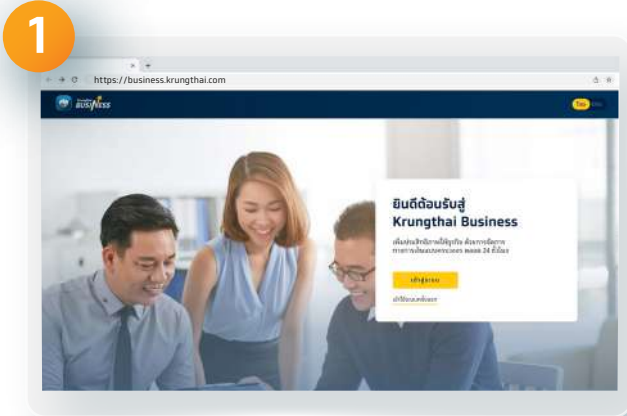


# วิธีเข้าใช้งานครั้งแรก

## ผ่านเว็บไซต์

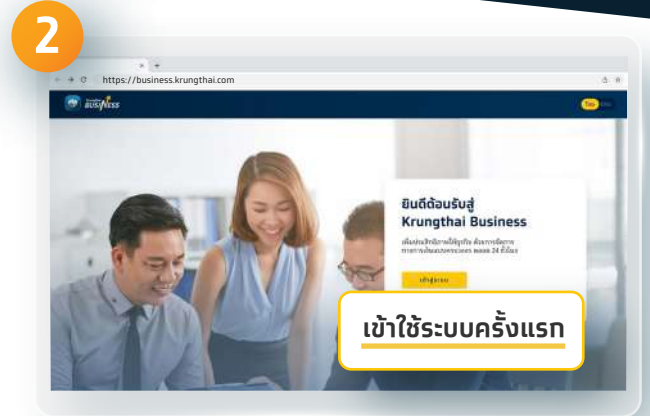


Krungthai  
**BUSINESS**

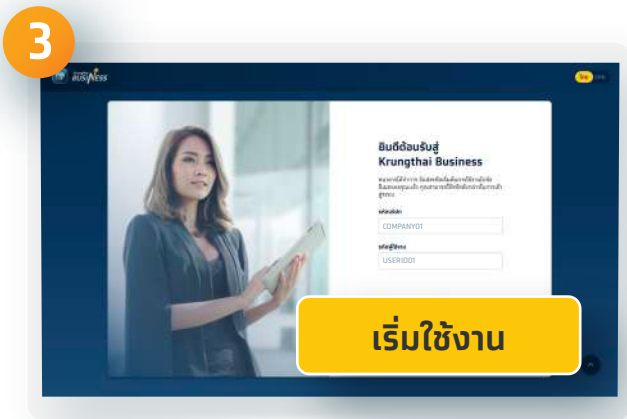


เข้าเว็บไซต์

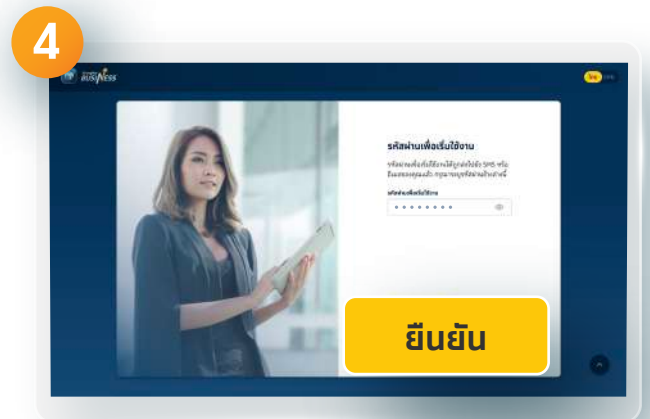
<https://business.krungthai.com>



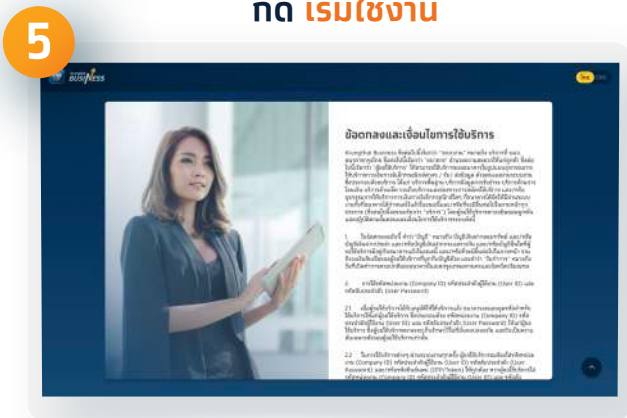
เลือก **เข้าใช้ระบบครั้งแรก**



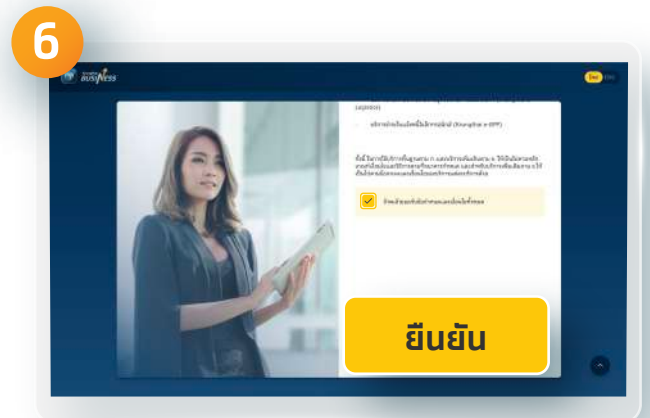
กรอกรหัสบริษัทและรหัสผู้ใช้งาน  
ที่ได้รับจากอีเมล Krungthai เรื่อง ยินดีต้อนรับสู่  
krungthai Business: รหัสเริ่มต้นการใช้งาน  
กด **เริ่มใช้งาน**



กรอกรหัสผ่านจากข้อความ  
กด **ยืนยัน**



อ่านข้อกำหนดและเงื่อนไข



กด **ยอมรับ** และกด **ยืนยัน**

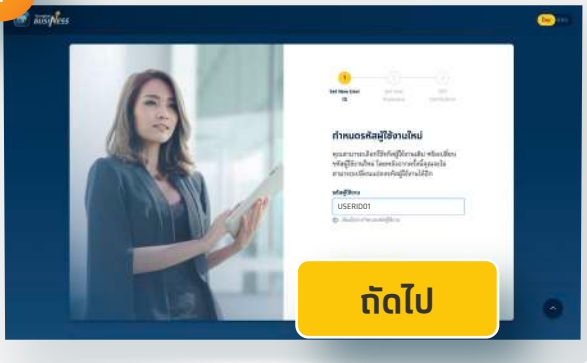
# วิธีเข้าใช้งานครั้งแรก

## ผ่านเว็บไซต์



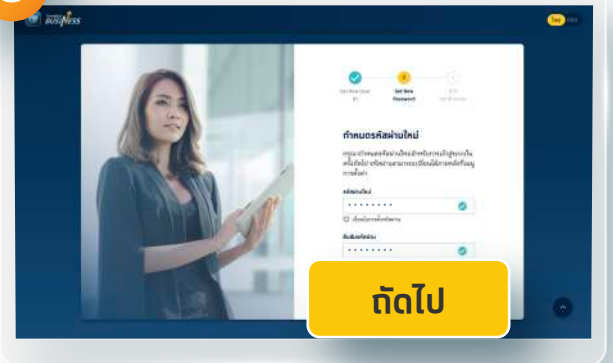
Krungthai  
**BUSINESS**

7



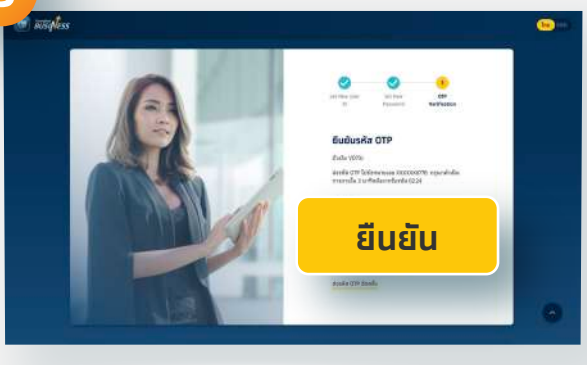
กำหนดรหัสผู้ใช้งานใหม่ ที่มีตัวอักษรภาษาอังกฤษ  
และตัวเลข ตามเงื่อนไขที่ระบบกำหนด  
(โดยรหัสผู้ใช้งานจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ภายหลัง)  
กด **ถัดไป**

8



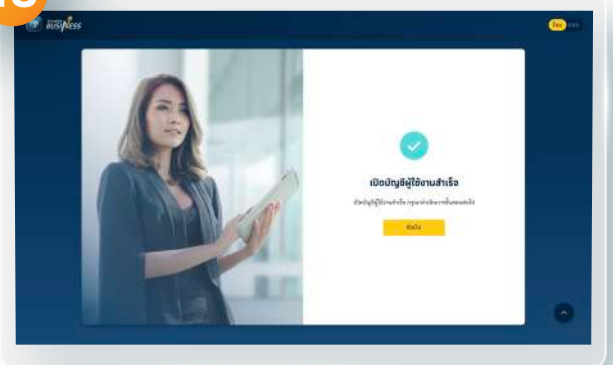
กำหนดรหัสผ่านใหม่ ตามเงื่อนไขที่ระบบกำหนด  
กด **ถัดไป**

9



กรอกรหัส OTP ที่ได้รับจากทางข้อความ  
กด **ยืนยัน**

10



เข้าสู่ระบบสำเร็จ

\* สำหรับผู้ใช้งานสามารถทำการเข้าใช้ระบบครั้งแรก จากที่ใดที่หนึ่งเพียงครั้งเดียว โดยผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai Business บนมือถือ  
หรือ เว็บไซต์ <https://business.krungthai.com>

\*\* สำหรับ Admin Maker และ Admin Approver สามารถทำการเข้าใช้งานระบบครั้งแรกผ่านเว็บไซต์ <https://business.krungthai.com> เท่านั้น