

[illegible]

- ความในข้อ 3.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1600 /2552 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2552

- ความในข้อ 2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 626 /2554 ลงวันที่ 11 เม.ย. 2554 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 12 เม.ย. 2554

- ความในข้อ 3.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 825 /2559 ลงวันที่ 12 เม.ย. 2559 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 เม.ย. 2559

- ความในข้อ 1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กพร.) 281/2561 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2561

ก. ค่าบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.3 รัฐวิสาหกิจ	- หมิ่นบาทละ 8.- บาท ส่วนเกิน คิดตามส่วนเลขวหลักพัน - ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 800.- บาท - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.-บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท	
4. การฝาก-ถอนเงินบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ต่างสาขา 4.1 การฝากเงินข้ามจังหวัด 4.1.1 บុคคณธรรมดา และนิติบุคคล 4.1.2 สหกรณ์ออมทรัพย์ 4.1.3 รัฐวิสาหกิจ 4.2 การถอนเงินด้วยเช็คต่างสาขา (เงินสด และ TR) 4.2.1 กรณีสาขาในเขตสำนักหักบัญชี กรุงเทพ และสาขาในเขตสำนัก หักบัญชีที่อยู่ในเขตอำเภอเดียวกัน 4.2.2 กรณีสาขานอกเขตสำนักหักบัญชี กรุงเทพ ที่ถอนเงินต่างสาขา ข้ามจังหวัด และข้ามอำเภอ 4.3 การฝากเช็คที่เรียกเก็บต่างอำเภอ ในสำนักหักบัญชีเดียวกัน / 5. การรับชำระ.....	- หมิ่นบาทละ 10.- บาท ส่วนเกิน คิดตามส่วนเลขวหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท - หมิ่นบาทละ 10.- บาท ส่วนเกิน คิดตามส่วนเลขวหลักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท - ค่าบริการสูงสุด 1,000.- บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท - หมิ่นบาทละ 8.- บาท ส่วนเกิน คิดตามส่วนเลขวหลักพัน - ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 800.- บาท - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.- บาท - ค่าบริการขอโอนรายการละ 20.- บาท - หมิ่นบาทละ 10.-บาท ส่วนเกิน คิดตามส่วนเลขวหลักพัน - ขั้นต่ำฉบับละ 20.-บาท - หมิ่นบาทละ 20.- บาท ส่วนเกิน คิดตามส่วนเลขวหลักพัน - ขั้นต่ำฉบับละ 20.-บาท ไม่คิดค่าบริการ	- กรณีนิติบุคคล สำหรับผลิตภัณฑ์ Factoring ให้เรียกเก็บสูงสุด ไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ

- ความในข้อ 4.1.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1215/2552 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 กันยายน 2552

- ความในข้อ 3.3 และข้อ 4.1.2 - 4.1.3 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1600/2552 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2552

- ความในข้อ 4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 825/2559 ลงวันที่ 12 เม.ย. 2559 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 เม.ย. 2559

ก. ค่าบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5. การรับชำระค่าสินค้าและบริการด้วยระบบ Teller Payment System 5.1 กรณีลูกค้าทั่วไป 5.1.1 รับชำระเป็นแต่ละรายการ - จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.- บาท - ส่วนเกิน 50,000.- บาท 5.1.2 ส่งในรูปแบบรายงาน 5.1.3 ส่งในระบบ KTB Corporate online 5.1.4 ค่าบริการจองเหรียญกษาปณ์ที่ระลึกในโอกาสพระราชพิธีราชาภิเษกสมรส 1 พฤษภาคม 2562 5.2 กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน 5.2.1 รับชำระเป็นแต่ละรายการ - จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.- บาท - ส่วนเกิน 50,000.- บาท 5.2.2 ส่งในรูปแบบรายงาน 5.2.3 ส่งในระบบ Corporate Banking / New Corporate Banking	25.- บาท/รายการ - คิด 0.1% ของส่วนที่เกิน - ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ 1,500.- บาท/เดือน/Product Code 4,000.- บาท/เดือน/Product Code 30.- บาท/รายการ 50.- บาท/รายการ - คิด 0.1% ของส่วนที่เกิน - ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ 1,500.- บาท/เดือน/บัญชี 15,000.- บาท/เดือน/บัญชี	- อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - เฉพาะในช่วงที่เปิดให้บริการตั้งแต่ 5 - 31 พฤษภาคม 2564 หรือจนครบตามจำนวน
6. การส่งเรียกเก็บ สำหรับเช็คเรียกเก็บต่างจังหวัด(Bill for Collection) * 6.1 บุคคลทั่วไป และ นิติบุคคล 6.2 รัฐวิสาหกิจ 6.3 กรณีการส่งเรียกเก็บเช็คของขวัญธนาคารพาณิชย์อื่น 6.3.1 เช็คฉบับละ ไม่เกิน 50,000.-บาท 6.3.2 เช็คฉบับที่เกิน 50,000.-บาท (1) บุคคลทั่วไป (2) รัฐวิสาหกิจ	- ร้อยละ 0.10 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 10.- บาท - ร้อยละ 0.08 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 8.- บาท - ไม่คิดค่าบริการ - ร้อยละ 0.10 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 10.- บาท - ร้อยละ 0.08 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 8.- บาท	*ไม่คิดค่าบริการกรณีเช็คถูกคืนด้วยเหตุผลข้อ 4 ข้อ 14 และข้อ 20 - ข้อ 6.1 กรณีนิติบุคคล สำหรับผลิตภัณฑ์ Factoring ให้เรียกเก็บสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ
7. การคืนเช็ค 7.1 ค่าบริการคืนเช็ค 7.2 ค่าบริการคืนเช็ค สำหรับเช็คเรียกเก็บในเขตสำนักหักบัญชี(Clearing)	- ร้อยละ 0.20 ของจำนวนเงินตามเช็ค - ขั้นต่ำฉบับละ 300.- บาท - ฉบับละ 200.- บาท	- ยกเว้น ค่าบริการกรณีเช็คคืนของหน่วยงานราชการ - กรณีคืนเช็คด้วยเหตุผลข้อ 1 - กรณีคืนเช็คด้วยเหตุผลข้อ 3 /8. การรับฝากเช็ค.....

* ความในข้อ 5.1.4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 624 / 2564 ลงวันที่ 30 เมษายน 2564 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2564

ก. ค่าบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
8. การรับฝากเช็คลงวันที่ล่วงหน้า 8.1 รับฝากล่วงหน้า 7 วัน ไม่เกิน 1 เดือน 8.2 รับฝากล่วงหน้า 1 เดือน ไม่เกิน 6 เดือน	10.- บาท/ฉบับ 30.- บาท/ฉบับ	- กรณีลูกค้าแจ้งความประสงค์ขอรับเช็คที่ฝากไว้ล่วงหน้าคืน ธนาคารจะไม่คืนค่าบริการที่เรียกเก็บไว้แล้ว
9. การออกสมุดคู่ฝากเงิน หรือใบรับฝากประจำฉบับใหม่แทนของเดิม - เนื่องจากสูญหาย ขำรุด เปลี่ยนเงื่อนไขการส่งจ่าย เปลี่ยนลายมือชื่อ และเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล ที่สาขาเจ้าของบัญชี	50.- บาท	<u>ยกเว้น</u> กรณีการชำรุดเสียหายของสมุดคู่ฝากเงินหรือใบรับฝากประจำที่เกิดจากความผิดพลาดของธนาคาร
10. การปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวัน - ปิดบัญชีเงินฝาก ภายใน 30 วันนับจากวันที่เปิดบัญชี	50.- บาท/บัญชี	
11. การถอนเงินฝากกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณแบบ 5 เดือน 5 ปี และ 5 เดือน 10 ปี ก่อนครบกำหนด ตามเงื่อนไข 11.1 ถอนเงินฝากหลังจากเดือนที่ 5 ถึงเดือนที่ 17	- คิดค่าบริการในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณ <u>หัก</u> อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ณ วันถอนเงินฝาก	- จำนวนค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก
11.2 ถอนเงินฝากหลังจากเดือนที่ 17 เป็นต้นไป / 12. การถอนเงินฝาก.....	- คิดค่าบริการในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณ <u>หัก</u> อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำระยะเวลาฝาก 12 เดือน (วงเงินต่ำสุด) ณ วันถอนเงินฝาก	- จำนวนค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก - หากวันที่ถอนเงินฝาก อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำระยะเวลาฝาก 12 เดือน (วงเงินต่ำสุด) <u>สูงกว่า</u> อัตราดอกเบี้ยเงินฝากกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณ ธนาคารจะคิดค่าบริการในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 1.40

- ความในข้อ 11. แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 252 /2552 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2552
- ความในข้อ 8. แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1061/2552 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2552
- ความในข้อ 9. แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1215 /2552 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2552 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 กันยายน 2552
- ความในข้อ 10. แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 363 / 2563 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2563 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม 2563

ก. คำบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
12. การถอนเงินฝากกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณ ปี 2554 <u>ก่อนครบกำหนด</u> ตามเงื่อนไข 12.1 ถอนเงินฝากระหว่างเดือนที่ 1 ถึง เดือนที่ 12 12.2 ถอนเงินฝากหลังจากเดือนที่ 12 เป็นต้นไป	คิดค่าบริการในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณ ปี 2554 <u>หัก</u> อัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ประเภทบุคคลธรรมดา ตามประกาศของธนาคาร ณ วันถอนเงินฝาก คิดค่าบริการในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณ ปี 2554 <u>หัก</u> อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน (วงเงินต่ำสุด) ประเภทบุคคลธรรมดา ตามประกาศของธนาคาร ณ วันถอนเงินฝาก	- กำหนดค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก - หากวันที่ถอนเงินฝากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำระยะเวลาฝาก 12 เดือน (วงเงินต่ำสุด) <u>สูงกว่า</u> อัตราดอกเบี้ยเงินฝากกรุงไทยสบายใจวัยเกษียณ ฯ ธนาคารจะคิดค่าบริการในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 2
13. การถอนเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ <u>ก่อนครบกำหนด</u> ตามเงื่อนไข 13.1 ถอนเงินฝากระหว่างเดือนที่ 1 ถึง เดือนที่ 12 13.2 ถอนเงินฝากหลังจากเดือนที่ 12 เป็นต้นไป	- คิดค่าบริการเท่ากับจำนวนดอกเบี้ยเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ (ก่อนหักภาษี) รวมค่าบริการบัตร KTB Shop Smart Blue Diamond จำนวนเงิน 1,000.-บาท คิดค่าบริการในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ <u>หัก</u> อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน (วงเงินต่ำสุด) ประเภทบุคคลธรรมดา ตามประกาศของธนาคาร ณ วันถอนเงินฝาก	- ค่าบริการบัตร KTB Shop Smart Blue Diamond จะเรียกเก็บเฉพาะผู้สมัครใช้บริการบัตรเท่านั้น - กำหนดค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก - หากวันที่ถอนเงินฝากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำระยะเวลาฝาก 12 เดือน (วงเงินต่ำสุด) <u>สูงกว่า</u> อัตราดอกเบี้ยเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ ธนาคารจะคิดค่าบริการในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

ความในข้อ 12 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1785 /2554 ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2554 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม 2554

ความในข้อ 13 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 1732/2555 ลงวันที่ 27 กันยายน 2555 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555

ตารางที่ 3 ก. หน้า 5

ก. ค่าบริการต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
14. การถอนเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ 2013 <u>ก่อนครบกำหนด ตามเงื่อนไข</u> 14.1 ถอนเงินฝากระหว่างเดือนที่ 1 ถึงเดือนที่ 12 14.2 ถอนเงินฝากหลังจากเดือนที่ 12 เป็นต้นไป	คิดค่าบริการเท่ากับจำนวนดอกเบี้ยเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ 2013 (ก่อนหักภาษี) ที่ผู้ฝากได้รับไปทั้งหมด คิดค่าบริการจากยอดเงินที่เปิดบัญชีในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ 2013 หัก อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน (วงเงินต่ำสุด) สำหรับลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา ตามประกาศของธนาคาร ณ วันถอน	- จำนวนค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก - หากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำระยะเวลาฝาก 12 เดือน ณ วันถอน สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ 2013 จะคิดค่าบริการในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 2
15. การถอนเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ 2014 <u>ก่อนครบกำหนด ตามเงื่อนไข</u> 15.1 ถอนเงินฝากระหว่างเดือนที่ 1 ถึงเดือนที่ 12 15.2 ถอนเงินฝากหลังจากเดือนที่ 12 เป็นต้นไป	คิดค่าบริการเท่ากับจำนวนดอกเบี้ยเงินฝากถึงใจวัยเกษียณ 2014 (ก่อนหักภาษี) ที่ผู้ฝากได้รับไปทั้งหมด คิดค่าบริการจากยอดเงินที่เปิดบัญชีในอัตราร้อยละ 2	- จำนวนค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก - จำนวนค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก
16. การถอนเงินฝากสุขใจวัยเกษียณ <u>ก่อนครบกำหนด ตามเงื่อนไข</u> 16.1 ถอนเงินฝากระหว่างเดือนที่ 1 ถึงเดือนที่ 12 16.2 ถอนเงินฝากหลังจากเดือนที่ 12 เป็นต้นไป	คิดค่าบริการเท่ากับจำนวนดอกเบี้ยเงินฝากสุขใจวัยเกษียณ (ก่อนหักภาษี) ที่ผู้ฝากได้รับไปทั้งหมด คิดค่าบริการจากยอดเงินที่เปิดบัญชีในอัตราร้อยละ 1	- จำนวนค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก - จำนวนค่าบริการจากยอดเงินฝาก ณ วันที่รับฝาก

ข. ค่าบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินให้สินเชื่อ		อัตราค่าบริการ		
ข. (1) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer loan) ตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ		สินเชื่อส่วนบุคคล		สินเชื่อบริการ
		มีหลักประกัน	ไม่มีหลักประกัน (ส่วนที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับ)	
1. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ ได้แก่				
1) ค่าอากรแสตมป์				
- ต้นฉบับสัญญาเงินกู้		เงินกู้ 2,000 บาท ต่อค่าอากร 1 บาท เศษของ 2,000 บาท คิด 1 บาท สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท		
- คู่ฉบับสัญญาเงินกู้		ฉบับละ 5 บาท	ฉบับละ 5 บาท	ฉบับละ 5 บาท
- ต้นฉบับสัญญาค้ำประกัน (ถ้ามี)		ฉบับละ 10 บาท	ฉบับละ 10 บาท	ฉบับละ 10 บาท
- คู่ฉบับสัญญาค้ำประกัน (ถ้ามี)		ฉบับละ 5 บาท	ฉบับละ 5 บาท	ฉบับละ 5 บาท
2) ค่าธรรมเนียมจดจำนอง		ร้อยละ 1 ของวงเงินจดจำนอง แต่สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท	-	ร้อยละ 1 ของวงเงินจดจำนอง แต่สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท
3) ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน การตรวจดูข้อมูล และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้องกับหลักประกันทางธุรกิจ		ให้เรียกเก็บตามอัตราที่ทางราชการกำหนด	-	-
2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก ได้แก่				
กรณีปกติ				
1) ค่าตรวจสอบข้อมูลเครดิต				
2) ค่าสำรวจและประเมินหลักประกัน ^{2/}		ตามที่บริษัทประเมินภายนอกเรียกเก็บ	-	ตามที่บริษัทประเมินภายนอกเรียกเก็บ
3) ค่าเบี้ยประกันภัย		ตามที่บริษัทประกันภัยเรียกเก็บ	-	ตามที่บริษัทประกันภัยเรียกเก็บ
4) ค่าใช้จ่ายในการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์อื่นหรือช่องทางอื่น (โปรดระบุรายละเอียด)				
กรณีผิดนัดชำระหนี้				
1) ค่าใช้จ่ายกรณีเช็คคืน (กรณีเช็คของธนาคารพาณิชย์อื่น)				
2) ค่าใช้จ่ายกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น)				
3) ค่าใช้จ่ายติดตามทวงถามหนี้ ^{2/}		ไม่เกิน 50 บาท/บัญชี/รอบการทวงถามหนี้ (กรณีมีหนี้ค้างชำระ 1 งวด) ไม่เกิน 100 บาท/บัญชี/รอบการทวงถามหนี้ (กรณีมีหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 งวด) (กรณีมีหนี้ค้างชำระหรือหนี้ที่ถึงกำหนดชำระสะสมไม่เกิน 1,000.-บาท จะไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้)		
		ยกเว้น - สินเชื่อกู้ยืมไทยธนวิทย์และธนวิทย์พิเศษ - บัญชี Sub Account ที่เกิดจากการปรับปรุงโครงสร้างหนี้		
3. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์				
กรณีปกติ				
1) ค่าสำรวจและประเมินหลักประกัน ^{2/}		ร้อยละ 0.25 ของวงเงินสินเชื่อที่ลูกค้าขอ แต่ไม่เกิน 12,000 บาท ขึ้นต่อ 2,000 บาท	-	2,500 บาท / แปลงหลักประกัน
2) ค่าขอสำเนาใบแจ้งยอดบัญชีแต่ละงวด (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป)				
กรณีผิดนัดชำระหนี้				
1) ค่าติดตามทวงถามหนี้ ^{2/}				
หมายเหตุ				
1/ ไม่รวมถึงเงินให้สินเชื่อประเภทที่ ธปท. กำหนดหลักเกณฑ์ไว้เฉพาะ				
2/ ค่าใช้จ่ายประเภทเดียวกันในข้อ 2 และ 3 ธนาคารพาณิชย์จะเรียกเก็บจากลูกค้าซ้ำซ้อนกันไม่ได้				

ความในข้อ 1. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ 3) ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน การตรวจดูข้อมูล และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้องกับหลักประกันทางธุรกิจเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น. (ว) (รธ.) 1178/2559 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2559 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2559

ความในข้อ 3. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์ กรณีปกติ 1) ค่าสำรวจและประเมินหลักประกัน แก้ไขโดยหนังสือที่ น. (ว) (กกร.) 1567/2563 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2563 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 22 ตุลาคม 2563

ความในข้อ 2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก กรณีผิดนัดชำระหนี้ 3) ค่าใช้จ่ายติดตามทวงถามหนี้ แก้ไขโดยหนังสือที่ น. (ว) (สสคช.) 1269/2564 ลงวันที่ 8 กันยายน 2564 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2564

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบ ธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ 2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก 3. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคารพาณิชย์	ให้เรียกเก็บในอัตราเดียวกับสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer loan) ตามข้อ ข.(1)	
4. ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้น ๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้	รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้น ๆ
5. ค่าธรรมเนียมวิเคราะห์โครงการ (Front End Fee – ค่าวิเคราะห์สินเชื่อ)	ตั้งแต้อยู่ละ 0.25 ของวงเงินกู้ แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ของวงเงินกู้ ขั้นต่ำ 1,000 บาท	อาจเรียกเก็บล่วงหน้าค่าที่ปรึกษาสินเชื่อก่อนจำนวนหนึ่ง หรือเรียกเก็บรวมในคราวเดียวทั้งจำนวนในวันที่ลูกค้าลงนามในนิติกรรมสัญญากับธนาคารก็ได้
6. ค่าที่ปรึกษาสินเชื่อ	ร้อยละ 0.25 ของวงเงินสินเชื่อ แต่ไม่เกิน 200,000 บาท	
7. ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ (Management Fee – ค่าบริการในการจัดเตรียมเงินกู้ การจัดทำนิติกรรมสัญญา)	ตั้งแต้อยู่ละ 0.25 ของวงเงินกู้ แต่ไม่เกินร้อยละ 2.00 ของวงเงินกู้ ขั้นต่ำ 1,000 บาท	เรียกเก็บคราวเดียวทั้งจำนวนในวันที่ลูกค้าลงนามในนิติกรรมสัญญากับธนาคาร หรือวันที่ลูกค้าเบิกถอนเงินกู้ครั้งแรก โดยให้พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป
8. ค่าธรรมเนียมหรือเบี้ยปรับกรณีชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด (Prepayment Fee) 8.1 SMEs* กรณีเงินกู้ประเภทมีกำหนดเวลา (T/L) 8.2 กรณีอื่น ๆ	ไม่เกินร้อยละ 3.00 ของยอดเงินต้นคงเหลือที่ชำระก่อนกำหนด ไม่เกินร้อยละ 3.00 ของ ยอดเงินต้นคงเหลือ ที่ชำระก่อนกำหนดหรือวงเงินกู้ (แล้วแต่กรณี)	<u>Prepayment Fee</u> เป็นค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากลูกค้ารายที่ชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนด ซึ่งเป็นการผิดเงื่อนไขในสัญญา *SMEs ตามนิยามของกระทรวงอุตสาหกรรม หรือตามที่ธนาคารกำหนด
9. ค่าธรรมเนียมผูกพันเงินกู้ /ยกเลิกวงเงินกู้ /ขยายระยะเวลาการใช้เงินกู้ 9.1 ค่าธรรมเนียมผูกพันเงินกู้ (Commitment Fee) (1) สินเชื่อที่ใช้หมุนเวียน (Revolving Credit)* อายุสัญญาสินเชื่อไม่เกิน 1 ปี (2) สินเชื่อที่ไม่ใช้หมุนเวียน (Non-revolving Credit)** (2.1) อายุสัญญาสินเชื่อไม่เกิน 1 ปี (2.2) อายุสัญญาสินเชื่อเกิน 1 ปี 9.2 ค่าธรรมเนียมยกเลิกวงเงินกู้ (Cancellation Fee) 9.3 ค่าธรรมเนียมขยายระยะเวลาการใช้เงินกู้ (Extension Fee)	ขั้นต่ำ 1,000 บาท/ครั้ง ตั้งแต้อยู่ละ 0.25 แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ต่อปี ตั้งแต้อยู่ละ 0.50 แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ต่อปี ตั้งแต้อยู่ละ 1.00 แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ต่อปี พิจารณาเรียกเก็บเป็นราย ๆ แต่ไม่เกินร้อยละ 3.00 ของวงเงินที่ลูกค้าขอยกเลิก เรียกเก็บไม่เกินค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้จากยอดหนี้ที่ค้างชำระทั้งหมด	เรียกเก็บเมื่อลูกค้าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ให้ไว้กับธนาคาร * เรียกเก็บจากวงเงินสินเชื่อก่อนให้ลูกค้าใช้วงเงิน และเมื่อมีการต่ออายุวงเงิน ** เรียกเก็บจากวงเงินส่วนที่ลูกค้ายังไม่ได้เบิกใช้ (Undrawn) หรือไม่เบิกใช้ตามข้อตกลงกับธนาคาร เรียกเก็บก่อนให้ลูกค้าเบิกใช้วงเงินครั้งต่อไป หรือทุก 3 เดือน หรือตามที่ได้รับอนุมัติ <u>Cancellation Fee</u> เป็นค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากลูกค้ารายที่ขอยกเลิกการใช้วงเงินสินเชื่อ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในวันที่ลูกค้าขอยกเลิกการใช้วงเงินสินเชื่อ หรือวันครบกำหนด
10. ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือค้ำประกัน 10.1 หนังสือค้ำประกันยื่นของ (1) มีเงินสดหรือเงินฝาก เป็นหลักประกันเต็มวงเงิน (2) มี Counter Guarantee เป็นหลักประกันเต็มวงเงิน (3) มีหลักประกันอื่น	ขั้นต่ำ 500 บาท ร้อยละ 1.0 ต่อปี ร้อยละ 1.25 ต่อปี ร้อยละ 2.0 ต่อปี	1.กรณีที่ผู้ขอออกหนังสือค้ำประกัน ไม่นำส่งหนังสือค้ำประกันที่ครบอายุแล้วคืนธนาคาร ต้องเสียค่าธรรมเนียมในอัตราเดียวกันกับการออกหนังสือค้ำประกันฉบับนั้น ๆ

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
10.2 หนังสือค้ำประกันสัญญา (1) มีเงินสดหรือเงินฝาก เป็นหลักประกันเต็มวงเงิน (2) มี Counter Guarantee เป็นหลักประกันเต็มวงเงิน (3) มีหลักประกันอื่น 10.3 การค้ำประกันเงินกู้ การค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า และ Standby L/C กรณี (1) มีเงินสดหรือเงินฝากเป็นหลักประกันเต็มวงเงิน (2) มีหลักประกันอื่น 10.4 การออกหนังสือค้ำประกันทดแทนฉบับสูญหาย 10.5 การเพิ่มชื่อผู้รับประโยชน์ในหนังสือค้ำประกัน	ร้อยละ 1.0 ต่อปี ร้อยละ 1.25 ต่อปี ร้อยละ 2.0 ต่อปี ร้อยละ 1.25 ต่อปี ร้อยละ 2.50 ต่อปี 400 บาท ต่อฉบับ 400 บาท ต่อฉบับ	2.ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือค้ำประกันทั้งช่องทางปกติและช่องทาง Online เรียกเก็บในอัตราเดียวกัน 3. วิธีการคำนวณค่าธรรมเนียมเป็นไปตามระเบียบและเงื่อนไขของธนาคาร
11. ค่าธรรมเนียมประเมินราคาหลักทรัพย์ประกัน (สินเชื่อทั่วไปและสินเชื่อเกษตร) 11.1 ผู้ประเมินราคาภายใน 11.2 ผู้ประเมินราคาภายนอก	ร้อยละ 0.25 ของวงเงินสินเชื่อ แต่ไม่เกิน 12,000 บาท ขั้นต่ำ 2,000 บาท ตามที่บริษัทประเมินภายนอกเรียกเก็บ	รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
12. ค่าธรรมเนียมการอาวัลหรือรับรองตัวเงิน 12.1 การอาวัลหรือรับรองตัวเงินทั่วไป 12.2 การอาวัลหรือรับรองตัวของสถาบันการเงิน กรณี (1) อาวัลหรือรับรองตัวเงินกู้ (2) อาวัลหรือรับรองตัวเงินฝาก 12.3 การอาวัลหรือรับรองตัวเงิน ตามข้อ 12.1 และ 12.2 หากมีเงินสดหรือเงินฝากวางมัดจำหรือโอนสิทธิเรียกร้องในเงินฝากเป็นประกันเต็มวงเงิน	ขั้นต่ำ 300 บาท ต่อฉบับ ร้อยละ 2.5 ต่อปี ร้อยละ 2.5 ต่อปี ร้อยละ 1.25 ต่อปี กึ่งอัตราปกติ	
13. ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองเครดิตหรือรับรองสินเชื่อ 13.1 เพื่อจัดชั้นผู้รับเหมา (1) รับรองภายในวงเงินสินเชื่อที่มีอยู่กับธนาคาร (1.1) กรณีมีข้อความ "ภายใต้ระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคาร" (1.2) กรณีไม่มีข้อความ "ภายใต้ระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคาร" (2) รับรองเกินวงเงินสินเชื่อที่มีอยู่กับธนาคาร 13.2 เพื่อประมูลงาน	ขั้นต่ำ 2,000 บาท ต่อฉบับ ร้อยละ 0.025 ของวงเงินที่รับรอง ร้อยละ 0.05 ของวงเงินที่รับรอง ร้อยละ 0.05 ของวงเงินที่รับรอง ร้อยละ 0.05 ของวงเงินที่รับรอง	
14. ค่าธรรมเนียมการออกหนังสือให้ความสนับสนุนด้านการเงินแก่ผู้รับจ้าง กรณีมีข้อความ "ภายใต้ระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคาร"	ร้อยละ 0.05 ของวงเงินที่ธนาคารจะให้ความสนับสนุนด้านการเงินแก่ผู้รับจ้าง ขั้นต่ำ 1,000 บาทต่อฉบับ	
15. ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบผลงานการก่อสร้าง	ครั้งละ 2,000 บาท	
16. ค่าธรรมเนียมในการบริการทำนิติกรรมจำนอง สำหรับหลักประกันประเภทอสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์ที่เพิกจำนองได้	ร้อยละ 0.05 ของวงเงินจำนอง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ขั้นต่ำ 1,000 บาท	
17. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำนิติกรรมจำนองที่ต่างจังหวัด	ให้ลูกค้ารับผิดชอบตามที่จ่ายจริง	
18. การออกเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (Domestic Letter of Credit) 18.1 ค่าธรรมเนียมในการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (DL/C Opening Commission) 18.2 ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (DL/C Amendment Commission) (1) กรณีที่เพิ่มจำนวนเงินและ/หรือต่ออายุ (Increase of Amount / Extension of Validity) (2) กรณีอื่น ๆ	ร้อยละ 2.5 ต่อปีของจำนวนเงิน เศษของเดือน คิดเป็น 1 เดือน ขั้นต่ำ 1,000 บาท ร้อยละ 2.5 ต่อปีของจำนวนเงิน เศษของเดือน คิดเป็น 1 เดือน ขั้นต่ำ 1,000 บาท 500 บาท/ฉบับ	

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบ ธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
18.3 จำนวนเงินเกินกว่าที่เปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (DL/C Overdrawn) 18.4 เลตเตอร์ออฟเครดิตหมดอายุ (DL/C Expire) 18.5 เอกสารมีข้อผิดพลาด(Discrepancy Fee) 18.6 ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ สำหรับเอกสารตาม เลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ(Negotiation Fee) 18.7 ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินสำหรับตัวเงินที่มี ระยะเวลาตามเลตเตอร์ออฟเครดิตในประเทศ (Engagement Fee)	ร้อยละ 2.5 ต่อปีของจำนวนเงินที่เกินกว่าเลตเตอร์ ออฟเครดิตในประเทศ ขึ้นต่ำ 1,000 บาท ร้อยละ 2.5 ต่อปีของจำนวนเงิน ขึ้นต่ำ 1,000 บาท 300 บาท ต่อฉบับ 500 บาท ต่อฉบับ ร้อยละ 2.5 ต่อปี ของจำนวนเงิน เรียกเก็บเมื่อมีการ รับรองตัวเงิน ขึ้นต่ำ 1,000 บาท	
19. ค่าธรรมเนียมตรวจนับสินค้า (Spot Check) ที่จำหน่าย/ชำระ	1,000 บาท ต่อเดือน	ยกเลิกตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2560
20. ค่าธรรมเนียมตรวจนับสินค้า (Spot Check) กรณีบริษัทภายนอกเป็นผู้ตรวจนับสินค้า	ตั้งแต่ 3,500 บาท แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อครั้ง	
21. ค่าธรรมเนียมผ่านเช็ค Effect 21.1 กรณีลูกค้ามีวงเงินผ่านเช็ค Effect กรณีเกินวงเงินฯ 21.2 กรณีลูกค้าไม่มีวงเงินผ่านเช็ค Effect (1) หากยอดคงเหลือ Available Balance เป็น ยอดติดลบมีจำนวนน้อยกว่าหรือเท่ากับ ยอดเงินในเช็ค ซึ่งฝากทันทีเคลียร์ (Today Cheque) (2) หากยอดคงเหลือ Available Balance เป็นยอดติดลบ มีจำนวนสูงกว่ายอดเงินในเช็ค ซึ่งฝากทันทีเคลียร์ (Today Cheque)	ร้อยละ 0.25 ต่อปีของวงเงินฯ ร้อยละ 0.25 ต่อปีของส่วนที่เกินวงเงิน ร้อยละ 0.02 ของยอดคงเหลือ Available Balance ขึ้นต่ำ 200 บาท ร้อยละ 0.02 ของยอดเช็คฝากทันทีเคลียร์ ขึ้นต่ำ 200 บาท	ให้เรียกเก็บล่วงหน้าเป็นรายปี
22. ค่าธรรมเนียม Factoring	ร้อยละ 0.2 ของมูลค่าลูกหนี้การค้าที่นำมาโอนสิทธิ ให้ธนาคารในแต่ละครั้ง ขึ้นต่ำ 1,000 บาท	
23. ค่าใช้จ่ายติดตามทวงถามหนี้	ไม่เกิน 50 บาท/บัญชี/รอบการทวงถามหนี้ (กรณีมีหนี้ค้างชำระ 1 งวด) ไม่เกิน 100 บาท/บัญชี/รอบการทวงถามหนี้ (กรณีมีหนี้ค้างชำระมากกว่า 1 งวด) (กรณีมีหนี้ค้างชำระหรือหนี้ที่ถึงกำหนดชำระสะสมไม่เกิน 1,000-บาทจะไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการติดตาม ทวงถามหนี้)	เฉพาะสินเชื่อธุรกิจขนาดเล็ก โดย ยกเว้นสินเชื่อ เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี, บัญชีตัวกู้ยืมเงินระยะสั้น, สินเชื่อเพื่อการเกษตร, สินเชื่อ Microfinance, สินเชื่อบัตรพาสการ์ด (Fleet Card) และบัญชี Sub Account ที่เกิดจาก การปรับปรุงโครงสร้างหนี้
24. ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน การตรวจสอบข้อมูล และค่าธรรมเนียม อื่นที่เกี่ยวข้องหลักประกันทางธุรกิจ	ให้เรียกเก็บตามอัตราที่ทางราชการกำหนด	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รธ.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560

ความในข้อ 19. และ 20. ปรับปรุงโดย น. (ว) (กรร.) 1533 /2560 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2560

ความในข้อ 23. ปรับปรุงโดย น. (ว)(สสคช.) 1269/2564 ลงวันที่ 8 กันยายน 2564 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 กันยายน 2564

ข. (2) ค่าบริการต่างๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการด้านการค้าต่างประเทศผ่านช่องทางปกติ หรือผ่าน Web Site ของธนาคาร บริการด้านการนำเข้า (Import Bills) 1. ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้นๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้	รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้นๆ
2. ค่าธรรมเนียมในการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Opening Commission) 2.1 Irrevocable 2.2 Revolving Letter of Credit	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินต่อหนึ่งระยะเวลา เศษของหนึ่งระยะเวลา ให้ถือเป็นอีกหนึ่งระยะเวลา ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงิน ตามคำขอเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตคูณด้วยจำนวนครั้งที่ Revolving ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท	หนึ่งระยะเวลา = 90 วัน
3. ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิต (Amendment Commission) 3.1 ในกรณีที่เพิ่มจำนวนเงิน และ/หรือต่ออายุ 3.2 ในกรณีอื่นๆ	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่เพิ่ม และ/หรือระยะเวลาที่ต่ออายุต่อหนึ่งระยะเวลา เศษของหนึ่งระยะเวลา ให้ถือเป็นอีกหนึ่งระยะเวลา ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท 500.00 บาท ต่อฉบับ	หนึ่งระยะเวลา = 90 วัน
4. เอกสารสินค้าเข้าเลตเตอร์ออฟเครดิต (Import Bills Under L/C) 4.1 ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินตัวเงินที่มีระยะเวลาตามเลตเตอร์ออฟเครดิต (Engagement Fee) 4.2 ค่าธรรมเนียมจำนวนเงินที่เกินกว่าเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Overdrawn Commission) 4.3 ค่าธรรมเนียมเลตเตอร์ออฟเครดิตหมดอายุ (Drawing Under Expired L/C and Exceed The Coverage of L/C Opening Commission Charged) 4.4 ค่าธรรมเนียมข้อผิดพลาดของเอกสาร (Discrepancy Fee)	ร้อยละ 2.50 ต่อปีของจำนวนเงินตามตัวเรียกเก็บ ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่เกินกว่าเลตเตอร์ออฟเครดิต ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินตามตัวเรียกเก็บ ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท USD 50.00	
5. ตัวเรียกเก็บสินค้าเข้า (Import Bills For Collection) 5.1 ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (Collection Commission) (1) ในกรณีที่ธนาคารเป็นผู้เรียกเก็บ (2) ในกรณีที่โอนไปยังธนาคารอื่นให้เรียกเก็บจากธนาคารผู้รับโอน 5.2 ค่าธรรมเนียมในการรับรองการชำระเงินสำหรับตัวเรียกเก็บแบบ D/P Term (Engagement Fee) 5.3 ค่าธรรมเนียมในการสั่งทำคำคัดค้าน (Protest Fee) 5.4 ค่าธรรมเนียมในการคืนเอกสาร (Returned Items)	ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท ร้อยละ 0.0625 ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ ขึ้นต่ำ 500.00 บาท ร้อยละ 2.50 ต่อปีของจำนวนเงินตามตัวเรียกเก็บ เมื่อขอรับเอกสาร ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท USD 100.00 ต่อครั้ง บวกค่าทนายตามที่จ่ายจริง USD 100.00 ต่อฉบับ	

ข. (2) ค่าบริการต่างๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
6. ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือค้ำประกันให้กับบริษัทเรือหรือตัวแทนเจ้าของเรือเพื่อรับสินค้า (Shipping Guarantee Fee)	500.00 บาท ต่อฉบับ ต่อเดือน เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน	
7. ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์การรับสินค้าตามใบส่งปล่อยของสายการบินหรือใบรับสินค้า ก่อนได้รับเอกสารที่เกี่ยวข้อง (Endorsing Delivery Order)	200.00 บาท ต่อฉบับ	
8. ค่าธรรมเนียมในการดูแลรักษาเอกสารสินค้าเกินกว่า 2 เดือน นับจากวันใบนำส่งจากธนาคารผู้ส่งเอกสารการเรียกเก็บ (Cover Letter)	เรียกเก็บ USD 30.00 เดือนต่อไปให้คิด USD 30.00 ต่อเดือน เศษของเดือนต่อไปคิดเป็น 1 เดือน	
9. ค่าธรรมเนียมเอกสารตัวสินค้าเข้าที่เรียกเก็บเป็นเงินบาท (Commission on Thai Baht Bills)	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
10. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินสกุลเดียวกับภาระหนี้ (Commission in Lieu of Exchange) 10.1 สกุลเงิน USD 10.2 สกุลเงินอื่น	 ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินขั้นต่ำ 1,000.00 บาท ร้อยละ 0.50 ของจำนวนเงินขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	
11. ค่าธรรมเนียมขอเอกสารย้อนหลัง 3 เดือนขึ้นไป	500.00 บาท ต่อฉบับ	

ข. (2) ค่าบริการต่างๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
บริการด้านการส่งออก (Export Bills) 1. ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้นๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้	รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้นๆ
2. เลตเตอร์ออฟเครดิตด้านสินค้าออก (Export Letter of Credit) 2.1 ค่าธรรมเนียมในการแจ้งเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Advising Commission) 2.2 ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Amendment Commission) 2.3 ค่าธรรมเนียมในการขอยกเลิกเลตเตอร์ออฟเครดิต 2.4 ค่าธรรมเนียมในการโอนเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C Transfer Commission) (1) Without Substitution (2) With Substitution 2.5 ค่าธรรมเนียมในการแก้ไขการโอนเลตเตอร์ออฟเครดิต (Amendment of L/C Transfer Commission) (1) ในกรณีเพิ่มเงิน (1.1) Without Substitution (1.2) With Substitution (2) ในกรณีแก้ไขอื่น ๆ 2.6 ค่าธรรมเนียมในการเป็นตัวแทนการชำระเงิน (Reimbursement Fee) 2.7 ค่าธรรมเนียมในการแจ้งเลตเตอร์ออฟเครดิตฉบับใหม่ แทนฉบับเก่าที่สูญหาย (Commission on Re-Advise L/C / Amendment) 2.8 ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บเงินตามเอกสารเลตเตอร์ออฟเครดิต (Collection Fee) (1) ในกรณีเรียกเก็บจากผู้รับผลประโยชน์ (2) ในกรณีเรียกเก็บจาก Applicant (3) กรณีเป็นตัว Restrict From (3.1) Negotiation Fee (3.2) Commission in Lieu of Exchange 2.9 ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ์การรับเงินตามเลตเตอร์ออฟเครดิตไปยังบุคคลที่ 3 (1) ในกรณีมีคำสั่งโอนก่อนที่ธนาคารจะได้รับชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Assignment of Proceeds) (2) ในกรณีมีคำสั่งโอนหลังจากที่ธนาคารได้รับการชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Payment Instruction) เป็นเงินบาทเท่านั้น	800.00 บาท ต่อฉบับ 800.00 บาท ต่อฉบับ USD75.00 ต่อฉบับ ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 30,000.00 บาท ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 60,000.00 บาท ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 30,000.00 บาท ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่โอนต่อครั้ง ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท สูงสุด 60,000.00 บาท 500.00 บาท ต่อฉบับ USD75.00 ต่อฉบับ 1,000.00 บาท ต่อฉบับ 1,000.00 บาท ต่อฉบับ สำหรับใบกำกับสินค้าฉบับต่อไปฉบับละ 300.00 บาท ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินตามตัว ขั้นต่ำ USD 75.00 - USD50.00 - ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำ USD 20.00 ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินตามเอกสารสินค้าออกที่ขอโอน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท 1,000.00 บาท ต่อหนึ่งผู้รับโอน	

ข. (2) ค่าบริการต่างๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3. ตัวเรียกเก็บสินค้าออก (Export Bills For Collection) 3.1 ค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (Collection Commission) (1) ในกรณีเรียกเก็บจากผู้รับประโยชน์ (Drawer) (2) ในกรณีเรียกเก็บจาก Drawee 3.2 ค่าธรรมเนียมในการขอแก้ไขการขอเรียกเก็บเงิน (Amendment of Collection Instruction) 3.3 ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิการรับเงินตามตัวเรียกเก็บสินค้าออกไปยังบุคคลที่ 3 (1) ในกรณีมีคำสั่งโอนก่อนที่ธนาคารจะได้รับชำระเงินจาก ธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Assignment of Proceeds) (2) ในกรณีมีคำสั่งโอนหลังจากที่ธนาคารได้รับการชำระเงินจากธนาคารตัวแทนในต่างประเทศ (Payment Instruction) เป็นเงินบาทเท่านั้น	800.00 บาท ต่อฉบับ ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินตามตัวขึ้นต่ำ USD 50.00 500.00 บาท ต่อฉบับ ร้อยละ 0.125 ของจำนวนเงินตามเอกสารสินค้าออกที่ขอโอน ขึ้นต่ำ 1,000.00 บาท 1,000.00 บาท ต่อหนึ่งผู้รับโอน	
4. ค่าธรรมเนียมสำหรับเอกสารที่ไม่มีการชำระเงิน (Dishonored Bills Fee)	1,000.00 บาท ต่อฉบับ	
5. ค่าธรรมเนียมในการดูแลรักษาเอกสารสินค้าออก (Handling Charge For Dormant Collection Bills) เกินกว่า 2 เดือน นับจากวันใบนำส่งจากธนาคารผู้ส่งเอกสารการเรียกเก็บ (Cover Letter)	เรียกเก็บ 500.00 บาท ต่อเดือนเศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน	
6. ค่าธรรมเนียมเอกสารตัวสินค้าออกที่เรียกเก็บเป็นเงินบาท (Commission on Thai Baht Bills)	ร้อยละ 0.25 ต่อปีของจำนวนเงินขึ้นต่ำ 1,000 บาท	
7. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินสกุลเดียวกับภาระหนี้ (Commission in Lieu of Exchange) 7.1 สกุลเงิน USD 7.2 สกุลอื่นๆ	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงิน ขึ้นต่ำ 1,000 บาท ร้อยละ 0.50 ของจำนวนเงิน ขึ้นต่ำ 1,000 บาท	
8. ค่าเบี้ยปรับ Packing Credit กรณีที่ไม่มีการส่งมอบเงินตราต่างประเทศภายใต้ Packing Credit (Commission in Lieu of Exchange)	ร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่ไม่สามารถส่งมอบเงินตราต่างประเทศให้กับธนาคาร	
9. ค่าธรรมเนียมขอเอกสารย้อนหลัง 3 เดือนขึ้นไป	500 บาท ต่อฉบับ	

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2. บริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (OUTWARD REMITTANCE) 2.1 ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program 2.2 ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Ben) 2.2.1 กรณีลูกค้าโอนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร 2.2.2 กรณีลูกค้าทำรายการด้วยตนเองผ่าน ช่องทาง Online ของธนาคาร (1) ช่องทาง Online บุคคลธรรมดา (2) ช่องทาง Online นิติบุคคล 2.3 ในกรณีธนาคารต่างประเทศเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ขอโอน (Charge Our) ให้เรียกเก็บเพิ่ม ดังนี้ * สกุล USD * สกุล EUR * สกุล JPY * สกุล GBP * สกุลอื่นๆ 2.4 กรณี ยกเลิก/แก้ไข เงินโอนไปต่างประเทศ 2.5 การชำระเงินด้วยเงินสกุลเดียวกันกับเงินโอนออก (1) กรณีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE) * สกุล USD * สกุลอื่น ๆ (2) กรณีที่เป็นเงินบาท (Payment Instruction Fee) * สกุลเงินบาท (3) กรณีโอนเงินไปให้แก่ธนาคารอื่น ๆ	ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้นๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้ 400.00 บาท หรือ USD 20.00 ต่อฉบับ 300.00 บาท ต่อฉบับ (เมื่อตัดบัญชีบาท) เพิ่มอีก 800.00 บาท หรือ USD 30.00 ต่อฉบับ เพิ่มอีก 1,200.00 บาท หรือ EUR 25.00 ต่อฉบับ เพิ่มอีก 0.05% ของจำนวนเงินที่โอนต่อฉบับ ขั้นต่ำ Min. JPY 5,000.00 เพิ่มอีก 1,200.00 บาท หรือ GBP 20.00 ต่อฉบับ เพิ่มอีก 800.00 บาท หรือ USD 30.00 ต่อฉบับหรือเทียบเท่า (OR EQUIVALENT) 500.00 บาท หรือ USD 20.00 ต่อฉบับ 0.25% ของจำนวนเงินโอนออก ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท 0.50% ของจำนวนเงินโอนออก ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท 0.25% ของจำนวนเงินตามภาระหนี้ ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท 0.25% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ 1,000.00 บาท	รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้นๆ กรณีตัดบัญชี FCD ใช้ค่าธรรมเนียมตามตารางที่ 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอนบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) * ให้เรียกเก็บเพิ่มจากค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ หมายเหตุ : ในกรณีที่มีการเก็บเพิ่มจากธนาคารผู้รับเงินปลายทางให้เรียกเก็บเพิ่มตามความจริงจากผู้ขอโอนเงิน ในกรณีที่มีการเก็บเพิ่มจากธนาคารผู้รับเงินปลายทางให้เรียกเก็บเพิ่มตามความจริงจากผู้ขอโอนเงิน

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.6 โอนเงินไป สปป.ลาว (1) ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Beneficiary) • กรณีโอนเป็นเงินบาท - ยอดเงินโอนไม่เกิน 30,000 บาท - ยอดเงินโอนมากกว่า 30,000 บาท แต่ไม่เกิน 400,000 บาท - ยอดเงินโอนมากกว่า 400,000 บาทขึ้นไป • กรณีโอนเป็นเงินสกุล USD (2) ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Our) • กรณีโอนเงินบาท • กรณีโอนเงินสกุล USD)	ค่า Swift 300 บาท/รายการ ค่า Swift 400 บาท/รายการ คิดเพิ่มอีก 0.125% ของจำนวนเงินที่โอน (ขั้นต่ำ 300 บาท สูงสุด 500 บาท) /รายการ ค่า Swift 400 บาท/รายการ คิดเพิ่มอีก 0.25% ของจำนวนเงินที่โอน (ขั้นต่ำ 1,000 บาท) /รายการ ค่า SWIFT 400 บาท/รายการ คิดเพิ่มอีก 0.15% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ 300 บาท คิดเพิ่มอีก 0.15% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ USD10	ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีโอนผ่านบัญชี NRB ด้วย เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจากกรณี Charge Ben.
2.7 โอนเงินไปประเทศกัมพูชา (1) ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Beneficiary) • กรณีโอนเป็นเงินบาท (ปลายทางรับเป็นบาท) • กรณีโอนเป็นเงินสกุล USD (ปลายทางรับเป็นเงินบาท/ USD) (2) ค่าธรรมเนียมโอนเงินไปต่างประเทศ (Charge Our) • กรณีโอนเป็นเงินบาท (ปลายทางรับเป็นบาท) • กรณีโอนเป็นเงินสกุล USD (ปลายทางรับเป็นเงินบาท) • กรณีโอนเป็นเงินสกุล USD (ปลายทางรับเป็นเงินสกุล USD)	ค่า SWIFT 400 บาท/รายการ คิดเพิ่มอีก 0.25% ของจำนวนเงินที่โอน (ขั้นต่ำ 1,000 บาท)/รายการ ค่า SWIFT 400 บาท/รายการ คิดเพิ่มอีก 0.1% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ 400 บาท สูงสุด 4,000 บาท คิดเพิ่มอีก 0.1% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ 400 บาท สูงสุด 4,000 บาท คิดเพิ่มอีก 0.1% ของจำนวนเงินที่โอน ขั้นต่ำ USD10 สูงสุด USD100	เก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มจากกรณี Charge Ben.
2.8 บริการค้นหาเอกสารที่มีอายุ 3 เดือนขึ้นไป	500.00 บาท ต่อฉบับ	

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการด้านธุรกิจปริวรรต		
ค่าธรรมเนียมสำหรับผลิตภัณฑ์ที่เป็น Product Program	ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามที่ Product Program นั้นๆ กำหนด แต่ต้องไม่เกินจากอัตราสูงสุดที่ธนาคารกำหนดในประกาศนี้	รายละเอียดตามระเบียบ และ Sales Sheet ผลิตภัณฑ์นั้นๆ
ด้านขาย การขายตราต่างประเทศ ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี)	600.00 บาท ต่อฉบับ	ค่าอากรแสตมป์ 3.00 บาท ต่อฉบับ
ด้านรับซื้อ 1. รับซื้อเช็คเดินทางต่างประเทศ	150.00 บาท ต่อฉบับ	ค่าอากรแสตมป์ 3.00 บาท ต่อฉบับ
2. รับซื้อตั๋วเงินต่างประเทศ (Foreign Clean Bills Purchased) 2.1 รับซื้อตั๋วเงินต่างประเทศ - ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี) 2.2 รับซื้อคินตราต่างประเทศที่ธนาคารเป็นผู้ส่งจ่าย 2.3 กรณีตั๋วเงินคิน (ถูกปฏิเสธการจ่ายเงิน) - ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี)	400.00 บาท ต่อฉบับ 200.00 บาท ต่อฉบับ 250.00 บาท ต่อฉบับ+ ดอกเบี้ย MLR+2	ค่าอากรแสตมป์ 3.00 บาท ต่อฉบับ
3. การรับซื้อตั๋วเงินเพื่อส่งเรียกเก็บ (Outward Foreign Bills for Collection) 3.1 ค่าบริการส่งเรียกเก็บ 3.2 ค่า Foreign Bank Charge 3.3 กรณีตั๋วเงินคิน (ถูกปฏิเสธการจ่ายเงิน) ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี)	200.00 บาท ต่อฉบับ 400.00 บาท ต่อฉบับ USD 22.- 400.00 บาท ต่อฉบับ	ค่าอากรแสตมป์ 3.00 บาท ต่อฉบับ
4. กรณีลูกค้าต้องการให้ Stop Payment Draft ที่ส่งจ่ายไปต่างประเทศ ค่า Foreign Bank Charge (ถ้ามี)	300.00 บาท ต่อฉบับ	
5. กรณีธนาคารในต่างประเทศขอ Stop Payment Draft ที่ส่ง บมจ.ธนาคารกรุงไทย เป็นผู้จ่ายเงิน (Drawn on us)	USD 25.00 (หรือสกุลอื่นเทียบเท่า)	
6. กรณีธนาคารต่างประเทศเรียกเก็บตั๋วเงินที่เป็นบาทเพื่อเรียกเก็บยังธนาคารในประเทศ	เหมาจ่าย 1,500.00 บาท ต่อฉบับ	
7. บริการค้นหาเอกสารที่มีอายุเอกสาร 3 เดือนขึ้นไป	500.00 บาท ต่อฉบับ	
8. กรณีลูกค้านำธนบัตรต่างประเทศมาขายเป็นเงินบาทแล้ว ON-LINE ไปเข้าบัญชีสาขานอกเขต Clearing 8.1 ค่าคู่สาย ON-LINE 8.2 จ่ายเป็นแคชเชียร์เช็ค	10,000/10.00 บาท สูงสุดไม่เกิน 1,000.00 บาท 20.00 บาท ต่อรายการ 20.00 บาท	

ตาราง ข. (2) ปรับปรุงโดย น. (ว) (รช.) 547/2560 ลงวันที่ 4 เมษายน 2560 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2560

ค่าธรรมเนียมการขายตราต่างประเทศ ปรับปรุงโดย น.(ว)(กกร.)1195/2563 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2563 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน 2563

ข. (2) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ (Commercial Loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
9. NON-RESIDENT BAHT ACCOUNT 9.1 กรณีลูกค้าทั่วไป (MT 103) (1) เข้าบัญชีที่สาขานอกเขต Clearing คิดค่าคู่สาย On-Line (2) จ่ายเงินผ่านระบบ BAHTNET (3) โอนเงินบาทผ่าน NRB เพื่อผู้รับผลประโยชน์ในต่างประเทศ - ค่า SWIFT 9.2 กรณีลูกค้า Corporate (MT103) (1) เข้าบัญชีที่สาขานอกเขต Clearing คิดค่าคู่สาย On-Line (2) จ่ายเงินผ่านระบบ BAHTNET (3) โอนเงินบาทผ่าน NRB เพื่อผู้รับผลประโยชน์ในต่างประเทศ - ค่า SWIFT (4) รายการเคลื่อนไหวบัญชี (Posting Charge)	0.25% ของยอดเงินบาท ขั้นต่ำ 200.- บาท สูงสุด 500.-บาท 50.-บาท ต่อรายการ 150.-บาท ต่อรายการ 0.25% ของยอดเงินบาท ขั้นต่ำ 1,000.-บาท 400.-บาท ต่อรายการ 0.25% ของยอดเงินบาท ขั้นต่ำ 200.- บาท สูงสุด 500.-บาท 50.-บาท ต่อรายการ 150.-บาท ต่อรายการ 0.25% ของยอดเงินบาท ขั้นต่ำ 1,000.-บาท 400.-บาท ต่อรายการ 50.- บาท ต่อรายการ	
10. รับซื้อตั๋วเงินสั่งจ่ายที่ธนาคารกรุงไทย (Draft Drawn on Krung Thai Bank Pcl.)	200.-บาท ต่อฉบับ	ค่าอากรแสตมป์ 3 บาท ต่อฉบับ
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ 11. การเรียกเก็บธนบัตรต่างประเทศชำรุด 12. การให้บริการจัดส่ง Swift Statement 12.1 MT 940 - รายเดือน - รายครั้ง 12.2 MT 950	200.-บาท ต่อฉบับ 1,500.- บาท ต่อเดือน ต่อบัญชี 200.-บาท ต่อครั้ง 200.-บาท ต่อครั้ง	

ข. (3) ค่าบริการต่าง ๆ ของเงินให้สินเชื่อ เพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer loan) ที่นับรวมเป็นส่วนหนึ่งของ ดอกเบี้ยตามตารางที่ 2 ข.(1)	สินเชื่อส่วนบุคคล			สินเชื่อที่อยู่ อาศัย	หมายเหตุ
	มีหลักประกัน	ไม่มีหลักประกัน (ส่วนที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับ)			
1. ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ (Management Fee) เฉพาะสินเชื่อ โครงการเงินกู้เอกชนประสงค์เพื่อเป็น สวัสดิการข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานตามสัญญาจ้างของ หน่วยงานราชการ องค์การมหาชน รวมทั้งพนักงานรัฐวิสาหกิจ	ไม่มี	ลูกค้าที่ทำสัญญา	อัตราค่าธรรมเนียม จัดการเงินกู้	ไม่มี	เมื่อรวมกับอัตรา ดอกเบี้ยเงินให้ สินเชื่อโครงการ เดียวกันแล้ว ต้อง ไม่เกินกว่าอัตรา ดอกเบี้ยสูงสุดที่ ธนาคารประกาศ
		วงเงินกู้ไม่เกิน 100,000 บาท	300 บาท		
		วงเงินกู้ตั้งแต่ 100,001 ถึง 500,000 บาท	500 บาท		
		วงเงินกู้ตั้งแต่ 500,001 ถึง 1,000,000 บาท	800 บาท		
		วงเงินกู้ตั้งแต่ 1,000,001 - 2,000,000 บาท	1,000 บาท		

- ข้อ 1 และข้อ 1.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รช.) 378 /52 ลง 12 มี.ค.52 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 มี.ค.52 ตารางที่ 3 ก. ข้อ 1. การโอนเงิน ข้อ 1.1 หน้า 1
- ข้อ 1.1.1 (1.1) และ (1.2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รช.) 240 /54 ลงวันที่ 11 ก.พ. 54 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 ก.พ. 54

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.1.2 ทำรายการที่สำนักงานใหญ่ (1) กรณีลูกค้าทั่วไป (1.1) การเข้า/หักบัญชี ณ สาขาในเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ (1.2) การเข้า/หักบัญชี ณ สาขานอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ - การเข้าบัญชี - การหักบัญชี (2) กรณีลูกค้ากลุ่มสถาบันการเงิน (2.1) การเข้าบัญชี ณ สาขาในเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ (2.2) การเข้าบัญชี ณ สาขานอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ (2.3) การหักบัญชี ณ สาขาในเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ (2.4) การหักบัญชี ณ สาขานอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ (3) การรับ-ส่งข้อมูลโอนเงินผ่านสื่อบันทึกข้อมูล (3.1) ผ่าน Diskette / Tape (3.2) ผ่าน Internet เข้าระบบ DDS ก. กรณีลูกค้าทั่วไป - รับ-ส่ง ทุกวัน - รับ-ส่ง เดือนละไม่เกิน 15 ครั้ง - รับ-ส่ง เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง ข. กรณีลูกค้ากลุ่มสถาบันการเงิน	10.- บาท/รายการ 10.- บาท/รายการ 20.- บาท/รายการ 25.- บาท/รายการ 40.- บาท/รายการ 50.- บาท/รายการ 50.- บาท/รายการ ไม่คิดค่าบริการ 4,000.-บาท/เดือน 3,000.-บาท/เดือน ยกเว้นค่าธรรมเนียม 10,000.-/เดือน/บัญชี	- เฉพาะการหักบัญชี (Direct Debit) นอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ หากยอดเงินหักบัญชีเกิน 30,000.-บาท/รายการ ให้คิดในอัตราเงินโอนข้ามจังหวัด (หมื่นบาทละ 10.-บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเหลือหลักพัน) ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท / รายการ - กรณีการหักบัญชี (Direct Debit) ที่ไม่สามารถดำเนินการหักบัญชีได้ ให้คิดค่าบริการครั้งหนึ่งของอัตราค่าบริการปกติ - หากคิดค่าบริการการหักบัญชี (Direct Debit) ทุกรายการรวมกันแล้วต่ำกว่า 1,000.-บาท ให้คิดค่าบริการขั้นต่ำ 1,000.- บาท /สื่อบันทึกข้อมูล - การหักบัญชี (Direct Debit) นอกเขตสำนักหักบัญชีกรุงเทพฯ หากยอดเงินหักบัญชีเกิน 50,000.-บาท/รายการ ให้คิดในอัตราเงินโอนข้ามจังหวัด (หมื่นบาทละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเหลือหลักพัน) ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท / รายการ - กรณีการหักบัญชี (Direct Debit) ที่ไม่สามารถดำเนินการหักบัญชีได้ ให้คิดค่าบริการครั้งหนึ่งของอัตราค่าบริการปกติ - หากคิดค่าบริการการหักบัญชี (Direct Debit) ทุกรายการรวมกันแล้วได้ต่ำกว่า 1,000.-บาท ให้คิดค่าบริการขั้นต่ำ 1,000.- บาท /สื่อบันทึกข้อมูล
1.1.3 การรับ - ส่งข้อมูลผ่านระบบ KTB Biz Payment (1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน	4,000.-บาท/เดือน 15,000.-บาท/เดือน/บัญชี	/1.1.4 บริการพิเศษ....

- ความในข้อ 1.1.2 (1.2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 240/54 ลงวันที่ 11 ก.พ. 54 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 ก.พ. 54

- ความในข้อ 1.1.2 (3.2) ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 2560

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.1.4 บริการพิเศษ สำหรับการโอนเงิน Direct Credit /Direct Debit		
1. Direct Credit : Check CFID		- เป็นบริการตรวจสอบความถูกต้องของผู้รับโอน ซึ่งเป็นบัญชีธนาคารกรุงไทย ก่อนทำการโอนเงินเข้าบัญชีอัตโนมัติ
1.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.- บาท/รายการ	
1.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.- บาท/รายการ	
2. Direct Debit Plus		—เป็นบริการหักบัญชีผู้จ่าย ซึ่งเป็นบัญชีธนาคารกรุงไทย นำเงินเข้าบัญชีหน่วยงานได้พร้อมกันหลายบัญชี เพื่อชำระค่าสินค้าและบริการ
2.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.-บาท/รายการ	
2.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.-บาท/รายการ	
3. Guarantee Debit		- เป็นบริการหักบัญชีธนาคารกรุงไทยอัตโนมัติ โดยระบบจะ Hold เงินในบัญชีลูกค้าของหน่วยงานผู้ขอใช้บริการ ให้ล่วงหน้าตามที่สัญญาได้ตกลงกัน
3.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.- บาท/รายการ	
3.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.- บาท/รายการ	
4. Payroll Plus		- เป็นบริการนำส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ชำระภาษี และอื่นๆ ตามหน่วยงานกำหนด พร้อมจัดทำรายการ และ Output File สำหรับยื่นแบบผ่าน Internet
4.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.-บาท/รายการ	
4.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.-บาท/รายการ	
5. Payroll Package Plus		—บริการโอนเงินเดือน และหักบัญชีเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการ ให้หน่วยงานตามที่ได้ตกลงกัน
5.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.-บาท/รายการ	
5.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.-บาท/รายการ	
6. Payroll หายห่วง		- บริการโอนเงินเดือนให้แก่ลูกจ้าง/พนักงาน ซึ่งเป็นบัญชีธนาคารกรุงไทย โดยผู้รับโอนเงินจะได้รับสิทธิประโยชน์ ความคุ้มครองด้านประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม
6.1 ความคุ้มครอง แผน 1	15.-บาท/รายการ	
6.2 ความคุ้มครอง แผน 2	20.-บาท/รายการ	
7. Direct Credit Registration (DCR)		- เป็นบริการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีผู้รับโอนก่อนทำการโอนเงินเข้าบัญชีอัตโนมัติ
7.1 สาขาในเขตสำนักหักบัญชี	20.- บาท/รายการ	
7.2 สาขานอกเขตสำนักหักบัญชี	30.- บาท/รายการ	

- ความในข้อ 1.1.4 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 378 /2552 ลงวันที่ 12 มี.ค. 52 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 มี.ค. 52

- ความในข้อ 1.1.4(6) เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 2363 /2558 ลงวันที่ 26 ต.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 พ.ย. 58

- ความในข้อ 1.1.4(2), (5) และ (7) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.2 การโอนเงินด้วยระบบบาทเน็ต 1.2.1 กรณีธนาคารเป็นผู้โอน (1) โอนเงินเข้าบัญชีที่ธนาคารอื่น ก. ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล ข. ธนาคารผู้โอนอยู่ใน กทม./ปริมณฑล โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด ค. ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล ง. ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด (2) โอนเงินเข้าบัญชีสถาบันอื่นที่เปิดบัญชีอยู่กับ ธปท. เช่น กรมสรรพากร ก. ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล โอนเข้าบัญชีที่ ธปท. ข. ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด โอนเข้าบัญชีที่ ธปท. 1.2.2 กรณีธนาคารเป็นผู้รับโอน (1) รับโอนเงินจากธนาคารอื่นเข้าบัญชีลูกค้า ก. ธนาคารผู้รับโอนอยู่ใน กทม./ปริมณฑล รับโอนจากธนาคารอื่น ที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล หรือต่างจังหวัด ข. ธนาคารผู้รับโอนอยู่ต่างจังหวัด รับโอนจากธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล หรือต่างจังหวัด (2) รับโอนเงินจากสถาบันอื่นที่เปิดบัญชีกับ ธปท. เข้าบัญชีลูกค้า ก. โอนเงินจากบัญชีที่ ธปท. ให้ธนาคารผู้รับโอนใน กทม./ปริมณฑล ข. โอนเงินจากบัญชีที่ ธปท. ให้ธนาคารผู้รับโอนในต่างจังหวัด	150.- บาท 150.- บาท 150.- บาท + ค่าบริการ โอนเงินต่างจังหวัด 150.- บาท 150.- บาท 150.- บาท 150.- บาท + ค่าบริการ โอนเงินต่างจังหวัด 100.-บาท 100.- บาท + ค่าบริการ โอนเงินต่างจังหวัด 100.- บาท 100.- บาท + ค่าบริการ โอนเงินต่างจังหวัด	- กรณีรายการไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม - การคิดค่าบริการโอนเงินต่างจังหวัดให้คิดในอัตรามินัละ 10.- บาท ส่วนที่เกินคิดตามส่วน โดยใช้เลขหลักพัน อัตราต่ำสุด 10.- บาท อัตราสูงสุด 750.- บาท

- ความในข้อ 1.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1679/ 2556 ลงวันที่ 12 ก.ย. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 12 ก.ย. 56

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.3 การโอนเงินรายย่อย (Bulk Payment System : BPS) 1.3.1 BPS : Credit Next Day (1) การฝาก/โอนเงินข้ามธนาคาร (1.1) ไม่เกิน 2,000,000.-บาท (1.2) กรณีขอยกเลิกเพิ่มข้อมูล (2) การรับ - ส่งข้อมูลผ่านระบบ KTB - Biz Payment (2.1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2.2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน 1.3.2 BPS : Credit Same DAY (1) การฝาก/โอนเงินข้ามธนาคาร (1.1) ไม่เกิน 100,000.-บาท (1.2) มากกว่า 100,000.-บาท แต่ไม่เกิน 500,000.-บาท (1.3) มากกว่า 500,000.-บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท (1.4) กรณีขอยกเลิกเพิ่มข้อมูล (2) การรับ - ส่งข้อมูลผ่านระบบ KTB - Biz Payment (2.1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2.2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน	12.-บาท/รายการ 100.-บาท/เพิ่มข้อมูล 4,000.-บาท/เดือน 15,000.-บาท/เดือน/บัญชี 20.-บาท/รายการ 75.-บาท/รายการ 200.-บาท/รายการ 100.-บาท/เพิ่มข้อมูล 4,000.-บาท/เดือน 15,000.-บาท/เดือน/บัญชี	- วงเงินการฝาก/โอนเงินข้ามธนาคาร สูงสุด ไม่เกิน 2,000,000.-/รายการ - ไม่คิดค่าบริการ ข้อ (1.1) เฉพาะที่ทำธุรกรรมผ่านช่องทาง Internet Banking มีผลตั้งแต่วันที่ 2 เม.ย. 2561 เป็นต้นไป - ไม่คิดค่าบริการ ข้อ (1.1) - (1.3) เฉพาะที่ทำธุรกรรมผ่านช่องทาง Internet Banking มีผลตั้งแต่วันที่ 2 เม.ย. 2561 เป็นต้นไป

- ความในข้อ 1.3 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1921/ 2553 ลงวันที่ 26 พ.ย 53 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 ธ.ค 53

- ความในข้อ 1.3.1 (1.1) และ 1.3.2 (1.1) - (1.3) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 581 /2561 ลงวันที่ 11 เม.ย. 61

- ข้อ 1.4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) 1804/2552 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2552 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

- ความในข้อ 1.5 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)ร. 378 /2552 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2552 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 13 มีนาคม 2552
- ความในข้อ 1.5.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)ร. 667/2553 ลงวันที่ 30 เมษายน 2553 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2553
- ความในข้อ 1.5.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)ร. 429/2557 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2557 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2557

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1.6 บริการโอนเงินด่วน KTB-Speed Cash Transfer (SCT)	30-บาท/รายการ	-จำนวนเงินโอนด่วนสูงสุด ไม่เกิน 30,000-บาท/รายการ

ข้อ 1.6 ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 54 /2556 ลงวันที่ 11 มกราคม 2556

มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 7 มกราคม 2556

๕

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2. ค่าบริการบัตรประเภทต่าง ๆ 2.1 ค่าบริการทำบัตร/ค่าบริการรายปี 2.1.1 บัตร ATM (1) ประเภทคดธรรมดา (1.1) บัตรธรรมดา - ค่าทำบัตร* - ค่าบริการรายปี** (1.2) บัตรทอง - ค่าทำบัตร* - ค่าบริการรายปี ** (2) ประเภทนิติบุคคล สำหรับหน่วยงานเอกชน/องค์กร ตามที่ธนาคารกำหนด (2.1) ค่าทำบัตร* (2.2) ค่าบริการรายปี** (2.3) ค่าบริการทำรายการ	100.- บาท 180.- บาท 100.- บาท 230.- บาท 100.-บาท 130.- บาท - ให้เป็นไปตามค่าบริการ Mobile EDC Payment	* ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน **ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือนสำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ - เช่น บัตรชำระภาษี (Tax Smart Card) สำหรับกรมสรรพากร บัตรชำระภาษีสรรพสามิต (Excise Smart Card) สำหรับกรมสรรพสามิต บัตรกรมบังคับคดี (Legal Execution Card) และบัตรการทำเรื่องแห่งประเทศไทย (KTb e-Logistics Card) เป็นต้น - ข้อ 3.10.3 ตารางที่ 3 ก. ข้อ 3 หน้า 6
2.1.2 บัตรกรุงไทยสถาบัน (IPAC - ATM) (1) บัตรธรรมดา - ค่าทำบัตร* - ค่าบริการรายปี** (2) บัตรทอง - ค่าทำบัตร* - ค่าบริการรายปี**	100.- บาท 180.- บาท 100.- บาท 230.- บาท	
2.1.3 บัตรวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์-กรุงไทย (VE) และบัตรวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์-กรุงไทยสถาบัน/องค์กร (IPAC-VE) ค่าบริการรายปี* (1) บัตรแบบมาตรฐาน (2) บัตรแบบมีประกันอุบัติเหตุ	200.-บาท 250.-บาท	*ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือนสำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.1.4 บัตรกรุงไทย วิชา เดบิต (KTb VISA Debit Card : KTb VDB) 2.1.4.1 บัตรกรุงไทย วิชา เดบิต (KTb VDB)/บัตรกรุงไทย วิชา เดบิต-สถาบัน /องค์กร (KTb IPAC - VDB) (1) บัตรมาตรฐาน (Classic) หรือบัตร KTb Shop Smart Classic (1.1) บัตรแบบปกติ (1.1.1) ค่าทำบัตร* แบบไม่มีรูปถ่าย (1.1.2) ค่าทำบัตร* แบบมีรูปถ่าย (1.1.3) ค่าบริการรายปี**	100.-บาท 150.-บาท 200.-บาท	* ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน **ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือน สำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ //(1.2) บัตรแบบ KTb ...

ความในข้อ 2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 2093/2556 ลงวันที่ 4 พ.ย.56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 พ.ย.56

ความในข้อ 2.1.4.1 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 217 /2558 ลงวันที่ 30 ม.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ก.พ.58 ตารางที่ 3 ก. ข้อ 2 หน้า 1

ความในข้อ 2.1.1 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 679 /2558 ลงวันที่ 26 มี.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค.58

ความในข้อ 2.1.2 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1883 /2558 ลงวันที่ 25 ส.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 25 ก.ย. 58

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
(1.2) บัตรแบบ KTB Personalize Card (1.2.1) ค่าทำบัตร* (1.2.2) ค่าบริการรายปี** (1.3) บัตรเดบิต 072 (KTB 072) (1.3.1) ค่าทำบัตร* (1.3.2) ค่าบริการรายปี** (2) บัตรมีประกันอุบัติเหตุ (Gold) หรือบัตร KTB Shop Smart Gold (2.1) ค่าทำบัตร* แบบไม่มีรูปถ่าย (2.2) ค่าทำบัตร* แบบมีรูปถ่าย (2.3) ค่าบริการรายปี** (3) บัตรเดบิต ช้อปปส์มาร์ท คริสตัล (KTB Shop Smart Crystal) (3.1) ค่าทำบัตร* (3.2) ค่าบริการรายปี** (4) บัตรเดบิต ช้อปปส์มาร์ท คริสตัล เอ็กซ์ตรา (KTB Shop Smart Crystal Xtra) (4.1) ค่าทำบัตร* (4.2) ค่าบริการรายปี**	150.-บาท 250.-บาท 100.-บาท 250.-บาท 150.-บาท 200.-บาท 250.-บาท 150.-บาท 250.-บาท 100.-บาท 399.-บาท	- ลูกค้าเลือกรูปภาพในการพิมพ์บนหน้าบัตรได้ - ได้รับสิทธิประโยชน์ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลคุ้มครองวงเงิน 100,000.-บาท - บัตรมีสิทธิประโยชน์การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลคุ้มครอง 100,000.-บาท - บัตรมีสิทธิประโยชน์การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลคุ้มครอง 50,000.-บาท - ผลประโยชน์จากการชดเชยรายได้ 300 บาท/วัน (สูงสุด 365 วัน) (รวมอุบัติเหตุขณะขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์)
2.1.4.2 บัตรกรุงไทย วิซ่า เดบิต (KTB VDB) ประเภท Co - Brand Card (1) บัตรกรุงไทย - ทิพยประกันภัย พรวิโรจ วิซ่า เดบิต (KTB - DHIPAYA Privilege VISA Debit Card) แบบมีประกันอุบัติเหตุ (1.1) ค่าทำบัตร* (1.2) ค่าบริการรายปี ** (2) บัตร เดบิต ช้อปปส์มาร์ท เพิร์ล (KTB Shop Smart Pearl Card) (2.1) ค่าทำบัตร * (2.2) ค่าบริการรายปี *** (3) บัตร เดบิต ช้อปปส์มาร์ท บลูไดมอนด์ (KTB Shop Smart Blue Diamond Card) หรือ บัตร KTB Shop Smart Blue Diamond Xtra (3.1) ค่าทำบัตร* (3.2) ค่าบริการรายปี*** (4) บัตรเดบิต - เอ็มอาร์ที (KTB - MRT Card) (4.1) ค่าทำบัตร* (4.2) ค่าบริการรายปี** (5) บัตรเดบิต - เอ็มคอต เอ็นเตอร์เทนเมนต์ (KTB - MCOT Entertainment Card) (5.1) ค่าทำบัตร* (5.2) ค่าบริการรายปี**	150.-บาท 300.-บาท 100.-บาท 599.-บาท 100.-บาท 999.-บาท 150.-บาท 250.-บาท 150.-บาท 250.-บาท	- เป็นบัตรที่ธนาคารออกร่วมกับบริษัททิพยประกันภัยฯ - เป็นบัตรที่ธนาคารออกร่วมกับบริษัทกรุงไทยพานิชประกันภัยฯ *** ค่าบริการรายปีของปีถัดไประบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบกำหนดชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปีในคราวเดียวกันทั้งจำนวนในวันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราวและลูกค้าจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆจากบัตรโดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนดธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปีครบถ้วนทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ / (6) บัตร เดบิต...

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
(6) บัตร เคทีบี ช็อปปิ้งสมาร์ท พาลลาเดียม (KTB Shop Smart Palladium Card) (6.1) ค่าทำบัตร* (6.2) ค่าบริการรายปี***	100.-บาท 1,599.-บาท	- เป็นบัตรที่ธนาคารออกร่วมกับบริษัททิพยประกันภัย *** ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบกำหนดชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปีในคราวเดียวกันทั้งจำนวนในวันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราวและลูกค้าจะไม่สามารถควบคุมการตามการสมัครประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆจากบัตรโดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนดธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปี ครบถ้วนทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.1.5 บัตรกรุงไทย ยูเนียนเพย์ เดบิต (KTB - UnionPay Debit Card : KTB UPD) (1) บัตรมาตรฐาน (Classic) (1.1) ค่าทำบัตร * (1.2) ค่าบริการรายปี ** (2) บัตรทอง (Gold) (1.1) ค่าทำบัตร * (1.2) ค่าบริการรายปี **	100.-บาท 200.-บาท 150.-บาท 250.-บาท	* ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน ** ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือนสำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือนสำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.1.6 บัตร VDB - KTB netbank (1) ค่าบริการทำบัตร VDB Classic - KTB netbank (1.1) ค่าทำบัตรแรกเข้า (บัตรใบแรก) (1.2) ค่าทำบัตรใหม่/บัตรทดแทน (2) ค่าบริการบัตร VDB Classic - KTB netbank ประกอบด้วยค่าบริการดังนี้ - ค่าบริการรายปี - ค่าบริการแจ้งการเคลื่อนไหวทางบัญชีผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS Alert) - ค่าบริการแจ้งเตือนการ Login เข้าสู่ระบบผ่านโทรศัพท์มือถือ (Notify Login) - ค่าบริการแจ้งการทำรายการผ่านโทรศัพท์มือถือ (Notification SMS) (3) ค่าทำบัตร VDB Classic - KTB netbank กรณีบัตรสูญหาย/ชำรุด	ไม่คิดค่าบริการ 150.-บาท 299.-บาท/ปี 150.- บาท	
2.1.7 บัตรเดบิตกรุงไทยมาสเตอร์การ์ด (Krungthai Mastercard Debit Card) (1) ค่าทำบัตร * (2) ค่าบริการรายปี **	100.- บาท 200.- บาท	* ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตรทดแทน ** ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ธนาคารจะเรียกเก็บจากลูกค้าโดยหักบัญชีอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 24 เดือนแล้วระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ
2.2 การใช้บริการบัตรที่เครื่อง ATM / ADM ในประเทศ 2.2.1 การถอนเงิน/โอนเงินในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย	ไม่คิดค่าบริการ	- จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลงและจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี /2.2.2. การโอนเงิน...

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.2.2 การโอนเงินข้ามเขตสำนักหักบัญชี ที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย (1.1) รายการแรก ของเดือน (1.2) รายการที่ 2 ขึ้นไป ของเดือน	ไม่คิดค่าบริการ 10.-บาท/รายการ	
2.2.3 การถอนเงินข้ามเขตสำนักหักบัญชีที่ เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย	15.-บาท/รายการ	
2.2.4 การโอนเงินข้ามจังหวัด ที่เครื่อง ATM / ADM ธนาคารอื่น	- หมิ่นละ 10.-บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนหลักพัน พันละ 1.-บาท เศษของพันไม่คิด - ค่าใช้เครือข่ายธนาคาร 10.-บาท / รายการ - ค่าบริการขั้นต่ำ 20.-บาท / รายการ - ค่าบริการสูงสุด 1,000.-บาท / รายการ	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่ กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง และจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
2.2.5 การถอนเงินข้ามจังหวัด ที่เครื่อง ATM ธนาคารอื่น	20.-บาท/รายการ 15.- บาท/รายการ สำหรับเครื่อง ATM ของ ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่ กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง และจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
2.2.6 การถอนเงินในจังหวัดเดียวกัน ที่เครื่อง ATM ธนาคารอื่น	ไม่คิดค่าบริการ	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน
2.2.7 กรณีลูกค้าใช้บัตร ที่เครื่อง ATM / ADM ธนาคารอื่น เกิน 4 รายการ ต่อเดือน - นับตั้งแต่รายการที่ 5 ในเดือนนั้น คิดค่าบริการ	10.- บาท / รายการ	- กรณีลูกค้าใช้บัตรทำรายการถอนเงินหรือสอบถามยอดที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จะได้รับกายกเว้น ไม่ถูกนับการทำรายการร่วมกับ เครื่อง ATM/ADM ธนาคารอื่น ในเดือนนั้น
2.3 การใช้บริการในต่างประเทศ 2.3.1 ถอนเงินสด 2.3.2 สอบถามยอดเงินคงเหลือในบัญชี	100.-บาท / รายการ 15.-บาท / รายการ	
2.4 การใช้บริการบัตร เพื่อถอนเงินผ่าน เคาน์เตอร์สาขา 2.4.1 ถอนเงินที่สาขาของธนาคาร	- หมิ่นละ 10.-บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนหลักพัน พันละ 1.-บาท เศษของพัน ไม่คิด - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.-บาท / รายการ - ค่าบริการขอโอน 20.-บาท / รายการ	
2.4.2 ถอนเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารอื่น	100.-บาท / รายการ	
2.5 การใช้บริการ ATM CROSS BORDER SERVICE 2.5.1 การถอนเงินสด 2.5.2 สอบถามยอดเงินคงเหลือในบัญชี	100.-บาท / รายการ 15.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น /2.6 การใช้บัตร...

ความในข้อ 2.2.5 และ 2.2.7 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 751/2564 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 64 - 31 พ.ค. 67

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.6 การใช้บัตร VISA / Master Card ต่างประเทศ		
2.6.1 การใช้บัตร VISA (Plus) ค่าบริการ Access Fee ถอนเงินสด ผ่าน - เครื่อง ATM - เคาน์เตอร์	220.-บาท / รายการ 200.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น
2.6.2 การใช้บัตร Master Card (Cirrus) ค่าบริการ Access Fee ถอนเงินสด ผ่าน - เครื่อง ATM - เคาน์เตอร์	220.-บาท / รายการ 200.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น - ยกเว้นค่าบริการ Access Fee กับลูกค้าผู้ถือบัตร JCB
2.6.3 การใช้บัตร Master Card (Cirrus) ถอนเงินสด ผ่านระบบแปลงค่าสกุลเงิน (Dynamic Currency Conversion on ATM) - ค่าบริการ Access Fee - ค่าใช้บริการแปลงค่าสกุลเงิน	200.-บาท / รายการ ไม่เกิน 3%ของจำนวนเงินที่ถอนเป็นสกุลเงินท้องถิ่นของธนาคารเจ้าของบัตร	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น - ยกเว้นค่าบริการ Access Fee และไม่มีบริการแปลงค่าสกุลเงิน กับลูกค้าผู้ถือบัตร JCB
2.7 การใช้บัตรต่างประเทศถอนเงินสดที่ เครื่อง ATM ของธนาคาร		
2.7.1 บัตร VISA / MASTER Card ต่างประเทศ ที่ออกโดยบริษัทผู้ออกบัตรในประเทศไทย (Non Bank) - Network Fee	20.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น - ยกเว้นค่าบริการ Network Fee กับลูกค้าผู้ถือบัตร JCB
2.7.2 บัตรต่างประเทศที่ออกโดยธนาคารภายใต้เครือข่าย CUP (CHINA UNION PAY CO.,LTD) - Access Fee	220.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น
2.7.3 บัตรต่างประเทศที่ออกภายใต้เครือข่าย APN (Asian Payment Network) - Access Fee	50.-บาท / รายการ	- คิดเฉพาะรายการที่ทำสำเร็จเท่านั้น
2.8 บริการบัตรเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Krungthai e-Money Card)		
2.8.1 ประเภทบัตรทั่วไป (1) การออกบัตรเงินอิเล็กทรอนิกส์ ประเภทเติมเงินเพิ่มในบัตรได้ (Reload Card) (2) การเติมเงินในบัตรครั้งแรก และครั้งถัดไป (3) การขอยกเลิกการใช้บัตร (4) การรักษาสถานภาพของบัตร (5) ค่าบริการรายปี*	50.-บาท ไม่คิดค่าบริการ 50.-บาท ไม่คิดค่าบริการ 100.-บาท	*ค่าบริการรายปีของปีถัดไป (ถ้ามี) ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตรหากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน แล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ - กรณีที่บัตรหมดอายุการใช้งานและผู้ใช้บัตรประสงค์จะต่ออายุการใช้บัตรเดิม - คิดเฉพาะลูกค้าที่มีข้อตกลงการใช้บริการอื่นๆ เพิ่มเติมในบัตรกับธนาคาร เท่านั้น
2.8.2 ประเภทบัตรท่องเที่ยว (Miracle Thailand Card) (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าขอคืนเงิน (ยกเลิกการใช้บัตร)	100.- บาท 50.- บาท	/ 2.8.3 ประเภทบัตร....

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.13.2 บัตรเงินสดเติมน้ำมันประเภทเติมเงิน (Prepaid Fleet Card) (1) ค่าทำบัตร 50.- บาท/บัตร (2) ค่ายกเลิกบัตร 50.- บาท/บัตร (3) ค่าบริการเติมเงินผ่านช่องทางธนาคาร - Teller Payment ไม่คิดค่าบริการ - KTB Netbank ไม่คิดค่าบริการ - KTB Corporate Online ไม่คิดค่าบริการ (4) ค่าโอนเงินคืน (Refund) เข้าบัญชีผู้ถือบัตร ไม่คิดค่าบริการ		
2.14 บริการบัตรกดเงินสด A money บริษัท ไอรา แอนด์ ไลฟ์ จำกัด (มหาชน) - ถอนเงินสด ผ่านเครื่อง ATM ของธนาคาร 13.-บาท/รายการ		
2.15 บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (Welfare Card) 2.15.1 บัตร EMV Contact (1) กรณีเปลี่ยนที่อยู่ ไม่คิดค่าบริการ (2) บัตรหาย หรือชำรุด (เกิดจากผู้ถือบัตร) 45.- บาท (3) บัตรชำรุดจากข้อบกพร่องของบัตร ไม่คิดค่าบริการ ตัวบัตรเองหรือขั้นตอนการออกบัตร (4) ขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล รูปถ่ายหน้าบัตร 45.- บาท 2.15.2 บัตร Contactless (Dual Interface) (1) กรณีเปลี่ยนที่อยู่ ไม่คิดค่าบริการ (2) บัตรหาย หรือชำรุด (เกิดจากผู้ถือบัตร) 90.- บาท (3) บัตรชำรุดจากข้อบกพร่องของบัตร ไม่คิดค่าบริการ ตัวบัตรเองหรือขั้นตอนการออกบัตร (4) ขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล รูปถ่ายหน้าบัตร 90.- บาท		
2.16 บัตร Krungthai Travel Card 2.16.1 บัตร Krungthai Travel VISA Prepaid (1) ค่าทำบัตร 200.- บาท (2) ค่าบริการรายปี ไม่คิดค่าบริการ (3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC ในต่างประเทศ ไม่คิดค่าบริการ (4) การแลกเปลี่ยนเงินสกุลต่างประเทศผ่าน Mobile Application ไม่คิดค่าบริการ 2.16.2 บัตร Krungthai Travel VISA Platinum (1) ค่าทำบัตร 150.- บาท (2) ค่าบริการรายปี 450.- บาท/ปี (3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC ในต่างประเทศ ไม่คิดค่าบริการ (4) การแลกเปลี่ยนเงินสกุลต่างประเทศผ่าน Mobile Application ไม่คิดค่าบริการ		/ 2.16.3 บัตร Krungthai....

- ความในข้อ 2.13.2 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 2245/2559 ลงวันที่ 11 ต.ค. 59 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 ต.ค. 59

- ความในข้อ 2.14 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (รธ.) 278/2560 ลงวันที่ 21 ก.พ. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 ก.พ. 60

- ความในข้อ 2.15 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 2035/2561 ลงวันที่ 26 ธ.ค. 61 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 62 ตารางที่ 3 ล. ข้อ 2 หน้า 7

- ความในข้อ 2.16 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว) (กกร.) 1307/2563 ลงวันที่ 27 ส.ค. 2563 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 ก.ย. 63

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.16.3 บัตร Krungthai Travel UPI Debit		
(1) ค่าทำบัตร	150.- บาท	
(2) ค่าบริการรายปี	350.- บาท / ปี	
(3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC ในต่างประเทศ	ไม่คิดค่าบริการ	
(4) การแลกเปลี่ยนเงินสกุลต่างประเทศผ่าน Mobile Application	ไม่คิดค่าบริการ	
2.16.4 การใช้บริการบัตรที่เครื่อง ATM/ADM ในประเทศ		
(1) การถอนเงิน/โอนเงินในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย	ไม่คิดค่าบริการ	- จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลงและจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
(2) การโอนเงินข้ามเขตสำนักหักบัญชีที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย		
- รายการแรก ของเดือน	ไม่คิดค่าบริการ	
- รายการที่ 2 ขึ้นไป ของเดือน	10.- บาท / รายการ	
(3) การถอนเงินข้ามเขตสำนักหักบัญชีที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารกรุงไทย	15.- บาท / รายการ	
(4) การโอนเงินข้ามจังหวัดที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารอื่น	- หมีนละ 10.-บาท ส่วนเกิน คิดตามส่วนหลักพัน พันละ1.-บาทเศษของพันไม่คิด - ค่าใช้เครือข่ายธนาคาร 10.-บาท / รายการ - ค่าบริการขั้นต่ำ 20.-บาท / รายการ - ค่าบริการสูงสุด1,000.-บาท / รายการ	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง และจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
(5) การถอนเงินข้ามจังหวัดที่เครื่อง ATM ธนาคารอื่น	20.- บาท / รายการ 15.- บาท/รายการ สำหรับเครื่อง ATM ของ ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน - จำนวนเงินที่ถอน/โอนต่อวันขึ้นอยู่กับวงเงินตามประเภทบัตรที่กำหนด เมื่อสมัครบัตร หรือผู้ถือบัตรได้มีการแจ้งขอเปลี่ยนแปลง และจำนวนเงินคงเหลือในบัญชี
(6) การถอนเงินในจังหวัดเดียวกันที่เครื่อง ATM ธนาคารอื่น	ไม่คิดค่าบริการ	- จังหวัดกรุงเทพฯ ปทุมธานี นนทบุรี และสมุทรปราการ ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน
(7) กรณีลูกค้าใช้บัตรที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารอื่น เกิน 4 รายการต่อเดือน		- กรณีใช้บริการข้อ (4) - (6) และบริการสอบถามยอดเงินคงเหลือในบัญชี
- นับตั้งแต่รายการที่ 5 ในเดือนนั้น คิดค่าบริการ	10.- บาท / รายการ	- กรณีลูกค้าใช้บัตรทำรายการถอนเงินหรือสอบถามยอดที่เครื่อง ATM/ADM ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จะได้รับการยกเว้น ไม่ถูกนับการทำรายการรวมกับเครื่อง ATM/ADM ธนาคารอื่น ในเดือนนั้น / 2.16.4 การถอนเงินสด...

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.16.5 การถอนเงินสดที่เครื่อง ATM ในต่างประเทศ (1) สกุลเงิน AUD (2) สกุลเงิน CAD (3) สกุลเงิน EUR (4) สกุลเงิน GBP (5) สกุลเงิน HKD (6) สกุลเงิน JPY (7) สกุลเงิน NZD (8) สกุลเงิน SGD (9) สกุลเงิน USD (10) สกุลเงิน CHF (11) สกุลเงิน CNY (12) สกุลเงิน RUB (13) สกุลเงิน SEK (14) สกุลเงิน NOK (15) สกุลเงิน DKK (16) สกุลเงิน KRW (17) สกุลเงิน TWD (18) สกุลเงิน INR (19) สกุลเงิน MYR	4 AUD / รายการ 4 CAD / รายการ 2.5 EUR / รายการ 2.5 GBP / รายการ 25 HKD / รายการ 350 JPY / รายการ 4.5 NZD / รายการ 4 SGD / รายการ 3 USD / รายการ 3 CHF / รายการ 20 CNY / รายการ 200 RUB / รายการ 30 SEK / รายการ 30 NOK / รายการ 20 DKK / รายการ 3,800 KRW / รายการ 105 TWD / รายการ 210 INR / รายการ 14 MYR / รายการ	- อาจมีค่าบริการที่ผู้ให้บริการปลายทางเรียกเก็บ (ต่อรายการ) โดยขึ้นอยู่กับนโยบายของผู้ให้บริการปลายทาง
2.16.6 การถอนเงินสดสกุลต่างประเทศ ที่สาขา / จุดบริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของธนาคาร (1) สกุลเงิน AUD (2) สกุลเงิน CAD (3) สกุลเงิน EUR (4) สกุลเงิน GBP (5) สกุลเงิน HKD (6) สกุลเงิน JPY (7) สกุลเงิน NZD (8) สกุลเงิน SGD (9) สกุลเงิน USD (10) สกุลเงิน CHF (11) สกุลเงิน CNY (12) สกุลเงิน RUB (13) สกุลเงิน SEK (14) สกุลเงิน NOK (15) สกุลเงิน DKK (16) สกุลเงิน KRW (17) สกุลเงิน TWD (18) สกุลเงิน INR (19) สกุลเงิน MYR	4 AUD / รายการ 4 CAD / รายการ 2.5 EUR / รายการ 2.5 GBP / รายการ 25 HKD / รายการ 350 JPY / รายการ 4.5 NZD / รายการ 4 SGD / รายการ 3 USD / รายการ 3 CHF / รายการ 20 CNY / รายการ 200 RUB / รายการ 30 SEK / รายการ 30 NOK / รายการ 20 DKK / รายการ 3,800 KRW / รายการ 105 TWD / รายการ 210 INR / รายการ 14 MYR / รายการ	- วงเงินการทำรายการ จำนวนเป็นเงินบาท ไม่เกิน 25,000 บาท / รายการ จำกัดไม่เกิน 2 รายการ / วัน - วงเงินที่ไม่คิดค่าธรรมเนียมการทำรายการต่อเดือน จำนวนเป็นเงินบาท ตามประเภทบัตร ดังนี้ 1. Krungthai Ultra Travel VISA Prepaid / Platinum Card 50,000 บาท 2. Krungthai Black Travel VISA Prepaid / Platinum Card 30,000 บาท 3. Krungthai Exclusive Travel VISA Prepaid / Platinum Card 30,000 บาท 4. Krungthai Travel VISA Prepaid / Platinum Card 25,000 บาท 5. Krungthai Travel UPI Debit Card 25,000 บาท - สาขาที่เปิดให้บริการมี 4 สาขา ได้แก่ 1. สาขานานาเหนือ 2. สาขาสยามพารากอน 3. สาขาห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวิลด์ 4. สาขาเซ็นทรัลลาดพร้าว - ไม่รองรับการให้บริการสกุลเงิน INR และ MYR / 2.17 บัตร Krungthai....

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.17 บัตร Krungthai Metro Link (กรุงไทย บัตรเดบิต แมงมุม) - ค่าทำบัตร* - ค่าบริการรายปี** - ค่าขอคืนเงินค่าโดยสาร***	100.- บาท 299.- บาท 50.- บาท	- เป็นบัตรที่ธนาคารออกร่วมกับการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย (รฟม.) * หมายถึง ค่าแรกเข้า / ออกบัตรใหม่ / ทำบัตรทดแทน ** ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติเมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือนที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้ามีไม่เพียงพอจ่ายค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะเรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือน สำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้ว ระบบงานยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวนเงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ *** ค่าขอคืนเงินค่าโดยสาร หมายถึง ค่าธรรมเนียมกรณีลูกค้าต้องการขอคืนเงินโดยสารที่เหลือในบัตรส่วนที่ลูกค้าเติมไว้สำหรับโดยสาร
2.18 บัตรร่วม ชสมก. 2.18.1 บัตร Co - brand ประเภทเติมเงิน (รายเที่ยว) (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าบริการรายปี (3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC บนรถโดยสาร (4) การเติมเงินผ่านช่องทางธนาคาร	30.- บาท ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ	- กรณีออกบัตรใบแรกและบัตรทดแทน - เฉพาะการเติมเงินครั้งแรกขั้นต่ำ 50.- บาท ภายหลังจากนั้นไม่จำกัดจำนวนเงิน โดยมูลค่าสูงสุดในบัตรไม่เกิน 1,000.- บาท
2.18.2 บัตร Co - brand ประเภทล่วงหน้า (รายสัปดาห์และรายเดือน) (1) ค่าทำบัตร (2) ค่าบริการรายปี (3) การชำระเงินที่เครื่อง EDC บนรถโดยสาร (4) การเติมเงินผ่านช่องทางธนาคาร	30.- บาท ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ	- กรณีออกบัตรใบแรกและบัตรทดแทน - จำนวนเงินขึ้นอยู่กับประเภทบัตร
2.19 บัตรเดบิต กรุงไทย โฮมพลัส (Krungthai Home Plus Debit Card) (1) ค่าทำบัตร (กรณีออกบัตรใบแรกและบัตรทดแทน) (2) ค่าบริการรายปี*	100.- บาท 1,599.- บาท	*ค่าบริการรายปีของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บจากบัญชีลูกค้าอัตโนมัติในวันที่ครบชำระ หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่พอจ่ายค่าบริการรายปี ธนาคารจะระงับการใช้บัตรชั่วคราว และลูกค้าจะไม่ได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายประกันภัยอุบัติเหตุและสิทธิประโยชน์อื่นๆ จากบัตร โดยลูกค้าจะต้องชำระค่าบริการดังกล่าวให้ครบถ้วนภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดชำระค่าบริการรายปี หากครบระยะเวลาที่กำหนด ธนาคารยังไม่ได้รับชำระค่าบริการรายปีครบถ้วนทั้งจำนวน ธนาคารจะทำการยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
2.20 บริการบัตรสินเชื่อเงินติดล้อ บริษัท เงินติดล้อ จำกัด - ถอนเงินสดผ่านเครื่อง ATM ของ ธนาคาร	13.- บาท/รายการ	
2.21 บัตร กรุงไทยเดบิต เอส เอ็ม อี (Krungthai SME Debit Card) (1) ค่าทำบัตร* (2) ค่าบริการรายปี**	100.- บาท 400.- บาท	*ค่าทำบัตร หมายถึง ค่าแรกเข้า/ออกบัตรใหม่/ทำบัตร ทดแทน **ค่าบริการรายปี ของปีถัดไป ระบบธนาคารจะเรียกเก็บ จากบัญชีลูกค้าโดยอัตโนมัติ เมื่อครบรอบ 1 ปี ในเดือน ที่มีการออกบัตร หากเงินในบัญชีลูกค้าไม่เพียงพอจ่าย ค่าบริการรายปีคราวเดียวกันทั้งจำนวน ระบบงานจะ เรียกเก็บค่าบริการส่วนที่เหลือต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะ ครบ หากครบ 12 เดือน สำหรับบัตรแบบมีประกัน และ 24 เดือน สำหรับบัตรแบบไม่มีประกันแล้วระบบงานยัง ไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการรายปีได้ครบตามจำนวน เงินที่กำหนด ธนาคารจะยกเลิกบัตรโดยอัตโนมัติ

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3. บริการทางธนาคารอิเล็กทรอนิกส์ 3.1 ระบบ Krungthai Corporate Online 3.1.1 ค่าบริการรับรายงานรายการชำระชำระ (1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน 3.1.2 กรณีลูกค้าใช้บริการ Bulk Payment (1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน 3.1.3 รายการโอนเงินผ่านระบบ Krungthai Corporate Online (1) ในเขตเดียวกัน (2) ข้ามเขต (3) โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น (3.1) โอนเงินผ่านบริการ Online Retail Funds Transfer (ORFT) - ไม่เกิน 20,000.-บาท - เกิน 20,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท (3.2) โอนเงินผ่านบริการโอนเงินรายย่อย (BPS : Bulk Payment System) (3.2.1) Credit Same Day - ไม่เกิน 100,000.-บาท - เกิน 100,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 500,000.- บาท - เกิน 500,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.- บาท (3.2.2) Credit Next Day - ไม่เกิน 2,000,000.-บาท (3.3) โอนเงินผ่าน Bahtnet (3.3.1) ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล - โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล - โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด (3.3.2) ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด - โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล - โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	4,000.-บาท/เดือน/Product Code 15,000.-บาท/เดือน/Product Code 4,000.-บาท/เดือน/Company ID 15,000.-บาท/เดือน/Company ID - ไม่คิดค่าบริการ - หมีนละ 8.-บาท ส่วนเกิน คิดในอัตราร้อยละ 0.08 - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.-บาท/รายการ - ค่าบริการสูงสุด 800.-บาท/รายการ 25.- บาท / รายการ 35.- บาท / รายการ 20.-บาท / รายการ 75.-บาท / รายการ 200.-บาท / รายการ 12.-บาท / รายการ 150.-บาท / รายการ 150.-บาท / รายการ 150.-บาท / รายการ + ค่าบริการ โอนเงินต่างจังหวัด 150.-บาท / รายการ	- ให้หักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการในเดือนที่สมัครใช้บริการ - ให้หักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการในเดือนที่สมัครใช้บริการ กรณีรายการโอนเงินไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
3.1.4 การใช้บริการระบบรักษาความปลอดภัยแบบสองชั้น (Two Factor Authentication) (1) Token Device (1.1) เปิดใช้บริการครั้งแรก (1.2) อุปกรณ์สูญหาย ขอออกอุปกรณ์ใหม่ (1.3) อุปกรณ์หมดอายุการใช้งาน (2) ติดตั้ง Mobile Token Software	1,000.- บาท/เครื่อง 1,000.- บาท/เครื่อง ไม่คิดค่าบริการ 500.-บาท/ครั้ง	- สามารถนำอุปกรณ์เดิมมาขอเปลี่ยนใหม่ได้ /3.1.5 ค่าบริการ...

- ความในข้อ 3.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(ร.) 1947/2552 ลงวันที่ 21 ธ.ค.52 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 ม.ค. 53
- ความในข้อ 3.1.3 - 3.1.4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(ร.) 637/2554 ลงวันที่ 18 เม.ย. 54 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 18 เม.ย. 54
- ความในข้อ 3.1.1, ข้อ 3.1.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60
- ความในข้อ 3.1.3 (3) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 364 / 2563 ลงวันที่ 9 มี.ค. 63 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 มี.ค. 63

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.1.5 ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ 3.1.6 ค่าบริการ KTB LMS (Cash Pooling System) (1) คู่บัญชีที่ให้บริการในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน (2) คู่บัญชีที่ให้บริการนอกเขตสำนักหักบัญชี 3.1.7 กรณีลูกค้าใช้บริการ Standard Services 3.1.8 การรับ-ส่งข้อมูลธุรกรรมทางการเงินต่างๆ ผ่านช่องทางพิเศษ 3.1.9 การ Inquiry Transaction ย้อนหลังบริการ Cash Management (1) เรียกดูย้อนหลัง ภายใน 30 วัน (2) เรียกดูย้อนหลัง ภายใน 60 วัน (3) เรียกดูย้อนหลัง ภายใน 90 วัน (4) เรียกดูย้อนหลังเกิน 90 วัน ขึ้นไป 3.1.10 KTB E-Commerce Solution Program (ระบบ KTB Trade Online ผ่านระบบ Krungthai Corporate Online)	15.-บาท/รายการ 500.-บาท/เดือน/คู่บัญชี 3,000.-บาท/เดือน/คู่บัญชี ไม่คิดค่าบริการ 5,000.- บาท/เดือน/service / รายลูกค้า 1,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง 3,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง 5,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง 10,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง 4,000.-บาท/เดือน/Company-ID	- อัตราค่าบริการ และผู้รับภาระค่าบริการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลง (MOU) ระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์ ชำระเงินของธนาคาร - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับประเภทธุรกิจ มูลค่าธุรกรรม ปริมาณธุรกรรม และข้อตกลงระหว่างธนาคารกับ หน่วยงานที่ขอใช้บริการ KTB LMS - ยกเว้นค่าธรรมเนียมบัญชีกระแสรายวัน 100.- บาท/เดือน/บัญชี - การรับ-ส่งข้อมูลธุรกรรมทางการเงิน เช่น Bank Statement, MT message ผ่านช่องทาง sFTP, ช่องทาง Krungthai Corporate Online หรือช่องทางอื่นๆ ที่ธนาคารกำหนด
3.2 ทำรายการชำระเงิน (Payment) ค่าบริการต่างๆ ผ่านเครื่อง ATM 3.2.1 ในเขตสำนักหักบัญชี - จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.-บาท - ส่วนเกิน 50,000.-บาท 3.2.2 นอกเขตสำนักหักบัญชี - จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.- บาท - ส่วนเกิน 50,000.-บาท	- 10.- บาท/รายการ - คิด 0.1%ของส่วนที่เกิน ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท - 20.- บาท/รายการ - คิด 0.1%ของส่วนที่เกิน ค่าบริการ สูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท	
3.3 ทำรายการฝากเงินผ่านเครื่องฝากเงิน อัตโนมัติ (ADM) 3.3.1 ในเขตสำนักหักบัญชี 3.3.2 นอกเขตสำนักหักบัญชี	ไม่คิดค่าบริการ - หมีนละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดค่าบริการตามส่วน เลขหลักพัน พันละ 1.- บาท เศษของพันไม่คิด - ค่าบริการขั้นต่ำ 20.- บาท / รายการ - ค่าบริการสูงสุด 1,000.- บาท / รายการ	
3.4 การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านเครือข่าย Internet Banking 3.4.1 การชำระเงิน (Payment) 3.4.2 การลงทะเบียนนักศึกษา (Student Registration) 3.4.3 การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านช่องทาง Mobile Banking และ Internet Banking สำหรับลูกค้ารายย่อย (KTB netbank) (1) การรับข้อมูลทางการเงินผ่านโทรศัพท์มือถือเพื่อ แจ้งผลการทำรายการ - บริการโอนเงิน - บริการอื่นๆ	15.- บาท / รายการ 10.- บาท / รายการ ไม่คิดค่าบริการ 3.- บาท / รายการ	/3.4.3 (2) การโอนเงิน...

- ความในข้อ 3.1.5 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 2299/2556 ลงวันที่ 28 พ.ย. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 พ.ย. 56

- ความในข้อ 3.4 ข้อ 3.4.1 และข้อ 3.4.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 2442/2556 ลงวันที่ 18 ธ.ค. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ม.ค. 57

- ความในข้อ 3.4.3 (1) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 51/2558 ลงวันที่ 12 ม.ค.58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 21 ม.ค.58

- ความในข้อ 3.1.6 - 3.1.9 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60 ตารางที่ 3 ค. ข้อ 3. หน้า 2

- ความในข้อ 3.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60

- ความในข้อ 3.1.10 ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 174 /2562 ลงวันที่ 28 ม.ค. 62 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 ม.ค. 62

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
(2) การโอนเงินภายในธนาคารกรุงไทย (2.1) ในเขตเดียวกัน (2.2) ข้ามเขต	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ	- มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มี.ค. 2561 เป็นต้นไป
(3) การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT via ช่องทาง Mobile Banking และ Internet Banking)	ไม่คิดค่าบริการ	- วงเงินการโอนเงินสูงสุดไม่เกิน 699,999.- บาท / ครั้ง - จำนวนเงินโอนสูงสุด/วัน ขึ้นอยู่กับธนาคารเจ้าของบัญชีผู้โอน
(4) การใช้บริการแจ้งเตือนการ Login เข้าสู่ระบบ ผ่านโทรศัพท์มือถือ	10.-บาท / เดือน	- ลูกค้าต้องสมัครใช้บริการ - สำหรับบัญชี KTB netbank จะรวมบริการที่อยู่ในค่าบริการ บัตร VDB Classic - KTB netbank แล้ว
(5) ค่าบริการฝากเงิน/ถอนเงิน/โอนเงินจากบัญชี KTB netbank ที่สาขา (5.1) การถอนเงิน/โอนเงิน เกิน 2 ครั้ง/เดือน (5.2) การฝากเงิน/ถอนเงิน/โอนเงินข้ามจังหวัด	20.-บาท / รายการ - หมีนละ 10.- บาท ส่วนเกินคิดค่าบริการตาม ส่วนเลขวหลักพัน พันละ 1.- บาท เศษของพัน ไม่คิด - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท / รายการ - ค่าบริการขอโอน 20.- บาท / รายการ	- เก็บค่าบริการตั้งแต่รายการที่ 3 เป็นต้นไป
(6) ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ	ไม่คิดค่าบริการ	- มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มี.ค. 2561 เป็นต้นไป
(7) ค่าบริการของ Talk-to-net-officer (7.1) ค่าบริการโอนเงิน (7.1.1) รายการที่ 1-3 ของเดือน (7.1.2) รายการที่ 4 ขึ้นไป ของเดือน (7.1.3) โอนเงินผ่านบริการ e-Cheque — โอนเงินในเขตเดียวกัน — โอนเงินข้ามเขต (7.2) ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ (7.3) ค่าบริการชำระสินค้าเช็กรกรุงไทย (7.4) ค่าบริการเปิดบัญชี netbank (7.5) ค่าบริการแจ้งการทำรายการผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS-Alert)	ไม่คิดค่าบริการ 15.-บาท / รายการ ไม่คิดค่าบริการ 30.-บาท / รายการ 25.-บาท / รายการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ 3.-บาท / รายการ	—จำนวนเงินการทำรายการสูงสุด 100,000.-บาท/รายการ และจำนวนรายการสูงสุด 10 รายการ/วัน } —โอนเงินในเขตเดียวกัน และข้ามเขต —จำนวนเงินโอนสูงสุดไม่เกิน 50,000.-บาท —การโอนเงินผ่านช่องทาง Branch Network กรณี รายการโอนเงินไม่สำเร็จและขอยกเลิกรายการ ธนาคารจะ ไม่คืนค่าบริการ —อัตราค่าบริการและผู้รับภาระค่าบริการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลง ระหว่างธนาคาร กับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์บริการ ชำระเงินของธนาคาร —ให้บริการเปิดบัญชี netbank เท่านั้น
(8) ค่าบริการของ Pay / receive with mobile (8.1.1) เติมนเงินผ่านสาขา (8.1.2) เติมนเงินผ่านเครื่อง ATM (8.1.3) เติมนเงินผ่าน Internet Banking —KTB netbank —Talk to net-officer (8.2) ค่าบริการถอนเงินจาก e-wallet* และรับเงิน ผ่านช่องทางบริการของธนาคาร (8.2.1) รับเงินที่สาขา (8.2.2) รับเงินที่เครื่อง ATM	ไม่คิดค่าบริการ 30.-บาท / รายการ 10.-บาท / รายการ	* e-wallet หมายถึง กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ ของ ผู้ใช้บริการ Pay / receive with mobile เพื่อใช้ทำ ธุรกรรมทางการเงิน บนโทรศัพท์มือถือของผู้ใช้บริการฯ /8.3 ค่าบริการ...

- ความในข้อ 3.4.3 (2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รพ) 1466/2558 ลงวันที่ 30 มิ.ย. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 58

- ความในข้อ 3.4.3 (8) ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1929/2560 ลงวันที่ 10 พ.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 12 ธ.ค. 60

- ความในข้อ 3.4.3 (2), (6) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กการ.) 581/2561 ลงวันที่ 11 เม.ย. 61

- ความในข้อ 3.4.3 (3) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กการ.) 1624/2561 ลงวันที่ 9 ต.ค. 61 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 ต.ค. 61

- **ความในข้อ 3.4.3 (7) ยกเลิกโดยหนังสือที่ น.(ว)(กการ.) 574/2563 ลงวันที่ 14 เม.ย. 63 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 เม.ย. 63**

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
(8.3) ค่าบริการโอนเงินจาก e-wallet* (8.3.1) โอนเงินไปบัญชีธนาคารกรุงไทย (8.3.2) โอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT) – โอนเงินไม่เกิน 5,000.- บาท (8.3.3) โอนเงินไปที่โทรศัพท์มือถือ – กรณีเบอร์โทรศัพท์มือถือผู้รับโอน เป็นสมาชิก Pay / receive with mobile – กรณีเบอร์โทรศัพท์มือถือผู้รับโอน ไม่เป็นสมาชิก Pay / receive with mobile – ผู้โอนระบบช่องทางรับเงินเป็นสาขา ธนาคารกรุงไทย – ผู้โอนระบบช่องทางรับเงินเป็นเครื่อง ATM ธนาคารกรุงไทย (8.4) ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ (8.5) ค่าบริการขอคืนเงินจาก e-wallet* ที่สาขาธนาคารกรุงไทย	10.-บาท / รายการ 25.-บาท / รายการ ไม่คิดค่าบริการ 30.-บาท / รายการ 10.-บาท / รายการ 25.-บาท/รายการ 30.-บาท / รายการ	– ยกเว้น ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556 – จำนวนเงินที่โอนและชำระค่าสินค้า/บริการ ขึ้นอยู่กับจำนวนคงเหลือใน e-wallet และใช้วงเงินร่วมกัน ดังนี้ – โอนเงินและชำระเงิน ไม่เกิน 5,000.- บาท/รายการ – โอนเงินและชำระเงิน (รวมกัน) ไม่เกิน 10,000.- บาท/วัน – ระบบกำหนดให้ผู้รับโอน รับเงินเข้า e-wallet* โดยอัตโนมัติ – ยกเว้น ค่าบริการถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556 – อัตราค่าบริการ และผู้รับภาระค่าบริการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์ บริการชำระเงินของธนาคาร – จำนวนเงินที่โอนและชำระค่าสินค้า/บริการ ขึ้นอยู่กับจำนวนเงินคงเหลือใน e-wallet* และใช้วงเงินร่วมกัน ดังนี้ – โอนเงินและชำระเงิน ไม่เกิน 5,000.- บาท/รายการ – โอนเงินและชำระเงิน(รวมกัน) ไม่เกิน 10,000.- บาท/วัน – ยกเว้น ค่าบริการถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2556
3.5 การรับ-ส่งข้อมูลในระบบงาน DDS (Data Delivery System) 3.5.1 กรณีลูกค้าทั่วไป - การรับ-ส่งข้อมูลในระบบ Giro รับ-ส่งข้อมูลการโอนเข้าบัญชี/หักบัญชี (Direct Credit/Direct Debit) และ การ โอนเงินรายย่อย (BPS) ก. รับ-ส่งข้อมูลทุกวัน ข. รับ-ส่งข้อมูลเดือนละไม่เกิน 15 ครั้ง ค. รับ-ส่งข้อมูลเดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง 3.5.2 กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน - การรับ-ส่งข้อมูลการโอนเข้าบัญชี/หักบัญชี (Direct Credit/Direct Debit)	4,000.-บาท / เดือน 3,000.-บาท / เดือน ยกเว้นค่าบริการ 10,000.-บาท/เดือน/บัญชี	/ 3.6 การใช้บริการ.....

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.6 การใช้บริการชำระเงินผ่านระบบงาน CGP (Corporate Group Payment) 3.6.1 ค่าบริการแรกเข้า 3.6.2 ค่าบริการทำรายการ สำหรับบริการ (Service) ที่อยู่ภายใต้ระบบงาน CGP (1) Fixed Rate* (2) Percentage Rate* - จำนวนเงินไม่เกิน 30,000.- บาท - ส่วนเกิน 30,000.- บาท 3.6.3 บริการ KTB e - Logistics (รับชำระค่าบริการสำหรับการนำเข้า-ส่งออก) 3.6.4 บริการ KTB e - Customs (รับชำระค่าภาษีศุลกากร)	200,000.- บาท 25.-บาท / รายการ 25.-บาท / รายการ - คิด 0.1% ของส่วนที่เกิน - ค่าบริการสูงสุด ไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ 25.-บาท / รายการ 25.-บาท / รายการ	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม * การคิดค่าบริการทำรายการขึ้นอยู่กับข้อตกลงการให้บริการระหว่างธนาคารกับลูกค้าผู้ขอใช้บริการ
3.7 การใช้บริการทางการเงินสหกรณ์ (KTB COOP) ผ่านระบบงาน KTB COOP 3.7.1 ค่าบริการแรกเข้า 3.7.2 ค่าบริการรายเดือน (1) ระบบงาน KTB COOP Offline (2) ระบบงาน KTB COOP Online (2.1) กรณีธนาคารเป็นผู้ลงทุนในชุดอุปกรณ์ Leaseline (2.2) กรณีธนาคารเป็นผู้ลงทุนในชุดอุปกรณ์ Router (2.3) กรณีลูกค้าเป็นผู้ลงทุนในชุดอุปกรณ์ Leaseline (2.4) กรณีลูกค้าเป็นผู้ลงทุนในชุดอุปกรณ์ Router 3.7.3 ค่าบริการรายการ (Transaction) (1) ทำรายการในเขตสำนักหักบัญชี (2) ทำรายการนอกเขตสำนักหักบัญชี	200,000.-บาท ไม่คิดค่าบริการ 6,000.-บาท / เดือน / 1 Link 4,500.-บาท / เดือน / 1 Link ไม่คิดค่าบริการ 3,500.-บาท / เดือน / 1 Link 10.-บาท / รายการ 20.-บาท / รายการ	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม } - ทุกระบบงาน KTB COOP
3.8 ค่าบริการโอนเงิน KTB E-Cheque 3.8.1 โอนเงินระหว่างบัญชีธนาคารกรุงไทย (1) บัญชีในเขตเดียวกัน (2) บัญชีข้ามเขต (กรณีทำรายการผ่าน KTB Online) -รายการที่ 1-15 ของเดือน -รายการที่ 16 ขึ้นไป ของเดือน (2) บัญชีข้ามเขต (กรณีทำรายการผ่าน Krungthai Corporate Online) (3) Bulk Transaction (4) Web Service	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ 10.-บาท / รายการ - 0.08 % ของจำนวนเงินโอน - ขั้นต่ำ 8.-บาท - สูงสุดไม่เกิน 800.-บาท 10.-บาท / รายการ 10.-บาท / รายการ	- Limit ของการทำรายการโอนเงินต่อวัน ขึ้นอยู่กับประเภทกลุ่มลูกค้าที่กำหนดตามแต่ละช่องทางที่ทำรายการ / 3.8.2 โอนเงิน.....

- ความในข้อ 3.7 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(ร.) 1632/2554 ลงวันที่ 23 ก.ย. 54 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 ก.ย. 54
 - ความในข้อ 3.8 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(ร.) 949 /2556 ลงวันที่ 31 พ.ค. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 56
 - ความในข้อ 3.6.3 และข้อ 3.6.4 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(ร.) 1731 /2556 ลงวันที่ 19 ก.ย. 56 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 19 ต.ค. 56
 - ความในข้อ 3.7.2 (2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(ร.) 1419/2559 ลงวันที่ 29 มิ.ย.59 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค.59 ตารางที่ 3 ค. ข้อ 3. หน้า 5
 - ความในข้อ 3.6.2 (2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1694 /2560 ลงวันที่ 29 ก.ย. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 60
 - ความในข้อ 3.8.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 59/2562 ลงวันที่ 9 ม.ค. 62 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 ม.ค. 62

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.8.2 โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น		กรณีรายการโอนเงินไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
3.8.2.1 โอนเงินผ่านบริการ Online Retail Funds Transfer (ORFT)		
- ไม่เกิน 20,000.-บาท	25.- บาท / รายการ	
- เกิน 20,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	35.- บาท / รายการ	
3.8.2.2 โอนเงินผ่านบริการโอนเงินรายย่อย (BPS : Bulk Payment System)		
(1) Credit Same Day		
- ไม่เกิน 100,000.-บาท	20.-บาท / รายการ	
- เกิน 100,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 500,000.-บาท	75.-บาท / รายการ	
- เกิน 500,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	200.-บาท / รายการ	
(2) Credit Next Day		
- ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	12.-บาท / รายการ	
3.8.2.3 โอนเงินผ่าน Bahtnet		
(1) ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล		
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล	150.-บาท / รายการ	
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.-บาท / รายการ	
(2) ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด		
- โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในกทม./ปริมณฑล	150.-บาท / รายการ + ค่าบริการ	
- ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	150.-บาท / รายการ	
3.8.3 การโอนเงินผ่านบริการ Krungthai Corporate Online		
- กรณีที่มีการขอยกเลิกรายการโอนเงิน	5.- บาท / รายการ	
3.8.4 โอนเงินไปยังผู้รับเงินที่ไม่มีบัญชีธนาคาร	30.-บาท / รายการ	
3.8.5 การรับข้อมูลทางการเงินผ่านโทรศัพท์มือถือ	3.-บาท / รายการ	
3.8.6 การทำรายการผ่านช่องทางตัวแทนของธนาคาร -คือ ช่องทางของ DTAC, Paysbuy และเจ้า		ยกเลิกตั้งแต่วันที่ 16 ธ.ค. 2559
3.8.6.1 การทำรายการจากช่องทางตัวแทนของธนาคาร เพื่อโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย		
(1) จำนวนเงิน 1-500 บาท	30.- บาท / รายการ	
(2) จำนวนเงิน 500.01-3,000 บาท	50.- บาท / รายการ	
(3) จำนวนเงิน 3,000.01-4,000 บาท	60.- บาท / รายการ	
(4) จำนวนเงิน 4,000.01-5,000 บาท	70.- บาท / รายการ	
(5) จำนวนเงิน 5,000.01-20,000 บาท	80.- บาท / รายการ	
		—ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท / รายการ
		/3.8.6.2 การทำรายการ.....

- ความในข้อ 3.8.2 ข้อ 3.8.4 และ ข้อ 3.8.6 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 900 /2558 ลงวันที่ 23 เม.ย.58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 เม.ย. 58

- ความใน ข้อ 3.8.4 และ ข้อ 3.8.6 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 2535 / 2559 ลงวันที่ 16 พ.ย. 59 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 ธ.ค. 59

- ความใน ข้อ 3.8.2.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 364 / 2563 ลงวันที่ 9 มี.ค. 63 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 มี.ค. 63 ตารางที่ 3 ก. ข้อ 3. หน้า 6

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.8.6.2 การทำรายการจากช่องทางตัวแทนของธนาคารเพื่อรับเงินสดที่ ATM / สาขาธนาคาร (1) จำนวนเงิน 1-500 บาท (2) จำนวนเงิน 500.01-3,000 บาท (3) จำนวนเงิน 3,000.01-4,000 บาท (4) จำนวนเงิน 4,000.01-5,000 บาท 3.8.6.3 การทำรายการผ่านสาขาของธนาคาร/ Netbank เพื่อรับเงินสดจากช่องทางตัวแทนของธนาคาร	30.- บาท / รายการ 50.- บาท / รายการ 60.- บาท / รายการ 70.- บาท / รายการ 30.- บาท / รายการ	ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท / รายการ ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ สามารถรับเงินสดได้ที่ช่องทางตัวแทนของธนาคาร โดยผู้รับเงินปลายทางไม่เสียค่าธรรมเนียมในการรับเงิน
3.9 การใช้บริการชำระเงิน แบบ Direct Link - ค่าบริการแรกเข้า	200,000.- บาท	- บริการชำระเงินแบบ Direct Link เป็นบริการเชื่อมต่อระบบงานของธนาคารโดยตรงกับระบบคอมพิวเตอร์ลูกค้าผู้ใช้บริการชำระเงินตามแต่ละประเภทบริการของธนาคาร เพื่อแสดงผลการทำรายการชำระเงินให้ลูกค้าทราบทันที - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
3.10 ค่าบริการ Mobile EDC Payment 3.10.1 ค่าบริการแรกเข้า 3.10.2 ค่าบริการรายเดือน 3.10.3 ค่าบริการทำรายการ (1) Fixed Rate (2) Percentage Rate	50,000.- บาท 2,500.- บาท 25.-บาท / รายการ คิดค่าบริการไม่เกิน 1.50% ของจำนวนเงินที่ทำรายการ ค่าบริการขั้นต่ำ 15.- บาท/รายการ	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - การคิดค่าบริการทำรายการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงการใช้บริการระหว่างธนาคารกับลูกค้าผู้ใช้บริการ
3.11 การใช้บริการแจ้งการเคลื่อนไหวทางบัญชีผ่านโทรศัพท์มือถือ(SMS Alert) 3.11.1 ใช้บริการแบบระบบบัญชี 3.11.2 ใช้บริการทุกบัญชี (เหมาจ่าย)	20.-บาท / เดือน / บัญชี 35.-บาท / เดือน / ลูกค้า 1 CIF	- ให้บริการสำหรับลูกค้าบัตรเครดิตเฉพาะบัญชีเงินฝากออมทรัพย์และบัญชี เงินฝากกระแสรายวัน เท่านั้น - CIF (Customer Information File) หมายถึง รายละเอียดข้อมูลลูกค้าในระบบ CBS (Core Banking System) ของธนาคาร
3.12 ค่าบริการ Page-2-Page (P2P) 3.12.1 ค่าบริการแรกเข้า 3.12.2 ค่าบริการทำรายการ - ทำรายการผ่านช่องทาง ATM หรือ Krungthai Corporate Online (1) Fixed Rate* (2) Percentage Rate* - ทำรายการผ่านช่องทาง KTB netbank	200,000.-บาท 25.- บาท/รายการ 25.- บาท/รายการ ไม่คิดค่าบริการ	- ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม * การคิดค่าบริการทำรายการขึ้นอยู่กับข้อตกลงการให้บริการระหว่างธนาคารกับลูกค้าผู้ใช้บริการ - จำกัดวงเงิน 30,000.- บาท ส่วนที่เกินคิดค่าบริการ 0.1 % ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ
3.13 ค่าบริการทำธุรกรรมทางการเงินผ่าน Krungthai Telebank 3.13.1 การชำระเงิน(Payment) 3.13.2 การลงทะเบียนนักศึกษา (Student Registration) 3.13.3 การโอนเงิน ภายในธนาคารกรุงไทย (1) ในเขตเดียวกัน (2) ข้ามเขต	10.- บาท/รายการ 10.- บาท/รายการ ไม่คิดค่าบริการ - หมิ่นละ 8.- ส่วนเกินคิดในอัตราร้อยละ 0.08 - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.- บาท/รายการ - ค่าบริการสูงสุด 800.- บาท/รายการ	- การคิดค่าบริการทำรายการ ขึ้นอยู่กับข้อตกลงการใช้บริการระหว่างลูกค้าผู้ใช้บริการ / 3.13.4 การโอนเงิน....

- ความในข้อ 3.12.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 984/2564 ลงวันที่ 15 ก.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 ส.ค. 64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.13.4 การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT) (1) ไม่เกิน 20,000.- บาท (2) เกิน 20,000.- บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 50,000.- บาท 3.13.5 การสั่งซื้อสมุดเช็ค 3.13.6 การรับข้อมูลทางการเงินผ่านโทรศัพท์มือถือ เพื่อแจ้งผลการทำรายการ -บริการโอนเงิน -บริการอื่นๆ 3.13.7 การให้บริการขอ Statement ผ่านเครื่องโทรสาร (Fax Back)	25.- บาท/รายการ 35.- บาท/รายการ ค่าบริการฉบับละ 12.- บาท ค่าอากร ฉบับละ 3.- บาท รวมเป็นฉบับละ 15.- บาท ไม่คิดค่าบริการ 3.- บาท/รายการ 5.- บาท/รายการ	- บุคคลธรรมดา สั่งซื้อได้ไม่เกิน 2 เล่ม นิติบุคคล สั่งซื้อได้ไม่เกิน 5 เล่ม - เป็นกรณีที่ลูกค้าต้องการขอ Statement โดยฝากหมายเลขโทรสาร -ให้บริการเฉพาะลูกค้านิติบุคคล
3.14 ค่าบริการรับชำระค่าสาธารณูปโภค/ ค่าสินค้า/ บริการ พร้อมออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี 3.14.1 จำนวนเงินไม่เกิน 50,000.-บาท 3.14.2 ส่วนเกิน 50,000.- บาท	35.- บาท/รายการ - 0.1% ของส่วนที่เกิน 50,000.- บาท - ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท/รายการ	- ทั้งการชำระเงินในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันและนอกเขตสำนักหักบัญชี
3.15 ค่าบริการการให้บริการโอนเงินไปยังกลุ่มประเทศอาเซียน (ASEAN Payment Gateway : APG) ด้วยสกุลเงินบาท 3.15.1 กรณีโอนไปประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยธนาคารตัวแทนดังนี้ KANBAWZA BANK, UNITED AMARA BANK, CO-OPERATIVE BANK, MYANMAR ECONOMIC BANK (1) ปลายทางรับเป็นเงินสด (Cash Pickup) (2) โอนเข้าบัญชีผู้รับปลายทาง (Transfer) 3.15.2 กรณีโอนไปประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยธนาคารตัวแทน คือ Shwe Rural And Urban Development Bank (SHWE BANK) (1) ปลายทางรับเป็นเงินสด (Cash Pickup) (2) โอนเข้าบัญชีผู้รับปลายทาง (Transfer) (3) ส่งถึงมือผู้รับ (Cash Delivery)	150.- บาท/รายการ 150.- บาท/รายการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ 100.- บาท/รายการ	/ 3.16 ค่าบริการโอนเงิน....

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.16 ค่าบริการเงินโอนออกไปต่างประเทศ Krungthai WARP (แบบ Online Near Real-time) ด้วย Platform DBS, InstaRem รองรับ 4 สกุลเงิน ได้แก่ USD, GBP, HKD, SGD		
3.16.1 กรณีลูกค้าทำรายการโอนเงินผ่านสาขา เคาน์เตอร์ธนาคาร โดยตัดบัญชีเงินบาท		
- ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท	499.- บาท/รายการ	- สกุลเงินตรงประเทศปลายทาง US/USD,UK/GBP,HK/HKD,SG/SGD
- ยอดเงินโอน > 100,000 - 500,000 บาท	799.- บาท/รายการ	- ปลายทางได้รับเงินเต็มจำนวน (หากลูกค้ามียอดเงินโอนเกินกว่า 500,000 บาท หรือเป็น สกุลเงินอื่นนอกเหนือจากนี้ ค่าบริการจะเป็นบริการด้านเงิน โอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตาราง อัตราค่าบริการต่างๆ ตาราง 3ข.หน้า10)
3.16.2 กรณีลูกค้าทำรายการผ่านช่องทาง Krungthai NEXT Application		
(1) กรณีตัดบัญชีเงินบาท		
- ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท	299 บาท/รายการ	- สกุลเงินตรงประเทศปลายทาง US/USD,UK/GBP,HK/HKD,SG/SGD
- ยอดเงินโอน > 100,000 - 500,000 บาท	699 บาท/รายการ	- ปลายทางได้รับเงินเต็มจำนวน <u>หมายเหตุ</u> กรณีโอนเกินกว่า 500,000 บาท หรือสกุลเงินไม่ตรง ประเทศปลายทาง หรือเป็นสกุลเงินอื่นนอกเหนือจาก 4 สกุลเงิน ข้างต้น ค่าบริการจะเป็นบริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตารางอัตราค่าบริการต่างๆ ตาราง 3ข.หน้า10)
(2) กรณีตัดจากบัญชีเงินฝากเงินตรา ต่างประเทศ(FCD)		
- ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท (EQUIVALENT)	299 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	- สกุลเงินตรงประเทศปลายทาง US/USD,UK/GBP,HK/HKD,SG/SGD
- ยอดเงินโอน > 100,000 - 500,000 บาท (EQUIVALENT)	699 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	- ปลายทางได้รับเงินเต็มจำนวน <u>หมายเหตุ</u> กรณีโอนเกินกว่า 500,000 บาท (EQUIVALENT) หรือสกุลเงินไม่ตรงกับประเทศปลายทาง หรือเป็นสกุลเงินอื่น นอกเหนือจาก 4 สกุลเงินข้างต้น ค่าบริการจะเรียกเก็บตาม บริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตามตารางที่ 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอน บัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)
(3) กรณีตัดจาก Inter Wallet		
- ยอดเงินโอนไม่เกิน 100,000 บาท (EQUIVALENT)	299 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	- สกุลเงินตรงประเทศปลายทาง US/USD,UK/GBP,HK/HKD,SG/SGD
- ยอดเงินโอน > 100,000 - 500,000 บาท (EQUIVALENT)	699 บาท/รายการ (EQUIVALENT)	- ปลายทางได้รับเงินเต็มจำนวน <u>หมายเหตุ</u> กรณีโอนสกุลเงินไม่ตรงกับประเทศปลายทาง หรือ เป็นสกุลเงินอื่นนอกเหนือจาก 4 สกุลเงินข้างต้น ค่าบริการจะ เรียกเก็บตามบริการด้านเงินโอนต่างประเทศขาออก (Outward Remittance) ตามตารางที่ 5 อัตราค่าธรรมเนียมการฝากถอน บัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD)
(4) กรณีตัดจาก Inter Wallet ยอดเงินโอน ไม่เกิน 500,000 บาท (EQUIVALENT) ด้วยสกุลเงิน		
- DKK	Charge BEN = 122 DKK Charge OUR = 305 DKK	
- NOK	Charge BEN = 168 NOK Charge OUR = 420 NOK	
- SEK	Charge BEN = 166 SEK Charge OUR = 415 SEK	

/3.17 ค่าบริการโอนเงิน.....

- ความในข้อ 3.16 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 426 /2564 ลงวันที่ 23 มี.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 มี.ค.64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.17 ค่าบริการโอนเงินผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร 3.17.1 การทำรายการผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร ของบริษัท ฟอร์ทสมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) 3.17.1.1 กรณีช่องทางตู้บุญเติม , ตู้ Vending Machine (ตู้จำหน่ายสินค้าและเครื่องดื่มอัตโนมัติ), ตู้จำหน่ายน้ำมันอัตโนมัติและบุญเติมเคาน์เตอร์เซอร์วิส (1) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย (1) จำนวนเงิน 1 - 1,000 บาท (2) จำนวนเงิน 1,000.01 - 3,000 บาท (3) จำนวนเงิน 3,000.01 - 4,000 บาท (4) จำนวนเงิน 4,000.01 - 5,000 บาท (2) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อชำระเงินค่าสินค้าและบริการเข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย (3) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อเติมเงินเข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย 3.17.1.2 กรณีช่องทางเคาน์เตอร์ Cenpay Powered by Boonterm - การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อชำระเงินค่าสินค้าและบริการเข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย 3.17.2 การทำรายการผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร กรณีช่องทางตู้เติมสบายพลัส ของ บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (1) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย (1) จำนวนเงิน 1 - 1,000 บาท (2) จำนวนเงิน 1,000.01 - 2,000 บาท (2) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อรับเงินสดที่ช่องทางธนาคารกรุงไทย (1) จำนวนเงิน 1 - 1,000 บาท (2) จำนวนเงิน 1,000.01 - 2,000 บาท (3) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อชำระค่าสินค้าและบริการเข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย (4) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อเติมเงินเข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย	30.- บาท /รายการ 50.- บาท / รายการ 60.- บาท / รายการ 70.- บาท / รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ 28.- บาท/รายการ 46.- บาท/รายการ 48.- บาท/รายการ 56.- บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท / รายการ และ ไม่เกิน 40,000 บาท/วัน/คน - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงาน ที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 2,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 40,000 บาท/วัน/คน - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 2,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 40,000 บาท/วัน/คน - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร

- ความในข้อ 3.17.1.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1131 / 2564 ลงวันที่ 13 ส.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 ก.ย. 64

- ความในข้อ 3.17.1.2 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1131 / 2564 ลงวันที่ 13 ส.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 ส.ค. 64 ตารางที่ 3 ล. ข้อ 3. หน้า 10

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.17.3 การทำรายการผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร กรณีช่องทาง Application ShopeePay ของ บริษัท ซอปปี้เพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (1) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย - จำนวนเงิน 1 - 5,000 บาท (2) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อรับเงินสดที่ช่องทางธนาคารกรุงไทย - จำนวนเงิน 1 - 5,000 บาท (3) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อชำระเงินค่าสินค้าและบริการ เข้าบัญชีหน่วยงาน ผ่านธนาคารกรุงไทย (4) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อเติมเงิน เข้าบัญชีหน่วยงาน ผ่านธนาคารกรุงไทย	15.- บาท/รายการ 35.- บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ	- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/คน - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/คน - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/คน - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 5,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/คน
3.17.4 การทำรายการผ่านช่องทางของหน่วยงานที่เป็นตัวแทนของธนาคาร กรณีช่องทาง เคาน์เตอร์ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (1) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อรับฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย - จำนวนเงิน 1 - 40,000 บาท (2) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อชำระเงินค่าสินค้าและบริการ เข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย (3) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อเติมเงิน เข้าบัญชีหน่วยงานผ่านธนาคารกรุงไทย (4) การทำรายการจากช่องทางของตัวแทนเพื่อถอนเงินสด บัตรเดบิตของธนาคารกรุงไทย หรือบัตรเดบิตต่างธนาคาร - จำนวนเงิน 1 - 5,000 บาท - จำนวนเงิน 5,001 - 20,000 บาท	10.- บาท /รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ สูงสุดไม่เกิน 30.- บาท/รายการ 10.- บาท/รายการ 15.- บาท/รายการ	- ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 40,000 บาท/รายการ และไม่เกิน 80,000 บาท/วัน/คน - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงาน ที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ - อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์/บริการชำระเงินของธนาคาร - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ - ทำรายการได้สูงสุดไม่เกิน 20,000 บาท/วัน/บัญชี

/ 3.18 ระบบแสดง.....

- ความในข้อ 3.17.3 -3.17.4 แก้ไขโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 1131 / 2564 ลงวันที่ 13 ส.ค. 64 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 ส.ค. 64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.18 ระบบแสดงใบแจ้งหนี้และการชำระเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (Krungthai Electronic Invoice Presentment and Payment : Krungthai eIPP) 3.18.1 ค่าบริการแรกเข้า 3.18.2 ค่าบริการรายเดือน 3.18.3 ค่าบริการการทำรายการ (1) ในเขต - ทำรายการไม่เกิน 500,000.- บาท - ทำรายการเกิน 500,000.- บาท (2) นอกเขต - ทำรายการไม่เกิน 500,000.- บาท - ทำรายการเกิน 500,000.- บาท	100,000.- บาท 2,000.- บาท / เดือน 20.- บาท / รายการ - หมีนละ 10.- บาท เศษที่เกินหมีนคิดเท่ากับหนึ่งหมีน 40.- บาท / รายการ - หมีนละ 10.- บาท เศษที่เกินหมีนคิดเท่ากับหนึ่งหมีน	- เรียกเก็บครั้งเดียวจาก Sponsor เท่านั้น - เรียกเก็บทั้งผู้ซื้อและผู้ขาย - ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท - ค่าบริการสูงสุดไม่เกิน 1,000.- บาท
3.19 ระบบงานบริการรับซื้อลดคำอ้อย/เกี่ยวอ้อย/เกี่ยวอ้อยอิเล็กทรอนิกส์ (eLBD) (1) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) ค่าธรรมเนียมการทำรายการ	100,000 บาท 15 บาท / รายการ	- เก็บครั้งเดียว
3.20 ค่าบริการโอนเงินพร้อมเพย์ (PromptPay) 3.20.1 สำหรับกลุ่มลูกค้า C2C* และ G2C* (1) กลุ่มลูกค้า G2C (ผ่านช่องทาง Corporate Banking) - จำนวนเงินไม่เกิน 5,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 5,000 - 30,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 30,000 - 100,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงินสูงสุดที่ธนาคารกำหนด (2) กลุ่มลูกค้า C2C (2.1) ผ่านช่องทาง KTB netbank (2.2) ผ่านช่องทางสาขา, ATM/ADM (2.2.1) ในเขต (2.2.2) นอกเขต / ต่างธนาคาร - จำนวนเงินไม่เกิน 5,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 5,000 - 30,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 30,000 - 100,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงินสูงสุดที่ธนาคารกำหนด 3.20.2 สำหรับกลุ่มลูกค้านิติบุคคล B2C*, B2B*, B2G*, G2B* (ผ่านช่องทาง Corporate Banking) (1) จำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท (2) จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงินสูงสุดที่ธนาคารกำหนด	ไม่คิดค่าบริการ 2.- บาท / รายการ 5.- บาท / รายการ 10.- บาท / รายการ ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ 2.- บาท / รายการ 5.- บาท / รายการ 10.- บาท / รายการ ไม่คิดค่าบริการ 2.- บาท / รายการ 5.- บาท / รายการ 10.- บาท / รายการ	* C2C : โอนเงินรายย่อยระหว่างประชาชนทั่วไป * G2C : โอนเงินสวัสดิการภาครัฐให้กับประชาชน วงเงินสูงสุดตามช่องทางการให้บริการที่ธนาคารกำหนด ดังนี้ - ช่องทาง Corporate Banking ตามวงเงินที่ทำธุรกรรม Corporate Banking แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท วงเงินสูงสุดตามช่องทางการให้บริการที่ธนาคารกำหนด ดังนี้ - ช่องทาง KTB netbank ตามวงเงินที่ทำธุรกรรม KTB netbank แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ - ค่าบริการข้อ (2.1) มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มี.ค. 2561 เป็นต้นไป - ช่องทางสาขา จำนวนเงินโอนสูงสุด ครั้งละไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ (โอนด้วยเงินสด ไม่อนุญาตให้ทำรายการ) - ช่องทาง ATM/ADM ตามวงเงินบัตร ATM/VDB - ยกเว้นค่าบริการข้อ (2.2.2) มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มี.ค. - 31 ธ.ค. 2561 * B2C : โอนเงินนิติบุคคลกับประชาชนทั่วไป * B2B : โอนเงินนิติบุคคลกับนิติบุคคล * B2G : โอนเงินนิติบุคคลกับหน่วยงานรัฐ * G2B : โอนเงินหน่วยงานรัฐกับนิติบุคคล - วงเงินที่ทำธุรกรรมสูงสุด 2,000,000 บาท/รายการ /3.21 บริการจัดการข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย/...

- ความในข้อ 3.19 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1867 /2559 ลงวันที่ 26 ส.ค. 59 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 59
 - ความในข้อ 3.20 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 326 /2560 ลงวันที่ 28 ก.พ. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มี.ค. 60
 - ความในข้อ 3.20.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 849 /2560 ลงวันที่ 25 พ.ค. 60 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 มี.ย. 60
 - ความในข้อ 3.20.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 323 /2561 ลงวันที่ 27 ก.พ. 61 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 ก.พ. 61
 - ความในข้อ 3.20.1(2) แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 581 /2561 ลงวันที่ 11 เม.ย. 61
 - ความในข้อ 3.18 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(กกร.) 272 /2562 ลงวันที่ 8 ก.พ. 62 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 ก.พ. 62

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.20.3 บริการโอนเงิน (Outbound) สำหรับ PromptPay อินเตอร์เนชั่นแนล (PromptPay International) (1) กรณีโอนออกจากบัญชีเงินฝาก (CASA) (2) กรณีโอนออกจากบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) / Inter Wallet (3) กรณีที่มีการขอยกเลิกรายการโอนเงิน หลังยืนยันทำรายการ ธนาคารในต่างประเทศ จะหักค่าธรรมเนียม	150.- บาท/รายการ 150.- บาท/รายการ (EQUIVALENT) 33.- สิงคโปร์ดอลลาร์/รายการ	- ให้บริการสำหรับลูกค้าคคลเท่านั้น - สกุลเงิน SGD ไม่เกิน 1,000.- / รายการ / คน / วัน - ข้อ (1) และข้อ (2) ปลายทางรับเต็มจำนวน (Full Amount) และ ผู้รับเงินปลายทาง ได้รับเงินแบบ Near-Real-Time - โปรโมชันค่าบริการข้อ (3) ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2564 เป็นต้นไป คิดค่าบริการ 13.- สิงคโปร์ดอลลาร์/รายการ
3.21 บริการจัดการข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3.21.1 บริการจัดการข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย / เป็นตัวแทนยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี และชำระภาษีหัก ณ ที่จ่าย (KTB e-Withholding Tax) (1) ค่าธรรมเนียมการจัดการข้อมูลภาษี KTB e-Withholding (2) ค่าบริการจัดพิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือออกใบแทนหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (3) ค่าบริการออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย สำหรับบริการ Bill Pay ผ่านระบบงาน KTB Corporate Online 3.21.2 บริการหักภาษีหัก ณ ที่จ่ายและนำส่งข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์ (KTB e- Withholding Tax Plus) - ค่าธรรมเนียมการจัดการข้อมูลและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์	- รายการละ 10.- บาท - เหม่าจ่ายรายเดือน 1,000.- บาท/เดือน - เหม่าจ่ายรายปี 10,000.- บาท/ปี 10.- บาท/รายการ 10.- บาท/รายการ - รายการละ 5.- บาท - เหม่าจ่ายรายเดือน 1,000 - 3,000 บาท/เดือน	ครอบคลุมการให้บริการ ดังนี้ (1) ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ทางอิเล็กทรอนิกส์ (2) รวบรวมหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย เป็น PDF ไฟล์ เพื่อให้ลูกค้าจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน (3) ประมวลผลข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย แยกตามประเภทภาษี เป็นรายงานที่เกี่ยวข้องกับการรายการเสียภาษีหัก ณ ที่จ่าย (4) ประมวลผลรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย เพื่อยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี ประเภทต่าง ๆ ส่งให้กับกรมสรรพากร พร้อมชำระภาษี (5) download ใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรผ่านระบบงานของธนาคาร - ไม่รวมค่าจัดส่งทางไปรษณีย์ ซึ่งคิดค่าบริการตามจริงที่ทางบริษัทไปรษณีย์ไทยฯ เรียกเก็บ - ไม่รวมค่าบริการ Bill Pay ครอบคลุมการให้บริการ ดังนี้ (1) ชำระภาษีหัก ณ ที่จ่ายแทนผู้ประกอบการตามระยะเวลาที่กรมสรรพากรกำหนด (2) สามารถแสดงรายการผลการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ธนาคารนำส่งไปยังกรมสรรพากร (3) แจ้งผลการหักและนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายอิเล็กทรอนิกส์ (Notification Message) ไปยังผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย และผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย (4) download ใบเสร็จรับเงินการชำระภาษีหัก ณ ที่จ่ายผ่านระบบงานของธนาคาร (5) ผู้หักภาษี ณ ที่จ่าย ไม่ต้องยื่นแบบรายการหักภาษี ณ ที่จ่ายไปยังกรมสรรพากร และไม่ต้องออกและจัดส่งหนังสือรับรอง 50 ทวิ ให้แก่ผู้รับเงิน (6) ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ไม่ต้องเก็บหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย 50 ทวิ ไว้เป็นหลักฐาน และไม่ต้องแนบหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย 50 ทวิ พร้อมทั้งแบบแสดงรายการภาษี (7) กรณีเหม่าจ่ายค่าธรรมเนียมแบบรายเดือน - จำนวนรายการตั้งแต่ 1 - 3,000 รายการ คิดค่าธรรมเนียม 1,000 บาท/เดือน - จำนวนรายการ ตั้งแต่ 3,001 ขึ้นไป คิดค่าธรรมเนียม 3,000 บาท/เดือน
3.22 ค่าบริการชำระบิลข้ามธนาคาร (Cross Bank Bill Payment) 3.22.1 รับชำระสำหรับองค์กรการกุศล 3.22.2 รับชำระผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น Mobile Banking, Internet Banking และ ATM เป็นต้น 3.22.3 รับชำระผ่านช่องทางสาขา	ไม่คิดค่าบริการ สูงสุดไม่เกิน 5.- บาท /รายการ สูงสุดไม่เกิน 20.- บาท /รายการ	อัตราค่าบริการ และผู้รับภาระค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลง (MOU) ระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์ชำระเงินของธนาคาร /3.23 ค่าบริการเสริม...

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.23 ค่าบริการเสริม เป้าตุง (Merchant Application) - ค่าบริการแจ้งเตือนเมื่อได้รับเงินเข้าบัญชีผ่าน QR Code (SMS Merchant)	79.- บาท/เดือน	
3.24 ค่าบริการ PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) 3.24.1 การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) สำหรับกลุ่มลูกค้า C2C* (ผ่านช่องทาง KTB netbank,ATM/ATM+) 3.24.2 การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) สำหรับกลุ่มลูกค้านิติบุคคล B2X**และ G2X*** (ผ่านช่องทาง Corporate Banking)	ไม่เกิน 1 บาท/รายการ ไม่เกิน 3 บาท/รายการ	* C2C : การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) ของบุคคลไปยังบุคคล **B2X : การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) ของนิติบุคคลไปยังบุคคล หรือนิติบุคคล ***G2X : การส่ง PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย)/BillAlert (เตือนจ่ายบิล) ของภาครัฐไปยังบุคคล หรือนิติบุคคล
3.25 การทำรายการผ่านช่องทาง API (Application Programming Interface) บริการ Direct Credit 3.25.1 โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารกรุงไทย 3.25.2 โอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น ผ่านบริการ Online Retail Funds Transfer (ORFT) - ไม่เกิน 100,000.-บาท - เกิน 100,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท	10.-บาท/รายการ 10.-บาท/รายการ 15.-บาท/รายการ	
3.26 บริการ Krungthai Business 3.26.1 ค่าธรรมเนียมรายปี (Annual Fee) 3.26.2 ค่าบริการเครื่องสร้างรหัส (Token) 3.26.3 ค่าบริการแจ้งเตือนผู้รับเงิน (Notification) 3.26.4 ค่าบริการรับรายงาน รายการขาเข้า (1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน 3.26.5 กรณีลูกค้าใช้บริการ Bulk Payment (1) กรณีลูกค้าทั่วไป (2) กรณีลูกค้าสถาบันการเงิน 3.26.6 รายการโอนเงินภายในธนาคาร (1) ในเขต (2) ข้ามเขต	ไม่คิดค่าธรรมเนียม 1,000.- บาท/เครื่อง 3.- บาท / ข้อความ 4,000.- บาท/เดือน/Product Code 15,000.- บาท/เดือน/Product Code 4,000.- บาท/เดือน/Company ID 15,000.- บาท/เดือน/Company ID -ไม่คิดค่าบริการ - หักเงิน 8.-บาท ส่วนเกิน คิดในอัตราร้อยละ 0.08 - ค่าบริการขั้นต่ำ 8.- บาท/รายการ - ค่าบริการสูงสุด 800.- บาท/รายการ	กรณีอุปกรณ์หมดอายุใช้งาน สามารถนำอุปกรณ์เดิมมาขอเปลี่ยนใหม่ได้ ไม่คิดค่าบริการ ให้สาขาหักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการล่วงหน้าในวันที่สมัครใช้บริการ ให้สาขาหักบัญชีลูกค้าเพื่อชำระค่าบริการล่วงหน้าในวันที่สมัครใช้บริการ กรณีรายการไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าบริการเท่าเดิม

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
3.26.7 รายการโอนเงินอัตโนมัติ (1) Direct credit/Payroll (2) Payroll หายห่วง - แพน 1 - แพน 2	10.- บาท/รายการ 15.- บาท/รายการ 20.- บาท/รายการ	กรณีรายการไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
3.26.8 รายการโอนเงินไปยังบัญชีธนาคารอื่น (1) โอนเงินผ่านบริการ Online Retail Funds Transfer (ORFT) - ไม่เกิน 20,000.-บาท - เกิน 20,000.-บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2,000,000.-บาท (2) การโอนเงินรายย่อย (Bulk Payment System : BPS) (2.1) Credit Same Day - ไม่เกิน 100,000.- บาท - มากกว่า 100,000.- บาท แต่ไม่เกิน 500,000.- บาท - มากกว่า 500,000.- บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000.- บาท - กรณีขอยกเลิกเพิ่มข้อมูล (2.2) Credit Next Day - ไม่เกิน 2,000,000.- บาท - กรณีขอยกเลิกเพิ่มข้อมูล (3) โอนเงินผ่าน BAHTNET (3.1) ธนาคารผู้โอนอยู่ในกทม./ปริมณฑล - โอนให้ธนาคารอื่น (3.2) ธนาคารผู้โอนอยู่ต่างจังหวัด - โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ใน กทม./ปริมณฑล - โอนให้ธนาคารอื่นที่อยู่ในต่างจังหวัด	25.- บาท/รายการ 35.- บาท/รายการ 20.- บาท / รายการ 75.- บาท / รายการ 200.- บาท / รายการ 100.-บาท/เพิ่มข้อมูล 12.- บาท / รายการ 100.-บาท/เพิ่มข้อมูล 150.- บาท / รายการ 150.- บาท / รายการ + ค่าบริการ โอนเงินต่างจังหวัด 150.- บาท / รายการ	กรณีรายการไม่สำเร็จ ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมเท่าเดิม
3.26.9 โอนพร้อมเพย์ (1) กลุ่มลูกค้า G2C (ผ่านช่องทาง Corporate Banking) - จำนวนเงิน ไม่เกิน 5,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 5,000 - 30,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 30,000 - 100,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงิน สูงสุดที่ ธนาคารกำหนด (2) สำหรับกลุ่มลูกค้านิติบุคคล B2C, B2B, B2G, G2B (ผ่านช่องทาง Corporate Banking) - จำนวนเงิน ไม่เกิน 100,000 บาท - จำนวนเงินเกิน 100,000 บาท - วงเงิน สูงสุด ที่ธนาคารกำหนด	ไม่คิดค่าบริการ 2.- บาท / รายการ 5.- บาท / รายการ 10.- บาท / รายการ 10.- บาท/รายการ 15.- บาท/รายการ	*G2C: โอนเงินสวัสดิการภาครัฐให้กับประชาชน *B2C: โอนเงินนิติบุคคลกับประชาชนทั่วไป *B2B: โอนเงินนิติบุคคลกับนิติบุคคล *B2G: โอนเงินนิติบุคคลกับหน่วยงานรัฐ *G2B: โอนเงินหน่วยงาน รัฐกับนิติบุคคล - วงเงินที่ทำธุรกรรมสูงสุด 2,000,000 บาท/รายการ
3.26.10 บริการ Pre-registered (1) ตรวจสอบข้อมูลบัญชีผู้รับเงิน (2) ตรวจสอบข้อมูลอื่นๆ	20.- บาท / รายการ 30.- บาท/รายการ	
3.26.11 ค่าบริการชำระค่าสินค้า/บริการ	15.- บาท / รายการ	อัตราค่าบริการ และผู้รับภาระค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลง (MOU) ระหว่างธนาคารกับหน่วยงานที่ขอใช้ผลิตภัณฑ์ชำระ เงินของธนาคาร
3.26.12 การรับ-ส่งข้อมูลธุรกรรมทางการเงินต่างๆ ผ่านช่องทางพิเศษ	5,000.- บาท/เดือน/Service/ รายลูกค้า	การรับ-ส่งข้อมูลธุรกรรมทางการเงิน เช่น Bank Statement, MT message ผ่านช่องทาง sFTP หรือช่องทางอื่นๆที่ ธนาคารกำหนด
3.26.13 การขอ Inquiry Transaction ย้อนหลัง บริการ Cash Management - ย้อนหลัง ภายใน 30 วัน - ย้อนหลัง ภายใน 60 วัน - ย้อนหลัง ภายใน 90 วัน - ย้อนหลังเกินกว่า 90 วัน	1,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง 3,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง 5,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง 10,000.- บาท/บัญชี/ครั้ง	

- ความในข้อ 3.26 เพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)กกร.) 777 / 2564 ลงวันที่ 2 มิ.ย. 64 โดยมิได้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 4 มิ.ย. 64

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
4. ตราสารทางการเงินของธนาคาร		
4.1 บริการออกตราสารทางการเงินของธนาคาร		
4.1.1 เช็คธนาคาร (Cashier's Cheques)		
(1) บุคคลทั่วไป	ฉบับละ 20.- บาท	
(2) รัฐวิสาหกิจ	ฉบับละ 16.- บาท	
(3) บริการ KTB Convenience Cashier's Cheques		
ก. การออกเช็ค Convenience Cheques	30.- บาท/ฉบับ	
ข. การออกเช็ค Convenience Cheques และเอกสารประกอบการจ่ายเช็ค	40.- บาท/ฉบับ	
ค. การออกเช็ค Convenience Cheques และเอกสารประกอบการจ่ายเช็ค พร้อมบริการแจกจ่ายเช็คให้กับผู้รับเช็ค และรับแลกเอกสาร หรือบริการบรรจุเช็ค พร้อมชุดเอกสารส่งให้ผู้รับทางไปรษณีย์	50.- บาท/ฉบับ	- ค่าจัดส่งไปรษณีย์คิดค่าบริการตามจริงที่ทางบริษัทไปรษณีย์ไทยเรียกเก็บ
ง. บริการขนส่งเช็คจากจุดบริการของธนาคารไปยังที่ทำการบริษัท เฉพาะในเขตกรุงเทพมหานคร	300.- บาท/ครั้ง/จุด (ระยะทาง ไม่เกิน 25 กม.)	- หากระยะทางเกิน 25 กม. ให้ประสานงานกับฝ่ายสนับสนุนงานสาขา เพื่อกำหนดราคา
จ. บริการแจ้งผู้รับเช็คผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)	ไม่คิดค่าบริการ	
ฉ. บริการแจ้งผู้รับเช็คผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ (SMS)	3.- บาท/รายการ	
ช. บริการแจ้งผู้รับเช็คผ่านทางโทรสาร (Fax)	10.- บาท/รายการ	
ซ. บริการออกเช็คเฉพาะกิจ Convenience Cheque Special	20.- บาท	- บริการออกเช็คเงินสด / เช็คของขวัญปริมาณมากเป็นครั้งคราว โดยลูกค้าไม่สามารถติดตามสถานะเช็คได้ และเป็นการออกเช็คอย่างเดียว ไม่มีเอกสารประกอบการจ่ายเงินอื่นๆ
4.1.2 เช็คของขวัญ (Gift Cheques)		- จำนวนเงินที่ระบุในเช็คของขวัญต้องไม่ต่ำกว่า 200.- บาท และไม่เกิน 50,000.- บาท
(1) บุคคลทั่วไป	ฉบับละ 20.- บาท	
(2) รัฐวิสาหกิจ	ฉบับละ 16.- บาท	
4.1.3 ตราฟลัต		
(1) บุคคลทั่วไป	- หมีนบาทแรก 10.- บาท หมีนบาทต่อไป อัตรา หมีนละ 5.- บาท ส่วนเกิน ติดตามส่วนเลขวหลักพัน	
	- ค่าบริการขั้นต่ำ 10.-บาท	
	- ค่าบริการสูงสุด 1,000.-บาท	
(2) รัฐวิสาหกิจ	- หมีนบาทแรก 8.- บาท หมีนบาทต่อไป อัตรา หมีนละ 4.- บาท ส่วนเกิน ติดตามส่วนเลขวหลักพัน	
	- ค่าบริการขั้นต่ำ 8.- บาท	
	- ค่าบริการสูงสุด 800.- บาท	

/4.2 การจ่ายเงิน....

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
4.2 การจ่ายเงินตามตราสารทางการเงิน ของธนาคาร 4.2.1 เช็คธนาคาร (Cashier's Cheques) (1) เช็คธนาคารของสาขาตนเอง (2) เช็คธนาคารของต่างสาขาในท้องถิ่นเดียวกัน (3) เช็คธนาคารของต่างสาขาต่างอำเภอ หรือต่างสำนักหักบัญชี 4.2.2 เช็คของขวัญ (Gift Cheques) การจ่ายเงินตามเช็คของขวัญธนาคาร	ไม่คิดค่าบริการ ไม่คิดค่าบริการ - หักเงินบาทละ 20.- บาท ส่วนเกินคิดตามส่วนเหลือหักพัน - ค่าบริการขั้นต่ำ 10.- บาท ไม่คิดค่าบริการ	- จ่ายเงินสดได้ทันที - จ่ายเป็นเงินสดได้ไม่เกิน 200,000.- บาท หากเกิน 200,000.- บาท ให้เข้าบัญชีของผู้รับเงิน - จ่ายเป็นเงินสดได้ไม่เกิน 200,000.- บาท หากเกิน 200,000.- บาท ให้เข้าบัญชีของผู้รับเงิน

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5. บริการอื่นๆ 5.1 การเช่าตู้നിറภัยธนาคาร 5.1.1 ค่ามัดจำลูกกุญแจตู้നിറภัย 5.1.2 ค่าเช่าตู้നിറภัย <u>ขนาดตู้നിറภัย</u> (1) ตู้ขนาดเล็ก 300 นิ้ว³ แต่ไม่ถึง 600 นิ้ว³ 600 นิ้ว³ แต่ไม่ถึง 1,000 นิ้ว³ 1,000 นิ้ว³ แต่ไม่ถึง 1,500 นิ้ว³ (2) ตู้ขนาดกลาง 1,500 นิ้ว³ แต่ไม่ถึง 2,000 นิ้ว³ 2,000 นิ้ว³ แต่ไม่ถึง 3,000 นิ้ว³ (3) ตู้ขนาดใหญ่ 3,000 นิ้ว³ ขึ้นไป	3,500.- บาท/ช่องฝาก (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) <u>ค่าเช่า</u> (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 1,000.- บาท/ปี 1,500.- บาท/ปี 2,000.- บาท/ปี 3,000.- บาท/ปี 4,000.- บาท/ปี 6,000.- บาท/ปี	<u>เงื่อนไขการเช่าตู้നിറภัย</u> (1) ลูกค้าต้องมีบัญชีเงินฝากประจำหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งมีเงินฝากขั้นต่ำจำนวนเงิน 30,000.-บาท ต่อช่องฝาก เป็นเงินประกันค่าใช้จ่ายในการเช่าตู้നിറภัย ทั้งนี้ให้รวมถึงบัญชีเงินฝากต่างสาขายด้วย (2) ลูกค้าต้องมีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สำหรับยินยอมให้หักบัญชีค่าเช่าตู้നിറภัยอัตโนมัติด้วย (3) หากลูกค้าปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ (1) ต้องยกเลิกการให้เช่าตู้നിറภัยด้วย
5.2 การฝากเงินด้วยเหรียญกษาปณ์ 5.2.1 หน่วยงานราชการ 5.2.2 รัฐวิสาหกิจ และบุคคลทั่วไป (1) ไม่เกิน 2,000.-บาท (2) ส่วนที่เกิน 2,000.- บาท	- ยกเว้นค่าบริการ - ยกเว้นค่าบริการ - ร้อยละ 1.- บาท ของยอดเงินนำฝากส่วนที่เกิน 2,000.- บาท	
5.3 รับชำระค่าสาธารณูปโภคผ่านธนาคารโดยอัตโนมัติ(Auto Transfer System) 5.3.1 สาขาในเขตกรุงเทพมหานคร (1) ค่าน้ำประปา (2) ค่าไฟฟ้า (3) ค่าโทรศัพท์ (4) ค่าโทรคมนาคม 5.3.2 สาขาในเขตต่างจังหวัด (1) ค่าน้ำประปา (2) ค่าไฟฟ้า (3) ค่าโทรศัพท์ (4) ค่าโทรคมนาคม /5.4 รับชำระ....	5.- บาท/รายการ 5.- บาท/รายการ 5.- บาท/รายการ 5.- บาท/รายการ 10.- บาท/รายการ 5.- บาท/รายการ 10.- บาท/รายการ 10.-บาท/รายการ	

ความในข้อ 5.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1192/2555 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2555 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2555
ความในข้อ 5.1.1 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1344/2555 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2555 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2555
ความในข้อ 5.1.2 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 798 /2556 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2556

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5.4 รับชำระค่าสาธารณูปโภคและภาษีผ่านเคาน์เตอร์สาขา ทั้งในเขตกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด 5.4.1 ค่าไฟฟ้า 5.4.2 ค่าโทรศัพท์ 5.4.3 ค่าโทรคมนาคม 5.4.4 ค่าภาษีรถจักรยานยนต์ 5.4.5 ค่าภาษีรถยนต์	10.-บาท/รายการ 10.- บาท/หมายเลข 10.- บาท/รายการ 50.- บาท/คัน 100.- บาท/คัน	
5.5 การออกใบแสดงรายการบัญชีเงินฝาก (Bank Account Statement) และข้อมูลเอกสารทางการเงิน 5.5.1 การออกใบแสดงรายการบัญชีเงินฝาก (Bank Account Statement) ที่มีการประทับตราวงชื่อสาขา และ/หรือผู้มีอำนาจลงนามของธนาคาร ลงนามรับรอง (1) Bank Account Statement ปัจจุบัน ที่ค้นหาได้ภายในหน่วยงาน หรือข้อมูลย้อนหลัง ไม่เกิน 6 เดือน (2) Bank Account Statement ย้อนหลังเกิน 6 เดือนขึ้นไป แต่ไม่เกิน 24 เดือน (3) Bank Account Statement ที่ต้องค้นหาจากหน่วยงานอื่นหรือข้อมูลย้อนหลังเกิน 24 เดือน ขึ้นไป 5.5.2 การให้ข้อมูลเอกสารทางการเงิน เช่น ใบนำฝาก หรือเช็คที่มีการขึ้นเงินแล้ว เป็นต้น (1) ข้อมูลปัจจุบันที่ค้นหาได้ภายในหน่วยงาน หรือข้อมูลย้อนหลัง ไม่เกิน 6 เดือน (2) ข้อมูลย้อนหลังเกิน 6 เดือน ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 24 เดือน (3) ข้อมูลที่ต้องค้นหาจากหน่วยงานอื่น หรือข้อมูลย้อนหลังเกิน 24 เดือน ขึ้นไป (4) สิ่งพิมพ์ออกภาพเช็คจากระบบการจัดเก็บภาพเช็ค 5.5.3 การออกรายงานเดินบัญชีเงินฝากในรูปแบบอื่น (1) รายงานส่งผ่าน E-mail (2) รายงานส่งผ่านแฟกซ์	100.-บาท/ครั้ง/บัญชี 200.-บาท/ครั้ง/บัญชี 500.-บาท/ครั้ง/บัญชี - แผ่นละ 10.- บาท แต่ไม่เกิน 200.- บาท - แผ่นละ 20.- บาท แต่ไม่เกิน 200.- บาท - ครั้งละ 200.- บาท ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 500.- บาท/บัญชี 100 บาท / ชุด 3,000.- บาท/เดือน 4,000.- บาท/เดือน	ยกเว้น การขอเอกสารย้อนหลัง ไม่เกิน 6 เดือน (นับจากเดือนที่ร้องขอเอกสาร) ในกรณีดังนี้ (1) กรณีลูกค้าขอออก Bank Account Statement เพื่อนำไปใช้ประกอบการซื้อผลิตภัณฑ์/บริการต่างๆ (2) ลูกค้าไม่ได้รับเอกสารเนื่องจากการย้ายที่อยู่ หรือความผิดพลาดในการจัดส่ง หรือ (3) บัญชีออมทรัพย์ของลูกค้าถูกระงับการทางด้านฝากและถอนเหลือเพียงอย่างละรายการ (Combine No Book) - 1 ชุด มี 2 แผ่น - สามารถขอย้อนหลังนับแต่วันที่เกิดรายการได้ไม่เกิน 10 ปี /5.6 การลงนาม...

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5.6 การลงนามรับรองเอกสารทางการเงิน 5.6.1 สำเนาเอกสารสมุดคู่ฝากเงิน หรือการออกหนังสือรับรองยอดบัญชีต่างๆ เช่น ยอดเงินคงเหลือ (Balance) ยอดเงินที่สามารถถอนใช้ได้ (Available Balance) รวมถึงการรับรองยอดบัญชีให้สำนักงานตรวจสอบบัญชี เป็นต้น ที่ผู้มีอำนาจลงนามของธนาคารต้องลงนามรับรองเอกสาร หรือประทับตราทางสาขาในเอกสารดังกล่าว 5.6.2 รับรองยอดบัญชีเงินฝากเพื่อยื่นขอวิชาต่อสถานะทูต	100.- บาท/ฉบับ 100.-บาท/ฉบับ สำเนาทุกฉบับๆ ละ 50.-บาท	
5.7 การอายัดเช็ค/เช็ค/เช็คของขวัญและตัวเงิน	1,000.- บาท/ครั้ง	- กรณีลูกค้ามีความประสงค์ให้ธนาคารออกหนังสือเวียน
5.8 ค่าถ่ายเอกสารในการณีกู้ยืม/การขอถ่ายเอกสารที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของธนาคาร	3.- บาท/ฉบับ	
5.9 ค่าตรวจผลงานการก่อสร้าง กรณีสินเชื่ออื่นที่มีสินเชื่อเชื่อกู้ยืม เช่น สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan)	ครั้งละ 400.- บาท	
5.10 ค่าบริการค่าธรรมเนียมการเป็น Consumer Loan	ร้อยละ 0.05 ของวงเงินจำนวน (อัตราขั้นต่ำ 500.- บาท แต่ไม่เกิน 2,000.- บาท)	ยกเลิกการเรียกเก็บตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2556 ตามคำสั่งหนังสือเวียน น.(ว)(รธ.)1963/2556
5.11 ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้ หรือ ค่าธรรมเนียมวิเคราะห์โครงการ กรณีเป็นสินเชื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan)	ร้อยละ 0.25 ของวงเงินกู้	
5.12 ค่าธรรมเนียมรายปีสินเชื่อกรุงไทยธนวัฏ (1) กรุงไทยธนวัฏ / ธนวัฏบ้านบุญ (2) กรุงไทยธนวัฏ 5 Plus	200.-บาท / ปี 200.-บาท / ปี	ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับพนักงานและลูกจ้างของธนาคาร -
5.13 ค่าบริการออกใบแจ้งยอดการใช้บัตรกรุงไทย วิชา เดบิต (Statement of KTB VISA Debit Card) 5.13.1 ขอใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรกรุงไทย วิชา เดบิต ย้อนหลัง ไม่เกิน 6 เดือน 5.13.2 ขอใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรกรุงไทย วิชา เดบิต ย้อนหลังเกิน 6 เดือน ขึ้นไป	ไม่คิดค่าบริการ 200.-บาท/ครั้ง	
5.14 ค่าบริการขอข้อมูลเครดิตจากบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (NCB : National Credit Bureau) 5.14.1 ขอข้อมูลผ่านสาขา (1) รายงานข้อมูลเครดิต 1 ฉบับ (2) รายงานข้อมูลเครดิต 2 ฉบับ (3) รายงานข้อมูลเครดิต 4 ฉบับ (4) รายงานข้อมูลเครดิต 6 ฉบับ /5.14.2 ขอข้อมูล.....	150.-บาท 250.-บาท 400.-บาท 550.-บาท	- ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ฉบับแรกภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต ฉบับต่อไป NCB จะนำส่งภายใน 6 เดือนถัดไป - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ฉบับแรกภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต อีก 3 ฉบับ NCB จะนำส่งทุกๆ 4 เดือนถัดไป - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ฉบับแรกภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต อีก 5 ฉบับ NCB จะนำส่งทุกๆ 2 เดือนถัดไป

- ความในข้อ 5.6 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 6 /58 ลงวันที่ 6 ม.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 6 ม.ค. 58

- ความในข้อ 5.12 แก้ไขเพิ่มเติมโดยหนังสือที่ น.(ว)(รธ.) 1906/58 ลงวันที่ 26 ส.ค. 58 โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 58

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
5.14.2 ขอข้อมูลผ่านเครื่อง ATM /ADM ของธนาคาร รายงานข้อมูลเครดิต 1 ฉบับ 5.14.3 ขอข้อมูลผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ (1) รายงานข้อมูลเครดิต 1 ฉบับ (2) รายงานข้อมูลเครดิตและคะแนนเครดิต 1 ฉบับ	150.- บาท * 150.- บาท * 200.- บาท *	- ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตจาก NCB ภายใน 3 วันทำการ สำหรับการจัดส่งแบบอีเมลในรูปแบบ pdf หรือ ภายใน 7 วันทำการ สำหรับการจัดส่งแบบไปรษณีย์ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต - ลูกค้าจะได้รับข้อมูลเครดิตและคะแนนเครดิตจาก NCB ภายใน 3 วันทำการ สำหรับการจัดส่งแบบอีเมลในรูปแบบ pdf หรือ ภายใน 7 วันทำการ สำหรับการจัดส่งแบบไปรษณีย์ นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิต * รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
5.15 ค่าบริการ KTB e - Certificate 5.15.1 การออกหนังสือรับรองนิติบุคคล ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ 1 ฉบับ 5.15.2 การออกหนังสือรับรองสำเนาเอกสารทะเบียน**ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (1) เอกสาร 1 - 5 แผ่น (2) เอกสารแผ่นที่ 6 ขึ้นไป	150.- บาท * 100.- บาท * แผ่นละ 20.- บาท*	* รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ** สำเนาเอกสารทะเบียน ได้แก่ คำขอจัดตั้ง คำขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงต่างๆ เช่น หักส่วน/กรรมการ ข้อจำกัดอำนาจ/ กรรมการผู้มีอำนาจ สำนักงาน/สาขา เงินทุน วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์รับรองสำเนาเงิน รับรองสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รับรองสำเนาเอกสารทะเบียนการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว รายละเอียดโครงการ หนังสือชี้แจงคำขอเปลี่ยนแปลงต่างๆ อำนาจและคำแปลรับรองสำเนาเงิน ประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว รับรองสำเนาเอกสารทะเบียน เช่น ข้อบังคับ (ชื่อ ที่ตั้ง วัตถุประสงค์) รายชื่อ กรรมการ คำขอจดทะเบียนเลิก/เปลี่ยนแปลง รับรองสำเนาเงินของสมาคมและหอการค้า และรับรองสำเนาทะเบียนของสมาชิกและหอการค้า
5.16 ค่าบริการสำหรับสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) 5.16.1 ออกใบแจ้งยอดเงินสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ 5.16.2 โอนเงินจ่ายค่าบำนาญ หรือเงินดำรงชีพ (1) ภายในธนาคาร (2) ต่างธนาคาร	10.- บาท / รายการ 5.- บาท / รายการ 10.- บาท / รายการ	
5.17 ค่าบริการรับชำระค่าธรรมเนียมพร้อมพิมพ์ใบอนุญาตจำหน่ายสุรา ยาสูบ และไฟ (กรณีต่ออายุ)	20.- บาท / รายการ	* รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
5.18 ค่าบริการรับขึ้นเงินรางวัลสลากกินแบ่งรัฐบาลผ่านสาขา	ร้อยละ 1 ของเงินรางวัล	- ไม่รวม ค่าอากรแสตมป์ / ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ผู้ถูกรางวัลต้องชำระตามกฎหมาย - รับขึ้นเงินรางวัลทุกรางวัล ยกเว้น รางวัลที่ 1
5.19 ค่าบริการการให้บริการระบบประมวลขายทรัพย์สินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กรมธนารักษ์ ราคาขายทรัพย์สินเริ่มต้น (บาท) (1) 0 - 500,000 (2) 500,001 - 1,000,000 (3) 1,000,001 - 3,000,000 (4) 3,000,001 - 5,000,000 (5) 5,000,001 - 7,000,000 (6) 7,000,001 - 9,000,000 (7) 9,000,001 - 11,000,000 (8) เกินกว่า 11,000,000	2,000.- บาท / รายการ 4,000.- บาท / รายการ 12,000.- บาท / รายการ 20,000.- บาท / รายการ 28,000.- บาท / รายการ 36,000.- บาท / รายการ 44,000.- บาท / รายการ 50,000.- บาท / รายการ	ผู้ชนะการประมูลทรัพย์สิน ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนด ก่อนทำสัญญาจะซื้อขายกับกรมธนารักษ์ * รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

จ. เยี่ยมปรับที่เกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อที่อยู่อาศัย (Housing loan)	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
1. เยี่ยมปรับที่ชำระหนี้เงินกู้ก่อนกำหนด เฉพาะกรณี ได้ถอนสินเชื่อไปใช้บริการกับสถาบันการเงินอื่น ภายใน ช่วง 3 ปีแรก นับจากวันทำสัญญา (Refinance)	ร้อยละ 3.0 ของต้นเงินที่ชำระคืนก่อนกำหนด	

ประกาศ

ด้วยธนาคารได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และอัตราการเช่าตู้നിറภัย ใหม่ ดังนี้

1. ลูกค้าต้องมีบัญชีเงินฝากประจำหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ซึ่งมีเงินฝากในบัญชีขั้นต่ำเป็นจำนวน 30,000.- บาท เพื่อเป็นเงินประกันค่าใช้จ่ายในการเช่าตู้നിറภัย
2. อัตราค่ามัดจำลูกกุญแจตู้നിറภัย จำนวนเงิน 3,500.- บาท/ช่องฝาก (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
3. อัตราค่าเช่าตู้നിറภัย

ขนาดตู้നിറภัย	อัตราค่าเช่าตู้നിറภัย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
1. <u>ตู้ขนาดเล็ก</u> 300 นิ้ว ³ แต่ไม่ถึง 600 นิ้ว ³ 600 นิ้ว ³ แต่ไม่ถึง 1,000 นิ้ว ³ 1,000 นิ้ว ³ แต่ไม่ถึง 1,500 นิ้ว ³	1,000.- บาท/ปี 1,500.- บาท/ปี 2,000.- บาท/ปี
2. <u>ตู้ขนาดกลาง</u> 1,500 นิ้ว ³ แต่ไม่ถึง 2,000 นิ้ว ³ 2,000 นิ้ว ³ แต่ไม่ถึง 3,000 นิ้ว ³	3,000.- บาท/ปี 4,000.- บาท/ปี
3. <u>ตู้ขนาดใหญ่</u> 3,000 นิ้ว ³ ขึ้นไป	6,000.- บาท/ปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2556 เป็นต้นไป

บมจ.ธนาคารกรุงไทย