



Krungthai

กรุงไทย

35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
ทะเบียนเลขที่ 0107537000882

สำหรับเจ้าหน้าที่ KTB เท่านั้น / KTB Use Only – Fleet Card

เลขที่ / Application No : **NCB**

รหัสหน่วยงาน / Source Code :

รหัสพนักงานหน่วยงาน / Source Reference :

รหัสลูกค้า / Account No :

ใบสมัครสมาชิกบัตรฟลีทการ์ด / Fleet Card Application Form

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัคร / Business Information

1. ชื่อที่จดทะเบียนตามกฎหมาย / Company Registration Name :

(ภาษาไทย)
(In Thai)

(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)
(In Capital English)

เป็น / IS

สำนักงานใหญ่ / HEAD OFFICE

สาขาที่ / BRANCH NO

2. ที่อยู่ของบริษัท/องค์กร/หน่วยงาน (โปรดระบุตรงตาม ภ.พ. 20, ภ.พ. 09) / Company Registration Address :

ที่อยู่ / Address เลขที่ / No. : อาคาร / Building : ชั้น / Floor :

ซอย / Soi : ถนน / Street :

แขวง / ตำบล / Sub District : เขต / อำเภอ / District :

จังหวัด / Province : รหัสไปรษณีย์ / Postal Code :

โทรศัพท์ / Tel. : -- ต่อ / Ext. : โทรสาร / Fax. : --

E-Mail Address : Website :

3. ชื่อและที่อยู่จัดส่งไปรษณีย์ (กรณีแตกต่างจากข้างต้น และโปรดระบุเป็นภาษาไทย) Name & Mailing Address (If different from above / In Thai) :

กรณีชื่อในทางการค้าไม่ตรงกับที่จดทะเบียนตามกฎหมาย / In Case of Company Business Name Is different from above :

(ภาษาไทย)
(In Thai)

(ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)
(In Capital English)

ที่อยู่ / Address เลขที่ / No. : อาคาร / Building : ชั้น / Floor :

ซอย / Soi : ถนน / Street :

แขวง / ตำบล / Sub District : เขต / อำเภอ / District :

จังหวัด / Province : รหัสไปรษณีย์ / Postal Code :

โทรศัพท์ / Tel. : -- ต่อ / Ext. : โทรสาร / Fax. : --

E-Mail Address : Website :

4. ประเภทธุรกิจ / Business Category :

ยอดขายต่อปี.....บาท สินทรัพย์ถาวรสุทธิ (ไม่รวมที่ดิน).....บาท จำนวนพนักงาน.....คน

5. รายละเอียดการจดทะเบียน / Company Registration Detail :

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี / Tax ID :

วันที่จดทะเบียน (วัน / เดือน / ปี ค.ศ.) / Date of Registration (DD / MM / YY) : / /

สถานที่จดทะเบียน (จังหวัด) / Place of Registration (Province) :

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ (ตามหนังสือรับรองจากกระทรวงพาณิชย์) / Registration Number :

ทุนที่จดทะเบียน (บาท) Registered Capital (Baht) :

จำนวนผู้ถือหุ้น (คน) / No. of Shareholders (Person) :

6. บัญชีสถาบันการเงินที่ใช้ / Financial Information :

ประเภทบัญชี / Account Type

ชื่อธนาคาร / Bank Name

เลขที่บัญชี / Account No.

1. ประจํา / Fixed Account

2. ออมทรัพย์ / Saving Account

3. กระแสรายวัน / Current Account

7. บัตรฟลีทการ์ดอื่น ๆ ที่ใช้อยู่ (ถ้ามี) / Other Fleet Cards in Use (If any) :

บริษัท / Company Name : จำนวนบัตร / No. of Cards : บัตร / Cards

วงเงิน / Credit Line : บาท / Baht

8. ค่าใช้จ่ายน้ำมันต่อเดือน / Monthly Gasoline Usage : บาท / Baht

9. รายละเอียดของยานพาหนะ / Vehicle Listing Information : (โปรดกรอกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มรายละเอียดข้อมูลบัตรฟลีทการ์ด” ตามแนบ)

รายชื่อผู้แทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัท / องค์กร / หน่วยงาน / **Company Authorized Representatives**

ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัท / องค์กร / หน่วยงาน โดยให้บุคคลที่ปรากฏรายชื่อข้างล่างนี้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้มีอำนาจในการอายัดบัตร ยกเลิกหรือปิดบัตร การออกบัตรใหม่หรือออกบัตรทดแทน รวมถึงรหัสประจำบัตร การปลดล๊อคบัตร การเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัตร และการขอรายงานหรือสำเนาใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรฟลีทการ์ด

1. นาย / นาง / นางสาว / Mr. / Mrs. / Ms. : นามสกุล / Last Name :

หมายเลขบัตรประชาชน / Personal ID. Card Number :

ตำแหน่ง / Title : แผนก / Department :

โทรศัพท์ / Tel. : - ต่อ / Ext. : โทรสาร / Fax. : -

มือถือ / Mobile Phone : - - E-Mail Address

ลงชื่อ / Signature :

2. นาย / นาง / นางสาว / Mr. / Mrs. / Ms. : นามสกุล / Last Name :

หมายเลขบัตรประชาชน / Personal ID. Card Number :

ตำแหน่ง / Title : แผนก / Department :

โทรศัพท์ / Tel. : - ต่อ / Ext. : โทรสาร / Fax. : -

มือถือ / Mobile Phone : - - E-Mail Address

ลงชื่อ / Signature :

3. นาย / นาง / นางสาว / Mr. / Mrs. / Ms. : นามสกุล / Last Name :

หมายเลขบัตรประชาชน / Personal ID. Card Number :

ตำแหน่ง / Title : แผนก / Department :

โทรศัพท์ / Tel. : - ต่อ / Ext. : โทรสาร / Fax. : -

มือถือ / Mobile Phone : - - E-Mail Address

ลงชื่อ / Signature :

หมายเหตุ : KTB จะจัดส่งบัตร ใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรฟลีทการ์ด และรายงานการใช้จ่ายบัตรฟลีทการ์ด (ถ้ามี) ไปยังผู้แทนท่านที่ 1

การชำระค่าใช้จ่ายบัตรฟลีทการ์ด / **Payment Method**

- ชำระด้วยเงินสด
- ชำระโดยการหักบัญชี (เฉพาะบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทยเท่านั้น) / **Direct Debit Only at Krung Thai Bank PCL.**
โปรดกรอกหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝาก / Please fill out KTB's Direct Debit Request Form เลขที่บัญชี / Bank Account No. :
- วันสรุปยอดค่าใช้จ่าย / **Statement Cycle :**
 สรุปยอดทุกวันสิ้นเดือนชำระภายในวันที่ 25 (EOM/25)
 สรุปยอดทุกวันที่ 25 ชำระภายในวันที่ 20 (25/20)
 Others

สถานที่จัดส่งบัตร / **Fleet Card Delivery Method**

- เฉพาะกรุงเทพมหานคร / **Bangkok Only**
 จัดส่งบัตรไปที่ Krung Thai Bank PCL. สาขา / Branch
 จัดส่งบัตรโดยเจ้าหน้าที่ของ KTB / **By Hand** (กรุณาแนบแผนที่ตั้งบริษัท / องค์กร / หน่วยงาน ที่จะให้จัดส่งบัตร)
- ปริมณฑล และ ต่างจังหวัด / **Metropolitan & Upcountry** จัดส่งบัตรไปที่ Krung Thai Bank PCL. สาขา / Branch

รายละเอียดใบกำกับภาษีที่ต้องการให้สถานีบริการน้ำมัน/ก๊าซ จัดพิมพ์ (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่) / **Tax Invoice Information (In Capital English)**

ชื่อ / NAME :

ที่อยู่ และรหัสไปรษณีย์ / Address & Postal Code :

เป็น / IS **H E A D O F F I C E** **B R A N C H N O .**

T A X I D :

ชื่อบริษัท/องค์กร/หน่วยงาน ที่ปรากฏบนบัตร (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่และห้ามใส่เครื่องหมายใดๆ) / **Company Name to be appeared on Fleet Card (In Capital English and No Add-In)**

จำนวนวงเงินเครดิตต่อเดือนที่ต้องการ / **Require Total Monthly Credit Limit** บาท / Baht

กำหนดสถานีบริการน้ำมัน / ก๊าซ / Require to Define Service Station

ลำดับ No.	ระบุชื่อสถานีบริการน้ำมัน / ก๊าซ / ถนน / จังหวัด / โทรศัพท์ Specify Service Station Name / Street / Province / Telephone No.	สำหรับเจ้าหน้าที่ KTB เท่านั้น / KTB Use Only รหัสสถานีบริการน้ำมัน / ก๊าซ / Merchant ID

หมายเหตุ : ถ้ากำหนดสถานีบริการน้ำมัน / ก๊าซ จะถือว่าเป็นการกำหนดสำหรับบัตรพลีทการ์ดทุกใบของบริษัท / องค์กร / หน่วยงาน

รายงานการใช้บัตรพลีทการ์ด / Require Fleet Card Report (Management and Transaction Report) : ต้องการ / Yes ไม่ต้องการ / No

หลักประกัน (ถ้ามี)

- หนังสือสัญญาค้ำประกัน ธนาคาร สาขา เลขที่
ฉบับลงวันที่ จำนวนเงิน บาท
- บัญชีเงินฝาก ออมทรัพย์ กระแสรายวัน อื่น ๆ (ระบุ)
เลขที่บัญชี จำนวนเงิน บาท
- หลักประกันอื่น

โดยการลงลายมือชื่อท้ายนี้ ข้าพเจ้าขอรับรอง ยอมรับ และยืนยันความถูกต้องและแท้จริงของข้อมูลและรายละเอียดที่ระบุไว้ในใบสมัครและเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งหรือประกอบใบสมัครนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ("KTB") ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลทางการเงิน และ/หรือข้อมูลอื่นใด ("ข้อมูล") ที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับ KTB หรือสถาบันการเงิน และ/หรือนิติบุคคลอื่นใด ไม่ว่าข้าพเจ้าจะได้รับอนุมัติบัตรพลีทการ์ดจาก KTB หรือไม่ก็ตาม และ/หรือเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้าพเจ้ายินยอมให้ KTB เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้กับ KTB เพื่อการสมัครเป็นสมาชิกบัตรพลีทการ์ดของข้าพเจ้าให้แก่บุคคล และ/หรือนิติบุคคลอื่นใด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ KTB ในการพิจารณาอนุมัติบัตร และข้าพเจ้าได้มอบหลักประกัน (ถ้ามี) ตามที่ระบุไว้ข้างต้นแก่ KTB เพื่อเป็นประกันหนี้ที่เกิดจากการใช้เงินบัตรพลีทการ์ด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพลีทการ์ด ทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และ/หรือ ที่จะมีต่อไปในภายหน้าทั้งสิ้น ส่วนข้อตกลงอื่นคงให้เป็นไปตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพลีทการ์ดของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทั้งสิ้น ในวันที่ยื่นใบสมัครนี้ข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจข้อความต่างๆ ตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพลีทการ์ดแล้ว ซึ่งข้าพเจ้าให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของใบสมัครนี้ด้วย โดยข้าพเจ้ายินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงในภายหน้า ซึ่ง KTB จะได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าทุกประการ และข้าพเจ้าตกลงรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายตามรายการใช้จ่ายที่ปรากฏในบัญชีของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าจึงขอให้ KTB ออกบัตรพลีทการ์ดตามที่ข้าพเจ้าร้องขอ รวมทั้งการต่ออายุบัตรและออกบัตรพลีทการ์ดใบใหม่ให้จนกว่าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกยกเลิก

ลงชื่อ / Authorized Signature :

ตัวบรรจง (.....)

ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้รับมอบอำนาจ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

วันที่ / Date : / /

หมายเหตุ : กรณีที่มีการแก้ไขข้อความให้ลงชื่อกำกับทุกครั้ง พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

สำหรับเจ้าหน้าที่ หน่วยงานอำนาจสินเชื่อ / อนุมัติสินเชื่อของธนาคารเท่านั้น (KTB Use Only)

Card Logo : PTT PTTCB BCP BCPCB PTG Other :

Cycle : 99 (สรุปยอดสิ้นเดือน/ชำระวันที่ 25) 51 (สรุปยอดวันที่ 25/ชำระวันที่ 20) Other :

Customer Number : CBS Loan Account Number :

Approval Code : Arrangement Purpose Code :

Approval ID 1 : Approval ID 2 : Approval ID 3 :

ISIC 1 : ISIC 1 : ISIC 1 : Cost Center : Response Unit Code :

Branch Of Ownership : Account Office ID :

Approved Credit Limit (Baht) : Prepared by : Approved by :

ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพาสทการ์ด

ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ในข้อตกลงนี้ คำว่า KTB ให้หมายถึง บมจ.ธนาคารกรุงไทย คำว่า “ผู้ถือบัตร” ให้หมายถึงผู้ที่ได้รับอนุมัติจาก KTB ให้เป็นผู้ใช้บริการบัตรพาสทการ์ด คำว่า “ผู้ใช้บัตร” หมายถึงผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ถือบัตรให้ครอบครองและนำบัตรพาสทการ์ดไปใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยการนำบัตรไปใช้ดังกล่าวให้ถือว่าอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ถือบัตรและเป็นการใช้ในนามของผู้ถือบัตรทุกประการ และคำว่า “บัตรพาสทการ์ด” ให้หมายถึงบัตรที่ KTB ออกให้แก่ผู้ถือบัตรเพื่อใช้ชำระค่าสินค้า/บริการแทนเงินสด ณ สถานีบริการน้ำมัน/ก๊าซที่เข้าร่วมโครงการโดย KTB จะระบุหมายเลขทะเบียนรถยนต์ของผู้ถือบัตร หรือข้อความอื่นที่ผู้ถือบัตรระบุไว้ในใบสมัครแทนชื่อผู้ถือบัตรบนหน้าบัตร และกำหนดให้เฉพาะผู้ถือบัตร หรือ รถยนต์ที่มีชื่อหรือหมายเลขทะเบียนตรงตามหน้าบัตรเท่านั้นที่จะใช้บัตรได้ โดยผู้ถือบัตรยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพาสทการ์ดทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะได้ปรับเปลี่ยน หรือเพิ่มเติมขึ้นในภายหลัง ดังต่อไปนี้

1. เงื่อนไขการใช้บัตร

1.1 ผู้ถือบัตรตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขฉบับนี้ รวมทั้งประกาศเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย อัตราค่าปรับ อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าบริการต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ KTB กำหนดขึ้นเกี่ยวกับบัตรพาสทการ์ด รายละเอียดตามตารางอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม ซึ่งจัดส่งให้ผู้ถือบัตรพร้อมข้อตกลงและเงื่อนไขนี้และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้ด้วย

1.2 ผู้ถือบัตรจะรับผิดชอบที่จะดูแลรักษาบัตรพาสทการ์ดให้อยู่ในความครอบครองของผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตรและหาก (ก) มีการใช้บัตรพาสทการ์ดกับรถยนต์ที่มีชื่อหรือหมายเลขทะเบียนต่างจากหน้าบัตร และ/หรือ (ข) มีการนำบัตรพาสทการ์ดไปใช้ไม่ตรงตามชื่อที่ปรากฏบนหน้าบัตร เนื่องจากความประมาทเดินเล่อในการเก็บรักษาบัตร เจตนาไม่สุจริตใดๆ หรือเหตุอื่นใดที่เป็นความรับผิดชอบของผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตรทำให้นุคคลอื่นนำบัตรไปใช้ ผู้ถือบัตรจะอ้างเหตุดังกล่าวเพื่อให้หลุดพ้นจากหน้าที่ในการชำระหนี้ หรือเพื่อให้ชำระหนี้ที่เกิดขึ้นภายใต้บัตรลดลงไม่ได้

1.3 ในกรณี ที่ผู้ถือบัตรใช้บัตรพาสทการ์ดเกินกว่าวงเงินที่ KTB กำหนดไม่ว่าเหตุใดๆก็ตาม ผู้ถือบัตรตกลงให้ถือว่า เป็นการร้องขอใช้บัตรเกินวงเงินที่ KTB กำหนดของผู้ถือบัตร และผู้ถือบัตรตกลงยินยอมรับผิดชอบในการชำระหนี้ของผู้ถือบัตรทั้งจำนวน

1.4 ผู้ถือบัตรตกลงรับผิดชอบในการใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้บัตรพาสทการ์ดอย่างเต็มจำนวน เสมือนผู้ถือบัตรเป็นผู้ใช้บัตรพาสทการ์ดเอง ไม่ว่าจะเป็นการกระทำโดยผู้ใช้บัตร หรือโดยบุคคลอื่นนำบัตรพาสทการ์ดไปใช้ หรือมีการทุจริตด้วยวิธีการอื่นใด ทำให้สถานีบริการน้ำมัน/ก๊าซ ยอมรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตรพาสทการ์ด รวมทั้งยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายให้แก่ KTB หรือบุคคลอื่นใดในความเสียหายที่เกิดขึ้น เนื่องจากการกระทำดังกล่าวด้วย เว้นแต่ผู้ถือบัตรจะพิสูจน์ได้ว่า การทุจริตที่เกิดขึ้นมิได้เกิดจากความประมาทเดินเล่อ การมีส่วนร่วมรู้เห็น หรือความผิดอื่นใดของผู้ถือบัตร

1.5 ผู้ถือบัตรต้องเก็บรักษาบัตรพาสทการ์ดไว้ในที่ปลอดภัย หากบัตรสูญหาย หรือถูกโจรกรรม ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ผู้ถือบัตรมีสิทธิขอระงับการใช้บัตรชั่วคราวได้โดยแจ้ง KTB ทราบทันทีทางโทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสารอื่นใด หรือโดยวิธีอื่นซึ่งสามารถสื่อสารโต้ตอบกันได้ในขณะนั้น โดยที่ผู้ถือบัตรจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บัตร ไม่ว่าจะโดยบุคคลใดในระหว่างที่บัตรสูญหายหรือถูกโจรกรรมจนกว่า KTB จะได้รับแจ้งถึงเหตุดังกล่าว ซึ่ง KTB จะระงับการใช้บัตรดังกล่าวภายในระยะเวลา 5 นาที นับตั้งแต่เวลาที่แจ้งการสูญหายหรือถูกโจรกรรม ทั้งนี้

ผู้ถือบัตรจะรับผิดชอบในภาระหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนที่ KTB จะได้ระงับการใช้บัตรดังกล่าวรวมทั้งหนี้ที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตร
พหุพักตร์ที่เกิดขึ้นภายหลังจากการแจ้งการสูญหายหรือถูกโจรกรรม หากปรากฏโดยชัดแจ้งว่าภาระหนี้ที่เกิดขึ้น
เป็นการกระทำของผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตรเองโดยสมรู้ร่วมคิดในการทุจริตของผู้ถือบัตรและผู้ใช้บัตร ทั้งนี้หาก
KTB ไม่ได้รับแจ้งดังกล่าวข้างต้นและผู้อื่นมีการนำบัตรไปใช้ ผู้ถือบัตรจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหนี้ตามรายการที่เกิดขึ้น
ทั้งหมด ทั้งนี้หากผู้ถือบัตรประสงค์จะให้ KTB ออกบัตรใหม่ ผู้ถือบัตรจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมในการออกบัตรใหม่

อนึ่งภายหลังจากการระงับการใช้บัตร ผู้ถือบัตรจะต้องยืนยันถึงการสูญหายหรือโจรกรรมดังกล่าวให้ KTB
ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งพร้อมหลักฐานการแจ้งความเพื่อจะได้ดำเนินการขออนุญาตยกเลิกบัตรพหุพักตร์ดังกล่าว
ต่อไป และหากผู้ถือบัตรได้รับบัตรที่สูญหายกลับคืนมา ผู้ถือบัตรจะต้องตัดบัตรเป็นสองส่วนและส่งคืนให้ KTB ทันที

2. ข้อกำหนดในการชำระเงิน

2.1 เมื่อมีการเรียกให้ชำระหนี้อันเนื่องมาจากการใช้บัตรพหุพักตร์หรือหนี้อื่นใด อาทิ หนี้ค่าธรรมเนียมใดๆ อันเกี่ยว
เนื่องกับบัตรพหุพักตร์ (รวมเรียกว่า “หนี้บัตรพหุพักตร์”) มายัง KTB ผู้ถือบัตรตกลงให้ KTB ชำระเงินตามจำนวนที่มี
การเรียกเก็บแทนผู้ถือบัตรไปก่อน โดยไม่ต้องยินยอมหรือแจ้งผู้ถือบัตรให้ทราบล่วงหน้าและผู้ถือบัตรตกลง
ยินยอมชดใช้เงินที่ KTB ได้จ่ายไปก่อนแล้วให้แก่ KTB จนเต็มจำนวนโดยการชำระครั้งเดียวทั้งหมด หรือโดย
ผ่อนชำระภายในวันที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพหุพักตร์ (STATEMENT) และในกรณีที่ผู้ถือบัตร
มีบัญชีเงินฝากไม่ว่าประเภทใดอยู่กับ KTB และ/หรือธนาคารสมาชิกที่ตกลงให้บริการแก่ KTB ในการหักเงินจาก
บัญชีเงินฝากของผู้ถือบัตรเพื่อชำระหนี้บัตรพหุพักตร์ของผู้บัตร และผู้ถือบัตรได้ทำหนังสือให้ความยินยอมให้
KTB และ/หรือธนาคารสมาชิกทำการหักเงินจากบัญชีดังกล่าว เพื่อชำระหนี้บัตรพหุพักตร์ ผู้ถือบัตรตกลง
ยินยอมให้ KTB และ/หรือธนาคารสมาชิกหักเงินจากบัญชีเงินฝากเพื่อชำระหนี้บัตรพหุพักตร์ได้ทันที และหาก
ผู้ถือบัตรชำระด้วยเช็ค ผู้ถือบัตรจะต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและกำหนดเวลาในการนำเช็คเข้าบัญชีของธนาคาร
เพื่อให้มีการนำเงินเข้าบัญชีทันตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพหุพักตร์ (STATEMENT)
โดยถือว่า KTB ได้รับชำระหนี้จากผู้ถือบัตรเมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินตามเช็คที่นำเข้าบัญชีนั้นได้แล้ว

2.2 หากผู้ถือบัตรไม่ชำระหนี้บัตรพหุพักตร์ ให้ KTB ครอบงำในคราวเดียวตามจำนวนเงิน และกำหนด
วันชำระที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพหุพักตร์ (STATEMENT) และผู้ถือบัตรไม่ได้หักทวงความถูกต้อง
ใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพหุพักตร์ (STATEMENT) ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 3. ให้ถือว่าผู้ถือบัตร
ขอชำระหนี้บัตรพหุพักตร์ส่วนที่เหลือในภายหลัง และผู้ถือบัตรยินยอมชำระดอกเบี้ยของเงินต้นคงค้างตั้งแต่นั้น
วันที่ KTB ลงบันทึกรายการและยอดเงินการใช้จ่ายบัตรพหุพักตร์ของแต่ละรายการ (ต่อไปนี้เรียกว่า “วันที่บันทึก
รายการ” หรือ “POSTING DATE”) ตามที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพหุพักตร์ (STATEMENT) ในอัตรา
ดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปีจนกว่าจะมีการชำระหนี้ครบถ้วน และอัตราดอกเบี้ยนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดย KTB จะ
แจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าตามรูปแบบ และวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 7. นอกจากนี้ ผู้ถือบัตรยินยอมชำระค่าธรรมเนียม
นิยมการใช้วงเงินในอัตราร้อยละ 1 ต่อปี ตั้งแต่วันที่บันทึกรายการ (POSTING DATE) ตามที่ระบุไว้ในใบแจ้ง
ยอดการใช้จ่ายบัตรพหุพักตร์ (STATEMENT) จนกว่าจะมีการชำระหนี้ครบถ้วน

ในการคำนวณดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมดังกล่าว ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ KTB คำนวณดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม
เป็นรายวันจนกว่าจะชำระหนี้ครบถ้วน แต่ทั้งนี้ไม่เป็นการตัดสิทธิของ KTB ที่จะเรียกร้องให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ทั้งหมดหรือแต่
บางส่วนก่อนกำหนดเวลาเมื่อมีเหตุผลสมควร โดย KTB จะแจ้งและแสดงผลให้ผู้ถือบัตร ทราบล่วงหน้า และผู้ถือบัตรตกลง

ชำระหนี้ตามคำเรียกร้องทันที ผู้ถือบัตรยินยอมให้ KTB นำภาระหนี้บัตรพลิทการ์ดที่ค้างไปหักทอนในบัญชีเงินฝากของผู้ถือบัตรทุกประเภทที่อยู่กับ KTB ที่ KTB ได้ตามที่ KTB เห็นสมควร

3. การแจ้งยอดค่าใช้จ่าย

3.1 KTB จะส่งใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) ให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าเดือนละครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 วันก่อนถึงวันกำหนดชำระ เพื่อให้ผู้ถือบัตรทราบและทำการตรวจสอบความถูกต้อง โดยในการเรียกเก็บดอกเบี้ยค้างชำระ (ถ้ามี) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ KTB จะคำนวณดอกเบี้ยค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมกันเป็นอัตราร้อยละต่อปีให้ผู้ถือบัตรทราบ ผู้ถือบัตรมีหน้าที่ตรวจสอบรายการที่ปรากฏในแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) หากมีรายการนี้ รายการใดรายการหนึ่งผิดพลาดคลาดเคลื่อนหรือไม่ถูกต้อง ผู้ถือบัตรจะต้องทักท้วงภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ผู้ถือบัตรได้รับใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) จาก KTB หากผู้ถือบัตรมิได้ทักท้วงภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ KTB ถือว่าจำนวนเงินที่ปรากฏในแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) ที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระให้แก่ KTB เป็นยอดหนี้ ที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ และตกลงชำระหนี้คืนให้แก่ KTB จนครบถ้วน

อนึ่งหากในภายหลังผู้ถือบัตรสามารถพิสูจน์ได้ว่า รายการค่าใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด ที่ปรากฏตามใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) รายการใดรายการหนึ่งไม่ถูกต้องและไม่ได้เป็นความผิด หรือความบกพร่อง หรือความประมาทเลินเล่อของผู้ถือบัตรเอง ผู้ถือบัตรมีสิทธิทักท้วงได้ในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT)

หาก KTB ได้ส่งใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) ให้ผู้ถือบัตรตามที่อยู่ที่กำหนดในใบสมัครสมาชิกบัตรพลิทการ์ด หรือตามที่อยู่อื่นใดที่ผู้ถือบัตรได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อ KTB ตามวิธีการและขั้นตอนที่ KTB กำหนดให้ถือว่าผู้ถือบัตรได้รับใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) จาก KTB แล้ว และหากผู้ถือบัตรมีหนี้ค่าใช้จ่ายค้างชำระดังกล่าวคืนให้แก่ KTB ภายในกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) โดยผู้ถือบัตรจะอ้างเอาการไม่ได้รับใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) ที่ได้ส่งให้กับผู้ถือบัตรตามที่อยู่ที่กำหนดข้างต้นมาเป็นเหตุไม่ชำระหนี้ที่เกิดขึ้นให้แก่ KTB ไม่ได้

3.2 ผู้ถือบัตรยอมรับว่า ใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) ตลอดจนบันทึกหลักฐานเอกสารใดๆ ก็ตามที่ KTB ได้จัดทำขึ้น อันเนื่องมาจากการใช้บัตรพลิทการ์ด ชำระค่าสินค้า/บริการต่างๆ แทนการชำระด้วยเงินสด ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆ ก็ตาม สามารถใช้เป็นเอกสารหลักฐานแสดงการหักเงินจากบัญชีบัตรพลิทการ์ดของผู้ถือบัตรพลิทการ์ดได้ ทั้งนี้ผู้ถือบัตรยอมรับตามใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพลิทการ์ด (STATEMENT) ตลอดจนบันทึกหลักฐานเอกสารใดๆ ก็ตามที่ KTB ได้จัดทำขึ้น ยกเว้นแต่จะได้ทักท้วงตามขั้นตอนที่กำหนดข้างต้น โดยผู้ถือบัตรไม่จำเป็นต้องลงนามกำกับในบันทึก หลักฐาน หรือเอกสารนั้นๆ แต่อย่างใด

3.3 รายงานการใช้บัตรพลิทการ์ดเป็นบริการที่ KTB จัดทำขึ้นเพื่อมอบให้แก่ผู้ถือบัตรเป็นประจำทุกเดือน หากผู้ถือบัตรประสงค์จะรับรายงานประเภทอื่น นอกเหนือจากนี้ผู้ถือบัตรจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในอัตราที่ KTB กำหนด

4. การเพิกถอนการใช้บัตร การระงับการใช้บัตร และการบอกเลิกการใช้บัตรฟลิทการ์ดโดย KTB

4.1 บัตรฟลิทการ์ด เป็นกรรมสิทธิ์ของ KTB ซึ่ง KTB มีสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือยกเลิกเงื่อนไขใดๆ รวมทั้งชะลอ เปลี่ยนแปลง แก้ไข ระงับ ยกเลิกหรือเพิกถอนวงเงินหรือการใช้บัตรฟลิทการ์ดได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ KTB มีสิทธิที่จะกระทำการดังกล่าวข้างต้นได้ในทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า

4.1.1 ผู้ถือบัตรผิดนัดชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรฟลิทการ์ด

4.1.2 ผู้ถือบัตรปฏิบัติผิดข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บัตรฟลิทการ์ดฉบับนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง

4.1.3 ผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตรมีพฤติกรรมอันเชื่อได้ว่าเป็นการใช้บัตรโดยฉ้อฉลหรือทุจริต รวมทั้งการให้ ข้อมูลอันเป็นเท็จ ในการขออนุมัติเป็นผู้ถือบัตร

4.1.4 ผู้ถือบัตรประสบปัญหาซึ่งเป็นสาระสำคัญอันกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้คืนแก่ KTB

4.1.5 ผู้ถือบัตรเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ หรือถูกดำเนินคดีแพ่ง หรือคดีล้มละลายเกี่ยวกับปัญหาหนี้สินของตน หรือคดีอาญา ถูกยึดหรือถูกอายัดทรัพย์สินใดๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสามารถ ในการชำระหนี้คืนแก่ KTB

4.1.6 มีการเปลี่ยนแปลงฐานะทางการเงินของผู้ถือบัตร รายได้จากแหล่งเงินได้ต่างๆ รวมทั้งคุณสมบัติของผู้ถือบัตร ซึ่ง KTB เห็นว่าผู้ถือบัตรนั้นเป็นผู้ที่มีฐานะทางการเงินที่อาจไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ที่เกิดภายใต้ข้อตกลงนี้ หรือไม่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมในการใช้บัตร

4.1.7 ผู้ถือบัตรเลิกกิจการ หรือมีการดำเนินการชำระบัญชีของผู้ถือบัตร

4.1.8 ผู้ถือบัตรไม่ให้ข้อมูล หรือไม่สามารถแสดงข้อมูลหรือหลักฐานต่างๆ ที่แสดงถึงฐานะทางการเงินคุณสมบัติของผู้ถือบัตร ตามที่ KTB ร้องขอเพื่อใช้ในการพิจารณาอนุมัติวงเงิน หรือดำรงวงเงินที่ได้อนุมัติแล้ว

4.1.9 เกิดการเปลี่ยนแปลงตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับดูแล รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4.1.10 มีการเปลี่ยนแปลงฐานะทางการเงิน ตำแหน่งหรือคุณสมบัติของผู้ใช้บัตรซึ่งเป็นการตัดสิทธิในการใช้บัตรตามข้อตกลงระหว่างผู้ถือบัตรกับผู้ใช้บัตรหรือเป็นกรณีที่ KTB เห็นว่าผู้ใช้บัตรนั้นไม่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมในการใช้บัตร หรือเมื่อผู้ใช้บัตรเสียชีวิต

4.1.11 กรณีบัตรฟลิทการ์ดไม่มีรายการเคลื่อนไหวในการใช้บัตร เป็นระยะเวลา 10 เดือน หรือมากกว่านั้น

4.1.12 กรณีหรือเหตุอื่นซึ่ง KTB จะแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าต่อไป

ในกรณีที่ KTB ใช้สิทธิระงับเพิกถอน หรือระงับการใช้บัตรฟลิทการ์ด KTB จะแจ้งหรือแสดงผลให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้า และผู้ถือบัตรจะต้องส่งคืนบัตรฟลิทการ์ดให้แก่ KTB ทันทีนับแต่ที่ได้รับการแจ้งนั้น โดยให้ยอดเงินคงค้างทั้งหมดที่ผู้ถือบัตรจะต้องชำระครบกำหนดชำระในทันทีและผู้ถือบัตรยังต้องรับผิดชอบภาระหนี้ทั้งหมดที่เกิดจากการใช้บัตรฟลิทการ์ด ภายหลังจากการเพิกถอน หรือระงับการใช้บัตร เว้นแต่ผู้ถือบัตรจะพิสูจน์ได้ว่าภาระหนี้อันเกิดจากการใช้บัตรดังกล่าว มิได้เกิดจากการกระทำ การมีส่วนร่วมรู้เห็น หรือความผิดอื่นใดของผู้ถือบัตร

4.2 การยกเลิกการใช้บัตรฟลิทการ์ดไม่ว่าด้วยเหตุใด หากปรากฏว่าผู้ถือบัตรยังมีหนี้คงค้างชำระอันเนื่องมาจากการใช้บัตรฟลิทการ์ดแล้ว ผู้ถือบัตรตกลงจะชำระให้แก่ KTB จนเสร็จสิ้นพร้อมค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ค่าดอกเบี้ย ซึ่งคำนวณตามอัตราและวิธีการที่ KTB กำหนดไว้

5. การยกเลิกการใช้บัตร หรือการเพิกถอนการใช้บัตร หรือการระงับการใช้บัตรพ्लीทการ์ดโดยผู้ถือบัตร

ผู้ถือบัตรมีสิทธิยกเลิกการใช้บัตรพ्लीทการ์ดเมื่อใดก็ได้ โดยต้องแจ้งให้ KTB ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และตัดบัตรพ्लीทการ์ดออกเป็นสองส่วนส่งคืนให้แก่ KTB ทันทีที่มีการยกเลิก และชำระหนี้สินทั้งปวงอันเกิดจากการใช้บัตรพ्लीทการ์ด คืนแก่ KTB จนเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ KTB ได้ส่งหนังสือแจ้งซึ่งได้ระบุนยอดเงินที่ผู้ถือบัตรค้างชำระต่อ KTB การยกเลิกการใช้บัตรย่อมไม่เป็นเหตุให้ผู้ถือบัตรหลุดพ้นจากความรับผิดชอบในการชำระค่าสินค้า/บริการจากการใช้บัตรพ्लीทการ์ดจนกว่า KTB จะได้รับชำระหนี้อันเนื่องมาจากการใช้บัตร และ/หรือค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกี่ยวข้องจนครบถ้วนแล้ว

6. การออกบัตรใหม่ทดแทนบัตรเดิมที่หมดอายุ

บัตรพ्लीทการ์ดมีอายุ 3 ปี เมื่อครบกำหนดแล้ว KTB มีดุลพินิจในการพิจารณาออกบัตรพ्लीทการ์ดใหม่แทนบัตรเดิมที่หมดอายุได้ ซึ่ง KTB อาจพิจารณาการออกบัตรใหม่ โดยบัตรใหม่ที่ออกนั้น ซึ่งให้มีผลใช้ได้ต่อเนื่องในทันทีที่บัตรเดิมหมดอายุโดยอัตโนมัติ โดยไม่ต้องขอความยินยอมของผู้ถือบัตร เว้นแต่ผู้ถือบัตรจะแจ้งยกเลิกการใช้บัตรพ्लीทการ์ดให้ KTB ทราบเป็นหนังสือก่อนวันที่บัตรเดิมหมดอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน

ในกรณีที่ผู้ถือบัตรบอกเลิกการใช้บัตรพ्लीทการ์ด โดยมีได้แจ้งยกเลิกภายในกำหนดเวลาตามวรรคก่อน และ KTB ได้ออกบัตรใหม่ให้แล้ว ผู้ถือบัตรยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมในการจัดทำบัตรพ्लीทการ์ดใหม่ให้แก่ KTB ตามอัตราที่ KTB กำหนด

7. การเปลี่ยนแปลงข้อตกลง

KTB ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกอัตราดอกเบี้ย อัตราค่าธรรมเนียม อัตราค่าปรับ และ/หรืออัตราค่าบริการ และ/หรือสิทธิต่างๆที่ KTB ให้แก่ผู้ถือบัตร ตลอดจนวิธีการคำนวณอัตราดังกล่าว และข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพ्लीทการ์ด โดย KTB จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่กรณีเร่งด่วน KTB จะแจ้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเช่นว่านั้นเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือประกาศทางหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทยที่แพร่หลายในประเทศล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน ซึ่งในกรณีดังกล่าว KTB จะแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็น ลายลักษณ์อักษรให้ผู้ถือบัตรทราบอีกครั้งหนึ่ง

หากผู้ถือบัตรไม่ยินยอมในส่วนที่ KTB แก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน ผู้ถือบัตรจะต้องยุติการใช้บัตรพ्लीทการ์ดนับแต่วันที่การเปลี่ยนแปลงมีผลบังคับ พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์ยกเลิกบัตรเป็นลายลักษณ์อักษรให้ KTB ทราบทันที และส่งมอบบัตรพ्लीทการ์ดคืนโดยตัดออกเป็น 2 ส่วน การยกเลิกเป็นผู้ถือบัตรข้างต้นไม่เป็นเหตุให้สมาชิกหลุดพ้นจากความรับผิดชอบในการชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการจากการใช้บัตรพ्लीทการ์ดแต่อย่างใด

8. ความชำรุดบกพร่องของสินค้า/บริการ

ผู้ถือบัตรจะไม่เรียกร้องให้ KTB รับผิดชอบในความบกพร่องของคุณภาพสินค้า/บริการ ที่ได้รับจากสถานบริการน้ำมัน/ก๊าซ รวมทั้งปริมาณน้ำมัน/ก๊าซที่ผู้ถือบัตรใช้บัตรพ्लीทการ์ดชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวแทนการชำระด้วยเงินสด รวมทั้งในกรณีที่สถานบริการน้ำมัน/ก๊าซแห่งหนึ่งแห่งใดไม่ยอมรับ หรือไม่ยอมให้ผู้ถือบัตรใช้บัตรพ्लीทการ์ด ณ สถานที่นั้น ทั้งนี้ผู้ถือบัตรจะเรียกร้องต่อสถานบริการน้ำมัน/ก๊าซสำหรับความบกพร่องของ

คุณภาพสินค้าและบริการโดยผู้ถือบัตรเอง และหากผู้ถือบัตรเองได้ชำระค่าสินค้า/บริการโดยใช้บัตรพลิทการ์ด ผู้ถือบัตรยังมีหน้าที่ที่ต้องชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรพลิทการ์ดคืนให้แก่ KTB

9. ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

ผู้ถือบัตรตกลงยินยอม

(ก) ให้ KTB โอน และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน และ/หรือข้อมูลใดๆ ของผู้ถือบัตรที่ได้ให้ไว้หรือมีอยู่กับ KTB หรือที่ KTB ได้รับหรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น หรือข้อมูลอื่นใดตามที่หน่วยงานหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจตามกฎหมายประกาศกำหนด ให้แก่บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของ KTB หรือ นิติบุคคลนอกกลุ่มธุรกิจทางการเงินของ KTB พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ให้บริการภายนอก ผู้ประมวลผลข้อมูล ผู้รับโอนสิทธิเรียกร้อง หน่วยงาน/องค์กร/นิติบุคคลใดๆ ที่มีสัญญากับ KTB หน่วยงานราชการ และ/หรือ นิติบุคคลใดๆ ที่ KTB เป็นคู่สัญญาหรือมีความสัมพันธ์ด้วย ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารจัดการธุรกิจของ KTB การวิเคราะห์ข้อมูล การให้และ/หรือปรับปรุงบริการ หรือผลิตภัณฑ์ต่างๆของ KTB การที่ธนาคารจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ไม่ว่าจะงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ งานติดต่อสื่อสาร งานติดตามทวงถาม ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน รวมถึงเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบของประเทศใดๆ ที่ใช้บังคับกับธนาคาร และ/หรือ

(ข) ให้ KTB หรือธนาคาร หรือสถาบันการเงิน เปิดเผยข้อมูล (รวมทั้งข้อมูลเครดิต ข้อมูลและ/หรือข้อมูลอื่นใดของผู้ถือบัตร) ให้กับธนาคาร สถาบันการเงิน องค์กรธุรกิจ หรือบุคคลอื่นใดๆ ที่จะหรือประสงค์จะโอน หรือเข้ามารับโอนทรัพย์สินและ/หรือหนี้สินใดๆ จาก KTB รวมถึงการเข้าควมรวมกิจการหรือการจัดระบบ เปลี่ยนแปลง โครงสร้าง องค์กรใดๆ โดย KTB หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (รวมทั้งที่ปรึกษาต่างๆ) ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการใดๆ เพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว และ/หรือ KTB เปิดเผยข้อมูลการใช้บัตร และ/หรือข้อมูลอื่นใดของผู้ถือบัตรให้กับบริษัทน้ำมัน และ/หรือสถานีบริการน้ำมัน/ก๊าซที่เข้าร่วมโครงการ และ/หรือนิติบุคคลอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมบัตร การให้ส่วนลด หรือวัตถุประสงค์อื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

(ค) ในกรณีที่ผู้ถือบัตรให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นใดนอกจากของผู้ถือบัตรเองแก่ KTB

(1) ผู้ถือบัตรรับรองและรับประกันว่าได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นที่ผู้ถือบัตรให้แก่ KTB และจะแจ้ง KTB หากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นที่ได้ให้ไว้ (หากมี)

(2) ผู้ถือบัตรรับรองและรับประกันว่า ข้าพเจ้าได้รับความยินยอมหรือสามารถอาศัยฐานทางกฎหมายอื่นสำหรับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

(3) ผู้ถือบัตรรับรองและรับประกันว่า ผู้ถือบัตรได้รับทราบและแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวของ KTB ที่เกี่ยวข้องแก่บุคคลอื่นดังกล่าวแล้ว และ

(4) ผู้ถือบัตรรับรองและรับประกันว่า KTB สามารถเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือ โอน ข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวของ KTB ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีการแก้ไขเป็นครั้งคราว ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์ทั้งหมดที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้

10. การให้บริการ Krungthai Corporate Online

10.1 KTB อาจให้บริการ Krungthai Corporate Online (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ระบบงาน”) ซึ่งเป็นบริการที่ KTB อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือบัตรที่ได้รับอนุมัติจาก KTB เป็นรายกรณีพิเศษให้สามารถตรวจสอบข้อมูลการใช้บัตรผ่าน

Web site ของ KTB ซึ่งรวมถึง บริการข้อมูลข่าวสารทั่วไปของธนาคาร บริการตรวจสอบข้อมูลปริมาณสินค้าที่ได้ชำระผ่านบัตรพรีทการ์ด และข้อมูลอื่นๆตามที่ KTB กำหนด ซึ่งสามารถใช้บริการได้ 24 ชั่วโมง

10.2 KTB มีสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกการให้บริการ Krungthai Corporate Online เมื่อใดก็ได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าแต่ประการใด เมื่อผู้ถือบัตรได้รับรหัส USER ที่ใช้บริการ (USER ID) รหัสประจำตัว (USER PASSWORD) จาก KTB แล้วผู้ถือบัตรจะต้องเก็บรักษาไว้ในที่มั่นคงปลอดภัย และถือเป็นความลับของผู้ถือบัตรเท่านั้น

10.3 การใช้ระบบงานแต่ละครั้ง หากไม่มีการทำรายการติดต่อกันเป็นเวลา 15 นาที เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว KTB จะยกเลิกการติดต่อ หากประสงค์จะใช้บริการต่อไปผู้ถือบัตรจะต้องผ่านระบบงานเข้ามาใหม่

10.4 ในกรณีที่มีการแสดงรายการข้อมูลซึ่งมีความผิดพลาด บกพร่อง ไม่ว่าจะความผิดพลาดหรือบกพร่องนั้นจะเกิดขึ้นด้วยเหตุผลประการใด ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ KTB สามารถแก้ไขข้อบกพร่องผิดพลาดให้ถูกต้องตามความเป็นจริง และผู้ถือบัตรยินยอมให้ถือว่าบรรดาเอกสารและข้อมูลที่ธนาคารจัดทำขึ้นเป็นข้อมูลที่ถูกต้องสมบูรณ์และครบถ้วน

10.5 การกระทำใดๆ ที่ผ่านระบบงาน ทั้งที่เป็นกรกระทำของผู้ถือบัตรเอง หรือเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยบุคคลอื่น หากได้กระทำไปโดยผ่านระบบงาน รหัส USER ที่ใช้บริการ (USER ID) รหัสประจำตัว (USER PASSWORD) และ/หรือคำสั่งคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้แล้ว ให้ถือว่าสมบูรณ์ถูกต้อง และมีผลผูกพันผู้ถือบัตรและผู้ถือบัตรยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นในการกระทำดังกล่าวทุกประการ

10.6 ข้อมูลที่ผู้ถือบัตรได้รับจากระบบงาน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อัตราดอกเบี้ยหรือข้อมูลอื่นใดเป็นข้อมูลเบื้องต้น ซึ่ง KTB ขอสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา และไม่มีผลผูกพัน KTB

10.7 กรณีที่ผู้ถือบัตรประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการให้บริการ Krungthai Corporate Online จากที่ได้ระบุไว้ในคำขอนี้ รวมทั้งการยกเลิก และ/หรือระงับการใช้ระบบงาน ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งกับ KTB เป็นลายลักษณ์อักษร หากมีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นก่อนวันที่ KTB ตกลงเปลี่ยนแปลงตามที่ผู้ถือบัตรกำหนดดังกล่าว ผู้ถือบัตรจะรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

10.8 ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้ KTB เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกี่ยวข้องกับการใช้ระบบงานได้ตามที่อัตราที่ KTB กำหนด โดยให้ KTB หักจากบัญชีของผู้ถือบัตรที่มีอยู่กับ KTB

10.9 KTB ขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ยกเลิกการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบงานทั้งหมดหรือบางส่วน แก้ไขข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการที่เกี่ยวข้อง ระบบงาน รวมทั้งค่าธรรมเนียม และค่าบริการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับระบบงานได้ตามที่ KTB เห็นสมควร

11. เบ็ดเตล็ด

11.1 KTB จะคืนค่าธรรมเนียมรายปีตามส่วนของระยะเวลาที่ยังไม่ได้ใช้บริการให้แก่ผู้ถือบัตร อันเนื่องมาจากการยกเลิกการใช้บัตร การเพิกถอนการใช้บัตร หรือการระงับการใช้บัตรโดยผู้ถือบัตร โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากใดๆ ของผู้ถือบัตร ก็ได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร หรือ คืนด้วยวิธีการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด

11.2 ผู้ถือบัตรยินยอมให้ KTB มีสิทธิหักบัญชีโอน หรือหักกลบหนี้ในบัญชีเงินฝาก (ไม่ว่าประจำหรือออมทรัพย์) ของผู้ถือบัตรมีอยู่กับ KTB และ/หรือที่ได้มอบไว้เป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพรีทการ์ด ซึ่งอยู่ในความครอบครองในการดูแลรักษา และ/หรืออำนาจสั่งการของธนาคาร โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบ และไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ถือบัตร ซึ่งให้ถือว่า KTB มีสิทธิเบิกถอนหรือหักเงินฝากตามความดังกล่าวโดยไม่จำเป็นต้องทำเป็นเอกสารในการเบิกถอนเงินฝากแต่อย่างใดอีก เพื่อชำระหนี้ที่ผู้ถือบัตร ซึ่งถึง

กำหนดชำระต่อ KTB ได้ทั้งหมดไม่ว่าในเวลาใดๆก็ตาม และให้ถือว่าจำนวนเงินในบัญชีดังกล่าวของผู้ถือบัตรนั้นถึงกำหนดชำระทันทีที่ KTB ได้ดำเนินการหัก โอน หรือหักกลบหนี้เงินในบัญชีดังกล่าว

11.3 หากมีการติดตามทวงถามให้ผู้ถือบัตรชำระหนี้ อันเกิดจากการใช้บัตรพรีพาดการ์ด ผู้ถือบัตรต้องรับผิดชอบชำระค่าฤชาธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการเรียกร้อง ทวงถาม ดำเนินคดี บังคับคดีและค่าใช้จ่ายที่ปวงที่เกี่ยวข้องคืนให้แก่ KTB จนเต็มจำนวนทุกประการ

11.4 ผู้ถือบัตรขอมอบหลักประกันตามที่ระบุไว้ในใบสมัครสมาชิกบัตรพรีพาดการ์ด เพื่อเป็นหลักประกันหนี้ที่เกิดจากการใช้วงเงินบัตรพรีพาดการ์ด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพรีพาดการ์ด ทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้าทั้งสิ้น โดยตกลงจะไม่ยกเลิก หรือเพิกถอนการมอบหลักประกันดังกล่าว

11.5 ผู้ถือบัตรตกลงยินยอมให้หลักประกันใดๆ ที่ผู้ถือบัตรได้เคยให้ไว้ต่อ KTB เพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้ใดๆ ที่ผู้ถือบัตรมีต่อ KTB ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การจำนำ ค่าประกัน หรือจำนอง ให้ถือเป็นประกันการชำระหนี้ตามสัญญาฉบับนี้ด้วย

11.6 ผู้ถือบัตรขอรับรองว่าผู้ถือบัตรเป็นผู้มีสิทธิเหนือหลักประกันที่ระบุในข้อ 11.4 และ 11.5 โดยชอบด้วยกฎหมายและโดยสุจริต สิทธิที่ผู้ถือบัตรมีอยู่เหนือหลักประกันเป็นสิทธิอย่างสมบูรณ์ปราศจากการโอนสิทธิภาระผูกพัน หรือข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น ในกรณีที่ผู้ถือบัตรโอนสิทธิเรียกร้องเงินฝากเป็นประกัน ผู้ถือบัตรตกลงโอนสิทธิเรียกร้องเป็นการเด็ดขาด โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่ยกเลิกการโอน ทั้งจะไม่ทำให้สิทธิเรียกร้องลดน้อยถอยลงหรือระงับสิ้นไปทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ รวมทั้งจะไม่ก่อให้เกิดภาระผูกพันใดๆ ในสิทธิเรียกร้องภายหลังวันที่ทำสัญญานี้ นอกจากนี้จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก KTB เป็นกรณีๆ ไป

อย่างไรก็ดี หากต่อไปนี้เป็นปรากฏแก่ KTB ว่าผู้ถือบัตรไม่ใช่เจ้าของหลักประกันโดยชอบด้วยกฎหมายหรือโดยสุจริตก็ดี หลักประกันถูกรอนสิทธิหรือมีภาระผูกพันหรือถูกโต้แย้งสิทธิโดยบุคคลใดๆ ก็ดี หรือเกิดความเสียหายใดๆ แก่ KTB อันเนื่องมาจากการให้หลักประกันหรือการโอนสิทธิเรียกร้องเงินฝากตามสัญญานี้ ผู้ถือบัตรจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทนให้แก่ KTB ทั้งสิ้น

11.7 กรณี KTB ได้บังคับหลักประกันเพื่อนำมาชำระหนี้ที่เกิดจากการใช้วงเงินบัตรพรีพาดการ์ดแล้ว ยังไม่พอชำระหนี้ของผู้ถือบัตร ผู้ถือบัตรยังคงมีหน้าที่ต้องชำระหนี้ให้แก่ KTB ต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้ให้แก่ KTB จนเสร็จสิ้น

11.8 บรรดาคำบอกกล่าว หนังสือ หรือเอกสารใดๆ ที่ KTB ได้จัดส่งให้ผู้ถือบัตร ไม่ว่าจะส่งโดยวิธีใดๆ ตามที่อยู่ หรือสถานที่ทำงานที่แจ้งไว้กับ KTB ซึ่งผู้ถือบัตร ให้ถือว่าเป็นภูมิลำเนาที่ถูกต้อง และมีการจัดส่งให้โดยชอบแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือสถานที่ทำงาน ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้ KTB ทราบทันที หาก KTB ไม่ได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้ถือบัตรยินยอมให้ถือว่า ที่อยู่ หรือสถานที่ทำงานที่แจ้งไว้เดิมนั้นเป็นภูมิลำเนาที่ถูกต้องของผู้ถือบัตร