

## ข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลตามประเภทของผลิตภัณฑ์

### ผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่ควรเปิดเผยและหน้าที่ของผู้ขายผลิตภัณฑ์						
<b>1. ช่วงเวลาก่อนซื้อผลิตภัณฑ์หรือเข้าทำสัญญา</b>							
ก. ผลิตภัณฑ์ขั้นพื้นฐาน	<p>- บัตรปตท.ฟลิทการ์ด , บัตรบางจากฟลิทการ์ด , บัตรเอสไอฟลิทการ์ด และบัตรพีทีจีฟลิทการ์ด เป็นบัตรเครดิตสำหรับหน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ, นิติบุคคล ที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ร่วมกับ บมจ.ปตท. , บมจ.บางจากปิโตรเลียม , บมจ.เอสไอ (ประเทศไทย) และบมจ.พีทีจี เอ็นเนอร์ยี โดยธนาคารเป็นผู้พิจารณาอนุมัติวงเงินและออกบัตร เพื่อใช้ชำระค่าสินค้า/บริการ ณ สถานีบริการน้ำมัน/ก๊าซ ปตท. และ/หรือสถานีบริการน้ำมันบางจาก และ/หรือสถานีบริการน้ำมันเอสไอ และ/หรือสถานีบริการน้ำมันพีทีทั่วประเทศที่เข้าร่วมโครงการ</p>						
ข. อัตราดอกเบี้ยค่าบริการและเบี้ยปรับ	<p>- อัตราค่าธรรมเนียมบัตร</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</td> <td>ยกเว้น</td> </tr> <tr> <td>ค่าธรรมเนียมรายปี</td> <td>400 บาท/ บัตร/ปี</td> </tr> <tr> <td>ค่าธรรมเนียมออกบัตรทดแทน</td> <td>50 บาท / บัตร</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ : อัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%</p> <p>- อัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (กรณีชำระล่าช้า)</p> <p style="margin-left: 40px;">อัตราดอกเบี้ย 15% ต่อปี</p> <p style="margin-left: 40px;">ค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน 1% ต่อปี</p> <p>*วิธีการคำนวณดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (กรณีชำระล่าช้า)</p> <p>ดังนี้</p> <p><b>กรณีชำระล่าช้า</b> นับตั้งแต่วันที่บันทึกรายการ (Posting Date) ถึงวันที่ชำระ ทางธนาคาร จะคำนวณดอกเบี้ยโดย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) <math>\frac{\text{ยอดค่าใช้จ่ายผ่านบัตรฟลิทการ์ดรอบบัญชีที่แล้ว} \times (\text{อัตราดอกเบี้ย} + \text{อัตราค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินต่อปี}) \times \text{จำนวนวัน}}{365 \text{ วัน}}</math></li> <li>2.) <math>\frac{\text{ยอดเงินต้นคงเหลือจากการค้างชำระ} \times (\text{อัตราดอกเบี้ย} + \text{อัตราค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินต่อปี}) \times \text{จำนวนวัน}}{365 \text{ วัน}}</math></li> <li>3.) <math>\frac{\text{ยอดค่าใช้จ่ายเพิ่มของรอบบัญชีนี้} \times (\text{อัตราดอกเบี้ย} + \text{อัตราค่าธรรมเนียมการใช้วงเงินต่อปี}) \times \text{จำนวนวัน}}{365 \text{ วัน}}</math></li> </ol>	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	ยกเว้น	ค่าธรรมเนียมรายปี	400 บาท/ บัตร/ปี	ค่าธรรมเนียมออกบัตรทดแทน	50 บาท / บัตร
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	ยกเว้น						
ค่าธรรมเนียมรายปี	400 บาท/ บัตร/ปี						
ค่าธรรมเนียมออกบัตรทดแทน	50 บาท / บัตร						
ค. การโฆษณาประชาสัมพันธ์	<p>- ผ่าน Website ของธนาคาร, บมจ.ปตท. , บมจ.บางจากปิโตรเลียม , บมจ.เอสไอ (ประเทศไทย) , บมจ.พีทีจี เอ็นเนอร์ยี</p> <p>- เอกสาร <b>Brochure</b> ของ บมจ.ปตท. , บมจ.บางจากปิโตรเลียม , บมจ.เอสไอ (ประเทศไทย) , บมจ.พีทีจี เอ็นเนอร์ยี</p> <p>- หน่วยงานอำนวยความสะดวก</p>						

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่ควรเปิดเผยและหน้าที่ของผู้ขายผลิตภัณฑ์
ง. การเปิดเผยข้อมูลโดยตัวแทน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ธนาคารมีช่องทางในการเสนอขายผลิตภัณฑ์บัตรพรีเทการ์ด ดังนี้               <ul style="list-style-type: none"> <li>- สาขาของธนาคารทั่วประเทศ</li> <li>- หน่วยงานของธนาคารที่คอยดูแลลูกค้าทั้งภาครัฐและภาคเอกชน คอยให้คำแนะนำผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าทราบถึงสิทธิประโยชน์และข้อดีของผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าทราบ</li> </ul> </li> <li>- ตัวแทนขายจากทางบริษัทน้ำมัน ที่คอยให้ข้อมูลพร้อมทั้งสิทธิประโยชน์ที่จะลูกค้าจะได้รับจากผลิตภัณฑ์บัตรพรีเทการ์ดกับลูกค้าที่สนใจ</li> </ul>
<b>2. ช่วงเวลาขณะซื้อผลิตภัณฑ์หรือเข้าทำสัญญา</b>	
ก. รายละเอียดของสัญญาและเงื่อนไข	- ธนาคารมีรายละเอียดของสัญญาและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับบัตรพรีเทการ์ด รวมถึงความรับผิดชอบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า แจ้งให้ทราบในใบสมัครโดยธนาคารจะแนะนำลูกค้าอ่านรายละเอียดของสัญญาและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องก่อนจะลงนามในใบสมัคร
ข. เงื่อนไขการผ่อนจ่ายชำระเงิน	- ลูกค้าต้องชำระหนี้ตามใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพรีเทการ์ดเต็มจำนวน ไม่สามารถผ่อนชำระได้ และต้องชำระเงินไม่เกินวันครบกำหนดชำระตามเงินที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรพรีเทการ์ด
ค. เบี้ยปรับในการชำระหนี้ล่าช้ากว่ากำหนด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน (กรณีชำระล่าช้า)</li> <li style="padding-left: 40px;">อัตราดอกเบี้ย 15% ต่อปี</li> <li style="padding-left: 40px;">ค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน 1% ต่อปี</li> </ul>
ง. ความรับผิดชอบของผู้ถือบัตรหลักและบัตรเสริม	- บัตรพรีเทการ์ดไม่สามารถออกบัตรเสริมได้
จ. การเบิกเงินสดล่วงหน้า	- บัตรพรีเทการ์ดไม่สามารถเบิกเงินสดล่วงหน้าได้
ฉ. ความรับผิดชอบของลูกค้าที่เกิดจากการไม่ได้ทำธุรกรรมด้วยตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกค้าควรดูแลรักษาบัตรพรีเทการ์ดให้อยู่ในความครอบครองของผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตร ไม่ให้มีการใช้บัตร พรีเทการ์ดกับรถยนต์ที่มีชื่อหรือหมายเลขทะเบียนต่างจากหน้าบัตร และ/หรือ มีการนำบัตรพรีเทการ์ดไปใช้ไม่ตรงตามชื่อที่ปรากฏบนหน้าบัตร</li> <li>- ลูกค้าจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้บัตรพรีเทการ์ดอย่างเต็มจำนวน เสมือนผู้ถือบัตรเป็นผู้ใช้บัตรพรีเทการ์ดเอง</li> <li>- กรณีบัตรสูญหาย หรือถูกโจรกรรม ลูกค้าควรแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีและสามารถขอระงับการใช้บัตรชั่วคราวได้</li> </ul>
ช. สิทธิในการหักกลบบทหนี้	- ธนาคารมีสิทธิหักบัญชีเงิน หรือหักกลบบทหนี้เงินในบัญชีเงินฝากของลูกค้าที่มีอยู่กับธนาคารและ/หรือที่ได้มอบไว้เป็นหลักประกัน
ซ. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการติดต่อของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกค้าสามารถติดต่อขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลรายละเอียดของลูกค้าได้ 2 ช่องทาง               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ธนาคารกรุงเทพทุกสาขา</li> <li>- ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ โทร. 02-111-1111 กด 106 บัตรพรีเทการ์ด</li> </ul> </li> </ul>

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูล ควรเปิดเผยและหน้าที่ของผู้ขายผลิตภัณฑ์
<b>3. ช่วงเวลาระหว่างที่สัญญาจะมีผลบังคับใช้</b>	
ก. ใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลูกค้ำจะได้รับใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรฟลีทการ์ด (Statement of Fleet Card Account) และรายงานการใช้บัตรฟลีทการ์ดเป็นรายเดือนตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้</li> <li>- ลูกค้ำสามารถดาวน์โหลดรายงานจาก KTB Corporate Online ได้อีกช่องทาง</li> </ul>
ข. การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ค่าบริการและเบี้ยปรับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลิตภัณฑ์บัตรฟลีทการ์ดคิดอัตราค่าดอกเบี้ยค่าบริการและเบี้ยปรับตามนโยบายของทางแบงก์ชาติ คือ กำหนดอัตราดอกเบี้ยค่าบริการและเบี้ยปรับรวมกันไม่เกินร้อยละ 18</li> </ul>
ค. การจัดการกับเรื่องร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ธนาคารมีกระบวนการติดตามเรื่องร้องเรียนต่างๆ ซึ่งจะติดต่อกับลูกค้ำโดยสอบถามปัญหาที่ทำให้ลูกค้ำร้องเรียน พร้อมทั้งให้ลูกค้ำขอเอกสารจากทางลูกค้ำเพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้รวดเร็วยิ่งขึ้น</li> </ul>
ง. การแจ้งลูกค้ำก่อนดำเนินการหักกลบบทนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ธนาคารจะทำการจัดส่งใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรฟลีทการ์ด (Statement of Fleet Card Account) ให้ลูกค้ำทราบล่วงหน้าก่อนถึงการดำเนินการหักบัญชีเงินฝากของลูกค้ำกับยอดหนี้ที่ลูกค้ำมีอยู่</li> </ul>
จ. การดำเนินการกับลูกหนี้ค้างชำระ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ธนาคารจะทำการระงับการใช้บัตรฟลีทการ์ดของลูกค้ำ</li> <li>- ธนาคารจะมีการออกใบติดตามทวงถามหนี้ค้างชำระ (Reminder Letter) จัดส่งให้กับลูกค้ำที่มี Status ของ Account เป็น Past due</li> <li>- หากลูกค้ำได้รับใบติดตามทวงถามหนี้ค้างชำระ (Reminder Letter) แล้วยังไม่มีการชำระยอดตามที่กำหนด ธนาคารจะทำการเปลี่ยนสถานะลูกค้ำเป็น NPL และเข้าสู่กระบวนการติดตามหนี้ต่อไป</li> </ul>