเทศภายใต้ Packing Credit (Commission in Lieu of Exchange)	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่ไม่สามารถส่งมอบเงินตราต่างประเทศให้กับธนาคาร	
9. ค่าธรรมเนียมขอเอกสารย้อนหลัง 3 เดือนขึ้นไป	500 บาท ต่อฉบับ	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการด้านเงินโอนต่างประเทศ		
1. บริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาเข้า (INWARD REMITTANCE)		
1.1 ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	*ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้น ๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้*	*รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้น ๆ*
1.2 การรับเงินโอนต่างประเทศขาเข้า (Inward Remittance)		
(1) รับเป็นเงินบาท	0.25% ของยอดเงินโอนเข้า ขั้นต่ำ 200.00 บาท สูงสุด 500.00 บาท	
(2) เข้าบัญชีสาขานอกเขตเคลียร์ริ่ง คิดค่าบริการและคู่สาย ON-LINE บวก : ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	50.00 บาท ต่อรายการ	
1.3 การติดตาม/แก้ไข/ตรวจสอบ เงินโอนเข้า (INVESTIGATION)	500.00 บาท ต่อรายการ	รวมค่า TELEX / SWIFT แล้ว
1.4 การยกเลิกคำสั่งโอนเงิน (CANCELLATION CHARGE)	ในกรณีเก็บจากผู้โอนเงิน สกุล USD 30.00 ต่อฉบับ สกุลอื่นๆ เก็บตามที่ธนาคารต่างประเทศกำหนด	รวมค่า TELEX / SWIFT แล้ว
1.5 การโอนสิทธิ์การรับเงินตามเงินโอนขาเข้าไปยังบุคคลที่ 3 (เฉพาะค่าสินค้าเท่านั้น)		
(1) ในกรณีมีคำสั่งโอนเงินก่อนที่ธนาคารจะได้รับชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (ASSIGNMENT FEE)	0.125% ของจำนวนเงินที่ขอโอน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท หรือ USD 20.- เทียบเท่า	
(2) ในกรณีมีคำสั่งโอนหลังจากที่ธนาคารได้รับการชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Payment Instruction Fee)	1,000.00 บาท ต่อหนึ่งผู้รับโอน	
หมายเหตุ : เป็นเงินบาทเท่านั้น		
1.6 การบริการค้นหาเอกสารย้อนหลัง 3 เดือนขึ้นไป	500.00 บาท ต่อฉบับ	
1.7 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่า TELEX / SWIFT	400.00 บาท หรือ USD 15.00 ต่อฉบับ	
1.8 ในกรณีที่ต้องการให้ผู้รับเงินได้รับเงินเต็มจำนวน (Pay In Full) ให้เรียกเก็บเพิ่มจากธนาคารผู้สั่งโอนเงิน	1,000.00 บาท หรือ USD 30.00 ต่อฉบับ สกุลเงินอื่นๆ เก็บตามที่ธนาคารต่างประเทศกำหนด บวกค่า SWIFT	

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2. **บริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก** (OUTWARD REMITTANCE, *Krungthai Business WARP)*		
2.1 ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้นๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้	รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้นๆ
2.2 ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Ben)		
2.2.1 กรณีลูกค้าโอนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร	400.00 บาท หรือ USD 20.00 ต่อฉบับ	กรณีตัดบัญชี FCD ใช้ค่าธรรมเนียมตามตารางที่ 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอนบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)
2.2.2 กรณีลูกค้าทำรายการด้วยตนเองผ่าน ช่องทาง Online ของธนาคาร	300.00 บาท ต่อฉบับ (เมื่อตัดบัญชีบาท)	
(1) ช่องทาง Online บุคคลธรรมดา		
(2) ช่องทาง Online นิติบุคคล		
2.3 ในกรณีธนาคารต่างประเทศเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ขอโอน (Charge Our) ให้เรียกเก็บเพิ่ม ดังนี้		* ให้เรียกเก็บเพิ่มจากค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ
* สกุล USD	เพิ่มอีก 800.00 บาท หรือ USD 30.00 ต่อฉบับ	หมายเหตุ : ในกรณีที่มีการเก็บเพิ่มจากธนาคารผู้รับเงินปลายทางให้เรียกเก็บเพิ่มตามความจริงจากผู้ขอโอนเงิน
* สกุล EUR	เพิ่มอีก 1,200.00 บาท หรือ EUR 25.00 ต่อฉบับ	
* สกุล JPY	เพิ่มอีก 0.05% ของจำนวนเงินที่โอนต่อฉบับ ขั้นต่ำ Min. JPY 5,000.00	
* สกุล GBP	เพิ่มอีก 1,200.00 บาท หรือ GBP 20.00 ต่อฉบับ	
* สกุลอื่นๆ	เพิ่มอีก 800.00 บาท หรือ USD 30.00 ต่อฉบับหรือเทียบเท่า (OR EQUIVALENT)	
2.4 กรณี ยกเลิก/แก้ไข/ ***ติดตาม*** เงินโอนไปต่างประเทศ	500.00 บาท หรือ USD 20.00 ต่อฉบับ	ในกรณีที่มีการเก็บเพิ่มจากธนาคารผู้รับเงินปลายทาง ***และ/หรือ ผู้ให้บริการ Platform อื่น*** ให้เรียกเก็บเพิ่มตามความจริงจากผู้ขอโอนเงิน ***(กรณี Platform อื่น มีค่าบริการเพิ่ม USD 20-50 ต่อรายการ รวมถึง Applicable bank charge ถ้ามี)***
2.5 การชำระเงินด้วยเงินสกุลเดียวกันกับเงินโอนออก		
(1) กรณีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE)		
* สกุล USD	0.25% ของจำนวนเงินโอนออก ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
* สกุลอื่น ๆ	0.50% ของจำนวนเงินโอนออก ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
(2) กรณีที่เป็นเงินบาท (Payment Instruction Fee)	0.25% ของจำนวนเงินตามภาระหนี้ ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
* สกุลเงินบาท		
(3) กรณีโอนเงินไปให้แก่ธนาคารอื่น ๆ	0.25% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560
ความในข้อ 2.2 ปรับปรุงโดย น.(ว) (กกร.) 777 /2564 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2564 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2564
ความในข้อ 2.4 ปรับปรุงโดย น.(ว) (INR.) 1743 /2564 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม 2565

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.6 โอนเงินไป สปป.ลาว		
(1) ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Beneficiary)		
• กรณีโอนเป็นเงินบาท		
- ยอดเงินโอนไม่เกิน 30,000 บาท	ค่า Swift 300 บาท/รายการ	ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีโอนผ่านบัญชี NRB ด้วย
- ยอดเงินโอนมากกว่า 30,000 บาท แต่ไม่เกิน 400,000 บาท	ค่า Swift 400 บาท/รายการ คิดเพิ่มอีก 0.125% ของจำนวนเงินที่โอน (ขั้นต่ำ 300 บาท สูงสุด 500 บาท) /รายการ	
- ยอดเงินโอนมากกว่า 400,000 บาทขึ้นไป	ค่า Swift 400 บาท/รายการ คิดเพิ่มอีก 0.25% ของจำนวนเงินที่โอน (ขั้นต่ำ 1,000 บาท) /รายการ	
• กรณีโอนเป็นเงินสกุล USD	ค่า SWIFT 400 บาท/รายการ	
(2) ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Our)		
• กรณีโอนเงินบาท	คิดเพิ่มอีก 0.15% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ 300 บาท	เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจากกรณี Charge Ben.
• กรณีโอนเงินสกุล USD)	คิดเพิ่มอีก 0.15% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ USD10	
2.7 โอนเงินไปประเทศกัมพูชา		
(1) ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Beneficiary)		
• กรณีโอนเป็นเงินบาท (ปลายทางรับเป็นบาท)	ค่า SWIFT 400 บาท/รายการ คิดเพิ่มอีก 0.25% ของจำนวนเงินที่โอน (ขั้นต่ำ 1,000 บาท)/รายการ	
• กรณีโอนเป็นเงินสกุล USD (ปลายทางรับเป็นเงินบาท/ USD)	ค่า SWIFT 400 บาท/รายการ	
(2) ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Our)		
• กรณีโอนเป็นเงินบาท (ปลายทางรับเป็นบาท)	คิดเพิ่มอีก 0.1% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ 400 บาท สูงสุด 4,000 บาท	เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจากกรณี Charge Ben.
• กรณีโอนเป็นเงินสกุล USD (ปลายทางรับเป็นเงินบาท)	คิดเพิ่มอีก 0.1% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ 400 บาท สูงสุด 4,000 บาท	
• กรณีโอนเป็นเงินสกุล USD (ปลายทางรับเป็นเงินสกุล USD)	คิดเพิ่มอีก 0.1% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ USD10 สูงสุด USD100	
2.8 บริการค้นหาเอกสารที่มีอายุ 3 เดือนขึ้นไป	500.00 บาท ต่อฉบับ	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547 /2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการด้านธุรกิจปริวรรต		
● ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้นๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้	รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้นๆ
● **ด้านขาย** การขายดราฟต์ต่างประเทศ ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี)	600.00 บาท ต่อฉบับ	ค่าอากรแสตมป์ 3.00 บาท ต่อฉบับ
● **ด้านรับซื้อ** 1. รับซื้อเช็คเดินทางต่างประเทศ	150.00 บาท ต่อฉบับ	ค่าอากรแสตมป์ 3.00 บาท ต่อฉบับ
2. รับซื้อตั๋วเงินต่างประเทศ (Foreign Clean Bills Purchased) 2.1 รับซื้อตั๋วเงินต่างประเทศ - ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี) 2.2 รับซื้อคืนดราฟต์ที่ธนาคารเป็นผู้สั่งจ่าย 2.3 กรณีตั๋วเงินคืน (ถูกปฏิเสธการจ่ายเงิน) - ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี)	 400.00 บาท ต่อฉบับ 200.00 บาท ต่อฉบับ 250.00 บาท ต่อฉบับ+ ดอกเบี้ย MLR+2	ค่าอากรแสตมป์ 3.00 บาท ต่อฉบับ
3. การรับซื้อตั๋วเงินเพื่อส่งเรียกเก็บ (Outward Foreign Bills for Collection) 3.1 ค่าบริการส่งเรียกเก็บ 3.2 ค่า Foreign Bank Charge 3.3 กรณีตั๋วเงินคืน (ถูกปฏิเสธการจ่ายเงิน) ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี)	200.00 บาท ต่อฉบับ 400.00 บาท ต่อฉบับ USD 22.- 400.00 บาท ต่อฉบับ	ค่าอากรแสตมป์ 3.00 บาท ต่อฉบับ
4. กรณีลูกค้าต้องการให้ Stop Payment Draft ที่สั่งจ่ายไปต่างประเทศ ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี)	300.00 บาท ต่อฉบับ	
5. กรณีธนาคารในต่างประเทศขอ Stop Payment Draft ที่สั่ง บมจ.ธนาคารกรุงไทย เป็นผู้จ่ายเงิน (Drawn on us)	USD 25.00 (หรือสกุลอื่นเทียบเท่า)	
6. กรณีธนาคารต่างประเทศเรียกเก็บตั๋วเงินที่เป็นบาทเพื่อเรียกเก็บยังธนาคารในประเทศ	เหมาจ่าย 1,500.00 บาท ต่อฉบับ	
7. บริการค้นหาเอกสารที่มีอายุเอกสาร 3 เดือนขึ้นไป	500.00 บาท ต่อฉบับ	
8. กรณีลูกค้านำธนบัตรต่างประเทศมาขายเป็นเงินบาทแล้ว ON-LINE ไปเข้าบัญชีสาขานอกเขต Clearing 8.1 ค่าคู่สาย ON-LINE 8.2 จ่ายเป็นแคชเชียร์ออเดอร์	10,000/10.00 บาท สูงสุดไม่เกิน 1,000.00 บาท 20.00 บาท ต่อรายการ 20.00 บาท	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560
ค่าธรรมเนียมการขายดราฟต์ต่างประเทศ ปรับปรุงโดย น.(ว)(กกร.)1195/2563 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2563 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน 2563

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
9. NON-RESIDENT BAHT ACCOUNT		
9.1 กรณีลูกค้าทั่วไป (MT 103)	0.25% ของยอดเงินบาท ขั้นต่ำ 200.- บาท สูงสุด 500.-บาท	
(1) เข้าบัญชีที่สาขานอกเขต Clearing คิดค่าคู่สาย On-Line	50.-บาท ต่อรายการ	
(2) จ่ายเงินผ่านระบบ BAHTNET	150.-บาท ต่อรายการ	
(3) โอนเงินบาทผ่าน NRB เพื่อผู้รับผลประโยชน์ในต่างประเทศ	0.25% ของยอดเงินบาท ขั้นต่ำ 1,000.-บาท	
- ค่า SWIFT	400.-บาท ต่อรายการ	
9.2 กรณีลูกค้า Corporate (MT103)	0.25% ของยอดเงินบาท ขั้นต่ำ 200.- บาท สูงสุด 500.-บาท	
(1) เข้าบัญชีที่สาขานอกเขต Clearing คิดค่าคู่สาย On-Line	50.-บาท ต่อรายการ	
(2) จ่ายเงินผ่านระบบ BAHTNET	150.-บาท ต่อรายการ	
(3) โอนเงินบาทผ่าน NRB เพื่อผู้รับผลประโยชน์ในต่างประเทศ	0.25% ของยอดเงินบาท ขั้นต่ำ 1,000.-บาท	
- ค่า SWIFT	400.-บาท ต่อรายการ	
(4) รายการเคลื่อนไหวบัญชี (Posting Charge)	50.- บาท ต่อรายการ	
10. รับซื้อตั๋วเงินสั่งจ่ายที่ธนาคารกรุงไทย (Draft Drawn on Krung Thai Bank Pcl.)	200.-บาท ต่อฉบับ	ค่าอากรแสตมป์ 3 บาท ต่อฉบับ
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ		
11. การเรียกเก็บธนบัตรต่างประเทศชำรุด	200.-บาท ต่อฉบับ	
12. การให้บริการจัดส่ง Swift Statement		
12.1 MT 940		
- รายเดือน	*1,500.- บาท ต่อเดือน ต่อบัญชี*	
- รายครั้ง	*200.-บาท ต่อครั้ง*	
12.2 MT 950	*200.-บาท ต่อครั้ง*	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560
ความในข้อ 12 ปรับปรุงโดย น.(ว)(ผภต.) 844/2560 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 มิถุนายน 2560

ข. (3) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer loan) ที่นับรวมเป็นส่วนหนึ่งของดอกเบี้ยตามตารางที่ 2 ข.(1)	สินเชื่อส่วนบุคคล			สินเชื่อที่อยู่อาศัย	หมายเหตุ
	มีหลักประกัน	ไม่มีหลักประกัน (ส่วนที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับ)			
1. ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ (Management Fee) เฉพาะสินเชื่อโครงการเงินกู้อเนกประสงค์เพื่อเป็นสวัสดิการข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของหน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้งพนักงานรัฐวิสาหกิจ	ไม่มี	ลูกค้าที่ทำสัญญากู้	อัตราค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้	ไม่มี	เมื่อรวมกับอัตราดอกเบี้ยเงินให้สินเชื่อโครงการเดียวกันแล้ว ต้องไม่เกินกว่าอัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่ธนาคารประกาศ
		วงเงินกู้ไม่เกิน 100,000 บาท	300 บาท		
		วงเงินกู้ตั้งแต่ 100,001 ถึง 500,000 บาท	500 บาท		
		วงเงินกู้ตั้งแต่ 500,001 ถึง 1,000,000 บาท	800 บาท		
		วงเงินกู้ตั้งแต่ 1,000,001 - 2,000,000 บาท	1,000 บาท		

ตาราง ข. (3) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1. การโอนเงิน		
1.1 การโอนเงินเข้าบัญชี (Direct Credit) และหักบัญชี (Direct Debit)		- เฉพาะการหักบัญชี (Direct Debit) ลูกค้าต้องดำรงเงินฝากในบัญชีทุกขณะไม่ต่ำกว่า 100,000.- บาท
***1.1.1* ทำรายการที่สาขา**		
(1) กรณีลูกค้าทั่วไป		
(1.1) การเข้า/หักบัญชีเงินฝากสาขาที่ทำรายการ หรือสาขาในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกับสาขาที่ทำรายการ ส่งข้อมูลโดย		
ก. แบบพิมพ์ (Manual)		
- การเข้าบัญชี	***10.- บาท/รายการ***	
- การหักบัญชี	15.- บาท/รายการ	
ข. Diskette	10.-บาท/รายการ	
(1.2) การเข้า/หักบัญชี ณ สาขาต่างเขตสำนักหักบัญชีกับสาขาที่ทำรายการ		- เฉพาะการหักบัญชี (Direct Debit) ต่างเขตสำนักหักบัญชีกับสาขาผู้ทำรายการ หากยอดเงินหักบัญชีเกิน 30,000.-บาท/ รายการ ให้คิดในอัตราเงินโอนข้ามจังหวัด(หมื่นบาทละ10.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน) ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท / รายการ - กรณีการหักบัญชี (Direct Debit) ที่ไม่สามารถดำเนินการหักบัญชีได้ให้คิดค่าบริการครึ่งหนึ่งของอัตราค่าบริการปกติ - หากคิดค่าบริการการหักบัญชี (Direct Debit) ทุกรายการรวมกันแล้วต่ำกว่า 1,000 บาท ให้คิดค่าบริการขั้นต่ำ1,000.- บาท / สื่อบันทึกข้อมูล
- การเข้าบัญชี	***10.- บาท/รายการ***	
- การหักบัญชี	20.-บาท/รายการ	
(2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน		
(2.1) การเข้าบัญชี ณ สาขาต่างเขตสำนักหักบัญชีกับสาขาที่ทำรายการ	40.- บาท/รายการ	
(2.2) การหักบัญชี ณ สาขาต่างเขตสำนักหักบัญชีกับสาขาที่ทำรายการ	50.- บาท/รายการ	- การหักบัญชี (Direct Debit) ต่างเขตสำนักหักบัญชีกับสาขาผู้ทำรายการ หากยอดเงินหักบัญชีเกิน 50,000.- บาท/ รายการ ให้คิดในอัตราเงินโอนข้ามจังหวัด (หมื่นบาทละ 10.-บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน) ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท / รายการ - กรณีการหักบัญชี (Direct Debit) ที่ไม่สามารถดำเนินการหักบัญชีได้ให้คิดค่าบริการครึ่งหนึ่งของอัตราค่าบริการปกติ - หากคิดค่าบริการการหักบัญชี (Direct Debit) ทุกรายการรวมกันแล้วต่ำกว่า 1,000 บาท ให้คิดค่าบริการขั้นต่ำ 1,000.- บาท /สื่อบันทึกข้อมูล
/1.1.2 ทำรายการ.....		

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
***1.1.2* ทำรายการที่สำนักงานใหญ่**		
(1) กรณีลูกค้าทั่วไป		
(1.1) การเข้า/หักบัญชี ณ สาขาในเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ	10.- บาท/รายการ	
(1.2) การเข้า/หักบัญชี ณ สาขานอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ		
- การเข้าบัญชี	10.- บาท/รายการ	
- การหักบัญชี	20.- บาท/รายการ	- เฉพาะการหักบัญชี (Direct Debit) นอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ หากยอดเงินหักบัญชีเกิน 30,000.-บาท/รายการ ให้คิดในอัตราเงินโอนข้ามจังหวัด (หมื่นบาทละ 10.-บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน) ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท / รายการ - กรณีการหักบัญชี (Direct Debit) ที่ไม่สามารถดำเนินการหักบัญชีได้ ให้คิดค่าบริการครึ่งหนึ่งของอัตราค่าบริการปกติ - หากคิดค่าบริการการหักบัญชี (Direct Debit) ทุกรายการรวมกันแล้วต่ำกว่า 1,000.-บาท ให้คิดค่าบริการขั้นต่ำ 1,000.- บาท /สื่อบันทึกข้อมูล
(2) กรณีลูกค้ากลุ่มสถาบันการเงิน		
(2.1) การเข้าบัญชี ณ สาขาในเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ	25.- บาท/รายการ	
(2.2) การเข้าบัญชี ณ สาขานอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ	40.- บาท/รายการ	
(2.3) การหักบัญชี ณ สาขาในเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ	50.- บาท/รายการ	
(2.4) การหักบัญชี ณ สาขานอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ	50.- บาท/รายการ	- การหักบัญชี (Direct Debit) นอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ หากยอดเงินหักบัญชีเกิน 50,000.-บาท/รายการ ให้คิดในอัตราเงินโอนข้ามจังหวัด (หมื่นบาทละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน) ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท / รายการ - กรณีการหักบัญชี (Direct Debit) ที่ไม่สามารถดำเนินการหักบัญชีได้ให้คิดค่าบริการครึ่งหนึ่งของอัตราค่าบริการปกติ - หากคิดค่าบริการการหักบัญชี (Direct Debit) ทุกรายการรวมกันแล้วได้ต่ำกว่า 1,000.-บาทให้คิดค่าบริการขั้นต่ำ 1,000.- บาท /สื่อบันทึกข้อมูล
(3) การรับ-ส่งข้อมูลโอนเงินผ่านสื่อบันทึกข้อมูล		
(3.1) ผ่าน Diskette / Tape	ไม่คิดค่าบริการ	
~~*(3.2) ผ่านInternet เข้าระบบDDS*~~		
~~*ก. กรณีลูกค้าทั่วไป*~~		
~~*- รับ-ส่ง ทุกวัน*~~	~~*4,000.-บาท/เดือน*~~	
~~*- รับ-ส่ง เดือนละไม่เกิน 15 ครั้ง*~~	~~*3,000.-บาท/เดือน*~~	
~~*- รับ-ส่ง เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง*~~	~~*ยกเว้นค่าธรรมเนียม*~~	
~~*ข. กรณีลูกค้ากลุ่มสถาบันการเงิน*~~	~~*10,000.-/เดือน/บัญชี*~~	
1.1.3 การรับ - ส่งข้อมูลผ่านระบบ KTB Biz Payment		
(1) กรณีลูกค้าทั่วไป	4,000.-บาท/เดือน	
(2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน	15,000.-บาท/เดือน/บัญชี	/1.1.4 บริการพิเศษ....

- ความในข้อ 1.1.2 (1.2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 240/54 ลงวันที่ 11 ก.พ. 54 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 ก.พ. 54
- ความในข้อ 1.1.2 (3.2) ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 2560

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.1.4 บริการพิเศษ สำหรับการโอนเงิน Direct Credit /Direct Debit		
1. Direct Credit : Check CFID		- เป็นบริการตรวจสอบความถูกต้องของผู้รับโอน ซึ่งเป็นบัญชีธนาคารกรุงไทย ก่อนทำการโอนเงินเข้าบัญชีอัตโนมัติ
1.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.- บาท/รายการ	
1.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.- บาท/รายการ	
~~*2. Direct Debit Plus*~~		~~*- เป็นบริการหักบัญชีผู้จ่าย ซึ่งเป็นบัญชีธนาคารกรุงไทย นำเงินเข้าบัญชีหน่วยงานได้พร้อมกันหลายบัญชี เพื่อชำระค่าสินค้าและบริการ*~~*
~~*2.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี*~~	~~*20.- บาท/รายการ*~~	
~~*2.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี*~~	~~*30.- บาท/รายการ*~~	
3. Guarantee Debit		- เป็นบริการหักบัญชีธนาคารกรุงไทยอัตโนมัติ โดยระบบจะ Hold เงินในบัญชีลูกค้าของหน่วยงานผู้ขอใช้บริการให้ล่วงหน้าตามที่คู่สัญญาได้ตกลงกัน
3.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.- บาท/รายการ	
3.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.- บาท/รายการ	
4. Payroll Plus		- เป็นบริการนำส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ชำระภาษี และอื่นๆ ตามหน่วยงานกำหนด พร้อมจัดทำรายการ และ Output File สำหรับยื่นแบบผ่าน Internet
4.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.-บาท/รายการ	
4.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.-บาท/รายการ	
~~*5. Payroll Package Plus*~~		~~*- บริการโอนเงินเดือน และหักบัญชีเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ ให้หน่วยงานตามที่ได้ตกลงกัน*~~
~~*5.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี*~~	~~*20.-บาท/รายการ*~~	
~~*5.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี*~~	~~*30.-บาท/รายการ*~~	
6. Payroll หายห่วง		- บริการโอนเงินเดือนให้แก่ลูกจ้าง/พนักงาน ซึ่งเป็นบัญชีธนาคารกรุงไทย โดยผู้รับโอนเงินจะได้รับสิทธิประโยชน์ความคุ้มครองด้านประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม
6.1 ความคุ้มครอง แผน 1	15.-บาท/รายการ	
6.2 ความคุ้มครอง แผน 2	20.-บาท/รายการ	
7. Direct Credit Registration (DCR)		*- เป็นบริการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีผู้รับโอนก่อนทำรายการโอนเงินเข้าบัญชีอัตโนมัติ*
7.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	*20.- บาท/รายการ*	
7.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	*30.- บาท/รายการ*	

- ความในข้อ 1.1.4 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 378 /2552 ลงวันที่ 12 มี.ค 52 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 มี.ค. 52
- ความในข้อ 1.1.4(6) เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 2363 /2558 ลงวันที่ 26 ต.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 พ.ย 58
- *ความในข้อ 1.1.4(2), (5) และ (7) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60*

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.2 การโอนเงินด้วยระบบบาทเนต		*- กรณีโอนเงินช่องทางสาขาเลือก "มีผลภายในวันทำการ (Within Business Day)"*
1.2.1 กรณีธนาคารเป็นผู้โอน		- กรณีรายการไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
(1) โอนเงินเข้าบัญชีที่ธนาคารอื่น		
ก. ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล	150.- บาท	
ข. ธนาคารผู้โอนอยู่ใน กทม./ปริมณฑล โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.- บาท	
ค. ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล	150.- บาท + ค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัด	
ง. ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.- บาท	
(2) โอนเงินเข้าบัญชีสถาบันอื่นที่เปิดบัญชีอยู่กับ ธปท. เช่น กรมสรรพากร		
ก. ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล โอนเข้าบัญชีที่ ธปท.	150.- บาท	
ข. ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด โอนเข้าบัญชีที่ ธปท.	150.- บาท + ค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัด	
1.2.2 กรณีธนาคารเป็นผู้รับโอน		
(1) รับโอนเงินจากธนาคารอื่นเข้าบัญชีลูกค้า		
ก. ธนาคารผู้รับโอนอยู่ใน กทม./ปริมณฑล รับโอนจากธนาคารอื่น ที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล หรือต่างจังหวัด	100.-บาท	
ข. ธนาคารผู้รับโอนอยู่ต่างจังหวัด รับโอนจากธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล หรือต่างจังหวัด	100.- บาท + ค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัด	
(2) รับโอนเงินจากสถาบันอื่นที่เปิดบัญชีกับ ธปท. เข้าบัญชีลูกค้า		
ก. โอนเงินจากบัญชีที่ ธปท. ให้ธนาคารผู้รับโอนใน กทม./ปริมณฑล	100.- บาท	
ข. โอนเงินจากบัญชีที่ ธปท. ให้ธนาคารผู้รับโอนในต่างจังหวัด	100.- บาท + ค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัด	- การคิดค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัดให้คิดในอัตราหมื่นละ 10.- บาท ส่วนที่เกินคิดตามส่วน โดยใช้เลขหลักพัน อัตราต่ำสุด 10.- บาท อัตราสูงสุด 750.- บาท

- ความในข้อ 1.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 1115 / 2565 ลงวันที่ 16 ก.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ก.ย. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.3 การโอนเงินรายย่อย (Bulk Payment System : BPS)		- วงเงินการฝาก/โอนเงินข้ามธนาคาร สูงสุด ไม่เกิน 2,000,000.-/รายการ
1.3.1 BPS : Credit Next Day		*- กรณีโอนเงินช่องทางสาขาเลือก "มีผล 2 วันทำการถัดไป (Next 2 Business Day)"*
(1) การฝาก/โอนเงินข้ามธนาคาร		
(1.1) ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	12.-บาท/รายการ	- ไม่คิดค่าบริการ ข้อ (1.1) เฉพาะที่ทำธุรกรรมผ่านช่องทาง Internet Banking มีผลตั้งแต่วันที่ 2 เม.ย. 2561 เป็นต้นไป
(1.2) กรณีขอยกเลิกแฟ้มข้อมูล	100.-บาท/แฟ้มข้อมูล	
(2) การรับ - ส่งข้อมูลผ่านระบบ KTB - Biz Payment		
(2.1) กรณีลูกค้าทั่วไป	4,000.-บาท/เดือน	
(2.2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน	15,000.-บาท/เดือน/บัญชี	
1.3.2 BPS : Credit Same DAY		*- กรณีโอนเงินช่องทางสาขาเลือก "มีผลวันทำการถัดไป (Next Business Day)"*
(1) *การฝาก/โอนเงิน*ข้ามธนาคาร		- ไม่คิดค่าบริการ ข้อ (1.1) - (1.3) เฉพาะที่ทำธุรกรรมผ่าน ช่องทาง Internet Banking มีผลตั้งแต่วันที่ 2 เม.ย. 2561 เป็นต้นไป
(1.1) ไม่เกิน 100,000.-บาท	20.-บาท/รายการ	
(1.2) มากกว่า 100,000.-บาท แต่ไม่เกิน 500,000.-บาท	75.-บาท/รายการ	
(1.3) มากกว่า 500,000.-บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	200.-บาท/รายการ	
(1.4) กรณีขอยกเลิกแฟ้มข้อมูล	100.-บาท/แฟ้มข้อมูล	
(2) การรับ - ส่งข้อมูลผ่านระบบ KTB - Biz Payment		
(2.1) กรณีลูกค้าทั่วไป	4,000.-บาท/เดือน	
(2.2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน	15,000.-บาท/เดือน/บัญชี	

- ความในข้อ 1.3.1 และ 1.3.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 1115 / 2565 ลงวันที่ 16 ก.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ก.ย. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.4 การโอนเงินระหว่างบัญชีอัตโนมัติ		
1.4.1 การโอนเงินอัตโนมัติแบบ Standing Payment Order		*(1) - (3) ต้องเป็นบัญชีที่เป็นชื่อบัญชีเดียวกัน*
(1) การโอนเงินอัตโนมัติในกรณีทั่วไป	*20.- บาท/วัน*	
(2) การโอนเงินระหว่างบัญชีเงินฝากกระแสรายวันที่ไม่มีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีไปยังบัญชีเงินฝากออมทรัพย์โดยอัตโนมัติ	*20.- บาท/วัน*	
(3) การโอนเงินระหว่างบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/กระแสรายวันไปยังบัญชีเงินออมรายเดือนปลอดภาษีโดยอัตโนมัติ	*ไม่คิดค่าธรรมเนียม*	
(4) การโอนเงินเพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายประจำอัตโนมัติ (KTB Auto Payment)	*30.- บาท/รายการ*	*จำนวนเงินโอนสูงสุดไม่เกิน 50,000.- บาท/วัน*
1.4.2 การโอนเงินอัตโนมัติแบบ (Overdraft Account Linkage)		*(1) - (2) ต้องเป็นบัญชีชื่อเดียวกัน โดยระบบจะดำเนินการโอนเงินอัตโนมัติทีละรายการ (Transaction)*
(1) การโอนเงินระหว่างบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/กระแสรายวัน ไปยังบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/กระแสรายวันในกรณีทั่วไป	*20.-บาท/วัน*	
(2) การโอนเงินระหว่างบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไปยังบัญชีเงินฝากกระแสรายวันเพื่อจ่ายเงินตามเช็ค	*20.-บาท/วัน*	

- ข้อ 1.4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1804/2552 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2552 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.5 การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร สำหรับบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน		
1.5.1 ผ่านเครื่อง ATM (Online Retail Funds Transfer : ORFT)		- ทั้งในเขตกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด จำนวนเงินโอนสูงสุดครั้งละไม่เกิน 50,000.- บาท - จำนวนเงินโอนต่อวันขึ้นอยู่กับสิทธิในบัตร ATM
- ไม่เกิน 10,000.- บาท	25.- บาท/รายการ	
- มากกว่า 10,000.-บาท แต่ไม่เกิน 50,000.-บาท	35.- บาท/รายการ	
1.5.2 ผ่านเคาน์เตอร์สาขา (Interbank Transfer via Counter) และเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ (Interbank Deposit via ADM)		- จำนวนเงินโอนสูงสุดครั้งละไม่เกิน 100,000.- บาท - ไม่จำกัดวงเงินการโอนเงินสูงสุดต่อวัน *- กรณีโอนเงินช่องทางสาขาเลือก "มีผลทันที (Immediately)"*
- ไม่เกิน 10,000.-บาท	50.- บาท	
- 10,000.01 - 20,000.- บาท	60.- บาท	
- 20,000.01 - 30,000.- บาท	70.- บาท	
- 30,000.01 - 40,000.- บาท	80.- บาท	
- 40,000.01 - 50,000.- บาท	90.- บาท	
- 50,000.01 - 65,000.- บาท	100.- บาท	
- 65,000.01 - 80,000.- บาท	110.- บาท	
- 80,000.01 - 100,000.- บาท	120.- บาท	

- ความในข้อ 1.5.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 1115 / 2565 ลงวันที่ 16 ก.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ก.ย. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
~~1.6 บริการโอนเงินด่วน KTB Speed Cash Transfer (SCT)~~	~~30.- บาท/รายการ~~	~~- จำนวนเงินโอนด่วนสูงสุด ไม่เกิน 30,000.- บาท/รายการ~~

ข้อ 1.6 ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 54 /2556 ลงวันที่ 11 มกราคม 2556
มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม 2556

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2. ค่าบริการบัตรประเภทต่าง ๆ		
2.1 ค่าบริการทำบัตร/ค่าบริการรายปี		
2.1.1 บัตร ATM		* ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน **ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือนสำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
(1) ประเภทบุคคลธรรมดา		
(1.1) บัตรธรรมดา		
- ค่าทำบัตร*	100.- บาท	
- ค่าบริการรายปี**	180.- บาท	
(1.2) บัตรทอง		
- ค่าทำบัตร*	100.- บาท	
- ค่าบริการรายปี **	230.- บาท	
(2) ประเภทนิติบุคคล สำหรับหน่วยงานเอกชน/องค์กร ตามที่ธนาคารกำหนด		- เช่น บัตรชำระภาษี (Tax Smart Card) สำหรับกรมสรรพากร บัตรชำระภาษีสรรพสามิต (Excise Smart Card) สำหรับกรมสรรพสามิต บัตรกรมบังคับคดี (Legal Execution Card) และบัตรการท่าเรือแห่งประเทศไทย (KTB e-Logistics Card) เป็นต้น
(2.1) ค่าทำบัตร*	100.-บาท	
(2.2) ค่าบริการรายปี**	130.- บาท	
(2.3) ค่าบริการทำรายการ	- ให้เป็นไปตามค่าบริการ Mobile EDC Payment	- ข้อ 3.10.3 ตารางที่ 3 ค. ข้อ 3 หน้า 6
2.1.2 บัตรกรุงไทยสถาบัน (IPAC - ATM)		
(1) บัตรธรรมดา		
- ค่าทำบัตร*	100.- บาท	
- ค่าบริการรายปี**	180.- บาท	
(2) บัตรทอง		
- ค่าทำบัตร*	100.- บาท	
- ค่าบริการรายปี**	230.- บาท	
2.1.3 บัตรวีซ่าอิเลคตรอน-กรุงไทย (VE) และบัตรวีซ่าอิเล็คตรอน-กรุงไทยสถาบัน/องค์กร (IPAC-VE) ค่าบริการรายปี*		*ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือนสำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบ ตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
(1) บัตรแบบมาตรฐาน	200.-บาท	
(2) บัตรแบบมีประกันอุบัติเหตุ	250.-บาท	
2.1.4 บัตรกรุงไทย วีซ่า เดบิต (KTB VISA Debit Card : KTB VDB)		* ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน **ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือน สำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.1.4.1 บัตรกรุงไทย วีซ่า เดบิต (KTB VDB)/บัตรกรุงไทย วีซ่า เดบิต-สถาบัน /องค์กร (KTB IPAC - VDB)		
(1) บัตรมาตรฐาน (Classic) หรือบัตร KTB Shop Smart Classic		
(1.1) บัตรแบบปกติ		
(1.1.1) ค่าทำบัตร* แบบไม่มีรูปถ่าย	100.-บาท	
(1.1.2) ค่าทำบัตร* แบบมีรูปถ่าย	150.-บาท	
(1.1.3) ค่าบริการรายปี**	200.-บาท	
		/(1.2) บัตรแบบ KTB ...

ความในข้อ 2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 2093/2556 ลงวันที่ 4 พ.ย.56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 พ.ย.56
ความในข้อ 2.1.4.1 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 217 /2558 ลงวันที่ 30 ม.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ก.พ.58
ความในข้อ 2.1.1 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 679 /2558 ลงวันที่ 26 มี.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค..58
ความในข้อ 2.1.2 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1883 /2558 ลงวันที่ 25 ส.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 25 ก.ย. 58

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
(1.2) บัตรแบบ KTB Personalize Card		- ลูกค้าเลือกรูปภาพในการพิมพ์บนหน้าบัตรได้
(1.2.1) ค่าทำบัตร*	150.-บาท	
(1.2.2) ค่าบริการรายปี**	250.-บาท	
(1.3) บัตรแปดริ้ว อีซี่ เดบิตการ์ด		- จำหน่ายเฉพาะในจังหวัดฉะเชิงเทรา ณ สาขาที่กำหนดเท่านั้น
(1.3.1) ค่าทำบัตร *	ไม่คิดค่าบริการ	
(1.3.2) ค่าบริการรายปี **	200.-บาท	
(2) บัตรมีประกันอุบัติเหตุ (Gold) หรือบัตร KTB Shop Smart Gold		
(2.1) ค่าทำบัตร* แบบไม่มีรูปถ่าย	150.-บาท	
(2.2) ค่าทำบัตร* แบบมีรูปถ่าย	200.-บาท	
(2.3) ค่าบริการรายปี**	250.-บาท	
(3) บัตรเคทีบี ช้อปสมาร์ท คริสตัล (KTB Shop Smart Crystal)		- บัตรมีสิทธิประโยชน์การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลคุ้มครอง 100,000.-บาท
(3.1) ค่าทำบัตร*	150.-บาท	
(3.2) ค่าบริการรายปี**	250.-บาท	
(4) บัตรเคทีบี ช้อปสมาร์ท คริสตัล เอ็กซ์ตร้า (KTB Shop Smart Crystal Xtra)		- บัตรมีสิทธิประโยชน์การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลคุ้มครอง 50,000.-บาท - ผลประโยชน์จากการชดเชยรายได้ 300 บาท/วัน (สูงสุด 365 วัน) (<u>รวม</u>อุบัติเหตุขณะขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์)
(4.1) ค่าทำบัตร*	100.-บาท	
(4.2) ค่าบริการรายปี**	399.-บาท	
2.1.4.2 บัตรกรุงไทย วีซ่า เดบิต (KTB VDB) ประเภท Co - Brand Card		
(1) บัตรกรุงไทย -ทิพยประกันภัย พริวิเลจ วีซ่า เดบิต (KTB - DHIPAYA Privilege VISA Debit Card) แบบมีประกันอุบัติเหตุ		- เป็นบัตรที่ธนาคารออกร่วมกับบริษัททิพยประกันภัยฯ
(1.1) ค่าทำบัตร*	150.-บาท	
(1.2) ค่าบริการรายปี **	300.-บาท	
(2) บัตรเดบิตกรุงไทย แคร์ (Krungthai Care Debit Card) (บัตร เคทีบี ช้อปสมาร์ท เพิร์ล (KTB Shop Smart Pearl Card) เดิม)		*** ค่าบริการรายปีของปีถัดไประบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบกำหนดชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปีในคราวเดียวกันทั้งจำนวนในวันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราวและลูกค้าจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆจากบัตรโดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนดธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปีครบถ้วนทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
(2.1) ค่าทำบัตร *	100.-บาท	
(2.2) ค่าบริการรายปี ***	599.-บาท	
(3) บัตรเดบิตกรุงไทย เอ็กซ์ตร้า แคร์ (Krungthai Extra Care Debit Card) (บัตร เคทีบี ช้อปสมาร์ท บลูไดมอนด์ (KTB Shop Smart Blue Diamond Card) หรือบัตร KTB Shop Smart Blue Diamond Xtra เดิม)		*** ค่าบริการรายปีของปีถัดไประบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบกำหนดชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปีในคราวเดียวกันทั้งจำนวนในวันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราวและลูกค้าจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆจากบัตรโดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนดธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปีครบถ้วนทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
(3.1) ค่าทำบัตร*	100.-บาท	
(3.2) ค่าบริการรายปี***	999.-บาท	
(4) บัตรเคทีบี - เอ็มอาร์ที (KTB - MRT Card)		
(4.1) ค่าทำบัตร*	150.-บาท	
(4.2) ค่าบริการรายปี**	250.-บาท	
		/ (6) บัตร เคทีบี...

- ความในข้อ 2.1.4.2 (2) (3) เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 838 /2565 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค 2565

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
(5) บัตรเดบิตกรุงไทย อัลตร้า แคร์ (Krungthai Ultra Care Debit Card) (บัตร เคทีบี ช้อปสมาร์ท พาราเดี่ยม (KTB Shop Smart Palladium Card) เดิม) (5.1) ค่าทำบัตร* (5.2) ค่าบริการรายปี***	 100.-บาท 1,599.-บาท	*** ค่าบริการรายปีของปีถัดไประบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบกำหนดชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปีในคราวเดียวกันทั้งจำนวนในวันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราวและลูกค้าจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆจากบัตรโดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนดธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปีครบถ้วนทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.1.5 บัตรกรุงไทย ยูเนี่ยนเพย์ เดบิต (KTB - UnionPay Debit Card : KTB UPD) (1) บัตรมาตรฐาน (Classic) (1.1) ค่าทำบัตร * (1.2) ค่าบริการรายปี ** (2) บัตรทอง (Gold) (1.1) ค่าทำบัตร * (1.2) ค่าบริการรายปี **	 100.-บาท 200.-บาท 150.-บาท 250.-บาท	* ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน ** ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือนสำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.1.6 บัตร VDB - KTB netbank (1) ค่าบริการทำบัตร VDB Classic - KTB netbank (1.1) ค่าทำบัตรแรกเข้า (บัตรใบแรก) (1.2) ค่าทำบัตรใหม่/บัตรทดแทน (2) ค่าบริการบัตร VDB Classic - KTB netbank ประกอบด้วยค่าบริการดังนี้ - ค่าบริการรายปี - ค่าบริการแจ้งการเคลื่อนไหวทางบัญชีผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS Alert) - ค่าบริการแจ้งเตือนการ Login เข้าสู่ระบบผ่านโทรศัพท์มือถือ (Notify Login) - ค่าบริการแจ้งการทำรายการผ่านโทรศัพท์มือถือ (Notification SMS) (3) ค่าทำบัตร VDB Classic - KTB netbank กรณีบัตรสูญหาย/ชำรุด	 ไม่คิดค่าบริการ 150.-บาท 299.-บาท/ปี 150.- บาท	
2.1.7 บัตรเดบิตกรุงไทย คลาสสิก (Krungthai Classic Debit Card) (บัตรเดบิตกรุงไทยมาสเตอร์การ์ด (Krungthai Mastercard Debit Card) เดิม) (1) ค่าทำบัตร * (2) ค่าบริการรายปี **	 100.- บาท 200.- บาท	* ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน ** ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ธนาคารจะเรียกเก็บจากลูกค้าโดยหักบัญชีอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 24 เดือนแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.2 การใช้บริการบัตรที่เครื่อง ATM / ADM ในประเทศ 2.2.1 การถอนเงิน/โอนเงินในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย	 ไม่คิดค่าบริการ	- จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลงและจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี /2.2.2. การโอนเงิน...

- ความในข้อ 2.1.4.2 (6) เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 838 /2565 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2565 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค 2565

ค. ค่าบริการอื่น ๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.2.2 การโอนเงินข้ามเขตสำนักหักบัญชี ที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย (1.1) รายการแรก ของเดือน (1.2) รายการที่ 2 ขึ้นไป ของเดือน	 ไม่คิดค่าบริการ 10.-บาท/รายการ	
2.2.3 การถอนเงินข้ามเขตสำนักหักบัญชีที่ เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย	15.-บาท/รายการ	
2.2.4 การโอนเงิน ข้ามจังหวัด ที่เครื่อง ATM / ADM ธนาคารอื่น	- หมื่นละ 10.-บาท ส่วนเกินคิด ตามส่วนเลขหลักพัน พันละ1.-บาท เศษของพันไม่คิด - ค่าใช้เครือข่ายธนาคาร 10.-บาท/รายการ - ค่าบริการขั้นต่ำ 20.-บาท / รายการ - ค่าบริการสูงสุด1,000.-บาท/รายการ	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง และจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
2.2.5 การถอนเงิน ข้ามจังหวัด ที่เครื่อง ATM ธนาคารอื่น	20.-บาท/รายการ 15.- บาท/รายการ สำหรับเครื่อง ATM ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง และจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
2.2.6 การถอนเงินในจังหวัดเดียวกัน ที่เครื่อง ATM ธนาคารอื่น	ไม่คิดค่าบริการ	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน
2.2.7 กรณีลูกค้าใช้บัตร ที่เครื่อง ATM / ADM ธนาคารอื่นเกิน 4 รายการ ต่อเดือน - นับตั้งแต่รายการที่ 5 ในเดือนนั้น คิดค่าบริการ	 10.- บาท / รายการ	- กรณีลูกค้าใช้บัตรทำรายการถอนเงินหรือสอบถามยอดที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จะได้รับการยกเว้นไม่ถูกนับการทำรายการรวมกับเครื่อง ATM/ADM ธนาคารอื่น ในเดือนนั้น
2.3 การใช้บริการบัตรในต่างประเทศ 2.3.1 บัตรเดบิต - ถอนเงินสด - สอบถามยอดเงินคงเหลือในบัญชี 2.3.2 บัตรเดบิตที่ผูกใช้งาน Krungthai Inter Wallet - ถอนเงินสด (1) สกุลเงิน AUD (2) สกุลเงิน CAD (3) สกุลเงิน EUR (4) สกุลเงิน GBP (5) สกุลเงิน HKD (6) สกุลเงิน JPY (7) สกุลเงิน NZD (8) สกุลเงิน SGD (9) สกุลเงิน USD (10) สกุลเงิน CHF (11) สกุลเงิน RUB (12) สกุลเงิน SEK (13) สกุลเงิน NOK (14) สกุลเงิน DKK (15) สกุลเงิน KRW (16) สกุลเงิน TWD (17) สกุลเงิน INR (18) สกุลเงิน MYR 2.3.3 ถอนเงินสดด้วยสกุลเงินต่างประเทศ นอกเหนือจากข้อ 2.3.2 - ถอนเงินสด 2.3.4 ค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการถอนเงิน และชำระค่าสินค้าและบริการด้วยบัตรเดบิต ***และบัตรเงินอิเล็กทรอนิกส์ทุกประเภทของธนาคาร***	 100.-บาท / รายการ 15.-บาท / รายการ 4 AUD / รายการ 4 CAD / รายการ 2.5 EUR / รายการ 2.5 GBP / รายการ 25 HKD / รายการ 350 JPY / รายการ 4.5 NZD / รายการ 4 SGD / รายการ 3 USD / รายการ 3 CHF / รายการ 200 RUB / รายการ 30 SEK / รายการ 30 NOK / รายการ 20 DKK / รายการ 3,800 KRW / รายการ 105 TWD / รายการ 210 INR / รายการ 14 MYR / รายการ 100.-บาท / รายการ ร้อยละ 2.5 จากจำนวนเงินที่ทำรายการ	- อัตราแลกเปลี่ยนจะถูกเรียกเก็บเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งรวมค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงิน /2.4 การใช้บริการ...

ค. ค่าบริการอื่น ๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.4 การใช้บริการบัตร เพื่อถอนเงิน ผ่านเคาน์เตอร์สาขา		
2.4.1 บัตรเดบิต - ถอนเงินที่สาขาของธนาคาร	- หมื่นละ 10.-บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน พันละ 1.-บาท เศษของพันไม่คิด - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.-บาท /รายการ - ค่าบริการขอโอน 20.-บาท / รายการ	
- ถอนเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารอื่น	100.-บาท / รายการ	
2.4.2 บัตรเดบิตที่ผูกใช้งาน Krungthai Inter Wallet - ถอนเงินสดสกุลต่างประเทศที่สาขา/จุดบริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของธนาคาร		- วงเงินการทำรายการ คำนวณเป็นเงินบาท ไม่เกิน 25,000 บาท / รายการ จำกัดไม่เกิน 2 รายการ / วัน - วงเงินที่ไม่คิดค่าธรรมเนียมการทำรายการต่อเดือนคำนวนเป็นเงินบาท 25,000 บาท - สาขาที่เปิดให้บริการมี 4 สาขา ได้แก่ 1. สาขานานาเหนือ 2. สาขาสยามพารากอน 3. สาขาห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวิล์ด 4. สาขาเซ็นทรัลลาดพร้าว - ไม่รองรับการให้บริการสกุล INR, MYR
(1) สกุลเงิน AUD	4 AUD / รายการ	
(2) สกุลเงิน CAD	4 CAD / รายการ	
(3) สกุลเงิน EUR	2.5 EUR / รายการ	
(4) สกุลเงิน GBP	2.5 GBP / รายการ	
(5) สกุลเงิน HKD	25 HKD / รายการ	
(6) สกุลเงิน JPY	350 JPY / รายการ	
(7) สกุลเงิน NZD	4.5 NZD / รายการ	
(8) สกุลเงิน SGD	4 SGD / รายการ	
(9) สกุลเงิน USD	3 USD / รายการ	
(10) สกุลเงิน CHF	3 CHF / รายการ	
(11) สกุลเงิน RUB	200 RUB / รายการ	
(12) สกุลเงิน SEK	30 SEK / รายการ	
(13) สกุลเงิน NOK	30 NOK / รายการ	
(14) สกุลเงิน DKK	20 DKK / รายการ	
(15) สกุลเงิน KRW	3,800 KRW / รายการ	
(16) สกุลเงิน TWD	105 TWD / รายการ	
(17) สกุลเงิน INR	210 INR / รายการ	
(18) สกุลเงิน MYR	14 MYR / รายการ	
2.5 การใช้บริการ ATM CROSS BORDER SERVICE		
2.5.1 การถอนเงินสด	100.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น
2.5.2 สอบถามยอดเงินคงเหลือในบัญชี	15.-บาท / รายการ	
2.6 การใช้บัตร VISA / Master Card ต่างประเทศ		
2.6.1 การใช้บัตร VISA (Plus) (1) ค่าบริการ Access Fee ถอนเงินสดผ่าน - เครื่อง ATM - เคาน์เตอร์	 220.-บาท / รายการ 200.-บาท / รายการ	- ค่าบริการ Access Fee ตามข้อ (1) คิดเฉพาะรายการที่สำเร็จเท่านั้น - ถอนเงินที่เครื่อง ATM ไม่เกินครั้งละ 20,000 บาท
(2) ค่าบริการแปลงค่าสกุลเงิน (Dynamic Currency Conversion on ATM)	4%ของจำนวนเงินที่ถอน เป็นสกุลเงินท้องถิ่นของธนาคารเจ้าของบัตร	- ค่าบริการแปลงค่าสกุลเงิน ตามข้อ (2) จะมีการเรียกเก็บเพิ่มเติมเมื่อลูกค้าเลือกใช้บริการ
2.6.2 การใช้บัตร Master Card (Cirrus) (1) ค่าบริการ Access Fee ถอนเงินสดผ่าน - เครื่อง ATM - เคาน์เตอร์	 220.-บาท / รายการ 200.-บาท / รายการ	- ค่าบริการ Access Fee ตามข้อ (1) คิดเฉพาะรายการที่สำเร็จเท่านั้น - ถอนเงินที่เครื่อง ATM ไม่เกินครั้งละ 20,000 บาท
(2) ค่าบริการแปลงค่าสกุลเงิน (Dynamic Currency Conversion on ATM)	4%ของจำนวนเงินที่ถอน เป็นสกุลเงินท้องถิ่นของธนาคารเจ้าของบัตร	- ค่าบริการแปลงค่าสกุลเงิน ตามข้อ (2) จะมีการเรียกเก็บเพิ่มเติมเมื่อลูกค้าเลือกใช้บริการ
2.7 การใช้บัตรต่างประเทศถอนเงินสด ที่ เครื่อง ATM ของธนาคาร		- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น - ยกเว้นค่าบริการ Network Fee กับลูกค้าผู้ถือบัตร JCB
2.7.1 บัตร VISA / MASTER Cardต่างประเทศที่ออกโดยบริษัทผู้ออกบัตรในประเทศไทย (Non Bank) - Network Fee	20.-บาท / รายการ	
2.7.2 บัตรต่างประเทศที่ออกโดยธนาคารภายใต้เครือข่าย CUP (CHINA UNION PAY CO.,LTD) - Access Fee	220.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น
2.7.3 บัตรต่างประเทศที่ออกภายใต้เครือข่าย APN (Asian Payment Network) - Access Fee	50.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น

/ 2.8 บริการบัตร....

- ความในข้อ 2.4.1 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 652 / 2565 ลงวันที่ 23 พ.ค. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 พ.ค. 65
- ความในข้อ 2.6 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 863 /2565 ลงวันที่ 8 ก.ค 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 ส.ค 65

ค. ค่าบริการอื่น ๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.8 บริการบัตรเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Krungthai e-Money Card) 2.8.1 ประเภทบัตรทั่วไป (1) การออกบัตรเงินอิเล็กทรอนิกส์ประเภทเติมเงินเพิ่มในบัตรได้ (Reload Card) (2) การเติมเงินในบัตรครั้งแรก และครั้งถัดไป (3) การขอยกเลิกการใช้บัตร (4) การรักษาสถานภาพของบัตร (5) ค่าบริการรายปี*	50.-บาท ไม่คิดค่าบริการ 50.-บาท ไม่คิดค่าบริการ 100.-บาท	* ค่าบริการรายปีของปีถัดไป (ถ้ามี) ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตรหากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน แล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ - คิดเฉพาะลูกค้าที่มีข้อตกลงการใช้บริการอื่น ๆ เพิ่มเติม ในบัตรกับธนาคาร เท่านั้น
2.8.2 ประเภทบัตรเอ็มพาส (M-PASS) - ค่าออกบัตรทดแทน	100.- บาท	ยกเว้น กรณีบัตรถูกยึดโดยเครื่อง ATM/ADM ของธนาคาร
2.8.3 ประเภทบัตรของขวัญ (Gift Card) (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าขอคืนเงิน (ยกเลิกการใช้บัตร)	30.- บาท 50.- บาท	
2.8.4 ประเภท ATM e-Money Co-Brand (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าขอคืนเงิน (ยกเลิกการใช้บัตร)	30.- บาท 50.- บาท	
2.8.5 ประเภท ATM e-Money กรุงไทยพร้อมจ่าย (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าขอคืนเงิน (ยกเลิกการใช้บัตร)	30.- บาท ไม่คิดค่าบริการ	- ไม่คิดค่าบริการ จนถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2563
2.8.6 ประเภท บัตรแปดริ้ว อีซีการ์ด (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าธรรมเนียมเติมเงิน (3) ค่ายกเลิกการใช้บัตร (คืนเงิน)	30.- บาท ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ	- จำหน่ายเฉพาะในจังหวัดฉะเชิงเทรา ณ สาขาที่กำหนดเท่านั้น
2.8.7 ประเภทบัตร Play Card *(1) ค่าทำบัตร* *(2) ค่าบริการรายปี* *(3) สอบถามยอดเงินคงเหลือในบัญชีที่เครื่อง ATM/ADM*	*50.- บาท* *ไม่คิดค่าบริการ* *15.- บาท / รายการ*	
2.9 บริการบัตรกดเงินสดยูเมะ พลัส ของบริษัท อีซี่บาย จำกัด (มหาชน) - ถอนเงินสด ผ่านเครื่อง ATM ของธนาคาร	13.-บาท / รายการ	
2.10 บัตรเครดิตพลังงาน 2.10.1 บัตรเครดิตพลังงาน NGV การชำระค่าสินค้า/บริการ - Teller Payment - หักบัญชีเงินฝาก (Direct Debit)	5.-บาท / รายการ ไม่คิดค่าบริการ	
2.10.2 บัตรเครดิตพลังงาน (รถจักรยานยนต์สาธารณะ) การชำระค่าสินค้า/บริการ - Teller Payment - หักบัญชีเงินฝาก (Direct Debit)	5.-บาท / รายการ ไม่คิดค่าบริการ	
2.11 บริการบัตรสมาชิกอิออนยัวร์แคช ของบริษัท อิออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) - ถอนเงินสด ผ่านเครื่อง ATM ของธนาคาร	13.-บาท/รายการ	*/ 2.12 ค่าบริการ ....*

- ความในข้อ 2.8.7 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 1380 / 2565 ลงวันที่ 14 พ.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 22 พ.ย. 65

ค. ค่าบริการอื่น ๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.12 ค่าบริการ ATM Access Fee สำหรับบัตร อเมริกัน เอ็กซ์เพรส (AMEX) ที่ถอนเงินสดผ่านเครื่อง ATM ของธนาคาร		
2.12.1 บัตร AMEX ที่ออกโดยธนาคารในต่างประเทศ	50.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่สำเร็จเท่านั้น
2.12.2 บัตร AMEX ที่ออกโดยบริษัทผู้ออกบัตรในประเทศไทย	20.- บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่สำเร็จเท่านั้น
2.13 บัตรเงินสดเติมน้ำมัน		- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
2.13.1 บัตรเงินสดเติมน้ำมันประเภทเติมเงินไม่ได้ (Cash Fleet Card)		
(1) ค่าทำบัตร	15 .- บาท/บัตร	
(2) ค่ายกเลิกบัตร	50 .- บาท/บัตร	
(3) ค่าโอนเงินคืน (Refund) เข้าบัญชีผู้ถือบัตร	ไม่คิดค่าบริการ	
2.13.2 บัตรเงินสดเติมน้ำมันประเภทเติมเงิน (Prepaid Fleet Card)		
(1) ค่าทำบัตร	50.- บาท/บัตร	
(2) ค่ายกเลิกบัตร	50.- บาท/บัตร	
(3) ค่าบริการเติมเงินผ่านช่องทางธนาคาร		
- Teller Payment	ไม่คิดค่าบริการ	
- KTB Netbank	ไม่คิดค่าบริการ	
- KTB Corporate Online	ไม่คิดค่าบริการ	
(4) ค่าโอนเงินคืน (Refund) เข้าบัญชีผู้ถือบัตร	ไม่คิดค่าบริการ	
2.14 บริการบัตรกดเงินสด A money บริษัท ไอร่า แอนด์ ไอฟุล จำกัด (มหาชน)		
- ถอนเงินสด ผ่านเครื่อง ATM ของธนาคาร	13.-บาท/รายการ	
2.15 บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (Welfare Card)		
2.15.1 บัตร EMV Contact		
(1) กรณีเปลี่ยนที่อยู่	ไม่คิดค่าบริการ	
(2) บัตรหาย หรือชำรุด (เกิดจากผู้ถือบัตร)	45.- บาท	
(3) บัตรชำรุดจากข้อบกพร่องของตัวบัตรเอง หรือขั้นตอนการออกบัตร	ไม่คิดค่าบริการ	
(4) ขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล รูปถ่ายหน้าบัตร	45.- บาท	
2.15.2 บัตร Contactless (Dual Interface)		
(1) กรณีเปลี่ยนที่อยู่	ไม่คิดค่าบริการ	
(2) บัตรหาย หรือชำรุด (เกิดจากผู้ถือบัตร)	90.- บาท	
(3) บัตรชำรุดจากข้อบกพร่องของตัวบัตรเอง หรือขั้นตอนการออกบัตร	ไม่คิดค่าบริการ	
(4) ขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล รูปถ่ายหน้าบัตร	90.- บาท	
2.16 บัตร Krungthai Travel Card		
2.16.1 บัตร Krungthai Travel VISA Prepaid		
(1) ค่าทำบัตร	200.- บาท	
(2) ค่าบริการรายปี	ไม่คิดค่าบริการ	
(3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC ในต่างประเทศ	ไม่คิดค่าบริการ	
(4) การแลกเปลี่ยนเงินสกุลต่างประเทศ ผ่าน Mobile Application	ไม่คิดค่าบริการ	
2.16.2 บัตร Krungthai Travel VISA Platinum		
(1) ค่าทำบัตร	150.- บาท	
(2) ค่าบริการรายปี	450.- บาท/ปี	
(3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC ในต่างประเทศ	ไม่คิดค่าบริการ	
(4) การแลกเปลี่ยนเงินสกุลต่างประเทศ ผ่าน Mobile Application	ไม่คิดค่าบริการ	

/ 2.16.3 บัตร Krungthai....

- ความในข้อ 2.13.2 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 2245 /2559 ลงวันที่ 11 ต.ค. 59 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 ต.ค. 59
- ความในข้อ 2.14 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 278 / 2560 ลงวันที่ 21 ก.พ. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ก.พ.60
- ความในข้อ 2.15 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 2035/ 2561 ลงวันที่ 26 ธ.ค. 61 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 62
- ความในข้อ 2.16 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 1307 / 2563 ลงวันที่ 27 ส.ค. 2563 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 ก.ย. 63

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.16.3 บัตร Krungthai Travel UPI Debit		
(1) ค่าทำบัตร	150.- บาท	
(2) ค่าบริการรายปี	350.- บาท / ปี	
(3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC ในต่างประเทศ	ไม่คิดค่าบริการ	
(4) การแลกเปลี่ยนเงินสกุลต่างประเทศ ผ่าน Mobile Application	ไม่คิดค่าบริการ	
2.16.4 การใช้บริการบัตรที่เครื่อง ATM/ADM ในประเทศ		
(1) การถอนเงิน/โอนเงินในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย	ไม่คิดค่าบริการ	- จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลงและจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
(2) การโอนเงินข้ามเขตสำนักหักบัญชีที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย		
- รายการแรก ของเดือน	ไม่คิดค่าบริการ	
- รายการที่ 2 ขึ้นไป ของเดือน	10.- บาท / รายการ	
(3) การถอนเงินข้ามเขตสำนักหักบัญชีที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย	15.- บาท / รายการ	
(4) การโอนเงินข้ามจังหวัดที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารอื่น	- หมื่นละ 10.-บาท ส่วนเกิน คิดตามส่วนเลขหลักพัน พันละ1.-บาท เศษของพันไม่คิด - ค่าใช้เครือข่ายธนาคาร 10.-บาท / รายการ - ค่าบริการขั้นต่ำ 20.-บาท / รายการ - ค่าบริการสูงสุด1,000.-บาท / รายการ	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง และจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
(5) การถอนเงินข้ามจังหวัดที่เครื่อง ATM ธนาคารอื่น	20.- บาท / รายการ 15.- บาท/รายการ สำหรับเครื่อง ATM ของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง และจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
(6) การถอนเงินในจังหวัดเดียวกันที่เครื่อง ATM ธนาคารอื่น	ไม่คิดค่าบริการ	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - กรณีใช้บริการข้อ (4) - (6) และบริการสอบถามยอดเงินคงเหลือในบัญชี
(7) กรณีลูกค้าใช้บัตรที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารอื่น เกิน 4 รายการต่อเดือน		- กรณีลูกค้าใช้บัตรทำรายการถอนเงินหรือสอบถามยอดที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จะได้รับการยกเว้นไม่ถูกนับการทำรายการรวมกับเครื่อง ATM/ADM ธนาคารอื่น ในเดือนนั้น
- นับตั้งแต่รายการที่ 5 ในเดือนนั้น คิดค่าบริการ	10.- บาท / รายการ	

/ 2.16.5 การถอนเงินสด....

ความในข้อ 2.16.4(5) และ 2.16.4(7) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 751/2564 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 67

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.16.5 การถอนเงินสดที่เครื่อง ATM ในต่างประเทศ		- อาจมีค่าบริการที่ผู้ให้บริการปลายทางเรียกเก็บ (ต่อรายการ) โดยขึ้นอยู่กับนโยบายของผู้ให้บริการปลายทาง
2.16.5.1 บัตร Krungthai Travel VISA Platinum		
(1) สกุลเงิน AUD	4 AUD / รายการ	
(2) สกุลเงิน CAD	4 CAD / รายการ	
(3) สกุลเงิน EUR	2.5 EUR / รายการ	
(4) สกุลเงิน GBP	2.5 GBP / รายการ	
(5) สกุลเงิน HKD	25 HKD / รายการ	
(6) สกุลเงิน JPY	350 JPY / รายการ	
(7) สกุลเงิน NZD	4.5 NZD / รายการ	
(8) สกุลเงิน SGD	4 SGD / รายการ	
(9) สกุลเงิน USD	3 USD / รายการ	
(10) สกุลเงิน CHF	3 CHF / รายการ	
(11) สกุลเงิน RUB	200 RUB / รายการ	
(12) สกุลเงิน SEK	30 SEK / รายการ	
(13) สกุลเงิน NOK	30 NOK / รายการ	
(14) สกุลเงิน DKK	20 DKK / รายการ	
(15) สกุลเงิน KRW	3,800 KRW / รายการ	
(16) สกุลเงิน TWD	105 TWD / รายการ	
(17) สกุลเงิน INR	210 INR / รายการ	
(18) สกุลเงิน MYR	14 MYR / รายการ	
2.16.5.2 บัตร Krungthai Travel UPI Debit		
(1) สกุลเงิน CNY	20 CNY / รายการ	
(2) สกุลเงินอื่นๆ นอกเหนือจาก CNY	100 บาท / รายการ	
2.16.6 การถอนเงินสดสกุลต่างประเทศ ที่สาขา / จุดบริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของธนาคาร		- วงเงินการทำรายการ คำนวณเป็นเงินบาท ไม่เกิน 25,000 บาท / รายการ จำกัดไม่เกิน 2 รายการ / วัน - วงเงินที่ไม่คิดค่าธรรมเนียมการทำรายการต่อเดือน คำนวณเป็นเงินบาท ตามประเภทบัตร ดังนี้ 1. Krungthai Ultra Travel VISA Prepaid / Platinum Card 50,000 บาท 2. Krungthai Black Travel VISA Prepaid / Platinum Card 30,000 บาท 3. Krungthai Exclusive Travel VISA Prepaid / Platinum Card 30,000 บาท 4. Krungthai Travel VISA Prepaid / Platinum Card 25,000 บาท 5. Krungthai Travel UPI Debit Card 25,000 บาท - สาขาที่เปิดให้บริการมี 4 สาขา ได้แก่ 1. สาขานานาเหนือ 2. สาขาสยามพารากอน 3. สาขาห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวิล์ด 4. สาขาเซ็นทรัลลาดพร้าว - ไม่รองรับการให้บริการสกุลเงิน INR และ MYR
(1) สกุลเงิน AUD	4 AUD / รายการ	
(2) สกุลเงิน CAD	4 CAD / รายการ	
(3) สกุลเงิน EUR	2.5 EUR / รายการ	
(4) สกุลเงิน GBP	2.5 GBP / รายการ	
(5) สกุลเงิน HKD	25 HKD / รายการ	
(6) สกุลเงิน JPY	350 JPY / รายการ	
(7) สกุลเงิน NZD	4.5 NZD / รายการ	
(8) สกุลเงิน SGD	4 SGD / รายการ	
(9) สกุลเงิน USD	3 USD / รายการ	
(10) สกุลเงิน CHF	3 CHF / รายการ	
(11) สกุลเงิน CNY	20 CNY / รายการ	
(12) สกุลเงิน RUB	200 RUB / รายการ	
(13) สกุลเงิน SEK	30 SEK / รายการ	
(14) สกุลเงิน NOK	30 NOK / รายการ	
(15) สกุลเงิน DKK	20 DKK / รายการ	
(16) สกุลเงิน KRW	3,800 KRW / รายการ	
(17) สกุลเงิน TWD	105 TWD / รายการ	
(18) สกุลเงิน INR	210 INR / รายการ	
(19) สกุลเงิน MYR	14 MYR / รายการ	

/ 2.17 บัตร Krungthai....

- ความในข้อ 2.16.5.1 และ 2.16.5.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 584/2565 ลงวันที่ 6 พ.ค 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 พ.ค 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.17 บัตร Krungthai Metro Link (กรุงไทย บัตรเดบิต แมงมุม) - ค่าทำบัตร* - ค่าบริการรายปี** - ค่าขอคืนเงินค่าโดยสาร***	 100.- บาท 299.- บาท 50.- บาท	- เป็นบัตรที่ธนาคารออกร่วมกับการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) * หมายถึง ค่าแรกเข้า / ออกบัตรใหม่ / ทำบัตรทดแทน ** ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือน สำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ *** ค่าขอคืนเงินค่าโดยสาร หมายถึง ค่าธรรมเนียมกรณีลูกค้าต้องการขอคืนเงินโดยสารที่เหลือในบัตรส่วนที่ลูกค้าเติมไว้สำหรับโดยสาร
2.18 บัตรร่วม ขสมก. 2.18.1 บัตร Co - brand ประเภทเติมเงิน (รายเที่ยว) (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าบริการรายปี (3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC บนรถโดยสาร (4) การเติมเงินผ่านช่องทางธนาคาร	 30.- บาท ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ	 - กรณีออกบัตรใบแรกและบัตรทดแทน - เฉพาะการเติมเงินครั้งแรกขั้นต่ำ 50.- บาท ภายหลังจากนั้นไม่จำกัดจำนวนเงิน โดยมูลค่าสูงสุดในบัตร ไม่เกิน 1,000.- บาท
2.18.2 บัตร Co - brand ประเภทล่วงหน้า (รายสัปดาห์และรายเดือน) (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าบริการรายปี (3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC บนรถโดยสาร (4) การเติมเงินผ่านช่องทางธนาคาร	 30.- บาท ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ	 - กรณีออกบัตรใบแรกและบัตรทดแทน - จำนวนเงินขึ้นอยู่กับประเภทบัตร
2.19 บัตรเดบิต กรุงไทย โฮมพลัส (Krungthai Home Plus Debit Card) (1) ค่าทำบัตร (กรณีออกบัตรใบแรกและบัตรทดแทน) (2) ค่าบริการรายปี*	 100.- บาท 1,599.- บาท	*ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราว และลูกค้าจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆ จากบัตร โดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนดธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปีครบถ้วน ทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ / 2.20 บริการบัตร....

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.20 บริการบัตรสินเชื่อเงินติดล้อ บริษัท เงินติดล้อ จำกัด - ถอนเงินสดผ่านเครื่อง ATM ของธนาคาร	13.- บาท/รายการ	
2.21 บัตร กรุงไทยเดบิต เอส เอ็ม อี (Krungthai SME Debit Card) (1) ค่าทำบัตร* (2) ค่าบริการรายปี**	100.- บาท 400.- บาท	*ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน **ค่าบริการรายปี ของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติ เมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือน สำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.22 บัตรเดบิต กรุงไทย ทรานซิท (Krungthai TranXit Debit Card) (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าบริการรายปี*	100.- บาท 100.- บาท	*ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราว และลูกค้าจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆ จากบัตร โดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนด ธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปีครบถ้วนทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.23 บัตรเดบิต กรุงไทย แฮปปี้ ไลฟ์ (Krungthai Happy Life Debit Card) *(1) ค่าทำบัตร* *(2) ค่าออกบัตรทดแทน* *(3) ค่าบริการรายปี**	*ไม่คิดค่าบริการ* *30.-บาท* *50.-บาท*	** ค่าบริการรายปีของปีถัดไประบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบกำหนดชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปีในคราวเดียวกันทั้งจำนวนในวันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราวและลูกค้าจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆจากบัตรโดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนดธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปีครบถ้วนทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ*

- ความในข้อ 2.23 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 965 / 2565 ลงวันที่ 5 ส.ค. 2565 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 ส.ค. 2565

ค. ค่าบริการอื่น ๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.24 บัตรเดบิตกรุงไทยฟันส์ (Krungthai FUN Debit Card)		
(1) ค่าทำบัตร	ไม่คิดค่าบริการ	
(2) ค่าบริการรายปี	ไม่คิดค่าบริการ	
2.25 ค่าบริการจัดส่งบัตรตามที่อยู่	*42.- บาท / บัตร / ครั้ง*	

- ความในข้อ 2.25 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 1380 / 2565 ลงวันที่ 14 พ.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 ธ.ค. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3. บริการทางธนาคารอิเล็กทรอนิกส์		
3.1 ระบบ Krungthai Corporate Online		
3.1.1 ค่าบริการรับรายงานรายการขารับชำระ		- ให้หักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการในเดือนที่สมัครใช้บริการ
(1) กรณีลูกค้าทั่วไป	4,000.-บาท/เดือน/Product Code	
(2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน	15,000.-บาท/เดือน/Product Code	
3.1.2 กรณีลูกค้าใช้บริการ Bulk Payment		- ให้หักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการในเดือนที่สมัครใช้บริการ
(1) กรณีลูกค้าทั่วไป	4,000.-บาท/เดือน/Company ID	
(2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน	15,000.-บาท/เดือน/Company ID	
3.1.3 รายการโอนเงินผ่านระบบ Krungthai Corporate Online		
(1) ในเขตเดียวกัน	- ไม่คิดค่าบริการ	
(2) ข้ามเขต	- หมื่นละ 8.-บาท ส่วนเกินคิดในอัตราร้อยละ 0.08 - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.-บาท/รายการ - ค่าบริการสูงสุด 800.-บาท/รายการ	
(3) โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น		กรณีรายการโอนเงินไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
(3.1) โอนเงินผ่านบริการ Online Retail Funds Transfer (ORFT)		
- ไม่เกิน 20,000.-บาท	25.- บาท / รายการ	
- เกิน 20,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน *2,000,000*.-บาท	35.- บาท / รายการ	
(3.2) โอนเงินผ่านบริการโอนเงินรายย่อย (BPS : Bulk Payment System)		
(3.2.1) Credit Same Day		
- ไม่เกิน 100,000.-บาท	20.-บาท / รายการ	
- เกิน 100,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่ เกิน 500,000.- บาท	75.-บาท / รายการ	
- เกิน 500,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.- บาท	200.-บาท / รายการ	
(3.2.2) Credit Next Day		
- ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	12.-บาท / รายการ	
(3.3) โอนเงินผ่าน Bahtnet		
(3.3.1) ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล		
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล	150.-บาท / รายการ	
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.-บาท / รายการ	
(3.3.2) ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด		
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล	150.-บาท / รายการ + ค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัด	
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.-บาท / รายการ	
3.1.4 การใช้บริการระบบรักษาความปลอดภัยแบบสองชั้น (Two Factor Authentication)		
(1) Token Device		
(1.1) เปิดใช้บริการครั้งแรก	1,000.- บาท/เครื่อง	
(1.2) อุปกรณ์สูญหาย ขอออกอุปกรณ์ใหม่	1,000.- บาท/เครื่อง	
(1.3) อุปกรณ์หมดอายุการใช้งาน	ไม่คิดค่าบริการ	- สามารถนำอุปกรณ์เดิมมาขอเปลี่ยนใหม่ได้
(2) ติดตั้ง Mobile Token Software	500.-บาท/ครั้ง	
		/3.1.5 ค่าบริการ...

- ความในข้อ 3.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1947/2552 ลงวันที่ 21 ธ.ค.52 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 ม.ค. 53
- ความในข้อ 3.1 .3 - 3.1.4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 637/2554 ลงวันที่ 18 เม.ย. 54โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 18 เม.ย. 54
- ความในข้อ 3.1.1, ข้อ 3.1.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60
- ความในข้อ 3.1.3 (3) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 364 / 2563 ลงวันที่ 9 มี.ค. 63 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 มี.ค. 63

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.1.5 ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ	15.-บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการ และผู้รับภาระค่าบริการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลง (MOU)ระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์ชำระเงินของธนาคาร
3.1.6 ค่าบริการ KTB LMS (Cash Pooling System)		- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับประเภทธุรกิจ มูลค่าธุรกรรม ปริมาณธุรกรรม และข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้บริการ KTB LMS
(1) คู่บัญชีที่ให้บริการในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน	500.-บาท/เดือน/คู่บัญชี	- ยกเว้นค่ารักษาบัญชีกระแสรายวัน 100.- บาท/เดือน/บัญชี
(2) คู่บัญชีที่ให้บริการนอกเขตสำนักหักบัญชี	3,000.-บาท/เดือน/คู่บัญชี	
3.1.7 กรณีลูกค้าใช้บริการ Standard Services	ไม่คิดค่าบริการ	
3.1.8 การรับ-ส่งข้อมูลธุรกรรมทางการเงินต่างๆ ผ่านช่องทางพิเศษ	5,000.- บาท/เดือน/service / รายลูกค้า	- การรับ-ส่งข้อมูลธุรกรรมทางการเงิน เช่น Bank Statement, MT massage ผ่านช่องทาง sFTP, ช่องทาง Krungthai Corporate Online หรือช่องทางอื่นๆ ที่ธนาคารกำหนด
3.1.9 การ Inquiry Transaction ย้อนหลังบริการ Cash Management		
(1) เรียกดูย้อนหลัง ภายใน 30 วัน	1,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	
(2) เรียกดูย้อนหลัง ภายใน 60 วัน	3,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	
(3) เรียกดูย้อนหลัง ภายใน 90 วัน	5,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	
(4) เรียกดูย้อนหลังเกิน 90 วัน ขึ้นไป	10,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	
~~*3.1.10 KTB E-Commerce Solution Program (ระบบ KTB Trade Online ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online)*~~	~~*4,000.- บาท/เดือน/Company ID*~~	
3.2 ทำรายการชำระเงิน (Payment) ค่าบริการต่างๆ ผ่านเครื่อง ATM		
3.2.1 ในเขตสำนักหักบัญชี		
- จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.-บาท	- 10.- บาท/รายการ	
- ส่วนเกิน 50,000.-บาท	- คิด 0.1%ของส่วนที่เกิน ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท	
3.2.2 นอกเขตสำนักหักบัญชี		
- จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.- บาท	- 20.- บาท/รายการ	
- ส่วนเกิน 50,000.-บาท	- คิด 0.1%ของส่วนที่เกิน ค่าบริการ สูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท	
3.3 ทำรายการฝากเงินผ่านเครื่องฝากเงิน อัตโนมัติ (ADM)		
3.3.1 ในเขตสำนักหักบัญชี	ไม่คิดค่าบริการ	
3.3.2 นอกเขตสำนักหักบัญชี	- หมื่นละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดค่าบริการตามส่วน เลขหลักพัน พันละ 1.- บาท เศษของพันไม่คิด - ค่าบริการขั้นต่ำ 20.- บาท / รายการ - ค่าบริการสูงสุด 1,000.- บาท / รายการ	
3.4 การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านเครือข่าย Internet Banking		
3.4.1 การชำระเงิน (Payment)	15.- บาท / รายการ	
3.4.2 การลงทะเบียนนักศึกษา (Student Registration)	10.- บาท / รายการ	
3.4.3 การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านช่องทาง Mobile Banking และ Internet Banking สำหรับลูกค้ารายย่อย (KTB netbank)		
(1) การรับข้อมูลทางการเงินผ่านโทรศัพท์มือถือเพื่อแจ้งผลการทำรายการ		
- บริการโอนเงิน	ไม่คิดค่าบริการ	
- บริการอื่นๆ	3.- บาท / รายการ	/3.4.3 (2) การโอนเงิน...

- ความในข้อ 3.1.5 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 2299/2556 ลงวันที่ 28 พ.ย. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 พ.ย. 56
- ความในข้อ 3.4 ข้อ 3.4.1 และข้อ 3.4.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 2442/2556 ลงวันที่ 18 ธ.ค. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ม.ค. 57
- ความในข้อ 3.4.3 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ) 51 /2558 ลงวันที่ 12 ม.ค.58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 21 ม.ค.58
- ความในข้อ 3.1.6 - 3.1.9 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60
- ความในข้อ 3.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60
- *ความในข้อ 3.1.10 ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 174 /2562 ลงวันที่ 28 ม.ค. 62 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 ม.ค. 62*

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
(2) การโอนเงินภายในธนาคารกรุงไทย (2.1) ในเขตเดียวกัน (2.2) ข้ามเขต	 ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ	 - มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มี.ค. 2561 เป็นต้นไป
(3) *การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT)* *- ช่องทาง Mobile Banking* *- ช่องทาง Internet Banking (KTB Netbank)*	 *ไม่คิดค่าบริการ* *5.-บาท / รายการ*	 *- วงเงินการโอนสูงสุดไม่เกิน 2,000,000.- บาท /ครั้ง* *- วงเงินการโอนสูงสุดไม่เกิน 699,999.- บาท /ครั้ง* *- จำนวนเงินโอนสูงสุด/วัน ขึ้นอยู่กับธนาคารเจ้าของบัญชีผู้โอน*
(4) การใช้บริการแจ้งเตือนการ Login เข้าสู่ระบบผ่านโทรศัพท์มือถือ	10.-บาท / เดือน	- ลูกค้าต้องสมัครใช้บริการ - สำหรับบัญชี KTB netbank จะรวมบริการนี้อยู่ในค่าบริการบัตร VDB Classic - KTB netbank แล้ว
(5) ค่าบริการฝากเงิน/ถอนเงิน/โอนเงินจากบัญชี KTB netbank ที่สาขา (5.1) การถอนเงิน/โอนเงิน เกิน 2 ครั้ง/เดือน (5.2) การฝากเงิน/ถอนเงิน/โอนเงินข้ามจังหวัด	 20.-บาท / รายการ - หมื่นละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดค่าบริการตามส่วนเลขหลักพัน พันละ 1.- บาท เศษของพันไม่คิด - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท / รายการ - ค่าบริการขอโอน 20.- บาท / รายการ	 - เก็บค่าบริการตั้งแต่รายการที่ 3 เป็นต้นไป
(6) ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ	ไม่คิดค่าบริการ	- มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มี.ค. 2561 เป็นต้นไป
~~(7) ค่าบริการของ Talk to net officer~~ ~~(7.1) ค่าบริการโอนเงิน~~ ~~(7.1.1) รายการที่ 1 - 3 ของเดือน~~ ~~(7.1.2) รายการที่ 4 ขึ้นไป ของเดือน~~ ~~(7.1.3) โอนเงินผ่านบริการ e-Cheque~~ ~~- โอนเงินในเขตเดียวกัน~~ ~~- โอนเงินข้ามเขต~~ ~~(7.2) ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ~~ ~~(7.3) ค่าบริการชำระสินเชื่อกรุงไทย~~ ~~(7.4) ค่าบริการเปิดบัญชี netbank~~ ~~(7.5) ค่าบริการแจ้งการทำรายการผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS Alert)~~	 ~~ไม่คิดค่าบริการ~~ ~~15.-บาท / รายการ~~ ~~ไม่คิดค่าบริการ~~ ~~30.-บาท / รายการ~~ ~~25.-บาท / รายการ~~ ~~ไม่คิดค่าบริการ~~ ~~ไม่คิดค่าบริการ~~ ~~3.-บาท / รายการ~~	~~- จำนวนเงินการทำรายการสูงสุด 100,000.-บาท/รายการ และจำนวนรายการสูงสุด 10 รายการ/วัน~~ ~~- โอนเงินในเขตเดียวกัน และข้ามเขต~~ ~~- จำนวนเงินโอนสูงสุดไม่เกิน 50,000.-บาท~~ ~~- การโอนเงินผ่านช่องทาง Branch Network กรณีรายการโอนเงินไม่สำเร็จและขอยกเลิกรายการ ธนาคารจะไม่คืนค่าบริการ~~ ~~- อัตราค่าบริการและผู้รับภาระค่าบริการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคาร กับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์บริการชำระเงินของธนาคาร~~ ~~- ให้บริการเปิดบัญชี netbank เท่านั้น~~
~~(8) ค่าบริการของ Pay / receive with mobile~~ ~~(8.1.1) เติมเงินผ่านสาขา~~ ~~(8.1.2) เติมเงินผ่านเครื่อง ATM~~ ~~(8.1.3) เติมเงินผ่าน Internet Banking~~ ~~- KTB netbank~~ ~~- Talk to net officer~~ ~~(8.2) ค่าบริการถอนเงินจาก e - wallet* และรับเงินผ่านช่องทางบริการของธนาคาร~~ ~~(8.2.1) รับเงินที่สาขา~~ ~~(8.2.2) รับเงินที่เครื่อง ATM~~	~~ไม่คิดค่าบริการ~~ ~~ไม่คิดค่าบริการ~~ ~~ไม่คิดค่าบริการ~~ ~~30.-บาท / รายการ~~ ~~10.-บาท / รายการ~~	~~* e - wallet หมายถึง กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ ของผู้ใช้บริการ Pay / receive with mobile เพื่อใช้ทำธุรกรรมทางการเงิน บนโทรศัพท์มือถือของผู้ใช้บริการฯ~~ ~~/ 8.3 ค่าบริการ...~~

- ความในข้อ 3.4 (3) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 784 /2565 ลงวันที่ 16 มิ.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 ก.ค. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
~~(8.3) ค่าบริการโอนเงินจาก e - wallet*~~		
~~(8.3.1) โอนเงินไปบัญชีธนาคารกรุงไทย~~	~~10.-บาท / รายการ~~	~~- ยกเว้น ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556~~
~~(8.3.2) โอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT)~~		
~~- โอนเงินไม่เกิน 5,000.- บาท~~	~~25.-บาท / รายการ~~	~~- จำนวนเงินที่โอนและชำระค่าสินค้า/บริการ ขึ้นอยู่กับจำนวนคงเหลือใน e - wallet และใช้วงเงินร่วมกัน ดังนี้~~ ~~- โอนเงินและชำระเงิน ไม่เกิน 5,000.- บาท/รายการ~~ ~~- โอนเงินและชำระเงิน (รวมกัน) ไม่เกิน 10,000.- บาท/วัน~~
~~(8.3.3) โอนเงินไปที่โทรศัพท์มือถือ~~		
~~- กรณีเบอร์โทรศัพท์มือถือผู้รับโอนเป็นสมาชิก Pay / receive with mobile~~	~~ไม่คิดค่าบริการ~~	~~- ระบบกำหนดให้ผู้รับโอน รับเงินเข้า e - wallet* โดยอัตโนมัติ~~
~~- กรณีเบอร์โทรศัพท์มือถือผู้รับโอนไม่เป็นสมาชิก Pay / receive with mobile~~		~~- ยกเว้น ค่าบริการถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556~~
~~- ผู้โอนระบุช่องทางรับเงินเป็นสาขาธนาคารกรุงไทย~~	~~30.-บาท / รายการ~~	
~~- ผู้โอนระบุช่องทางรับเงินเป็นเครื่อง ATM ธนาคารกรุงไทย~~	~~10.-บาท / รายการ~~	
~~(8.4) ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ~~	~~25.-บาท/รายการ~~	~~- อัตราค่าบริการ และผู้รับภาระค่าบริการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์บริการชำระเงินของธนาคาร~~ ~~- จำนวนเงินที่โอนและชำระค่าสินค้า/บริการ ขึ้นอยู่กับจำนวนเงินคงเหลือใน e - wallet* และใช้วงเงินร่วมกัน ดังนี้~~ ~~- โอนเงินและชำระเงิน ไม่เกิน 5,000.-บาท/รายการ~~ ~~- โอนเงินและชำระเงิน(รวมกัน) ไม่เกิน 10,000.-บาท/วัน~~
~~(8.5) ค่าบริการขอคืนเงินจาก e - wallet* ที่สาขาธนาคารกรุงไทย~~	~~30.-บาท / รายการ~~	~~- ยกเว้น ค่าบริการถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556~~
3.5 การรับ-ส่งข้อมูลในระบบงาน DDS (Data Delivery System)		
3.5.1 กรณีลูกค้าทั่วไป		
- การรับ-ส่งข้อมูลในระบบ Giro		
รับ-ส่งข้อมูลการโอนเข้าบัญชี/หักบัญชี (Direct Credit/Direct Debit) และ การโอนเงินรายย่อย (BPS)		
ก. รับ-ส่งข้อมูลทุกวัน	4,000.-บาท / เดือน	
ข. รับ-ส่งข้อมูลเดือนละไม่เกิน 15 ครั้ง	3,000.-บาท / เดือน	
ค. รับ-ส่งข้อมูลเดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง	ยกเว้นค่าบริการ	
3.5.2 กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน		
- การรับ-ส่งข้อมูลการโอนเข้าบัญชี/หักบัญชี (Direct Credit/Direct Debit)	10,000.-บาท/เดือน/บัญชี	
		/ 3.6 การใช้บริการ.....

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.6 การใช้บริการชำระเงินผ่านระบบงาน CGP (Corporate Group Payment)		
3.6.1 ค่าบริการแรกเข้า	200,000.- บาท	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
3.6.2 ค่าบริการทำรายการ สำหรับบริการ (Service) ที่อยู่ภายใต้ระบบงาน CGP		* การคิดค่าบริการทำรายการขึ้นอยู่กับข้อตกลงการให้บริการระหว่างธนาคารกับลูกค้าผู้ขอใช้บริการ
(1) Fixed Rate*	25.-บาท / รายการ	
(2) Percentage Rate*		
- จำนวนเงินไม่เกิน 30,000.- บาท	25.-บาท / รายการ	
- ส่วนเกิน 30,000.- บาท	- คิด 0.1% ของส่วนที่เกิน - ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ	
3.6.3 บริการ KTB e - Logistics (รับชำระค่าบริการสำหรับการนำเข้า-ส่งออก)	25.-บาท / รายการ	
3.6.4 บริการ KTB e - Customs (รับชำระค่าภาษีศุลกากร)	25.-บาท / รายการ	
3.7 การใช้บริการทางการเงินสหกรณ์ (KTB COOP) ผ่านระบบงาน KTB COOP		
3.7.1 ค่าบริการแรกเข้า	200,000.-บาท	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
3.7.2 ค่าบริการรายเดือน		
(1) ระบบงาน KTB COOP Offline	ไม่คิดค่าบริการ	
(2) ระบบงาน KTB COOP Online		
(2.1) กรณีธนาคารเป็นผู้ลงทุนในชุดอุปกรณ์ Leaseline	6,000.-บาท / เดือน / 1 Link	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
(2.2) กรณีธนาคารเป็นผู้ลงทุนในชุดอุปกรณ์ Router	4,500.-บาท / เดือน / 1 Link	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
(2.3) กรณีลูกค้าเป็นผู้ลงทุนในชุดอุปกรณ์ Leaseline	ไม่คิดค่าบริการ	
(2.4) กรณีลูกค้าเป็นผู้ลงทุนในชุดอุปกรณ์ Router	3,500.-บาท / เดือน / 1 Link	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
3.7.3 ค่าบริการรายการ (Transaction)		
(1) ทำรายการในเขตสำนักหักบัญชี	10.-บาท / รายการ	- ทุกระบบงาน KTB COOP
(2) ทำรายการนอกเขตสำนักหักบัญชี	20.-บาท / รายการ	
3.8 ค่าบริการโอนเงิน KTB E-Cheque		- Limit ของการทำรายการโอนเงินต่อวัน ขึ้นอยู่กับประเภทกลุ่มลูกค้าที่กำหนดตามแต่ละช่องทางที่ทำรายการ
3.8.1 โอนเงินระหว่างบัญชีธนาคารกรุงไทย		
(1) บัญชีในเขตเดียวกัน	ไม่คิดค่าบริการ	
~~(2) บัญชีข้ามเขต (กรณีทำรายการผ่าน KTB Online)~~		
~~- รายการที่ 1-15 ของเดือน~~	~~ไม่คิดค่าบริการ~~	
~~- รายการที่ 16 ขึ้นไป ของเดือน~~	~~10.-บาท / รายการ~~	
(2) บัญชีข้ามเขต (กรณีทำรายการผ่าน *Krungthai* Corporate Online)	- 0.08 % ของจำนวนเงินโอน - ขั้นต่ำ 8.-บาท - สูงสุดไม่เกิน 800.-บาท	
(3) Bulk Transaction	10.-บาท / รายการ	
(4) Web Service	*10.-บาท / รายการ*	/ 3.8.2 โอนเงิน.....

- ความในข้อ 3.7 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1632/2554 ลงวันที่ 23 ก.ย. 54 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 ก.ย. 54
- ความในข้อ 3.8 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 949 /2556 ลงวันที่ 31 พ.ค. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 56
- ความในข้อ 3.6.3 และข้อ 3.6.4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.)1731 /2556 ลงวันที่ 19 ก.ย. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 19 ต.ค. 56
- ความในข้อ 3.7.2 (2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1419/2559 ลงวันที่ 29 มิ.ย.59 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค.59 ตารางที่ 3 ค. ข้อ 3. หน้า 5
- ความในข้อ 3.6.2 (2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60
- *ความในข้อ 3.8.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 59/2562 ลงวันที่ 9 ม.ค. 62 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 ม.ค. 62*

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.8.2 โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น		กรณีรายการโอนเงินไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
3.8.2.1 โอนเงินผ่านบริการ Online Retail Funds Transfer (ORFT)		
- ไม่เกิน 20,000.-บาท	25.- บาท / รายการ	
- เกิน 20,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	35.- บาท / รายการ	
3.8.2.2 โอนเงินผ่านบริการโอนเงินรายย่อย (BPS : Bulk Payment System)		
(1) Credit Same Day		
- ไม่เกิน 100,000.-บาท	20.-บาท / รายการ	
- เกิน 100,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 500,000.-บาท	75.-บาท / รายการ	
- เกิน 500,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	200.-บาท / รายการ	
(2) Credit Next Day		
- ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	12.-บาท / รายการ	
3.8.2.3 โอนเงินผ่าน Bahtnet		
(1) ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล		
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล	150.-บาท / รายการ	
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.-บาท / รายการ	
(2) ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด		
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล	150.-บาท / รายการ + ค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัด	
- ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.-บาท / รายการ	
3.8.3 การโอนเงินผ่านบริการ Krungthai Corporate Online		
- กรณีที่มีการขอยกเลิกรายการโอนเงิน	5.- บาท / รายการ	
3.8.4 โอนเงินไปยังผู้รับเงินที่ไม่มีบัญชีธนาคาร	30.-บาท / รายการ	- กรณีทำรายการด้วยการตัดบัญชีเงินฝากธนาคารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนเงินโอนสูงสุดไม่เกิน 50,000.-บาท/รายการ (สำหรับลูกค้าที่มีบัญชีกับธนาคาร) ~~- กรณีทำรายการผ่านช่องทางสาขาของธนาคาร จำนวนเงินโอนสูงสุดไม่เกิน 40,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 100,000 บาท/วัน และไม่เกิน 5 ครั้ง/วัน (สำหรับลูกค้าที่ไม่มีบัญชีกับธนาคาร)~~ ~~- การโอนเงินผ่านช่องทาง Branch Network กรณีรายการโอนเงินไม่สำเร็จและขอยกเลิกรายการ ธนาคารจะไม่คืนค่าบริการ~~ - สามารถรับเงินสดได้ที่ตู้ ATM และสาขาของธนาคาร โดยผู้รับเงินปลายทางไม่เสียค่าธรรมเนียมในการรับเงินดังกล่าว
3.8.5 การรับข้อมูลทางการเงินผ่านโทรศัพท์มือถือ	3.-บาท / รายการ	- ข้อมูลทางการเงิน 1 รายการ ธนาคารจะแจ้งข้อมูลผ่านโทรศัพท์มือถือทั้งผู้โอนเงิน และผู้รับเงินโอน
~~3.8.6 การทำรายการผ่านช่องทางตัวแทนของธนาคาร คือ ช่องทางของ DTAC,Paysbuy และแจ๋ว~~		ยกเลิกตั้งแต่วันที่ 16 ธ.ค. 2559
~~3.8.6.1 การทำรายการจากช่องทางตัวแทนของธนาคาร เพื่อโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย~~		
~~(1) จำนวนเงิน 1-500 บาท~~	~~30.- บาท / รายการ~~	~~- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท / รายการ~~
~~(2) จำนวนเงิน 500.01- 3,000 บาท~~	~~50 .- บาท / รายการ~~	
~~(3) จำนวนเงิน 3,000.01- 4,000 บาท~~	~~60.- บาท / รายการ~~	
~~(4) จำนวนเงิน 4,000.01 - 5,000 บาท~~	~~70.- บาท / รายการ~~	
~~(5) จำนวนเงิน 5,000.01 - 20,000 บาท~~	~~80.- บาท / รายการ~~	~~/ 3.8.6.2 การทำรายการ.....~~

- ความใน ข้อ 3.8.4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 1115 / 2565 ลงวันที่ 16 ก.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ก.ย. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
~~3.8.6.2 การทำรายการจากช่องทางตัวแทนของธนาคาร เพื่อรับเงินสดที่ตู้ ATM / สาขาธนาคาร~~ ~~(1) จำนวนเงิน 1-500 บาท~~ ~~(2) จำนวนเงิน 500.01- 3,000 บาท~~ ~~(3) จำนวนเงิน 3,000.01- 4,000 บาท~~ ~~(4) จำนวนเงิน 4,000.01- 5,000 บาท~~ ~~3.8.6.3 การทำรายการผ่านสาขาของธนาคาร/ Netbank เพื่อรับเงินสดจากช่องทางตัวแทนของธนาคาร~~	~~30.- บาท / รายการ~~ ~~50 .- บาท / รายการ~~ ~~60.- บาท / รายการ~~ ~~70.- บาท / รายการ~~ ~~30.- บาท / รายการ~~	~~- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท / รายการ~~ ~~- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ~~ ~~- สามารถรับเงินสดได้ที่ช่องทางตัวแทนของธนาคาร โดยผู้รับเงินปลายทางไม่เสียค่าธรรมเนียมในการรับเงิน~~
3.9 การใช้บริการชำระเงิน แบบ Direct Link - ค่าบริการแรกเข้า	 200,000.- บาท	- บริการชำระเงินแบบ Direct Link เป็นบริการเชื่อมต่อระบบงานของธนาคารโดยตรงกับระบบคอมพิวเตอร์ลูกค้าผู้ใช้บริการชำระเงินตามแต่ละประเภทบริการของธนาคาร เพื่อแสดงผลการทำรายการชำระเงินให้ลูกค้าทราบทันที - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
3.10 ค่าบริการ Mobile EDC Payment 3.10.1 ค่าบริการแรกเข้า 3.10.2 ค่าบริการรายเดือน 3.10.3 ค่าบริการทำรายการ (1) Fixed Rate (2) Percentage Rate	 50,000.- บาท 2,500.- บาท 25.-บาท / รายการ คิดค่าบริการไม่เกิน 1.50% ของจำนวนเงินที่ทำรายการ ค่าบริการขั้นต่ำ 15.- บาท/รายการ	 - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - การคิดค่าบริการทำรายการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงการใช้บริการระหว่างธนาคารกับลูกค้าผู้ขอใช้บริการ
3.11 การใช้บริการแจ้งการเคลื่อนไหวทางบัญชีผ่านโทรศัพท์มือถือ(SMS Alert) 3.11.1 ใช้บริการแบบระบุบัญชี 3.11.2 ใช้บริการทุกบัญชี (เหมาจ่าย)	 20.-บาท / เดือน / บัญชี 35.-บาท / เดือน / ลูกค้า 1 CIF	 - ให้บริการสำหรับลูกค้าบุคคลธรรมดาเฉพาะบัญชีเงินฝากออมทรัพย์และบัญชี เงินฝากกระแสรายวัน เท่านั้น - CIF (Customer Information File) หมายถึง รายละเอียดข้อมูลลูกค้าในระบบ CBS (Core Banking System) ของธนาคาร
3.12 ค่าบริการ Page-2-Page (P2P) 3.12.1 ค่าบริการแรกเข้า *3.12.2 ค่าบริการทำรายการ* *- ทำรายการผ่านช่องทาง ATM หรือ Krungthai Corporate Online* *(1) Fixed Rate** *(2) Percentage Rate** *- ทำรายการผ่านช่องทาง KTB netbank*	 200,000.-บาท *25.- บาท/รายการ* *25.- บาท/รายการ* ไม่คิดค่าบริการ	 - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ** การคิดค่าบริการทำรายการขึ้นอยู่กับข้อตกลงการให้บริการระหว่างธนาคารกับลูกค้าผู้ขอใช้บริการ* *- จำกัดวงเงิน 30,000.- บาท ส่วนที่เกินคิดค่าบริการ 0.1 %* *ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ*
3.13 ค่าบริการทำธุรกรรมทางการเงินผ่าน Krungthai Telebank 3.13.1 การชำระเงิน(Payment) 3.13.2 การลงทะเบียนนักศึกษา (Student Registration) 3.13.3 การโอนเงิน ภายในธนาคารกรุงไทย (1) ในเขตเดียวกัน (2) ข้ามเขต	 10.- บาท/รายการ 10.- บาท/รายการ ไม่คิดค่าบริการ - หมื่นละ 8.- ส่วนเกินคิดในอัตราร้อยละ 0.08 - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.- บาท /รายการ - ค่าบริการสูงสุด 800.- บาท/รายการ	 - การคิดค่าบริการทำรายการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงการใช้บริการระหว่างลูกค้าผู้ขอใช้บริการ / 3.13.4 การโอนเงิน....

- ความในข้อ 3.12.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 984/2564 ลงวันที่ 15 ก.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 ส.ค. 64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.13.4 การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT)		
(1) ไม่เกิน 20,000.- บาท	25.- บาท/รายการ	
(2) เกิน 20,000.- บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 50,000.- บาท	35.- บาท/รายการ	
3.13.5 การสั่งซื้อสมุดเช็ค	ค่าบริการฉบับละ 12.- บาท ค่าอากร ฉบับละ 3.- บาท รวมเป็นฉบับละ 15.- บาท	- บุคคลธรรมดา สั่งซื้อได้ไม่เกิน 2 เล่ม นิติบุคคล สั่งซื้อได้ไม่เกิน 5 เล่ม
3.13.6 การรับข้อมูลทางการเงินผ่านโทรศัพท์มือถือเพื่อแจ้งผลการทำรายการ		
-บริการโอนเงิน	ไม่คิดค่าบริการ	
-บริการอื่นๆ	3.- บาท/รายการ	
3.14 ค่าบริการรับชำระค่าสาธารณูปโภค/ ค่าสินค้า/ บริการ พร้อมออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี		- ทั้งการชำระเงินในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันและนอกเขตสำนักหักบัญชี
3.14.1 จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.-บาท	35.- บาท/รายการ	
3.14.2 ส่วนเกิน 50,000.- บาท	- 0.1% ของส่วนที่เกิน 50,000.- บาท - ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ	
***3.15* ค่าบริการการให้บริการโอนเงินไปยังกลุ่มประเทศอาเซียน (ASEAN Payment Gateway : APG) ด้วยสกุลเงินบาท**		-วงเงินการทำธุรกรรมสูงสุด 100,000.-บาท / รายการ / วัน
3.15.1 สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา(MYANMAR)		
3.15.1.1 กรณีโอนไปยังธนาคารตัวแทนดังนี้ - KANBAWZA BANK - UNITED AMARA BANK - CO-OPERATIVE BANK - MYANMAR ECONOMIC BANK *- AYEYARWADY BANK*		
(1) ปลายทางรับเป็นเงินสด (Cash Pickup)	*150.- บาท/รายการ*	
(2) โอนเข้าบัญชีผู้รับปลายทาง (Transfer)	*150.- บาท/รายการ*	
3.15.1.2 กรณีโอนไปยังธนาคารตัวแทน คือ Shwe Rural And Urban Development Bank (SHWE BANK)		
(1) ปลายทางรับเป็นเงินสด (Cash Pickup)	*ไม่คิดค่าบริการ*	
(2) โอนเข้าบัญชีผู้รับปลายทาง (Transfer)	*ไม่คิดค่าบริการ*	
(3) ส่งถึงมือผู้รับ (Cash Delivery)	*100.- บาท/รายการ*	
3.15.2 ราชอาณาจักรกัมพูชา (Cambodia)		
โอนไปยัง ธนาคารตัวแทน คือ B.I.C (Cambodia) Bank PLC โดยโอนเข้าบัญชีผู้รับปลายทาง (Transfer)	150.- บาท/รายการ	
		/ 3.16 ค่าบริการโอนเงิน....

ความในข้อ 3.15.1 ปรับปรุงเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 1458/2565 ลงวันที่ 2 ธ.ค. 2565 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ธ.ค. 2565

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.16 ค่าบริการเงินโอนออกไปต่างประเทศ Krungthai WARP (แบบ Online Near Real-time)		- ปลายทางได้รับเงินเต็มจำนวน ยกเว้นกรณีที่มีการเก็บเพิ่มจากธนาคารผู้รับเงินปลายทาง (บางแห่ง) ให้เก็บตามจริง
3.16.1 กรณีลูกค้าทำรายการโอนเงินผ่านสาขาเคาน์เตอร์ธนาคาร ด้วย Platform DBS, NIUM รองรับ *7* สกุลเงิน ได้แก่ USD, GBP, HKD, SGD , EUR, AUD*,CAD*		- เฉพาะการโอนสกุลเงินตรงประเทศปลายทาง ได้แก่ US/USD,UK/GBP,HK/HKD,SG/SGD,EU/EUR, AU/AUD*,CA/CAD* - กรณี Platform NIUM อาจมีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมดังนี้ 1. Proof of Payment/Trace Requests: USD 20 รวมค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ต่อรายการ 2. Returns : USD 20 รวมค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ต่อรายการ 3. Cancellations: USD 25 ต่อรายการ 4. Recalls: USD 50 รวมค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ต่อรายการ
(1) กรณีตัดจากบัญชีเงินบาท (CASA) • ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท • ยอดเงินโอน > 100,000 - 500,000 บาท	 499.- บาท/รายการ 799.- บาท/รายการ	- กรณีโอนจากบัญชี CASA (THB) เกินกว่า 500,000.- บาท หรือโอนเป็นเงินสกุลเงินอื่น ๆ หรือโอนสกุลเงินไม่ตรงกับประเทศปลายทาง ระบบจะปรับเป็นการโอนผ่านช่องทาง SWIFT และคิดค่าบริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียม ตารางที่ 3 อัตราค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ และค่าบริการอื่น ๆ (โดยดูรายละเอียดได้จากตาราง 3ข.หน้า10)
(2) กรณีตัดจากบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) • ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท (EQUIVALENT) • ยอดเงินโอน >100,000 - 500,000 บาท (EQUIVALENT)	 499 บาท/รายการ (EQUIVALENT) 799 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	- กรณีโอนออกจากบัญชี FCD คิดค่า Com in Lieu ตามตาราง 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอนบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) - กรณีโอนออกจากบัญชี FCD เกินกว่า 500,000.- บาท (EQUIVALENT) หรือโอนเป็นเงินสกุลเงินอื่น ๆ หรือโอนสกุลเงินไม่ตรงกับประเทศปลายทาง ระบบจะปรับเป็นการโอนผ่านช่องทาง SWIFT และคิดค่าบริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียม ตามตาราง 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอนบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)
(3) กรณีตัดจาก Krungthai Travel Card • ยอดเงินโอนได้ไม่เกิน 100,000 บาท (EQUIVALENT)	 499 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	*- กรณีโอนออกจาก Krungthai Travel Card ทำธุรกรรมได้ไม่เกิน 100,000.- บาท (EQUIVALENT) ต่อรายการ*
(4) กรณีตัดจาก Inter Wallet *• ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท (EQUIVALENT)* *• ยอดเงินโอน >100,000 - 500,000 บาท (EQUIVALENT)*	*499 บาท/รายการ (EQUIVALENT)* *799 บาท/รายการ (EQUIVALENT)*	*- กรณีโอนออกจากInter Wallet คิดค่า Com in Lieu ตามตาราง 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอนบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)*
		/3.16.2 กรณีลูกค้า...

- ความในข้อ 3.16.1 และ 3.16.1 (3) (4) เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR.) 617 / 2565 ลงวันที่ 12 พ.ค..65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 พ.ค. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.16.2 กรณีลูกค้าทำรายการผ่านช่องทาง Krungthai NEXT Application *ด้วย Platform DBS รองรับ 4 สกุลเงิน ได้แก่ USD, GBP, HKD, SGD เฉพาะข้อ (1) - (3)*		
(1) กรณีตัดจากบัญชีเงินบาท *(CASA)*		*- เฉพาะการโอนสกุลเงินตรงประเทศปลายทาง ได้แก่ US/USD,UK/GBP,HK/HKD,SG/SGD*
• ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท	299 บาท/รายการ	*- กรณีโอนจากบัญชี CASA (THB) เกินกว่า 500,000.- บาท หรือโอนเป็นเงินสกุลเงินอื่น ๆ หรือโอนสกุลเงิน ไม่ตรงกับประเทศปลายทาง ระบบจะปรับเป็นการโอนผ่านช่องทาง SWIFT และคิดค่าบริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียม ตารางที่ 3 อัตราค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ และค่าบริการอื่น ๆ (โดยดูรายละเอียดได้จากตาราง 3ข.หน้า10)*
• ยอดเงินโอน >100,000 - 500,000 บาท	699 บาท/รายการ	
(2) กรณีตัดจากบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)		*- เฉพาะการโอนสกุลเงินตรงประเทศปลายทาง ได้แก่ US/USD,UK/GBP,HK/HKD,SG/SGD*
• ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท (EQUIVALENT)	299 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	*- กรณีโอนออกจากบัญชี FCD คิดค่า Com in Lieu ตามตาราง 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอนบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)*
• ยอดเงินโอน >100,000 - 500,000 บาท (EQUIVALENT)	699 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	*- กรณีโอนออกจากบัญชี FCD เกินกว่า 500,000.- บาท (EQUIVALENT) หรือโอนเป็นเงินสกุลเงินอื่น ๆ หรือโอนสกุลเงิน ไม่ตรงกับประเทศปลายทาง ระบบจะปรับเป็นการโอนผ่านช่องทาง SWIFT และคิดค่าบริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียม ตามตาราง 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอนบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)*
(3) กรณีตัดจาก Inter Wallet		*- เฉพาะการโอนสกุลเงินตรงประเทศปลายทาง ได้แก่ US/USD,UK/GBP,HK/HKD,SG/SGD*
• ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท (EQUIVALENT)	299 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	*- กรณีโอนออกจาก Inter Wallet ทำธุรกรรมได้ไม่เกิน 500,000.- บาท(EQUIVALENT) ต่อรายการ*
• ยอดเงินโอน >100,000 - 500,000 บาท (EQUIVALENT)	699 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	*- กรณีโอนออกจาก Inter Wallet เป็นเงินสกุลเงินอื่น ๆ หรือโอนสกุลเงิน ไม่ตรงกับประเทศปลายทาง ระบบจะปรับเป็นการโอนผ่านช่องทาง SWIFT และคิดค่าบริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตามประกาศอัตราค่าธรรมเนียม ตามตาราง 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอนบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)*
(4) กรณีตัดจาก Inter Wallet ยอดเงินโอนไม่เกิน 500,000 บาท (EQUIVALENT) ด้วยสกุลเงิน		
• DKK	Charge BEN = 122 DKK Charge OUR = 305 DKK	
• NOK	Charge BEN = 168 NOK Charge OUR = 420 NOK	
• SEK	Charge BEN = 166 SEK Charge OUR = 415 SEK	

/3.17 ค่าบริการโอนเงิน.....

- ความในข้อ 3.16.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR) 1599/2564 ลงวันที่ 18 พ.ย. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 พ.ย. 64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.17 ค่าบริการโอนเงินผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร		
3.17.1 การทำรายการผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร ของบริษัท ฟอร์ท สมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)		
3.17.1.1 กรณีช่องทางตู้บุญเติม, ตู้ Vending Machine (ตู้จำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่มอัตโนมัติ), ตู้จำหน่ายน้ำมันอัตโนมัติและบุญเติมเคาน์เตอร์เซอร์วิส		
(1) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อ ***รับฝากเงิน*** เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย		- การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 40,000 บาท/วัน/คน
(1) จำนวนเงิน 1 - 1,000 บาท	30.- บาท /รายการ	
(2) จำนวนเงิน 1,000.01 - 3,000 บาท	50.- บาท / รายการ	
(3) จำนวนเงิน 3,000.01 - 4,000 บาท	60.- บาท / รายการ	
(4) จำนวนเงิน 4,000.01 - 5,000 บาท	70.- บาท / รายการ	
(2) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อชำระเงินค่าสินค้าและบริการเข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงาน ที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร
(3) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อเติมเงิน เข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร
3.17.1.2 กรณีช่องทางเคาน์เตอร์ Cenpay Powered by Boonterm		
- การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อชำระเงินค่าสินค้าและบริการเข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงาน ที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร
3.17.2 การทำรายการผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร กรณีช่องทางตู้เติมสบายพลัส ของ บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)		
(1) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อ ***รับฝากเงิน*** เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย		- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 2,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 40,000 บาท/วัน/คน
(1) จำนวนเงิน 1 - 1,000 บาท	28.- บาท/รายการ	
(2) จำนวนเงิน 1,000.01 - 2,000 บาท	46.- บาท/รายการ	
(2) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อรับเงินสดที่ช่องทางธนาคารกรุงไทย		- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 2,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 40,000 บาท/วัน/คน
(1) จำนวนเงิน 1 - 1,000 บาท	48.- บาท/รายการ	
(2) จำนวนเงิน 1,000.01 - 2,000 บาท	56.- บาท/รายการ	
(3) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อชำระค่าสินค้าและบริการ เข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร
(4) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อเติมเงินเข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร

/ 3.17.3 การทำรายการ....

- ความในข้อ 3.17.1.1 (1) และข้อ 3.17.2 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 1115 / 2565 ลงวันที่ 16 ก.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ก.ย. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.17.3 การทำรายการผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร กรณีช่องทาง Application ShopeePay ของบริษัท ช้อปปี้เพย์ (ประเทศไทย) จำกัด		
(1) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทน เพื่อ***รับฝากเงิน***เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย - จำนวนเงิน 1 - 5,000 บาท	15.- บาท/รายการ	- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/คน
(2) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทน เพื่อรับเงินสดที่ช่องทางธนาคารกรุงไทย - จำนวนเงิน 1 - 5,000 บาท	35.- บาท/รายการ	- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/คน
(3) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทน เพื่อชำระเงินค่าสินค้าและบริการ เข้าบัญชีหน่วยงาน ผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/คน
(4) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทน เพื่อเติมเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน ผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/คน
3.17.4 การทำรายการผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร กรณีช่องทางเคาน์เตอร์ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด		
(1) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทน เพื่อรับฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย - จำนวนเงิน 1 - 40,000 บาท	10.- บาท /รายการ	- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 40,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 80,000 บาท/วัน/คน
(2) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทน เพื่อชำระเงินค่าสินค้าและบริการ เข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงาน ที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ
(3) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทน เพื่อเติมเงิน เข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย	สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ
(4) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทน เพื่อถอนเงินสด บัตรเดบิตของธนาคารกรุงไทย หรือบัตรเดบิตต่างธนาคาร - จำนวนเงิน 1 - 5,000 บาท - จำนวนเงิน 5,001 - 20,000 บาท	10.- บาท/รายการ 15.- บาท/รายการ	- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/บัญชี
		/ 3.18 ระบบแสดง.....

- ความในข้อ 3.17.3 แก้ไขโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 1115 / 2565 ลงวันที่ 16 ก.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ก.ย. 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.18 ระบบแสดงใบแจ้งหนี้และการชำระเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (Krungthai Electronic Invoice Presentment and Payment : Krungthai eIPP)		
3.18.1 ค่าบริการแรกเข้า	100,000.- บาท	- เรียกเก็บครั้งเดียวจาก Sponsor เท่านั้น
3.18.2 ค่าบริการรายเดือน	2,000.- บาท / เดือน	- เรียกเก็บทั้งผู้ซื้อและผู้ขาย
3.18.3 ค่าบริการการทำรายการ		
(1) ในเขต		
- ทำรายการไม่เกิน 500,000.- บาท	20.- บาท / รายการ	
- ทำรายการเกิน 500,000.- บาท	- หมื่นละ 10.- บาท เศษที่เกินหมื่นคิดเท่ากับหนึ่งหมื่น	- ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท
(2) นอกเขต		
- ทำรายการไม่เกิน 500,000.- บาท	40.- บาท / รายการ	- ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท
- ทำรายการเกิน 500,000.- บาท	- หมื่นละ 10.- บาท เศษที่เกินหมื่นคิดเท่ากับหนึ่งหมื่น	
3.19 ระบบงานบริการรับซื้อลดค่าอ้อย/เกี๊ยวอ้อย/เกี๊ยวอ้อยอิเล็กทรอนิกส์ (eLBD)		
(1) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	100,000 บาท	- เก็บครั้งเดียว
(2) ค่าธรรมเนียมการทำรายการ	15 บาท / รายการ	
3.20 ค่าบริการโอนเงินพร้อมเพย์ (PromptPay)		* C2C : โอนเงินรายย่อยระหว่างประชาชนทั่วไป * G2C : โอนเงินสวัสดิการภาครัฐให้กับประชาชน
3.20.1 สำหรับกลุ่มลูกค้า C2C* และ G2C*		วงเงินสูงสุดตามช่องทางการให้บริการที่ธนาคารกำหนด ดังนี้
(1) กลุ่มลูกค้า G2C (ผ่านช่องทาง Corporate Banking)		- ช่องทาง Corporate Banking ตามวงเงินที่ทำธุรกรรม Corporate Banking แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท
- จำนวนเงินไม่เกิน 5,000 บาท	ไม่คิดค่าบริการ	
- จำนวนเงินเกิน 5,000 - 30,000 บาท	2.- บาท / รายการ	
- จำนวนเงินเกิน 30,000 - 100,000 บาท	5.- บาท / รายการ	
- จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงินสูงสุดที่ธนาคารกำหนด	10.- บาท / รายการ	
(2) กลุ่มลูกค้า C2C		วงเงินสูงสุดตามช่องทางการให้บริการที่ธนาคารกำหนด ดังนี้
(2.1) ผ่านช่องทาง KTB netbank	ไม่คิดค่าบริการ	- ช่องทาง KTB netbank ตามวงเงินที่ทำธุรกรรม KTB netbank แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ - ค่าบริการข้อ (2.1) มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มี.ค. 2561 เป็นต้นไป
(2.2) ผ่านช่องทางสาขา, ATM/ADM		- ช่องทางสาขา จำนวนเงินโอนสูงสุด ครั้งละไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ (โอนด้วยเงินสด ไม่อนุญาตให้ทำรายการ)
(2.2.1) ในเขต	ไม่คิดค่าบริการ	- ช่องทาง ATM/ADM ตามวงเงินบัตร ATM/VDB
(2.2.2) นอกเขต / ต่างธนาคาร		- ยกเว้นค่าบริการข้อ (2.2.2) มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มี.ค. - 31 ธ.ค. 2561
- จำนวนเงินไม่เกิน 5,000 บาท	ไม่คิดค่าบริการ	
- จำนวนเงินเกิน 5,000 - 30,000 บาท	2.- บาท / รายการ	
- จำนวนเงินเกิน 30,000 - 100,000 บาท	5.- บาท / รายการ	
- จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงินสูงสุดที่ธนาคารกำหนด	10.- บาท / รายการ	
3.20.2 สำหรับกลุ่มลูกค้านิติบุคคล B2C*, B2B*, B2G*, G2B* (ผ่านช่องทาง Corporate Banking)		* B2C : โอนเงินนิติบุคคลกับประชาชนทั่วไป * B2B : โอนเงินนิติบุคคลกับนิติบุคคล * B2G : โอนเงินนิติบุคคลกับหน่วยงานรัฐ * G2B : โอนเงินหน่วยงานรัฐกับนิติบุคคล
(1) จำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท	10.- บาท/รายการ	- วงเงินที่ทำธุรกรรมสูงสุด 2,000,000 บาท/รายการ
(2) จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงินสูงสุดที่ธนาคารกำหนด	15.- บาท/รายการ	
		/3.20.3 บริการโอนเงิน...

- ความในข้อ 3.19 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1867 /2559 ลงวันที่ 26 ส.ค. 59 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 59
- ความในข้อ 3.20 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 326 /2560 ลงวันที่ 28 ก.พ. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มี.ค. 60
- ความในข้อ 3.20.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 849 /2560 ลงวันที่ 25 พ.ค. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 มิ.ย. 60
- ความในข้อ 3.20.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 323 /2561 ลงวันที่ 27 ก.พ. 61 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 ก.พ. 61
- ความในข้อ 3.20.1(2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 581 /2561 ลงวันที่ 11 เม.ย. 61
- ความในข้อ 3.18 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 272 /2562 ลงวันที่ 8 ก.พ. 62 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 ก.พ. 62

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.20.3 บริการโอนเงิน (Outbound) สำหรับ พร้อมเพย์ อินเตอร์เนชั่นแนล (PromptPay International)		*- ให้บริการสำหรับลูกค้าบุคคลเท่านั้น* *- สกุลเงิน SGD ไม่เกิน 1,000.- / รายการ / คน / วัน*
(1) กรณีโอนออกจากบัญชีเงินฝาก (CASA)	*150.- บาท/รายการ*	*- ข้อ (1) และข้อ (2) ปลายทางรับเต็มจำนวน (Full Amount) และ ผู้รับเงินปลายทาง ได้รับเงินแบบ Near-Real-Time*
(2) กรณีโอนออกจากบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) / Inter Wallet	*150.- บาท/รายการ (EQUIVALENT)*	
(3) กรณีที่มีการขอยกเลิกรายการโอนเงินหลังยืนยันทำรายการ ธนาคารในต่างประเทศจะหักค่าธรรมเนียม	*33.- สิงคโปร์ดอลล่าร์/รายการ*	*- โปรโมชั่นค่าบริการข้อ (3) ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2564 เป็นต้นไป คิดค่าบริการ 13.- สิงคโปร์ดอลล่าร์/รายการ*
3.21 บริการจัดการข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย		ครอบคลุมการให้บริการ ดังนี้
3.21.1 บริการจัดการข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย / เป็นตัวแทนยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีและชำระภาษีหัก ณ ที่จ่าย (KTB e-Withholding Tax) (1) ค่าธรรมเนียมการจัดการข้อมูลภาษี KTB e-Withholding	- รายการละ 10.- บาท - เหมาจ่ายรายเดือน 1,000.- บาท/เดือน - เหมาจ่ายรายปี 10,000.- บาท/ปี	(1) ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ทางอิเล็กทรอนิกส์ (2) รวบรวมหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย เป็น PDF ไฟล์ เพื่อให้ลูกค้าจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน (3) ประมวลผลข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย แยกตามประเภทภาษี เป็นรายงานที่เกี่ยวข้องกับการรายการเสียภาษีหัก ณ ที่จ่าย (4) ประมวลผลรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย เพื่อยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี ประเภทต่าง ๆ ส่งให้กับกรมสรรพากร พร้อมชำระภาษี (5) download ใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรผ่านระบบงานของธนาคาร - ไม่รวมค่าจัดส่งทางไปรษณีย์ ซึ่งคิดค่าบริการตามจริงที่ทางบริษัทไปรษณีย์ไทยฯ เรียกเก็บ - ไม่รวมค่าบริการ Bill Pay
(2) ค่าบริการจัดพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือออกใบแทนหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย	10.- บาท/รายการ	
(3) ค่าบริการออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับบริการ Bill Pay ผ่านระบบงาน KTB Corporate Online	10.- บาท/รายการ	
3.21.2 บริการหักภาษีหัก ณ ที่จ่ายและนำส่งข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์ (KTB e- Withholding Tax Plus) - ค่าธรรมเนียมการจัดการข้อมูลและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์	- รายการละ 5.- บาท - เหมาจ่ายรายเดือน 1,000 - 3,000 บาท/เดือน	ครอบคลุมการให้บริการ ดังนี้ (1) ชำระภาษีหัก ณ ที่จ่ายแทนผู้ประกอบการตามระยะเวลาที่กรมสรรพากรกำหนด (2) สามารถแสดงรายการผลการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ธนาคารนำส่งไปยังกับกรมสรรพากร (3) แจ้งผลการหักและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์ (Notification Message) ไปยังผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย และผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย (4) download ใบเสร็จรับเงินการชำระภาษีหัก ณ ที่จ่ายผ่านระบบงานของธนาคาร (5) <u>ผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย</u> ไม่ต้องยื่นแบบรายการหักภาษี ณ ที่จ่าย ไปยังกรมสรรพากร และไม่ต้องออกและจัดส่งหนังสือรับรอง 50 ทวิ ให้แก่ผู้รับเงิน (6) <u>ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย</u> ไม่ต้องเก็บหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย 50 ทวิ ไว้เป็นหลักฐาน และไม่ต้องแนบหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย 50 ทวิ พร้อมทั้งแบบแสดงรายการภาษี (7) กรณีเหมาจ่ายค่าธรรมเนียมแบบรายเดือน - จำนวนรายการตั้งแต่ 1 - 3,000 รายการ คิดค่าธรรมเนียม 1,000 บาท/เดือน - จำนวนรายการ ตั้งแต่ 3,001 ขึ้นไป คิดค่าธรรมเนียม 3,000 บาท/เดือน
3.22 ค่าบริการชำระบิลข้ามธนาคาร (Cross Bank Bill Payment)		อัตราค่าบริการ และผู้รับภาระค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลง (MOU) ระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์ชำระเงินของธนาคาร
3.22.1 รับชำระสำหรับองค์กรการกุศล 3.22.2 รับชำระผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Mobile Banking, Internet Banking และ ATM เป็นต้น	ไม่คิดค่าบริการ สูงสุดไม่เกิน 5.- บาท /รายการ	
3.22.3 รับชำระผ่านช่องทางสาขา	สูงสุดไม่เกิน 20.- บาท /รายการ	/3.23 ค่าบริการเสริม...

- ความในข้อ 3.20.3 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 543/2564 ลงวันที่ 16 เม.ย. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 เม.ย. 64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.23 ค่าบริการเสริม เป๋าตุง (Merchant Application) - ค่าบริการแจ้งเตือนเมื่อได้รับเงินเข้าบัญชีผ่าน QR Code (SMS Merchant)	79.- บาท/เดือน	
3.24 ค่าบริการ PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) 3.24.1 การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) สำหรับกลุ่มลูกค้า C2C* (ผ่านช่องทาง KTB netbank,ATM/ATM+) 3.24.2 การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) สำหรับกลุ่มลูกค้านิติบุคคล B2X**และ G2X*** (ผ่านช่องทาง Corporate Banking)	ไม่เกิน 1 บาท/รายการ ไม่เกิน 3 บาท/รายการ	* C2C : การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) ของบุคคลไปยังบุคคล **B2X : การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) ของนิติบุคคลไปยังบุคคล หรือนิติบุคคล ***G2X : การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) ของภาครัฐไปยังบุคคล หรือนิติบุคคล
3.25 การทำรายการผ่านช่องทาง API (Application Programming Interface) **บริการโอนเงิน** 3.25.1 โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารกรุงไทย 3.25.2 โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น ผ่านบริการ Online Retail Funds Transfer (ORFT) - ไม่เกิน 100,000.-บาท - เกิน 100,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท *3.25.3 โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น ผ่านบริการพร้อมเพย์ (PromptPay)* *- ไม่เกิน 100,000.-บาท* *- เกิน 100,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท* *บริการหักบัญชีอัตโนมัติ* *3.25.4 Direct Debit*	10.-บาท/รายการ 10.-บาท/รายการ 15.-บาท/รายการ *10.-บาท/รายการ* *15.-บาท/รายการ* *10.-บาท/รายการ*	
3.26 บริการ Krungthai Business 3.26.1 ค่าธรรมเนียมรายปี (Annual Fee) 3.26.2 ค่าบริการเครื่องสร้างรหัส (Token) 3.26.3 ค่าบริการแจ้งเตือนผู้รับเงิน (Notification) 3.26.4 ค่าบริการรับรายงาน รายการขารับชำระ (1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน 3.26.5 กรณีลูกค้าใช้บริการ Bulk Payment (1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน 3.26.6 รายการโอนเงินภายในธนาคาร (1) ในเขต (2) ข้ามเขต	ไม่คิดค่าธรรมเนียม 1,000.- บาท/เครื่อง 3.- บาท / ข้อความ 4,000.-บาท/เดือน/Product Code 15,000.-บาท/เดือน/Product Code 4,000.- บาท/เดือน/Company ID 15,000.- บาท/เดือน/Company ID -ไม่คิดค่าบริการ - หมื่นละ 8.-บาท ส่วนเกิน คิดในอัตราร้อยละ 0.08 - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.- บาท/รายการ - ค่าบริการสูงสุด 800.- บาท/รายการ	กรณีอุปกรณ์หมดอายุใช้งาน สามารถนำอุปกรณ์เดิมมาขอเปลี่ยนใหม่ได้ ไม่คิดค่าบริการ ให้สาขาหักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการล่วงหน้าในวันที่สมัครใช้บริการ ให้สาขาหักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการล่วงหน้าในวันที่สมัครใช้บริการ กรณีรายการไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าบริการเท่าเดิม /3.26.7 รายการโอนเงิน...

- ความในข้อ 3.25.3 และ 3.25.4 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 257 / 2565 ลงวันที่ 2 มี.ค. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 มี.ค.65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.26.7 รายการโอนเงินอัตโนมัติ		กรณีรายการไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
(1) Direct credit/Payroll	10.- บาท/รายการ	
(2) Payroll หายห่วง		
- แผน 1	15.- บาท/รายการ	
- แผน 2	20.- บาท/รายการ	
3.26.8 รายการโอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น		กรณีรายการไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
(1) โอนเงินผ่านบริการ Online Retail Funds Transfer (ORFT)		
- ไม่เกิน 20,000.-บาท	25.- บาท/รายการ	
- เกิน 20,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	35.- บาท/รายการ	
(2) การโอนเงินรายย่อย (Bulk Payment System : BPS)		
(2.1) Credit Same Day		
- ไม่เกิน 100,000.- บาท	20.- บาท / รายการ	
- มากกว่า 100,000.- บาท แต่ไม่เกิน 500,000.- บาท	75.- บาท / รายการ	
- มากกว่า 500,000.- บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.- บาท	200.- บาท / รายการ	
- กรณีขอยกเลิกแฟ้มข้อมูล	100.-บาท/แฟ้มข้อมูล	
(2.2) Credit Next Day		
- ไม่เกิน 2,000,000.- บาท	12.- บาท / รายการ	
- กรณีขอยกเลิกแฟ้มข้อมูล	100.-บาท/แฟ้มข้อมูล	
(3) โอนเงินผ่าน BAHTNET		
(3.1) ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล		
- โอนให้ธนาคารอื่น	150.- บาท / รายการ	
(3.2) ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด		
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ใน กทม./ปริมณฑล	150.- บาท / รายการ + ค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัด	
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.- บาท / รายการ	
3.26.9 โอนพร้อมเพย์		
(1) กลุ่มลูกค้า G2C (ผ่านช่องทาง Corporate Banking)		*G2C:โอนเงินสวัสดิการภาครัฐให้กับประชาชน *B2C:โอนเงินนิติบุคคลกับประชาชนทั่วไป *B2B:โอนเงินนิติบุคคลกับนิติบุคคล *B2G:โอนเงินนิติบุคคลกับหน่วยงานรัฐ *G2B:โอนเงินหน่วยงานรัฐกับนิติบุคคล - วงเงินที่ทำธุรกรรมสูงสุด 2,000,000 บาท/รายการ
- จำนวนเงินไม่เกิน 5,000 บาท	ไม่คิดค่าบริการ	
- จำนวนเงินเกิน 5,000 - 30,000 บาท	2.- บาท / รายการ	
- จำนวนเงินเกิน 30,000 - 100,000 บาท	5.- บาท / รายการ	
- จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงินสูงสุดที่ ธนาคารกำหนด	10.- บาท / รายการ	
(2) สำหรับกลุ่มลูกค้านิติบุคคล B2C, B2B, B2G, G2B (ผ่านช่องทาง Corporate Banking)		
- จำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท	10.- บาท/รายการ	
- จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงินสูงสุด ที่ธนาคารกำหนด	15.- บาท/รายการ	
3.26.10 บริการ Pre-registered		
(1) ตรวจสอบชื่อบัญชีผู้รับเงิน	20.- บาท / รายการ	
(2) ตรวจสอบข้อมูลอื่น ๆ	30.- บาท /รายการ	
3.26.11 ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ	15.- บาท / รายการ	อัตราค่าบริการ และผู้รับภาระค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลง (MOU) ระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์ชำระเงินของธนาคาร
3.26.12 การรับ-ส่งข้อมูลธุรกรรมทางการเงินต่างๆ ผ่านช่องทางพิเศษ	5,000.- บาท/เดือน/Service/รายลูกค้า	การรับ-ส่งข้อมูลธุรกรรมทางการเงิน เช่น Bank Statement, MT message ผ่านช่องทาง sFTP หรือช่องทางอื่นๆที่ธนาคารกำหนด
3.26.13 การขอ Inquiry Transaction ย้อนหลัง บริการ Cash Management		
- ย้อนหลัง ภายใน 30 วัน	1,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	
- ย้อนหลัง ภายใน 60 วัน	3,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	
- ย้อนหลัง ภายใน 90 วัน	5,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	
- ย้อนหลังเกินกว่า 90 วัน	10,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	

- ความในข้อ 3.26 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 777 / 2564 ลงวันที่ 2 มิ.ย. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 4 มิ.ย. 64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.27 บริการผู้นำส่งข้อมูลใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice / e-Receipt : Service Provider)		
3.27.1 ค่าบริการแรกเข้า	50,000 บาท	ครอบคลุมการจัดเก็บ Certificate ของผู้ประกอบการ
3.27.2 ค่าบริการการจัดทำ / นำส่งข้อมูล		ครอบคลุมการให้บริการ ดังนี้
(1) Option 1: Fixed บาท / รายการ	5 บาท / รายการ	(1) การจัดทำใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ตามรูปแบบมาตรฐานที่กรมสรรพากรกำหนด เช่น PDF
(2) Option 2: Fixed บาท/เดือน (เหมาจ่าย) โดยไม่เกิน 5,000 รายการต่อเดือน	20,000 บาท/เดือน	(2) การส่งมอบใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ไปยังคู่ค้าในรูปแบบที่กำหนด
(3) Option 3: Tier บาท/เดือน		
- จำนวนรายการไม่เกิน 10,000 รายการ	3 บาท / รายการ	(3) การนำส่งข้อมูลใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และ ใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ตามรูปแบบมาตรฐานที่กรมสรรพากรกำหนด เช่น XML
- จำนวนรายการตั้งแต่ 10,001 รายการ ถึง 100,000 รายการ	2.5 บาท / รายการ	(4) การเก็บรักษาข้อมูลใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบเช่น PDF และ XML เป็นระยะเวลา 5 ปี
- จำนวนรายการตั้งแต่ 100,001 รายการ ขึ้นไป	2 บาท / รายการ	(5) การแสดงรายงานผลการนำส่งข้อมูลใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์
		(6) การแจ้งเตือนยืนยันผลการนำส่งข้อมูล (Notification Message) ในรูปแบบ e-Mail, SMS ไปยังผู้ประกอบการ
3.27.3 ค่าบริการจัดเก็บข้อมูล และ/หรือ การเรียกดูข้อมูลย้อนหลัง และ/หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม	เหมาจ่าย 10,000 บาท	ครอบคลุมการเก็บรักษาข้อมูลใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ และใบรับอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบ PDF และ XML เป็นระยะเวลา 5 ปีขึ้นไป ถึง 10 ปี
3.28 บริการ SMS Notification สำหรับเช็คสั่งจ่ายนิติบุคค	***50 บาท/เดือน/บริษัท***	***- หักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการในวันแรกที่สมัครใช้บริการ*** ***- หักบัญชีลูกค้าเดือนต่อไปเป็นวันเดียวกับวันที่สมัครใช้ครั้งแรก***

- ความในข้อ 3.28 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (INR) 256 / 2565 ลงวันที่ 1 มีนาคม 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 มี.ค 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
4. ตราสารทางการเงินของธนาคาร		
4.1 บริการออกตราสารทางการเงินของธนาคาร		
4.1.1 เช็คธนาคาร (Cashier's Cheques)		
(1) บุคคลทั่วไป	ฉบับละ 20.- บาท	
(2) รัฐวิสาหกิจ	ฉบับละ 16.- บาท	
(3) บริการ KTB Convenience Cashier's Cheques		
ก. การออกเช็ค Convenience Cheques	*30.- บาท/ฉบับ*	
ข. การออกเช็ค Convenience Cheques และเอกสารประกอบการจ่ายเช็ค	*40.- บาท/ฉบับ*	
ค. การออกเช็ค Convenience Cheques และเอกสารประกอบการจ่ายเช็ค พร้อมบริการแจกจ่ายเช็คให้กับผู้รับเช็ค และรับแลกเอกสาร หรือบริการบรรจุเช็คพร้อมชุดเอกสารส่งให้ผู้รับทางไปรษณีย์	*50.- บาท/ฉบับ*	*- ค่าจัดส่งไปรษณีย์คิดค่าบริการตามจริงที่ทางบริษัทไปรษณีย์ไทยเรียกเก็บ*
ง. บริการขนส่งเช็คจากจุดบริการของธนาคารไปยังที่ทำการบริษัทฯ เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร	*300.- บาท/ครั้ง/จุด (ระยะทางไม่เกิน 25 กม.)*	*- หากระยะทางเกิน 25 กม. ให้ประสานงานกับฝ่ายสนับสนุนงานสาขา เพื่อกำหนดราคา*
จ. บริการแจ้งผู้รับเช็คผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)	*ไม่คิดค่าบริการ*	
ฉ. บริการแจ้งผู้รับเช็คผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ (SMS)	*3.- บาท/รายการ*	
ช. บริการแจ้งผู้รับเช็คผ่านทางโทรสาร (Fax)	*10.- บาท/รายการ*	
ซ. บริการออกเช็คเฉพาะกิจ Convenience Cheque Special	*20.- บาท*	*- บริการออกเช็คเงินสด / เช็คของขวัญปริมาณมากเป็นครั้งคราว โดยลูกค้าไม่สามารถติดตามสถานะเช็คได้ และเป็นการออกเช็คอย่างเดียว ไม่มีเอกสารประกอบการจ่ายเงินอื่นๆ*
4.1.2 เช็คของขวัญ (Gift Cheques)		- จำนวนเงินที่ระบุในเช็คของขวัญต้องไม่ต่ำกว่า 200.- บาท และไม่เกิน 50,000.- บาท
(1) บุคคลทั่วไป	ฉบับละ 20.- บาท	
(2) รัฐวิสาหกิจ	ฉบับละ 16.- บาท	
4.1.3 ดราฟต์		
(1) บุคคลทั่วไป	- หมื่นบาทแรก 10.- บาท หมื่นบาทต่อไป อัตราหมื่นละ 5.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.-บาท - ค่าบริการสูงสุด 1,000.-บาท	
(2) รัฐวิสาหกิจ	- หมื่นบาทแรก 8.- บาท หมื่นบาทต่อไป อัตราหมื่นละ 4.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.- บาท - ค่าบริการสูงสุด 800.- บาท	

/4.2 การจ่ายเงิน....

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
4.2 การจ่ายเงินตามตราสารทางการเงิน ของธนาคาร		
4.2.1 เช็คธนาคาร (Cashier's Cheques)		
(1) เช็คธนาคารของสาขาตนเอง	ไม่คิดค่าบริการ	- จ่ายเงินสดได้ทันที
(2) เช็คธนาคารของต่างสาขาในท้องถิ่นเดียวกัน	ไม่คิดค่าบริการ	- จ่ายเป็นเงินสดได้ไม่เกิน 200,000.- บาท หากเกิน 200,000.- บาท ให้เข้าบัญชีของผู้รับเงิน
(3) เช็คธนาคารของต่างสาขาต่างอำเภอ หรือต่างสำนักหักบัญชี	- หมื่นบาทละ 20.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเลขหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท	- จ่ายเป็นเงินสดได้ไม่เกิน 200,000.- บาท หากเกิน 200,000.- บาท ให้เข้าบัญชีของผู้รับเงิน
4.2.2 เช็คของขวัญ (Gift Cheques)		
การจ่ายเงินตามเช็คของขวัญธนาคาร	ไม่คิดค่าบริการ	

ความในข้อ 4.2.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 2532 /2556 ลงวันที่ 27 ธ.ค. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ม.ค. 57

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5. บริการอื่น ๆ		
5.1 การเช่าตู้นิรภัยธนาคาร		เงื่อนไขการเช่าตู้นิรภัย (1) ลูกค้าต้องมีบัญชีเงินฝากประจำหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งมีเงินฝากขั้นต่ำจำนวนเงิน 30,000.-บาท ต่อช่องฝาก เป็นเงินประกันค่าใช้จ่ายในการเช่าตู้นิรภัย ทั้งนี้ให้รวมถึงบัญชีเงินฝากต่างสาขาด้วย (2) ลูกค้าต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สำหรับยินยอมให้หักบัญชีค่าเช่าตู้นิรภัยอัตโนมัติด้วย (3) หากลูกค้าปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ (1) ต้องยกเลิกการให้เช่าตู้นิรภัยด้วย
5.1.1 ค่ามัดจำลูกกุญแจตู้นิรภัย	3,500.- บาท/ช่องฝาก (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
5.1.2 ค่าเช่าตู้นิรภัย		
ขนาดตู้นิรภัย	ค่าเช่า (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
(1) ตู้ขนาดเล็ก		
300 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 600 นิ้ว^3	*1,000.- บาท/ปี*	
600 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 1,000 นิ้ว^3	*1,500.- บาท/ปี*	
1,000 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 1,500 นิ้ว^3	*2,000.- บาท/ปี*	
(2) ตู้ขนาดกลาง		
1,500 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 2,000 นิ้ว^3	*3,000.- บาท/ปี*	
2,000 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 3,000 นิ้ว^3	*4,000.- บาท/ปี*	
(3) ตู้ขนาดใหญ่		
3,000 นิ้ว^3 ขึ้นไป	*6,000.- บาท/ปี*	
5.2 การฝากเงินด้วยเหรียญกษาปณ์		
5.2.1 หน่วยงานราชการ	- ยกเว้นค่าบริการ	
5.2.2 รัฐวิสาหกิจ และบุคคลทั่วไป		
(1) ไม่เกิน 2,000.-บาท	- ยกเว้นค่าบริการ	
(2) ส่วนที่เกิน 2,000.- บาท	- ร้อยละ 1.- บาท ของยอดเงินนำฝากส่วนที่เกิน 2,000.- บาท	
5.3 รับชำระค่าสาธารณูปโภคผ่านธนาคาร โดยอัตโนมัติ(Auto Transfer System)		
5.3.1 สาขาในเขตกรุงเทพมหานคร		
(1) ค่าน้ำประปา	5.- บาท/รายการ	
(2) ค่าไฟฟ้า	5.- บาท/รายการ	
(3) ค่าโทรศัพท์	5.- บาท/รายการ	
(4) ค่าโทรคมนาคม	5.- บาท/รายการ	
5.3.2 สาขาในเขตต่างจังหวัด		
(1) ค่าน้ำประปา	10.- บาท/รายการ	
(2) ค่าไฟฟ้า	5.- บาท/รายการ	
(3) ค่าโทรศัพท์	10.- บาท/รายการ	
(4) ค่าโทรคมนาคม	10.-บาท/รายการ	
/5.4 รับชำระ....		

ความในข้อ 5.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1192/2555 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2555 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2555
ความในข้อ 5.1.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1344/2555 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2555 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2555
ความในข้อ 5.1.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 798 */2556 ลงวันที่* 9 *พฤษภาคม 2556 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2556*

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5.4 รับชำระค่าสาธารณูปโภคและภาษีผ่านเคาน์เตอร์สาขา ทั้งในเขตกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด		
5.4.1 ค่าไฟฟ้า	10.- บาท/รายการ	
5.4.2 ค่าโทรศัพท์	10.- บาท/หมายเลข	
5.4.3 ค่าโทรคมนาคม	10.- บาท/รายการ	
5.4.4 ค่าภาษีรถจักรยานยนต์	50.- บาท/คัน	
5.4.5 ค่าภาษีรถยนต์	100.- บาท/คัน	
5.5 การออกใบแสดงรายการบัญชีเงินฝาก (Bank Account Statement) และข้อมูลเอกสารทางการเงิน		
5.5.1 การออกใบแสดงรายการบัญชีเงินฝาก (Bank Account Statement) ที่มีการประทับตรายางชื่อสาขา และ/หรือผู้มีอำนาจลงนามของธนาคารลงนามรับรอง		
(1) Bank Account Statement ปัจจุบัน ที่ค้นหาได้ภายในหน่วยงาน หรือข้อมูลย้อนหลังไม่เกิน 6 เดือน	100.-บาท/ครั้ง/บัญชี	<u>ยกเว้น</u> การขอเอกสารย้อนหลังไม่เกิน 6 เดือน (นับจากเดือนที่ร้องขอเอกสาร) ในกรณีดังนี้ (1) กรณีลูกค้าขอออก Bank Account Statement เพื่อนำไปใช้ประกอบการซื้อผลิตภัณฑ์/บริการต่างๆ (2) ลูกค้าไม่ได้รับเอกสารเนื่องจากการย้ายที่อยู่ หรือความผิดพลาดในการจัดส่ง หรือ (3) บัญชีออมทรัพย์ของลูกค้าถูกรวมรายการทางด้านฝากและถอนเหลือเพียงอย่างละรายการ (Combine No Book)
(2) Bank Account Statement ย้อนหลังเกิน 6 เดือนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 24 เดือน	200.-บาท/ครั้ง/บัญชี	
(3) Bank Account Statement ที่ต้องค้นหาจากหน่วยงานอื่นหรือข้อมูลย้อนหลังเกิน 24 เดือน ขึ้นไป	500.-บาท/ครั้ง/บัญชี	
5.5.2 การให้ข้อมูลเอกสารทางการเงิน เช่น ใบนำฝาก หรือเช็คที่มีการขึ้นเงินแล้ว เป็นต้น		
(1)ข้อมูลปัจจุบันที่ค้นหาได้ภายในหน่วยงาน หรือข้อมูลย้อนหลังไม่เกิน 6 เดือน	- แผ่นละ 10.- บาท แต่ไม่เกิน 200.- บาท	
(2)ข้อมูลย้อนหลังเกิน 6 เดือน ขึ้นไป แต่ไม่เกิน24 เดือน	- แผ่นละ 20.- บาท แต่ไม่เกิน 200.- บาท	
(3)ข้อมูลที่ต้องค้นหาจากหน่วยงานอื่น หรือข้อมูลย้อนหลังเกิน 24 เดือน ขึ้นไป	- ครั้งละ 200.- บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 500.- บาท/บัญชี	
(4)สิ่งพิมพ์ออกภาพเช็คจากระบบการจัดเก็บภาพเช็ค	100 บาท / ชุด	- 1 ชุด มี 2 แผ่น - สามารถขอย้อนหลังนับแต่วันที่เกิดรายการได้ไม่เกิน 10 ปี
5.5.3 การออกรายงานเดินบัญชีเงินฝากในรูปอื่น		
(1) รายงานส่งผ่าน E-mail	3,000.- บาท/เดือน	
(2) รายงานส่งผ่านเทป	4,000.- บาท/เดือน	
(3) รายงานส่งผ่านแพลตฟอร์ม NDID โครงการ dStatement	*75.- บาท /บัญชี*	/5.6 การลงนาม...

- ความในข้อ 5.5.3 (3) เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 86 /2565 ลงวันที่ 19 มกราคม 2565 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม 2565

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5.6 การลงนามรับรองเอกสารทางการเงิน 5.6.1 สำเนาเอกสารสมุดคู่ฝากเงิน หรือการออกหนังสือรับรองยอดบัญชีต่างๆ เช่น ยอดเงินคงเหลือ (Balance) ยอดเงินที่สามารถถอนใช้ได้ (Available Balance) รวมถึงการรับรองยอดบัญชีให้สำนักงานตรวจสอบบัญชี เป็นต้น ที่ผู้มีอำนาจลงนามของธนาคารต้องลงนามรับรองเอกสาร หรือประทับตรายางสาขาในเอกสารดังกล่าว 5.6.2 รับรองยอดบัญชีเงินฝากเพื่อยื่นขอวีซ่าต่อสถานฑูต	100.- บาท/ฉบับ 100.-บาท/ฉบับ สำเนาคู่ฉบับๆ ละ 50.-บาท	
5.7 การอายัดแคชเชียร์เช็ค/เช็คของขวัญและตั๋วเงิน	1,000.- บาท/ครั้ง	- กรณีลูกค้ามีความประสงค์ให้ธนาคารออกหนังสือเวียน
5.8 ค่าถ่ายเอกสารในกรณีลูกค้าขอถ่ายเอกสารที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของธนาคาร	3.- บาท/ฉบับ	
5.9 *ค่าการ*ตรวจผลงานการก่อสร้าง กรณีสินเชื่ออื่นที่มิใช่สินเชื่อธุรกิจ เช่น สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan)	***ครั้งละ 1,200.- บาท***	***- รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว***
~~5.10 ค่าบริการทำนิติกรรมจำนอง กรณีเป็น Consumer Loan~~	~~ร้อยละ 0.05 ของวงเงินจำนอง (อัตราขั้นต่ำ 500.-บาท แต่ไม่เกิน 2,000. บาท)~~	ยกเลิกการเรียกเก็บตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2556 ตามคำสั่งหนังสือเวียน น.(ว)(รธ.)1963/2556
5.11 ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือค่าธรรมเนียมวิเคราะห์โครงการ กรณีเป็นสินเชื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan)	ร้อยละ 0.25 ของวงเงินกู้	ให้เรียกเก็บเฉพาะโครงการที่ธนาคารกำหนด
5.12 ค่าธรรมเนียมรายปีสินเชื่อกรุงไทยธนวัฏ (1) กรุงไทยธนวัฏ / ธนวัฏบำนาญ (2) กรุงไทยธนวัฏ 5 Plus	 200.- บาท / ปี 200.- บาท / ปี	 ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับพนักงานและลูกจ้างของธนาคาร -
5.13 ค่าบริการออกใบแจ้งยอดการใช้บัตรกรุงไทย วีซ่า เดบิต (Statement of KTB VISA Debit Card) 5.13.1 ขอใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรกรุงไทย วีซ่า เดบิต ย้อนหลังไม่เกิน 6 เดือน 5.13.2 ขอใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรกรุงไทย วีซ่า เดบิต ย้อนหลังเกิน 6 เดือน ขึ้นไป	 ไม่คิดค่าบริการ 200.- บาท/ครั้ง	
5.14 ค่าบริการขอข้อมูลเครดิตจากบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (NCB : National Credit Bureau) **5.14.1 ขอข้อมูลผ่านสาขา** (1) รายงานข้อมูลเครดิต 1 ฉบับ (2) รายงานข้อมูลเครดิต 2 ฉบับ (3) รายงานข้อมูลเครดิต 4 ฉบับ (4) รายงานข้อมูลเครดิต 6 ฉบับ	 150.- บาท * 250.- บาท * 400.- บาท * 550.- บาท *	* รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ฉบับแรกภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต ฉบับต่อไป NCB จะนำส่งภายใน 6 เดือนถัดไป - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ฉบับแรกภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต อีก 3 ฉบับ NCB จะนำส่งทุกๆ 4 เดือนถัดไป - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ฉบับแรกภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต อีก 5 ฉบับ NCB จะนำส่งทุกๆ 2 เดือนถัดไป /5.14.2 ขอข้อมูล.....

- ความในข้อ 5.9 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 778 /2565 ลงวันที่ 15 มิ.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค 65

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5.14.2 ขอข้อมูลผ่านเครื่อง ATM /ADM ของธนาคาร		
รายงานข้อมูลเครดิต 1 ฉบับ	150.- บาท *	- ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต
5.14.3 ขอข้อมูลผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่		
(1) รายงานข้อมูลเครดิต 1 ฉบับ	150.- บาท *	- ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB *ภายใน 3 วันทำการ สำหรับการจัดส่งแบบอีเมลในรูปแบบ pdf หรือ ภายใน 7 วันทำการ สำหรับการจัดส่งแบบไปรษณีย์* นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต
(2) รายงานข้อมูลเครดิตและคะแนนเครดิต 1 ฉบับ	*200.- บาท **	*- ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตและคะแนนเครดิตจาก NCB ภายใน 3 วันทำการ สำหรับการจัดส่งแบบอีเมลในรูปแบบ pdf หรือ ภายใน 7 วันทำการ สำหรับการจัดส่งแบบไปรษณีย์ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต*
		* รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
5.15 ค่าบริการ KTB e - Certificate		
5.15.1 การออกหนังสือรับรองนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ 1 ฉบับ	150.- บาท *	* รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
5.15.2 การออกหนังสือรับรองสำเนาเอกสารทะเบียน**ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์		** สำเนาเอกสารทะเบียน ได้แก่ คำขอจัดตั้ง คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่างๆ เช่น หุ้นส่วน/กรรมการ ข้อจำกัดอำนาจ/กรรมการผู้มีอำนาจ สำนักงาน/สาขา เงินทุน วัตถุประสงค์ ดวงตราประทับ รับรองสำเนางบการเงิน รับรองสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รับรองสำเนาเอกสารทะเบียนการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว รายละเอียดโครงการ หนังสือชี้แจงคำขอเปลี่ยนแปลงต่างๆ อำนาจและคำแปลรับรองสำเนางบการเงินประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว รับรองสำเนาเอกสารทะเบียน เช่น ข้อบังคับ (ชื่อ ที่ตั้ง วัตถุประสงค์) รายชื่อกรรมการ คำขอจดทะเบียนเลิก/เปลี่ยนแปลง รับรองสำเนางบการเงินของสมาคมและหอการค้า และรับรองสำเนาทะเบียนของสมาชิกและหอการค้า
(1) เอกสาร 1 - 5 แผ่น	100.- บาท *	
(2) เอกสารแผ่นที่ 6 ขึ้นไป	แผ่นละ 20.- บาท*	
5.16 ค่าบริการสำหรับสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)		
5.16.1 ออกใบแจ้งยอดเงินสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ	10.- บาท / รายการ	
5.16.2 โอนเงินจ่ายค่าบำนาญ หรือเงินดำรงชีพ		
(1) ภายในธนาคาร	5.- บาท / รายการ	
(2) ต่างธนาคาร	10.- บาท / รายการ	
5.17 ค่าบริการรับชำระค่าธรรมเนียมพร้อมพิมพ์ใบอนุญาตจำหน่ายสุรา ยาสูบ และไพ่ (กรณีต่ออายุ)	20.- บาท / รายการ	* รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
5.18 ค่าบริการรับขึ้นเงินรางวัลสลากกินแบ่งรัฐบาลผ่านสาขา	ร้อยละ 1 ของเงินรางวัล	- ไม่รวม ค่าอากรแสตมป์ / ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ผู้ถูกรางวัลต้องชำระตามกฎหมาย - รับขึ้นเงินรางวัลทุกรางวัล ยกเว้น รางวัลที่ 1
5.19 ค่าบริการการให้บริการระบบประมูลขายทรัพย์สินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กรมธนารักษ์		ผู้ชนะการประมูลทรัพย์ ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดก่อนทำสัญญาจะซื้อจะขายกับกรมธนารักษ์ * รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
ราคาขายทรัพย์เริ่มต้น (บาท)		
(1) 0 - 500,000	2,000.- บาท / รายการ	
(2) 500,001 - 1,000,000	4,000.- บาท / รายการ	
(3) 1,000,001 - 3,000,000	12,000.- บาท / รายการ	
(4) 3,000,001 - 5,000,000	20,000.- บาท / รายการ	
(5) 5,000,001 - 7,000,000	28,000.- บาท / รายการ	
(6) 7,000,001 - 9,000,000	36,000.- บาท / รายการ	
(7) 9,000,001 - 11,000,000	44,000.- บาท / รายการ	
(8) เกินกว่า 11,000,000	50,000.- บาท / รายการ	

- ความในข้อ 5.14.3 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 417 / 2564 ลงวันที่ 22 มี.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 มี.ค. 64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5.20 ค่าบริการชำระค่าสมัครสอบ *- ผ่าน Teller Payment* *- ผ่านเครื่อง ATM* *- ผ่าน Internet Banking* *- ผ่าน Mobile Banking* *- ผ่าน Cross Bank Bill Payment*	*30.- บาท / รายการ*	*อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร*

- ความในข้อ 5.20 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(INR.) 554 /2565 ลงวันที่ 29 เม.ย. 65 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค. 65

ง. เบี้ยปรับที่เกี่ยวเนื่องกับเงินให้สินเชื่อที่อยู่อาศัย (Housing loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1. เบี้ยปรับกรณีชำระหนี้คืนเงินกู้ก่อนกำหนด เฉพาะกรณีไถ่ถอนสินเชื่อไปใช้บริการกับสถาบันการเงินอื่น ภายในช่วง 3 ปีแรก นับจากวันทำสัญญา (Refinance)	ร้อยละ 3.0 ของต้นเงินที่ชำระคืนก่อนกำหนด	

ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

ประกาศ

ด้วยธนาคารได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และอัตราการเช่าตู้นิรภัย ใหม่ ดังนี้

1. ลูกค้าต้องมีบัญชีเงินฝากประจำหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งมีเงินฝากในบัญชีขั้นต่ำเป็นจำนวน 30,000.- บาท เพื่อเป็นเงินประกันค่าใช้จ่ายในการเช่าตู้นิรภัย
2. อัตราค่ามัดจำลูกกุญแจตู้นิรภัย จำนวนเงิน 3,500.- บาท/ช่องฝาก (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
3. อัตราค่าเช่าตู้นิรภัย

ขนาดตู้นิรภัย	อัตราค่าเช่าตู้นิรภัย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
1. <u>ตู้ขนาดเล็ก</u>	
300 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 600 นิ้ว^3	1,000.- บาท/ปี
600 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 1,000 นิ้ว^3	1,500.- บาท/ปี
1,000 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 1,500 นิ้ว^3	2,000.- บาท/ปี
2. <u>ตู้ขนาดกลาง</u>	
1,500 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 2,000 นิ้ว^3	3,000.- บาท/ปี
2,000 นิ้ว^3 แต่ไม่ถึง 3,000 นิ้ว^3	4,000.- บาท/ปี
3. <u>ตู้ขนาดใหญ่</u>	
3,000 นิ้ว^3 ขึ้นไป	6,000.- บาท/ปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2556 เป็นต้นไป

บมจ.ธนาคารกรุงไทย